

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДонНУ
імені Василя Стуса
Протокол № 17 від «29» травня 2026 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ №112/01-02
від «29» травня 2026 р.
Ректор



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ
PUBLIC MANAGEMENT AND ADMINISTRATION

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	ДРУГИЙ
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	МАГІСТР
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	D БІЗНЕС, АДМІНІСТРУВАННЯ ТА ПРАВО
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	D 4 ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ 0413 MANAGEMENT AND ADMINISTRATION

Вінниця 2026

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ
PUBLIC MANAGEMENT AND ADMINISTRATION**

РЕКОМЕНДОВАНО

Радюю з якості вищої освіти Донецького
національного університету імені Василя
Стуса
Протокол № 10 від «27» травня 2026 р.

РЕКОМЕНДОВАНО

Вченою радою
факультету інформаційних та
прикладних технологій
Протокол №12 від «20» травня 2026 р.
Голова  Ольга АНІСІМОВА

Експерт з якості

 Олена ЧАЛЬЦЕВА

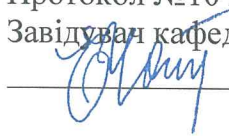
В.о декана

факультету інформаційних та прикладних
технологій

 Сергій СЕГЕДА

ІНІЦІЙОВАНО:

Кафедрою політології та державного
управління
Протокол №10 від «20» березня 2026 р.
Завідувач кафедри

 Олена ЧАЛЬЦЕВА

ПРОЄКТНА ГРУПА

Гарант:

 Олена ЧАЛЬЦЕВА

Члени групи:

 Дмитро ЯГУНОВ

 Михайло ДУБЕЛЬ

РЕЦЕНЗЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1. **Колісніченко Наталя** – доктор наук з державного управління, професор, завідувач кафедри соціально-гуманітарних наук навчально-наукового інституту публічної служби та управління Національного університету «Одеська політехніка» (м. Одеса)
2. **Заболотна Наталя** – перший заступник начальника обласної військової адміністрації (м. Вінниця)
3. **Гавкалова Наталія** - доктор економічних наук, професор, завідувачка кафедри державного управління, публічного адміністрування та економічної політики Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця (м. Харків)

І ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Тип диплому та обсяг програми (в кредитах ЄКТС)	Диплом магістра, тип – одиничний ступінь, обсяг освітньої складової програми – 90 кредитів ЄКТС, розрахунковий строк здобуття освіти - 1 рік 4 місяців
Заклад вищої освіти	Донецький національний університет імені Василя Стуса, Україна Vasyl' Stus Donetsk National University, Ukraine
Акредитаційна організація	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти
Період акредитації	Сертифікат про акредитацію: НД № 0289370 термін дії сертифіката до 31 грудня 2027 р.
Рівень програми	Національна рамка кваліфікацій України (7 рівень), Другий (магістерський) рівень Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти QF-EHEA (Second cycle), Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя EQF LLL (level 7)
Обмеження щодо форм навчання	Немає
Освітня кваліфікація	Магістр публічного управління та адміністрування
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти: Магістр Спеціальність – D 4 Публічне управління та адміністрування Освітня програма – Публічне управління та адміністрування Obtained qualification: Master Program Subject Area Public management and administration Programme Public management and administration
Опис предметної області	Інноваційні світові управлінські тренди, формування національної моделі державного управління та адміністрування потребує від системи освіти підготовку нових професійних кадрів з абсолютно новими менеджеріальними і морально-етичними якостями, на які є запит на всіх рівнях державного управління. Об'єкти вивчення та/або діяльності: управління на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях та адміністративна діяльність в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, установах, організаціях різного державного рівня. Цілі програми передбачають підготовку фахівців з публічного управління та адміністрування, здатних стратегічно мислити, організовувати процес управлінської діяльності на різних адміністративних рівнях та розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічної політики та адміністрування, адаптуватись до кризових умов. Охоплює сучасні наукові концепції, теорії та парадигми публічного управління, публічної політики та адміністрування, що стосуються функціонування й трансформації інститутів влади на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях. Включає аналіз моделей врядування, стратегічного управління, цифрової трансформації, антикризового

	управління, цифрової трансформації, антикризового менеджменту, управління людськими ресурсами у публічному секторі, комунікаційної політики, а також питань публічної етики, доброчесності та демократичного врядування. Теоретичний зміст також включає вивчення політико-правових та адміністративних засад європейської інтеграції, зокрема процесу наближення національної системи публічного управління до стандартів ЄС. Охоплює аналіз <i>acquis communautaire</i>, системи врядування в ЄС, практик належного управління, міждержавної координації, децентралізації, регіонального розвитку, оцінювання політик, та імплементації принципів <i>good governance</i> у національному контексті. Особливу увагу приділено теоретичному осмисленню механізмів адаптації інститутів публічного управління до кризових ситуацій – зокрема в умовах воєнного стану, гуманітарних викликів, інформаційної небезпеки, дестабілізації публічних фінансів і масового переміщення населення. Розглядаються підходи до зміцнення інституційної стійкості, кризової комунікації, формування гнучких моделей реагування та стратегій посткризового відновлення.
--	---

