



Юридичний факультет
Кафедра ЦИВІЛЬНОГО ПРАВА І ПРОЦЕСУ
СИЛАБУС
навчальної дисципліни «ТРУДОВЕ ПРАВО. ПОРІВНЯЛЬНЕ ТРУДОВЕ ПРАВО»

Кількість кредитів ЄКТС	4,5
Період викладання	3 семестр
Рівень вищої освіти	Другий
Спеціальність	293 Міжнародне право (293 International law)
Освітня програма	Міжнародне право / International law
Викладач(і)	Амелічева Лілія Петрівна, док. юрид. наук, професор;
Профайл викладача(ів)	http://rang.donnu.edu.ua/?pg=kt&nu=131#search Амелічева Лілія
Доступ до матеріалів курсу	https://cutt.ly/CY0Ctmy
Контактна інформація	amelicheva@donnu.edu.ua

Анотація:

навчальна дисципліна «Трудове право. Порівняльне трудове право» сприяє поглибленню теоретичних і практичних знань здобувачів вищої освіти першого рівня з подальшим їх використанням в професійній діяльності.

Теоретичні знання і практичні уміння з дисципліни «Трудове право. Порівняльне трудове право» є складовою частиною професійних знань і умінь фахівця-правознавця. Особливо важливі ці знання і уміння для працівників суду, адвокатів, юрисконсультів тощо. Курс дає можливість поглибити знання і розуміння про сучасні правові доктрини, цінності, принципи і стандарти у межах різних правових систем щодо регулювання суспільно-трудових відносин; розумітися в природі та змісті цих видів суспільно-правових відносин, їх взаємозв'язку і співвідношенні з іншими інститутами права, в особливостях застосування норм інституту зайнятості населення і працевлаштування, робочого часу і часу відпочинку, оплати праці, дисциплінарної і матеріальної відповідальності; виробити вміння професійно вирішувати ситуаційні практичні завдання у сфері захисту трудових прав як працівників, так і роботодавців.

Мета вивчення навчальної дисципліни полягає у:

формуванні системи теоретичних знань і практичних навичок та вмінь у галузі трудового права, законодавчих і інших нормативно-правових актів, які

стосуються трудових і тісно з ними пов'язаних відносин, розуміння сутності трудового права як об'єкту правового регулювання.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у здобувачів вищої освіти наступних **компетентностей та результатів навчання**, а саме:

- *інтегральна компетентність (ІК):*
- Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності, у сфері міжнародного публічного та приватного права, європейського та внутрішньодержавного права, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов із застосуванням правових доктрин, принципів, внутрішньодержавних та міжнародно-правових інститутів.

- *загальні компетентності (ЗК):*
- ЗК-03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК-05. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК-08. Вміння працювати в команді.
- *спеціальні компетентності (СК):*
- СК-01. Здатність критично осмислювати теорії, принципи, методи і поняття міжнародного права, права Європейського Союзу, порівняльного правознавства, враховувати темпоральний чинник та прогнозувати основні напрямки розвитку правових систем.
- СК-02. Здатність формувати судження у сфері міжнародного права, права Європейського Союзу, національного права. порівняльного правознавства, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.
- СК-03. Здатність захищати національні інтереси власної держави та права людини за допомогою міжнародно-правових інструментів і механізмів.
- СК-05. Здатність аналізувати зміст національних правових норм, інститутів і галузей права у порівняльно-правовому контексті.
- СК-08. Здатність вести дискусію і дебати з міжнародно-правових та загально юридичних питань, готувати справи до розгляду в українських, закордонних, міжнародних судах і арбітражах.
- СК-12. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі і проблеми в міжнародно-правовій та національно-правовій діяльності.

- *результати навчання (РН):*



- РН-05. Здійснювати порівняльний аналіз правових систем, оцінювати і аргументувати їхні недоліки та переваги, знаходити і тлумачити релевантне іноземне законодавство, надавати консультації щодо його змісту і практики застосування, оцінювати та мінімізувати ризики юридично значущих дій з урахуванням множинності правових систем і юрисдикцій.
- РН-12. Доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з актуальних питань європейської та євроатлантичної інтеграції, міжнародного права, національного права та порівняльного правознавства.
- РН-17. Застосовувати сучасні наукові досягнення у сфері міжнародного права, права Європейського Союзу та національного права, інтерпретувати результати наукових досліджень та використовувати їх у практичній професійній діяльності.
- РН-18. Передбачати наслідки юридично значущих дій і рішень для окремих фізичних, юридичних осіб і держави.

Взаємозв'язок з іншими навчальними дисциплінами Для вивчення навчальної дисципліни «Трудове право. Порівняльне трудове право» здобувач повинен набути знання і навички з наступних навчальних дисциплін: «Правові системи сучасності», «Порівняльне конституційне право». Основні положення навчальної дисципліни будуть застосовуватися при вивченні наступних навчальних дисциплін «Цивільне право (Загальні положення, Речове право, Зобов'язальне право)», «Конституційне та інституційне право ЄС».

Організація та оцінювання навчання визначена «Порядком оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса», «Положенням про організацію освітньої діяльності у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса», Методичними рекомендаціями до розробки критеріїв оцінювання знань здобувачів за типовими завданнями в Донецькому національному університеті імені Василя Стуса. Форми поточних і підсумкових контролів – розв'язання тестів, кейсів, виконання завдань для самостійної роботи, підготовка науково-дослідної роботи, виконання прикладних завдань, що спрямовані на засвоєння основних засад, інститутів трудового права, здійснення аналізу нормативно-правових актів щодо набуття здійснення і захисту трудових прав і інтересів, формування практики укладання трудових договорів (контрактів), колективних договорів і угод та інших договорів про працю.



Екзамен не є обов'язковою формою підсумкового контролю через можливість здобувачів отримати 100 балів протягом семестру сумарно за всі види навчальної діяльності. За змістовний модуль 1 здобувач може отримати в сумі 60 балів, які складаються за

- ✓ організаційно-навчальну роботу в аудиторії (– **34 бали** максимально;
- ✓ за модульну контрольну роботу – **20 балів** максимально.
- ✓ за самостійну роботу – **6 балів**.

Організація навчання за дисципліною відбувається в наступних форматах:

- 1) аудиторні заняття (лекції, практичні заняття, залікова модульна робота);
- 2) самостійна робота здобувача здійснюється під керівництвом викладача за допомогою платформи корпоративної пошти ДонНУ імені Василя Стуса.

Аудиторні заняття реалізуються відповідно до наступного календарного плану викладання дисципліни, конкретні дати відповідають розкладу занять і графіку навчального процесу:

Донецький національний університет імені Василя Стуса



Календарний план викладання дисципліни «Трудове право. Порівняльне трудове право»

Тиждень/ дата/ години	Тема	Форма проведення заняття	Завдання для практичних занять і СРС (Практикум розміщений на порталі)	Термін виконання (дата і час)	Мах кількість балів
Модуль 1 (60 балів)					
1-й тиждень, 4 години	1.Предмет, метод, функції, принципи і система трудового права.	Лекція 1. Практичне заняття 1 за планом.	Завдання за практикумом	1-й тиждень	2
2-й тиждень, 4 години	2.Джерела трудового права. Міжнародно-правове регулювання праці.	Лекція 2. Практичне заняття 2 за планом.	Завдання за практикумом	2-й тиждень	2
3-й тиждень, 4 години	3.Суб'єкти трудового права. Правовідносини у сфері трудового права.	Лекція 3. Практичне заняття 3 за планом.	Завдання за практикумом	3-й тиждень	2
4-й тиждень, 4 години	4.Забезпечення зайнятості і працевлаштування. Колективні договори і угоди	Лекція 4. Практичне заняття 4 за планом.	Завдання за практикумом	4-й тиждень	2
5-й тиждень, 4 години	5.Трудовий договір	Лекція 5. Практичне заняття 5 за планом.	Завдання за практикумом	5-й тиждень	2
6-й тиждень, 4 години	6.Трудовий договір	Лекція 6. Практичне заняття 6 за планом.	Завдання за практикумом	6-й тиждень	2
7-й тиждень, 4 години	7.Робочий час і час відпочинку	Лекція 7. Практичне заняття 7 за планом.	Завдання за практикумом	7-й тиждень	2
8-й тиждень, 4 години	8.Оплата праці	Лекція 8. Практичне заняття 8 за планом.	Завдання за практикумом	8-й тиждень	2