	Методи, методики та технології, що використовуються в межах ОП, охоплюють сучасні методи до наукового пізнання, аналізу та прийняття управлінських рішень у публічному секторі з урахуванням цифрової трансформації. Здобувачі опановують методи емпіричних досліджень, інструменти моніторингу та оцінювання політик, аналітики даних, електронного урядування (e-Government), стратегічного та сценарного моделювання, SWOT/PEST-аналіз, policy evaluation, а також застосовують, методики прийняття рішень у складних умовах і технології публічного аналізу. Комплексне використання цих інструментів забезпечує формування аналітичної, управлінської та цифрової компетентності майбутніх фахівців. Інструменти та обладнання: у межах освітньої програми використовуються сучасні інформаційно-аналітичні інструменти та цифрові платформи, зокрема системи підтримки прийняття рішень, електронного врядування, візуалізації даних та управління проектами. Здобувачі працюють із прикладним програмним забезпеченням, а також з міжнародними аналітичними ресурсами — зокрема, індексами ефективного врядування Світового банку (Worldwide Governance Indicators), індексом сприйняття корупції Transparency International, рейтингами відкритості та цифровізації. Це забезпечує практичну орієнтованість навчання та розвиток аналітичних навичок для роботи в системі сучасного публічного управління.		
Академічні права випускників	Магістр може продовжувати освіту на третьому (доктор філософії) освітньо-науковому рівні вищої освіти, підвищувати кваліфікацію, отримувати додаткову післядипломну освіту. Випускники матимуть навички для навчання впродовж життя і вдосконалення себе у сферах прикладної та науково-дослідницької діяльності.		
АМЕТА ПРОГРАМИ			
Підготовка кваліфікованих, аналітично підготовлених фахівців нової генерації, які володіють сучасним інструментарієм науки управління, фундаментальними знаннями з теорії та практики публічного адміністрування, здатні формувати та реалізовувати ефективну політику в умовах трансформації політичної системи України, нової моделі врядування, а також відповідають на соціальні, економічні, демографічні та інфраструктурні виклики воєнного та повоєнного періоду. Програма спрямована на розвиток стратегічного, критичного та інноваційного мислення здобувачів, забезпечення професійної мобільності, міждисциплінарної підготовки та здатності до ефективного публічного лідерства в національному та міжнародному контекстах.			
В	Характеристика програми		
1	<table><tr><td>Фокус програми: загальна/спеціальна</td><td>Загальна</td></tr></table>	Фокус програми: загальна/спеціальна	Загальна
Фокус програми: загальна/спеціальна	Загальна		
2	<table><tr><td>Особливості програми</td><td> Освітня програма орієнтована на підготовку фахівців у сфері публічного управління, здатних діяти в умовах трансформації публічної влади, воєнних і повоєнних викликів, цифровізації управлінських процесів та розбудови демократичної держави. Програма спрямована на формування таких результатів навчання та компетентностей, які забезпечують здобуття поглиблених управлінських, правових, економічних, соціально-гуманітарних і цифрових знань. Ці знання застосовуються у публічному адмініструванні, аналітичній, проектній, медіаторській та консультативній </td></tr></table>	Особливості програми	Освітня програма орієнтована на підготовку фахівців у сфері публічного управління, здатних діяти в умовах трансформації публічної влади, воєнних і повоєнних викликів, цифровізації управлінських процесів та розбудови демократичної держави. Програма спрямована на формування таких результатів навчання та компетентностей, які забезпечують здобуття поглиблених управлінських, правових, економічних, соціально-гуманітарних і цифрових знань. Ці знання застосовуються у публічному адмініструванні, аналітичній, проектній, медіаторській та консультативній
Особливості програми	Освітня програма орієнтована на підготовку фахівців у сфері публічного управління, здатних діяти в умовах трансформації публічної влади, воєнних і повоєнних викликів, цифровізації управлінських процесів та розбудови демократичної держави. Програма спрямована на формування таких результатів навчання та компетентностей, які забезпечують здобуття поглиблених управлінських, правових, економічних, соціально-гуманітарних і цифрових знань. Ці знання застосовуються у публічному адмініструванні, аналітичній, проектній, медіаторській та консультативній		

	діяльності, зокрема у процесах нормативно-правового, організаційно-розпорядчого та дорадчого забезпечення діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування відповідно до вимог чинних редакцій Закону України «Про державну службу» (№889-VIII поточна редакція від 01.01.2025 року) та Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» (№ 2493-IX поточна редакція від 01.08.2021 року). Освітня програма: - Орієнтована на підготовку фахівця нової генерації державних службовців, здатного працювати в умовах динамічних трансформацій, цифровізації та нових викликів (у тому числі – безпекових, соціальних, економічних). - Сприяє формуванню нової філософії державної служби, заснованої на принципах відкритості, доброчесності, інноваційності та результативності. - Реалізується в рамках наукової школи публічної політики кафедри, яка об'єднує викладачів, дослідників, експертів і практиків, що спільно формують нову парадигму публічного управління в Україні. - Науково-дослідна компонента освітньої програми «Публічне управління та адміністрування» передбачає проходження науково-дослідної практики та виконання індивідуального дослідження або прикладного проекту, результати яких становлять основу кваліфікаційної магістерської роботи. - Має практико-орієнтований зміст: освітні компоненти з фокусом на сучасні управлінські інструменти та цифрові практики (наприклад, Публічна політика та е-демократія, Digital-технології в публічному управлінні, Управління розвитком територій. Практикум зі стратегування, Національне законодавство і правові колізії в публічному управлінні та адмініструванні). <i>Ключові слова:</i> публічне управління, публічна політика, державне управління, адміністративний менеджмент, місцеве самоврядування, адміністративні послуги, державна служба, публічні комунікації, електронне врядування, децентралізація, органи публічної влади, стратегічне управління, регіональне управління, соціальна політика, сталий розвиток, управління проектами.
--	---