Донецький національний університет імені Василя Стуса



9-й тиждень, 4 години	9.Охорона праці	Лекція 9. Практичне заняття 9 за планом. Модульна контрольна робота	Завдання за практикумом За допомогою платформи Moodle, Google Class.	9-й тиждень	2 20
10-й тиждень, 4 години	10.Дисципліна праці	Лекція 10. Практичне заняття 10 за планом.	Завдання за практикумом	10-й тиждень	2
11-й тиждень, 4 години	11.Матеріальна відповідальність сторін трудового договору	Лекція 11. Практичне заняття 11 за планом.	Завдання за практикумом	11-й тиждень	2
12-й тиждень, 4 години	12.Матеріальна відповідальність сторін трудового договору	Лекція 12. Практичне заняття 12 за планом.	Завдання за практикумом	12-й тиждень	2
13-й тиждень, 4 години	13.Нагляд і контроль за дотриманням законодавства про працю. Загальнообов'язкове державне соціальне страхування та пенсійне забезпечення.	Лекція 13 Практичне заняття 13 за планом.	Завдання за практикумом	13-й тиждень	2
14-й тиждень, 4 години	14. Вирішення індивідуальних трудових спорів	Лекція 14 Практичне заняття 14 за планом.	Завдання за практикумом	14-й тиждень	2
15-й тиждень, 4 години	15. Начатки порівняльного трудового права.	Лекція 15 Практичне заняття 15 за планом.	Завдання за практикумом	15-й тиждень	2
16-й тиждень, 4 години	16. Правове регулювання трудових відносин в Азії, в Південній і Північній Америці.	Лекція 16 Практичне заняття 16 за планом.	Завдання за практикумом	16-й тиждень	2
17-й тиждень, 4 години Всього 68 годин	17. Загальні засади трудового права ЄС	Лекція 17 Практичне заняття 17 за планом. Захист самостійної роботи студента	Завдання за практикумом	17-й тиждень	2 6

Практичні заняття відбуваються за допомогою інструментів Teams, Moodle, Google Classroom. Самостійна робота

Донецький національний університет імені Василя Стуса



здобувача під керівництвом викладача розміщена на порталі і містить: інструкцію до виконання, критерії оцінювання, дедлайн, матеріал для опрацювання.

Право. Порівняльне трудове ш



МЕТОДИ КОНТРОЛЮ І КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ І КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Система оцінювання знань здобувачів
за 100-бальною шкалою для складання екзамену
1 модуль (2 семестр)

Поточний контроль (30 балів)			Підсумковий контроль (Екзамен / або альтернативні види робіт)	Загальна кількість за модуль і екзамен
Організаційно- навчальна робота здобувача в аудиторії	Самостійна робота здобувача	Модульний контроль		
34	6	20	40	100



Організація навчання за дисципліною відбувається в наступних форматах:

При викладанні дисципліни «Трудове право. Порівняльне трудове право» використовуються методи інтерактивного навчання, дискусії, роботи в академічних групах, тестування й ін.

Загальна сума балів з курсу «Трудове право. Порівняльне трудове право» у семестрі складає 100 балів і формується як сума всіх балів, отриманих здобувачем за виконання всіх видів робіт протягом семестру. Ця сума складається з балів, отриманих з першого разу при проходженні всіх видів контролю або виконанні видів робіт.

Здобувач, що не пройшов з поважних причин будь-який з видів контролю або не виконав будь-який вид робіт, має право виконати їх в часи індивідуальних консультацій викладача за графіком консультацій, який складається на кафедрі.

організаційно-навчальна робота здобувачів – які види робіт хоча б у загальному вигляді відповідно до Методичних рекомендацій до розробки критеріїв оцінювання знань здобувачів за типовими завданнями в Донецькому національному університеті імені Василя Стуса

Організаційно-навчальна робота здобувачів в аудиторії оцінюватися з урахуванням участі в практичних заняттях (доповіді, опитування, тести, вирішення ситуаційних завдань).

Опитування є інструментом оцінювання динаміки набутих результатів навчання, оцінювання знання термінології, фактів, понять, теорій, концепцій, розуміння, пояснення і сприймання інформації, вміння передати набуті знання своїми словами, висловлюватися з відповідної теми коротко чи розширено із аргументацією власної позиції.

Мета усного опитування – оцінити рівень розвитку набутих знань та умінь здобувачів вищої освіти, закріпити і узагальнити вивчений матеріал відповідно до визначених в навчальній дисципліні результатів навчання та компетентностей.

Модуль 1 оцінюється за наступними показниками:

Максимальна кількість балів, яку може набрати здобувач вищої освіти за заліковий модуль 1 складає **60 балів**, з яких:

- ✓ за організаційно-навчальну роботу в аудиторії (– **34 бали** максимально;
- ✓ за модульну контрольну роботу – **20 балів** максимально.
- ✓ за самостійну роботу – **6 балів**.

1) Оцінювання аудиторних занять

Модуль (бали)	критерії
------------------	----------



2	виставляється здобувачу, що показав всебічні та глибокі знання передбаченого програмою матеріалу, законодавства, додаткової літератури, рекомендованої програмою курсу, що проявив творчі здібності в розумінні, викладенні та використанні програмного матеріалу (за темою практичного заняття).
1	виставляється здобувачу, який показав знання основного матеріалу в обсязі навчальної програми за темою практичного заняття, який проте припустився неточностей у відповіді, зокрема, допустив неточність формулювань окремих понять, або який показав поверхневе знання питання з плану практичного заняття. Ця оцінка виставляється і у разі недостатньо аргументованого викладення матеріалу, недостатньо чітко і послідовно висловленої відповіді.
0,5	виставляється здобувачу, у якого у знанні основного програмного матеріалу за темою практичного заняття виявлено суттєві прогалини, що виражаються у незнанні основних понять та положень за питаннями плану практичного заняття.

Види завдань на практичних заняттях:

Доповідь – це публічне, розгорнуте, офіційне повідомлення з певного питання, ґрунтоване на залученні документальних даних.

Критерії оцінювання доповіді

2 бали – використані матеріали повністю відповідають темі, аналізуються та оцінюються у повній мірі, матеріал викладається логічно, повністю прослідковуються причинно-наслідкові зв'язки, доповідач впевнено тримається перед аудиторією, володіє культурою мовлення, дотримується регламенту, утримує увагу аудиторії, доповідач переконливо, повно і аргументовано відповідає на всі поставлені питання.

1 бал – використані матеріали по більшій мірі мають відношення до теми, але частково аналізуються та оцінюються, логіка викладання матеріалу прослідковується, наявна структурованість, доповідач допускає не грубі мовленнєві помилки під час виступу, незначно порушує регламент, частково утримує увагу аудиторії, доповідач не на всі питання може знайти переконливі, аргументовані відповіді.

0,5 бала – використані матеріали мають часткове відношення до теми; представлена інформація не аналізується і не оцінюється, логіка викладання матеріалу порушена, структурованість прослідковується частково, доповідач губиться перед аудиторією, демонструють бідність мовлення, порушує регламент, не може втримати увагу аудиторії, доповідач не може відповісти на питання або під час відповідей поводить себе агресивно, некоректно.



Тести є інструментом оцінювання результатів навчання як програмних, так і за освітніми компонентами, вибірковыми дисциплінами, окремими темами. Тестовий формат оцінювання знань і вмінь може бути спрямований на такі типи результатів опанування освітньої програми як знання, розуміння, застосування, вміння аналізувати, надавати оцінку, синтезувати і створювати нові знання і продукти відповідно до рівня і ступеню освіти. *Мета тесту* – оцінити рівень знань та вмінь здобувачів вищої освіти, проаналізувати результати в частині їх відповідності до очікуваного переліку зазначених в ОП результатів навчання та компетентностей, визнати рівень засвоєння і опанування кожним здобувачем.

Форматом тестового контролю є $\frac{1}{4}$ MCQ, що передбачає 1 правильну відповідь із 4 запропонованих і відсутність відкритих питань для уникнення суб'єктивності оцінювання.

Критерії оцінювання тестів. Максимальний бал за відмінне виконання тесту встановлюється викладачем під час розробки силабусу дисципліни і критеріїв оцінювання конкретного набору тестів з орієнтацією на комплекс знань і вмінь, що оцінюються. Ієрархія отримання балів здобувачем передбачає при системі $\frac{1}{4}$ MCQ тільки два можливі варіанти – максимальний бал при правильному розв'язанні тесту і 0, якщо здобувач припустився помилки.

Ситуаційні завдання.

Ситуація – це умова або сукупність умов, обставин або подій, що створюють певну ситуацію, викликають певні взаємовідносини людей, стан, положення або обстановку.

Мета рішення ситуацій – обробляти інформацію, застосовувати знання при розв'язуванні задач, практичних ситуацій із застосуванням методичного інструментарію, демонструвати критичне, аналітичне та логічне мислення, здійснювати комунікації, працювати автономно та/або в команді.

Критерії оцінювання ситуаційного завдання.

2 бали: задача/ситуація виконана вірно, містить логічну послідовність дій, при рішенні застосовано методичний інструментарій (формули, алгоритм рішення), зроблено логічні висновки.

1 бал: задача/ситуація виконана із помилками, розрахунки є епізодичними, при рішенні не застосовано методичний інструментарій (формули, алгоритм рішення), висновки відсутні.

0,5 бала: задача/ситуація виконана невірно, розрахунки є епізодичними, відсутній методичний інструментарій (формули, алгоритм рішення), сумнівні висновки.