С Працевлаштування та продовження освіти		
1	Працевлаштування	Випускники освітньої програми «Публічне управління та адміністрування» другого (магістерського) рівня вищої освіти можуть обіймати посади керівників, менеджерів (управителів) та професіоналів у сфері державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства, міжнародних організацій, аналітичних центрів, комунальних установ та бізнесу відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010). Типові посади для працевлаштування: - державна служба: посадові особи органів державної

		виконавчої влади, апарату центральних та місцевих органів влади; - органи місцевого самоврядування: спеціалісти, начальники управлінь, радники; - керівні працівники підприємств, установ, організацій державної і комунальної форм власності, центри надання адміністративних послуг; - управлінські та адміністративні посади в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні, благодійних фондах, PR/GR-секторах, аналітичних центрах, агенціях розвитку. Випускники освітньої програми «Публічне управління та адміністрування» можуть бути працевлаштовані відповідно до класифікаційних груп International Standard Classification of Occupations (ISCO-08) за наступними професійними категоріями: 1. Managers (Рівень ISCO: 1) - 1112 – Senior government officials - 1113 – Traditional chiefs and heads of villages - 1120 – Managing directors and chief executives - 1213 – Policy and planning managers - 1219 – Business services and administration managers not elsewhere classified 2. Professionals (Рівень ISCO: 2) - 2422 – Policy administration professionals - 2421 – Management and organization analysts - 2423 – Personnel and careers professionals - 2635 – Social work and counselling professionals - 2636 – Religious professionals (у частині роботи з громадськими ініціативами) 3. Technicians and Associate Professionals (Рівень ISCO: 3) - 3342 – Legal, social and religious associate professionals - 3351 – Customs and border inspectors - 3352 – Government tax and excise officials - 3353 – Government social benefits officials - 3354 – Government licensing officials - 3359 – Government regulatory associate professionals not elsewhere classified.
D	Стиль та методика навчання	
1.	Підходи до викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване, практико-орієнтоване викладання та навчання з обов'язковими елементами самонавчання. Навчання та викладання на ОПП – інтерактивне, онлайн, з використанням інноваційних та digital технологій, засноване на дослідженнях (Research based learning), змішане навчання тощо. 75% НП підготовки фахівця становлять освітні компоненти, що забезпечують виконання НРК і формують у першу чергу основні РН та спеціальні компетентності. 25% НП – це індивідуальна траєкторія розвитку здобувача, яка обирається ним самостійно і формує soft skills. Активне використання інтерактивних методик навчання (тренінгів, ділових ігор,

		кейсів, майстер-класів) із залученням експертів-практиків у галузях публічного управління та адміністрування, політичній, економічній, що є перевагою ОП. На ОП впроваджується інноваційна методика <i>Cooperative learning</i>, яка є однією з ефективних і організованих моделей навчання для здобувачів і зосереджується на результатах студентів (продуктах). Змістовна інноваційність цієї практики полягає в тому, що навчальний процес побудований на кореляції, яка інтегрує всі освітні компоненти (ОК) у взаємопов'язану систему. Це дозволяє створити цілісну та послідовну структуру, що відповідає загальній меті й логіко-структурній схемі освітньої програми (ОП). Кожен ОК має свою роль у досягненні результату, а їх синхронізація забезпечує глибше розуміння матеріалу і практичне застосування знань у межах одного проекту.
2	Система оцінювання	Визначена «Порядком оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса». Методи оцінювання: екзамени, захист звіту з практичної підготовки, виконання індивідуального творчого завдання/проекту, усне опитування, письмовий контроль (у тому числі електронний у виді тестів). Атестація: ЄДКІ, публічний захист кваліфікаційної роботи здобувача.

Е	Програмні компетентності випускника	
1.	Інтегральна компетентність(ІК)	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі публічного управління та адміністрування, як у професійній діяльності, так і у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог (ІК)
	Загальні компетентності(ЗК)¹	ЗК01 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК02.Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК03.Здатність розробляти та управляти проектами. ЗК04.Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні. ЗК05.Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології. ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою. ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК08 Здатність ухвалювати рішення та діяти відповідно до принципу неприйняття корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
2.	Спеціальні (фахові, предметні) компетентності(СК)²	СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти. СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери. СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування. СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях. СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними. СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України. СК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування. СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях. СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування. СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.

**Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у
термінах результатів навчання**

Підсумковими та інтегративними результатами навчання за освітньо-професійною програмою магістерського рівня за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» мають бути отримання таких знань, умінь та навичок:

F	RH01.Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень. RH02.Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення. RH03.Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції. RH04.Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування. RH05.Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії. RH06.Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур. RH07.Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи. RH08.Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм. RH09.Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень. RH10.Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності. RH11.Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень. RH12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків. RH13.Вміти розв'язувати складні конфліктні питання в сфері державного управління за допомогою медіативних практик. RH14. Уміти управляти складними динамічними, просторово-часовими системами в умовах воєнного та повоєнного часу, а також на постконфліктних територіях, враховуючи ступінь невизначеності при взаємодії об'єктів. RH15. Вміти ефективно розробляти та здійснювати управління по відновленню державних інституцій та зміцнення існуючих. RH16. Здатність критично оцінювати корупційні ризики, ухвалювати управлінські рішення та здійснювати професійну діяльність на засадах доброчесності, етичних стандартів і нульової толерантності до корупції задля забезпечення суспільного блага та довіри до інституцій влади.
---	---

G	Ресурсне забезпечення реалізації програми
1.Кадрове забезпечення	<i>Кадрове забезпечення освітньої програми.</i> До реалізації програми залучені висококваліфіковані науково-педагогічні працівники, серед яких понад 70 % мають науковий ступінь доктора наук та вчене звання професора. Члени групи забезпечення програми не лише є активними дослідниками, а й мають вагомий практичний досвід у сфері публічного управління, місцевого самоврядування та розвитку громадянського суспільства. Кадрове забезпечення освітньо-професійної програми включає НПП кафедри політології та державного управління, а також кафедр економічного і юридичного факультетів Університету: кафедра підприємництва, корпоративної та просторової економіки, кафедра менеджменту та поведінкової економіки, кафедра господарського та адміністративного права, які мають теоретичний і практичний досвід в сферах адміністрування, управління персоналом, проектним менеджментом, права, державної служби, а також компетентностями, що дозволяють сформулювати програмні результати навчання за освітніми компонентами ОП. До кадрового забезпечення залучені викладачі-практики, стейкхолдери, які підсилюють освітні компоненти практикоорієнтованими модулями та гостьовими лекціями. Гарант, члени проектної групи та члени групи забезпечення відповідають вимогам, які визначені Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності та вимогам методичних рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти. Наукові керівники здобувачів є виконавцями наукових тем відповідних кафедр, засновниками наукових шкіл та є визнаними вченими у своїх галузях. Члени групи забезпечення та наукові керівники здобувачів вищої освіти за ОП системно беруть участь в атестації наукових кадрів вищої кваліфікації у якості членів спеціалізованих вчених рад по захисту дисертацій, офіційних опонентів, рецензентів, мають публікації в міжнародних наукометричних базах «Scopus» та/ або «Web of Science» за останні п'ять років, є членами редакційних колегій фахових журналів групи Б по профільній спеціальності («Вісник Хмельницького національного університету. Економічні науки»), та видань, які індексуються у наукометричній базі «Scopus» («European Political and Law Discourse» (Чехія)). Частина викладачів має досвід практичного консультування у сфері публічного управління в якості експертів на регіональному та місцевому рівнях.

2.Матеріально-технічне забезпечення	Відповідає вимогам пп. 33-35 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес за освітньо-науковою програмою і включає: навчальні корпуси, «Бізнес-інноваційний центр «ДонНУ – Поділля», наукову бібліотеку з читальними залами в кожному корпусі http://library.donnu.edu.ua/, сучасні навчальні аудиторії, комп'ютерні класи, навчальні та науково-навчальні лабораторії. Університет надає можливість безкоштовного доступу до наукометричних баз «Scopus», «Web of Science», «Research4life» з IP-адрес університету. В усіх навчальних корпусах забезпечений доступ до мережі Інтернет завдяки технології Wi-Fi. Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (мінімальний відсоток кількості аудиторій) – більше 70%. Функціонує електронний каталог АБИС Koha, що забезпечує сучасний пошук інформації про паперові й електронні документи. Також функціонує електронний репозитарій наукових та освітніх матеріалів Університету (https://r2.donnu.edu.ua/home). На кафедрі діє навчальна лабораторія для забезпечення якісної підготовки здобувачів, які навчаються на ОП кафедри.
4.Інформаційне та навчально- методичне забезпечення	Відповідає пп. 36-38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, наявні внутрішній корпоративний сайт, платформи дистанційної освіти, доступ до повнотекстових наукометричних баз «Web of Science» та «Scopus». <i>Інформаційний пакет (розміщено на офіційному сайті Університету).</i> Інформаційне забезпечення включає доступ до: - онлайн-бібліотеки Університету; - електронної бази наукових журналів та електронних бібліотечних ресурсів світу. - У 2024 році на кафедрі було започатковано журнал «Public networks and communications» за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» (2 номери), який присвячений дослідженням у сферах публічного управління та адміністрування та соціальних комунікацій. Він виконує функцію наукової платформи для впровадження результатів досліджень здобувачів програми. <i>Навчально-методичне забезпечення включає:</i> - силабуси навчальних дисциплін та практичної підготовки; - посібники (навчальні, навчально-методичні), конспекти лекцій; лекції-презентації; - методичні вказівки та рекомендації до написання та захисту кваліфікаційних робіт, до практикумів та практичних занять, щодо організації самостійної роботи здобувачів освіти; - методичні матеріали для проведення атестації у вигляді публічного захисту здобувачів вищої освіти; - навчальні та навчально-методичні матеріали розміщені на платформах Outlook, Teams, dnu.sharepoint.com.