2) У 3 семестрі самостійна робота здобувача під керівництвом викладача



виконується ним у формі усного повідомлення (доповіді) на базі підготовленої опорної порівняльної таблиці чинного КЗпП України та проекту Трудового кодексу (посилання в Інтернеті на проєкт ТКУ дає викладач) за наступним переліком питань:

Питання:

1. Поняття, сторони колективного договору.
2. Структура і зміст колективного договору.
3. Порядок укладення колективного договору.
4. Антидискримінаційне законодавство в сфері праці та зайнятості.
5. Поняття мобінгу і шляхи протидії йому за трудовим законодавством.
6. Поняття і значення трудового договору, його відмінність від цивільно-правових договорів, пов'язаних з працею.
7. Сторони й зміст трудового договору.
8. Контракт як особлива форма трудового договору.
9. Правове регулювання трудового договору про дистанційну роботу.
10. Правове регулювання трудового договору про надомну роботу.
11. Трудовий договір за сумісництвом, його відмінність від трудового договору із суміщенням професій (посад).
12. Трудовий договір з тимчасовим працівником.
13. Трудовий договір в умовах спрощеного режиму регулювання трудових відносин.
14. Випробування при прийнятті на роботу.
15. Порядок укладення трудового договору.
16. Електронний облік страхового стажу.
17. Зміна істотних умов праці, поняття, особливості.
18. Поняття переведення на іншу роботу, його відмінність від переміщення.
19. Класифікація переведень на іншу роботу.
20. Види тимчасових переведень.
21. Відсторонення від роботи.
22. Загальні підстави розірвання трудового договору за ініціативою роботодавця.
23. Додаткові підстави розірвання трудового договору за ініціативою роботодавця з окремими категоріями працівників.
24. Порядок припинення трудового договору.
25. Розірвання трудового договору з ініціативи працівника.
26. Порядок вивільнення працівників. Пільги й компенсації вивільненим працівникам.
27. Розірвання трудового договору у випадку систематичного невиконання працівником без поважних причин покладених на нього трудових обов'язків.
28. Розірвання трудового договору внаслідок невідповідності працівника, виконуваний роботі за станом здоров'я або недостатньої кваліфікації.
29. Розірвання трудового договору внаслідок здійснення прогулу без поважних причин.
30. Розірвання трудового договору внаслідок появи на роботі в стані алкогольного,



наркотичного чи токсичного сп'яніння.

31. Види робочого часу.
32. Відмінність неповного робочого часу від скороченого.
33. Види режимів роботи (загальні, спеціальні).
34. Гнучкий режим робочого часу.
35. Види часу відпочинку.
36. Правове регулювання щорічних відпусток.
37. Соціальні відпустки.
38. Відпустки без збереження заробітної плати.
39. Правове регулювання оплати праці.
40. Мінімальна заробітна плата.
41. Види систем оплати праці.
42. Тарифна система оплати праці.
43. Професійні стандарти.
44. Гарантійні та компенсаційні виплати.
45. Порядок виплати заробітної плати.
46. Права працівника в сфері охорони праці.
47. Служба охорони праці на підприємстві.
48. Порядок розслідування нещасного випадку на виробництві або професійного захворювання.
49. Уповноважена найманими працівниками особа з питань охорони праці.
50. Державний нагляд і контроль, що здійснюється Державною службою з питань праці.
51. Профспілкова організація, її права та обов'язки, гарантії захисту.
52. Підстави і умови матеріальної відповідальності працівника за шкоду, заподіяну майну роботодавця.
53. Обмежена (часткова) матеріальна відповідальність.
54. Повна матеріальна відповідальність.
55. Відмінність матеріальної відповідальності за трудовим правом від майнової за цивільним правом.
56. Відшкодування роботодавцем моральної шкоди.
57. Відповідальність роботодавця за шкоду, заподіяну працівникові.
58. Загальна і спеціальна дисциплінарна відповідальність працівника.
59. Заохочення за успіхи в роботі.
60. Розгляд трудових спорів місцевими загальними судами.
61. Розгляд трудових спорів комісією по трудових спорам.
62. Розгляд колективних трудових спорів примирними комісіями.
63. Розгляд колективних трудових спорів трудовим арбітражем.
64. Страйк як крайній спосіб захисту трудових прав та інтересів найманих працівників.
65. Медіація як спосіб захисту трудових прав і інтересів суб'єктів трудового права.

Вимоги до усного повідомлення:



Розраховано на 3 хв.

Необхідно дати відповідь на три питання: 1) зміст питання; 2) якими НПА здійснюється правове регулювання; 3) пропозиція щодо удосконалення законодавства, що регулює обране вами питання.

СРС у письмовій формі (зроблену таблицю) здавати не потрібно, важливий усний захист;

Презентація не робиться.

Оцінювання усного повідомлення (доповіді).

Оцінка «**6 балів**» виставляється здобувачу, який у повному обсязі здійснив порівняльно-правовий аналіз конкретного питання.

Оцінка «**4 балів**» виставляється здобувачу, який не у повному обсязі здійснив порівняльно-правовий аналіз конкретного питання.

Оцінка «**2 бали**» виставляється здобувачу, який не у повному обсязі здійснив порівняльно-правовий аналіз конкретного питання із суттєвими помилками і неточностями.

Оцінка «**1 бал**» виставляється здобувачу, який здійснив порівняльно-правовий аналіз конкретного питання із істотними помилками, без посилання на чинне законодавство.

3) модульний контроль (*максимально 20 балів*);

Модульний контроль виконується відповідно до автоматизованої вибірки 30 тестових завдань на платформі Moodle, Google Classroom.

4) підсумковий контроль – усний екзамен дає можливість отримати здобувачу 10 балів (з можливим використанням автоматизованої вибірки 10 тестових завдань на платформі Moodle) й за усну відповідь по білетам на питання – 30 балів.

Після закінчення навчання по дисципліні робочим навчальним планом передбачається складання **екзамену** з дисципліни «Трудове право» або альтернативні форми екзамену або індивідуальне творче завдання.

Оцінювання усної відповіді на екзамені

20-40 балів - виставляється здобувачу, що показав всебічні та глибокі знання передбаченого програмою матеріалу, законодавства, додаткової літератури, рекомендованої програмою курсу

10-20 балів - виставляється здобувачу, що показав повне знання передбаченого програмою матеріалу, що засвоїв основну літературу, рекомендовану програмою курсу за темою практичного заняття

5-10 балів - виставляється здобувачу, який показав знання основного матеріалу в обсязі навчальної програми за темою практичного заняття, який проте припустився неточностей у відповіді, зокрема, допустив неточність формулювань



окремих понять, або який показав поверхневе знання питання з плану практичного заняття.

0-5 балів - виставляється здобувачу, у якого у знанні основного програмного матеріалу за темою практичного заняття виявлено суттєві прогалини, що виражаються у незнанні основних понять та положень за питаннями плану практичного заняття

Приклад тестових завдань для модульного контролю:

1. Обов'язок доведення провини працівника в заподіянні шкоди покладена на:

- А) самого працівника;
- Б) власника чи уповноважений ним орган;
- В) комісію з трудових спорів;
- Г) товариський суд;
- Д) правоохоронний орган.

2. Договір про повну колективну (бригадну) матеріальну відповідальність може бути укладений, коли:

- А) склад бригади перевищує 5 чоловік;
- Б) бригаді матеріальні цінності передаються під звіт;
- В) бригада не заперечує проти укладення такого договору;
- Г) неможливе розмежування матеріальної відповідальності кожного працівника;
- Д) власник ставить за обов'язок бригаді укласти договір.

3. Правила внутрішнього трудового розпорядку акціонерного товариства повинні бути затверджені:

- А) постановою правління АТ;
- Б) на загальних зборах акціонерів;
- В) рішенням райдержадміністрації;
- Г) на профспілкових зборах профспілковим комітетом;
- Д) на загальних зборах трудовим колективом АТ.

4. Дисциплінарне стягнення не застосовується у випадку:

- А) необґрунтованого недопущення працівника до роботи;
- Б) відсторонення працівника від роботи за появу в нетверезому стані;
- В) відсутність на роботі протягом двох годин без поважних причин;
- Г) самовільного використання щорічної відпустки;
- Д) залишення місця роботи після подачі заяви про звільнення за власним бажанням до встановленого терміну звільнення.

Зразок екзаменаційного білету



Освітньо-кваліфікаційний рівень: бакалавр

Спеціальність: 293 Міжнародне право (293 International law)

Навчальна дисципліна «Трудове право. Порівняльне трудове право»

ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ № 8

1. Пройти тестове завдання за посиланням, наданим викладачем -екзаменатором.
2. Статус безробітного та застрахованої особи в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття.
3. Правове регулювання трудового договору про дистанційну працю.