Н. Академічна мобільність

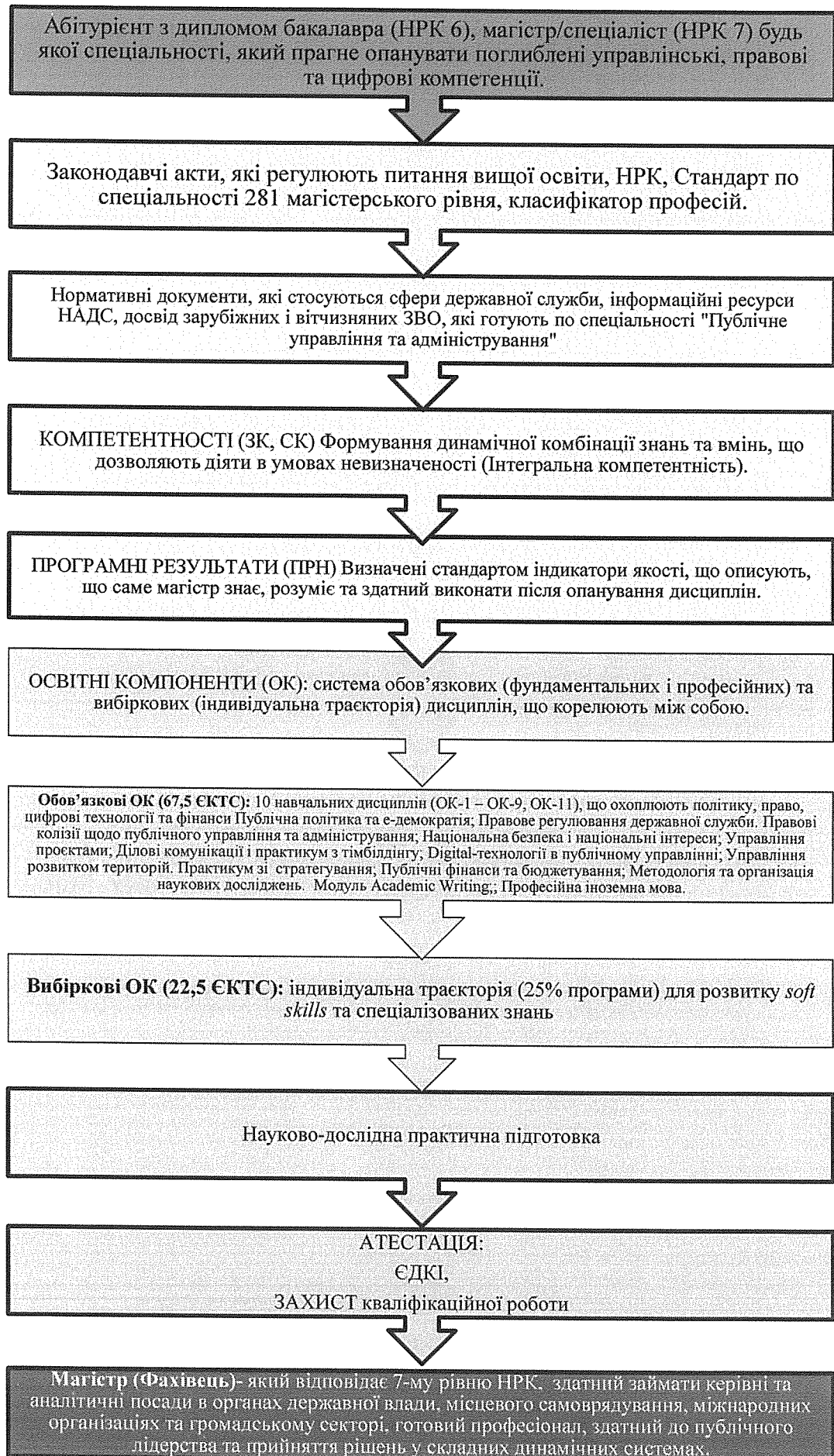
1. Національна кредитна мобільність	Реалізується в ДонНУ імені Василя Стуса відповідно до вимог чинного законодавства та регулюється внутрішніми локальними документами: Положенням про реалізацію права на академічну мобільність в ДонНУ імені Василя Стуса, Положенням про організацію освітньої діяльності в ДонНУ імені Василя Стуса. Перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС), отриманих під час участі здобувача вищої освіти у програмах національної академічної мобільності відбувається шляхом порівняння змісту навчальних програм та з урахуванням програмних результатів навчання здобутих здобувачем освіти. Здобувачі вищої освіти освітньо-професійної програми в межах співпраці Університету з іноземними та вітчизняними закладами-партнерами мають право впродовж окремих семестрів навчатися в інших ЗВО, проходити фахові стажування та фахові тренінги зі спеціальності. Відповідно до вказаних документів передбачається можливість формування індивідуальної траєкторії навчання здобувачів та перезарахування кредитів, отриманих в інших вітчизняних закладах вищої освіти в межах обсягів, передбачених на професійні та вибіркові дисципліни.
2. Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства та регулюється внутрішніми локальними документами: Положенням про реалізацію права на академічну мобільність в ДонНУ імені Василя Стуса, Положенням про організацію освітньої діяльності в ДонНУ імені Василя Стуса, а також відповідно до укладених договорів про співробітництво Університету з іноземними закладами вищої освіти – партнерами. Перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС) шляхом порівняння змісту навчальних програм та з урахуванням програмних результатів навчання здобутих здобувачем вищої освіти, тобто передбачається можливість формування індивідуальної траєкторії навчання здобувачів та перезарахування кредитів, отриманих в зарубіжних закладах вищої освіти в межах обсягів, передбачених на вибіркові дисципліни (загалом – до 22,5 кредитів).
3. Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	На ОПП не передбачено

II. КАТАЛОГ КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІКО-СТРУКТУРНА СХЕМА*

Код	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ОК-1	Публічна політика та е-демократія	4	екзамен
ОК-2	Правове регулювання державної служби. Правові колізії щодо публічного управління та адміністрування	3,5	екзамен
ОК-3	Національна безпека і національні інтереси	4	екзамен
ОК-4	Управління проектами	3,5	екзамен
ОК-5	Ділові комунікації і практикум з тимблдингу	3,5	залік
ОК-6	Digital-технології в публічному управлінні	3,5	залік
ОК-7	Управління розвитком територій. Практикум зі стратегування	4	залік
ОК-8	Публічні фінанси та бюджетування	3,5	екзамен
ОК-9	Методологія та організація наукових досліджень. Academic Writing	4,5	екзамен
ОК-10	Науково-дослідна практична підготовка	7,5	диференційований залік
ОК-11	Професійна іноземна мова	3,5	залік
ОК -12	Підготовка кваліфікаційної роботи	19	-
	Захист кваліфікаційної роботи	3	захист
ОК - 13	Атестаційний екзамен (ЄДКІ)	0,5	екзамен
Загальний обсяг компонентів професійної та практичної підготовки		67,5	
Дисципліни за виробом здобувача вищої освіти			
	Дисципліна за вибором з переліку 1*	3	залік
	Дисципліна за вибором з переліку 1*	3	залік
	Дисципліна за вибором з переліку 2*	5,5	залік
	Дисципліна за вибором з переліку 2*	5,5	залік
	Дисципліна за вибором з переліку 2*	5,5	залік
Загальний обсяг компонентів за вибором здобувача вищої освіти:		22,5	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

ЛОГІКО – СТРУКТУРНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦЯ

Логіко-структурна схема ОП «Публічне управління та адміністрування» забезпечує синергію між теоретичним фундаментом та практико-орієнтованим навчанням. Використання інноваційної методики *Cooperative learning* дозволяє реалізувати Інтегральну компетентність здатність фахівця діяти в умовах кризи та високого ступеня невизначеності. Програма формує інституційну стійкість майбутніх управлінців, акцентуючи увагу на антикорупційній діяльності, цифровізації та стандартах європейської інтеграції. Такий підхід гарантує підготовку професіоналів, готових до ефективного впровадження принципів належного врядування (Good Governance) у процесах воєнного



III. ВИЗНАЧЕННЯ ФОРМ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі: - публічного захисту кваліфікаційної магістерської роботи; - єдиний державний комплексний іспит з публічного управління та адміністрування (ЄДКІ)
1.Вимоги до кваліфікаційної роботи	Вимоги до кваліфікаційної роботи містяться у «Методичних рекомендаціях до підготовки та захисту кваліфікаційних (магістерських) робіт у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса» та «Рекомендаціях до виконання, оформлення та захисту кваліфікаційних (магістерських) робіт спеціальності «Публічне управління та адміністрування», розроблених кафедрою. Кваліфікаційна робота (у класичному текстовому варіанті або у вигляді проекту) виконується здобувачем самостійно під керівництвом наукового керівника на підставі теоретичних знань і практичних навичок, отриманих здобувачем освіти протягом усього терміну навчання, та самостійної науково-дослідної роботи, яка пов'язана з розробкою конкретних теоретичних і науково-виробничих задач прикладного характеру, що обумовлені специфікою відповідної спеціальності.
2.Вимоги до публічного захисту кваліфікаційної роботи	Захист кваліфікаційної роботи відбувається у форматі відкритої наукової дискусії в присутності членів екзаменаційної комісії. Голова комісії представник НАДС. Вимоги до написання і захисту кваліфікаційної роботи містяться в локальному документі Університету та кафедральних методичних рекомендаціях, що оприлюднені на офіційних ресурсах.
3.Вимоги атестації (ЄДКІ)	Підсумкова атестація здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за ОПП «Публічне управління та адміністрування» здійснюється у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту (ЄДКІ). ЄДКІ проводиться у форматі зовнішнього незалежного оцінювання з використанням різних типів завдань: тестові завдання (multiple-choice questions); ситуаційні (кейсові) завдання, що моделюють реальні управлінські або адміністративні ситуації у сфері публічного управління. Іспит проводиться відповідно до програми ЄДКІ, затвердженої Міністерством освіти і науки України, та покликаний всебічно перевірити професійну компетентність, аналітичні здібності, здатність до прийняття управлінських рішень, стратегічного мислення та знання сучасного українського законодавства у сфері публічної політики й адміністрування.

IV. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

1.Процедури і заходи забезпечення якості освіти	Відповідно до Стратегії розвитку Донецького національного університету імені Василя Стуса 2022 – 2025 рр. одним з наскрізних завдань є забезпечення якості вищої освіти, що відповідає пріоритетам розвитку, а саме: прагматизації освітньої діяльності з метою забезпечення якості людського капіталу України та зміцненню Університету як науково-інноваційного простору реалізації можливостей і створення суспільних благ. На виконання вимог національного освітнього законодавства процедури та заходи забезпечення якості освіти в Університеті регулюються «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса» та реалізуються через «Систему заходів внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Донецькому національному університеті імені Василя Стуса». В Університеті функціонує Рада з якості вищої освіти, діяльність якої регулюється відповідним Положенням та має на меті успішне впровадження системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти задля досягнення стратегічних пріоритетів Університету.
2.Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм проводиться відповідно до локальних нормативних документів Університету. Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП регламентуються «Положенням про освітню програму у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса» та «Положенням про організацію освітньої діяльності у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса». Крім того, в Університеті запроваджене щосеместрове опитування здобувачів вищої освіти щодо якості освітнього процесу та якості викладання навчальних дисциплін. Опитування проводиться за допомогою онлайн сервісів, зокрема автоматизованої системи опитувань «ФОРУМ». Результати опитування обов'язково враховуються при перегляді існуючих та формуванні нових ОП усіх рівнів.
3.Оцінювання здобувачів вищої освіти	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється відповідно до «Порядку оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса». Обов'язковим є ознайомлення здобувачів вищої освіти з видами роботи та критеріями оцінювання з кожної дисципліни на початку семестру, що забезпечує прозорість та співвідповідальність викладача та здобувача в процесі навчання та оцінювання результатів навчання.