Затверджено на засіданні кафедри цивільного права і процесу

Протокол № ___ від « ___ » _____ 20__ року

Завідувач кафедри _____ Елла ПИСАРЄВА

Екзаменатор _____ Лілія АМЕЛІЧЕВА

Приклад тестових завдань для екзамену

1.Визначте до якої частини в структурі заробітної плати належать вказані виплати:

1) основна заробітна плата;	А. виплати у формі винагород за підсумками роботи за рік, премії за спеціальними системами і положеннями, компенсаційні та інші грошові і матеріальні виплати, які не передбачені актами чинного законодавства або які провадяться понад встановлені зазначеними актами норми.
2) додаткова заробітна плата;	Б. тарифні ставки (оклади) і відрядні розцінки для робітників та посадові оклади для службовців
3) інші заохочувальні та компенсаційні виплати.	В. доплати, надбавки, гарантійні і компенсаційні виплати, передбачені чинним законодавством; премії,



	пов'язані з виконанням виробничих завдань і функцій.
--	------------------------------------------------------

2. З якого питання в сфері оплати праці ЄС має компетенції діяти?
- встановлення максимального розміру зарплати в ЄС
 - забезпечення принципу “рівна оплата за рівну працю на одному робочому місці” щодо відряджених працівників
 - встановлення мінімальної розміру зарплати в ЄС
 - забезпечення середнього рівня зарплати в ЄС
3. Дозвіл на роботу і проживання для кваліфікованих фахівців, що не є громадянами ЄС / ЄЕП, це –
- зелена карта
 - блакитна карта
 - біла карта
 - помаранчева карта

Альтернативні форми екзамену або індивідуальне творче завдання.

Види підсумкового контролю	Вимоги	Кількість балів
Екзамен за екзаменаційним білетом	Складання екзамену за білетами, що містять 2 теоретичні питання і 1 відкрите тестове завдання, відповідно до переліку контрольних питань.	40 балів: 2 теоретичних питання і 1 відкрите тестове завдання (кожне оцінюється в 15, 15 і 10 балів відповідно)
Екзамен за тестовими завданнями за допомогою інструментів Google Classroom Moodle (у разі необхідності, пов'язаної із дією воєнного стану)	40 тестових завдань відповідно до автоматизованої вибірки.	40 балів
2 (дві) публікації: стаття у «Вісник СНТ» або фаховому виданні і тези. А також безпосередня участь	Тематика статей, тез має відповідати предмету дисципліни, наукові праці	40 балів



в науково-практичній конференції всеукраїнського або міжнародного рівня	виконуються відповідно до встановлених вимог редколегій.	
заняття призового місця на всеукраїнських / міжнародних змаганнях; на конкурсі наукових робіт	за тематикою дисципліни	40 балів
підготовка юридичних квестів/ділової гри за тематикою дисципліни	Студенти визначають самостійно за узгодженням з викладачем (група не більше 2 здобувачів)	Кожному розробнику - 20 балів

ве право. Порівняльне трудове



Орієнтовний перелік питань до іспиту

1. Поняття трудового права як галузі права.
2. Предмет трудового права.
3. Метод трудового права: поняття, особливості.
4. Місце трудового права в системі права України.
5. Відмежування трудового права від суміжних галузей права.
6. Функції трудового права.
7. Поняття й значення принципів трудового права.
8. Система трудового права як галузі права.
9. Суб'єкти трудового права.
10. Поняття джерел трудового права, їхня класифікація.
11. Конституційні права у сфері праці, їх обмеження під час дії воєнного стану.
12. Поняття, сторони колективного договору.
13. Структура і зміст колективного договору.
14. Порядок укладення колективного договору.
15. Антидискримінаційне законодавство в сфері праці та зайнятості.
16. Поняття мобінгу і шляхи протидії йому за трудовим законодавством.
17. Статус безробітного.
18. Статус застрахованої особи в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття.
19. Форми працевлаштування безробітних за підтримки Державної служби зайнятості.
20. Категорії громадян, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштування (за ст. 14 Закону України «Про зайнятість населення»).
21. Види матеріального забезпечення та соціальних послуг за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням.
22. Особи, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню.
23. Сторони та зміст колективних договорів.
24. Порядок укладення колективних договорів.
25. Відмінність колективних угод від колективних договорів.
26. Поняття і значення трудового договору, його відмінність від цивільно-правових договорів, пов'язаних з працею.
27. Сторони й зміст трудового договору.
28. Контракт як особлива форма трудового договору.
29. Правове регулювання трудового договору про дистанційну роботу.
30. Правове регулювання трудового договору про надомну роботу.
31. Трудовий договір за сумісництвом, його відмінність від трудового договору із суміщенням професій (посад).
32. Трудовий договір з тимчасовим працівником.