4.Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників	Згідно з «Положенням про підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса» всі викладачі, які залучені до реалізації освітнього процесу в рамках ОПП, пройшли підвищення кваліфікації впродовж останніх п'яти років. Положення регулює усі формальні аспекти підвищення кваліфікації, в тому числі професійного розвитку викладачів. Крім того, Університет підтримує та заохочує участь викладачів у внутрішньокорпоративних програмах навчання та підвищення кваліфікації (внутрішньоуніверситетські, внутрішньофакультетські навчальні семінари, тренінги), так і для зовнішньої участі НПП у програмах наукових стажувань, підвищення кваліфікації, науково-дослідних проектах, в тому числі міжнародних. В Університеті заохочується міждисциплінарність та міжгалузевість наукових досліджень через формування міжфакультетських науково-дослідних груп наукових та науково-педагогічних, здобувачів усіх освітніх рівнів.
5.Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	В Університеті функціонує єдина інформаційна система управління як програмно-апаратний комплекс, що забезпечує низку основних функцій роботи з документами та базами даних в електронному вигляді з використанням хмарних технологій, спеціалізованого програмного забезпечення та ІТ-сервісів Офіс 365. В усіх навчальних корпусах забезпечений доступ до мережі Інтернет завдяки технології Wi-Fi. Автоматизація основних функцій управління освітнім процесом запроваджено на базі програмно-технологічного комплексу АС «Деканат». Окремо здійснюється періодичний аналіз щодо відповідності ліцензійним умовам, підсистеми збору, обробки та збереження інформації в «Єдиній електронній базі даних з питань освіти».
6.Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	З метою забезпечення інформаційної відкритості університету та виконання вимог законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту», на офіційному сайті університету створений спеціальний розділ «Інформаційна відкритість», в якому зібрано посилання на всі публічні документи та публічну інформацію. Інформацію про ОП, ступені вищої освіти та кваліфікації розміщено на офіційних вебресурсах Університету та відділу аспірантури та докторантури.
7.Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі запобігання та виявлення академічного плагіату	Забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу регламентується Кодексом академічної доброчесності та корпоративної етики https://surl.li/cczvlp. Органом, що здійснює контроль за дотриманням академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в Університеті є Комісія з академічної доброчесності та корпоративної етики. Результати роботи Комісії регулярно оприлюднюються на офіційних ресурсах Університету. З метою формування культури академічної доброчесності, у межах реалізації ОП на регулярній основі організовуються заходи, спрямовані на роз'яснення принципів доброчесної поведінки здобувачів вищої освіти. Зокрема: проводяться інформаційні сесії та тренінги з академічної доброчесності,

	запобігання плагіату, належного цитування та самостійності у виконанні навчальних завдань; на всіх етапах виконання кваліфікаційної роботи здобувачі отримують консультації щодо дотримання стандартів академічної доброчесності, а подані роботи обов'язково перевіряються на наявність плагіату з використанням програмного забезпечення; результати перевірки на співпадіння є підставою для допуску до захисту; власноруч підписану декларацію про доброчесність здобувач надає разом із роботою на кафедру. У межах дисциплін, які передбачають дослідницьку складову, акцентовано особливу увагу на формування аналітичних і критичних навичок, що сприяє самостійному та доброчесному виконанню завдань.
--	---

V. Матриця відповідності програмних результатів навчання освітнім компонентам освітньої програми

[illegible]

VI. Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам освітньої програми

[illegible]

VII. Матриця відповідності програмних результатів навчання освітнім компонентам освітньої програми

[illegible]

РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

на освітньо-професійну програму «Публічне управління та адміністрування» спеціальності D4 «Публічне управління і адміністрування» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» другого (магістерського) рівня вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса

У сучасних умовах трансформації публічного сектору, особливо в умовах воєнного стану та повоєнного відновлення, виникає гостра потреба у фахівцях нового покоління – управлінцях, здатних діяти ефективно, стратегічно та доброчесно в системі державного управління. З огляду на це, освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування» Донецького національного університету імені Василя Стуса має надзвичайно важливе значення як для підготовки майбутніх державних службовців, так і для формування нової філософії публічного управління в Україні.

Програма побудована з урахуванням сучасних вимог стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня, а також на основі глибокого аналізу практики функціонування органів публічної влади. Вона враховує ключові світові управлінські тренди: цифровізацію, децентралізацію, розвиток відкритого врядування, орієнтацію на результат, антикорупційну політику та лідерство.

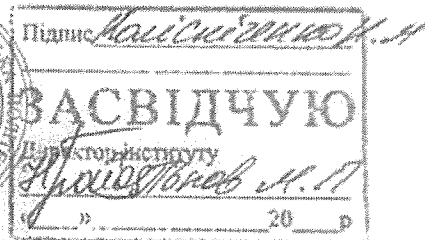
Особливістю програми є її практико-орієнтованість, міждисциплінарність, поєднання теоретичних знань із набуттям прикладних компетентностей у сферах публічного адміністрування, правового регулювання, аналізу політики, стратегічного планування та комунікацій; дисциплін з управління, права, економіки, інформаційних технологій і лідерства; актуальність тематики дисциплін; наявність науково-дослідної практики, орієнтованої на розвиток управлінської аналітики; залучення здобувачів до вирішення реальних проблем публічного управління (підготовка проєктів).

Програма відповідає кращим європейським підходам до підготовки управлінців публічного сектору, що також підтверджується її відкритістю до оновлення, інтеграції з науковою школою публічної політики та використанням сучасних освітніх технологій.

Рецензент:

доктор наук з державного управління,
професор, завідувач кафедри
соціально-гуманітарних наук
навчально-наукового інституту публічної служби
та управління Національного університету
«Одеська політехніка»

Наталія КОЛІСНІЧЕНКО



РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

на освітньо-професійну програму «Публічне управління та адміністрування» спеціальності D4 «Публічне управління і адміністрування» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» другого (магістерського) рівня вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса

Освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування», розроблена колективом науково-педагогічних працівників кафедри політології та державного управління Донецького національного університету імені Василя Стуса відповідно до стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 04.08.2020 № 1001.

Програма відповідає вимогам сучасного етапу розвитку системи державного управління України. Серед кола питань, що розкриті в межах програми можна виділити аспекти здійснення публічної політики, особливості розвитку регіонів та територіальних громад в умовах невизначеності, характеристику розподілу бюджетних коштів для здійснення програмно-цільового методу розвитку держави, вектори реалізації національної безпеки та національних інтересів.

Розкриття згаданих вище різноманітних напрямів досягається шляхом використання у програмі міждисциплінарного підходу, що дозволяє поєднати найкращі особливості політичних, економічних і юридичних наук.

Перелік та обсяг компонент освітньо-професійної програми відповідає структурно-логічній схемі підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» і покликаний сприяти забезпеченню програмних результатів навчання. Окрім того, варто відмітити, що 75% НП підготовки фахівця становлять освітні компоненти, що забезпечують виконання НРК і формують, у першу чергу, основні РН та спеціальні компетентності. 25% НП – це індивідуальна траєкторія розвитку здобувача, яка обирається ним самостійно.

Все вище зазначене дозволяє зробити висновок, що рецензована освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування» спеціальності D4 «Публічне управління і адміністрування» другого (магістерського) рівня вищої освіти має належну структурну побудову, актуальний та змістовно насичений навчальний компонент, відповідає вимогам стандарту вищої освіти, сучасному рівню фахової підготовки у галузі публічного управління та може бути рекомендована до впровадження у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса.

Рецензент:

Доктор економічних наук, професор,
завідувач кафедри державного управління,
публічного адміністрування та регіональної економіки
Харківського національного економічного
університету імені Василя Кузнеця

Наталія ГАВКАЛОВА



ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. Соборна, 70, м. Вінниця, 21050, тел. (0432) 50-42-00,

e-mail: ocla@vin.gov.ua, web: www.vin.gov.ua

Код ЄДРПОУ 20089290

04.08.2025 № 04.01-68/4454

На № _____ від _____

РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

на освітньо-професійну програму «Публічне управління та адміністрування» спеціальності D4 «Публічне управління і адміністрування» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» другого (магістерського) рівня вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса

Виклики, пов'язані з воєнним станом, реформою децентралізації, цифровою трансформацією держави та зростанням ролі громадянського суспільства, вимагають нової якості підготовки державних службовців. Зокрема, зростає потреба у кадрах, здатних до ефективної комунікації, прийняття обґрунтованих управлінських рішень, взаємодії з громадськістю, адаптації до кризових умов роботи.

У цьому контексті освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування», яка впроваджується на кафедрі політології та державного управління Донецького національного університету імені Василя Стуса, є актуальною та перспективною. Програма не лише відповідає до стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 04.08.2020 року № 1001, але й демонструє орієнтацію на реальний запит з боку органів публічної влади, громадського сектору та експертного середовища.

Особливо варто відзначити, що Донецький національний університет імені Василя Стуса є єдиним провайдером у Вінницькій області, який у 2023 та 2024 роках брав участь у всеукраїнському конкурсі Національного агентства

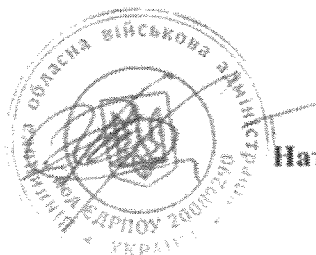
України з питань державної служби (НАДС) «Кращі практики впровадження освітніх інновацій у системі професійного навчання державних службовців...», здобувши 3 місце у 2023 році та 1 місце у 2024 році. Цей результат не лише підтверджує високу якість освітньої діяльності кафедри політології та державного управління, а й надає університету право на підготовку державних службовців за кошти державного бюджету.

Цей здобуток є вагомою перевагою та сильною стороною освітньої програми, яка не тільки готує фахівців академічного рівня, а й виконує важливу державну функцію з підвищення професійної компетентності посадових осіб публічного сектору, включаючи органи державної влади, місцевого самоврядування та військові адміністрації. Такий практичний вимір значно посилює прикладну цінність програми та підвищує її інтеграцію в систему публічного управління України.

Однією з ключових переваг програми є розвинена система співпраці з практиками – державними службовцями, представниками місцевого самоврядування, неурядових організацій, аналітичних центрів, що активно залучаються до проведення гостьових лекцій, практичних занять, захисту проєктів та практичної підготовки здобувачів.

Висновок. Освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування» другого (магістерського) рівня вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса є інноваційною, практико-орієнтованою та відкритою до професійної співпраці з ключовими суб'єктами публічного сектору. Її можна впевнено рекомендувати до реалізації як ефективний інструмент підготовки нової генерації управлінців, здатних діяти в умовах публічної відповідальності та динамічних змін.

Перший заступник начальника
обласної військової адміністрації



Наталя ЗАБОЛОТНА