- 33.Трудовий договір в умовах спрощеного режиму регулювання трудових відносин.
- 34.Випробування при прийнятті на роботу.
- 35.Порядок укладення трудового договору.
- 36.Електронний облік страхового стажу.
- 37.Зміна істотних умов праці, поняття, особливості.
- 38.Поняття переведення на іншу роботу, його відмінність від переміщення.
- 39.Класифікація переведень на іншу роботу.
- 40.Види тимчасових переведень.
- 41.Відсторонення від роботи.
- 42.Загальні підстави розірвання трудового договору за ініціативою роботодавця.
- 43.Додаткові підстави розірвання трудового договору за ініціативою роботодавця з окремими категоріями працівників.
- 44.Порядок припинення трудового договору.
- 45.Розірвання трудового договору з ініціативи працівника.
- 46.Порядок вивільнення працівників. Пільги й компенсації вивільненим працівникам.
- 47.Розірвання трудового договору у випадку систематичного невиконання працівником без поважних причин покладених на нього трудових обов'язків.
- 48.Розірвання трудового договору внаслідок невідповідності працівника, виконуваний роботі за станом здоров'я або недостатньої кваліфікації.
- 49.Розірвання трудового договору внаслідок здійснення прогулу без поважних причин.
- 50.Розірвання трудового договору внаслідок появи на роботі в стані алкогольного, наркотичного чи токсичного сп'яніння.
- 51.Види робочого часу.
- 52.Відмінність неповного робочого часу від скороченого.
- 53.Види режимів роботи (загальні, спеціальні).
- 54.Гнучкий режим робочого часу.
- 55.Види часу відпочинку.
- 56.Правове регулювання щорічних відпусток.
- 57.Соціальні відпустки.
- 58.Відпустки без збереження заробітної плати.
- 59.Правове регулювання оплати праці.
- 60.Мінімальна заробітна плата.
- 61.Види систем оплати праці.
- 62.Тарифна система оплати праці.
- 63.Професійні стандарти.
- 64.Гарантійні та компенсаційні виплати.
- 65.Порядок виплати заробітної плати.
- 66.Права працівника в сфері охорони праці.



67. Служба охорони праці на підприємстві.
68. Порядок розслідування нещасного випадку на виробництві або професійного захворювання.
69. Уповноважена найманими працівниками особа з питань охорони праці.
70. Державний нагляд і контроль, що здійснюється Державною службою з питань праці.
71. Профспілкова організація, її права та обов'язки, гарантії захисту.
72. Підстави і умови матеріальної відповідальності працівника за шкоду, заподіяну майну роботодавця.
73. Обмежена (часткова) матеріальна відповідальність.
74. Повна матеріальна відповідальність.
75. Відмінність матеріальної відповідальності за трудовим правом від майнової за цивільним правом.
76. Відшкодування роботодавцем моральної шкоди.
77. Відповідальність роботодавця за шкоду, заподіяну працівникові.
78. Загальна і спеціальна дисциплінарна відповідальність працівника.
79. Заохочення за успіхи в роботі.
80. Розгляд трудових спорів місцевими загальними судами.
81. Розгляд трудових спорів комісією по трудових спорам.
82. Розгляд колективних трудових спорів примирними комісіями.
83. Розгляд колективних трудових спорів трудовим арбітражем.
84. Страйк як крайній спосіб захисту трудових прав та інтересів найманих працівників.
85. Медіація як спосіб захисту трудових прав і інтересів суб'єктів трудового права.
86. Поняття, принципи та джерела порівняльного трудового права.
87. Порівняльна характеристика трудового права Азії, Південної та Північної Америки щодо реалізації індивідуальної трудових відносин.
88. Начатки трудового права ЄС.

• Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	Для заліку
90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
67-74	D	задовільно	
60-66	E		



0-59	FX	незадовільно можливістю повторного складання	3	не зараховано з можливістю повторного складання
------	-----------	-------------------------------------------------------	---	----------------------------------------------------------

Максимальна кількість балів, яку може набрати студент за модуль складає 100 балів.

ве право. Порівняльне трудове



**Список рекомендованих джерел
Основна література**

- Малюга Л.Ю. Міжнародно-правовий соціальний захист: підручник. Одеса. 2023. 242 с.
- Венедіктов С. В. Трудове право України: підручник. – 2-ге вид., переробл. і допов. Київ: Діа, 2025. 228 с.
- Венедіктов С. В. Міжнародне та порівняльне трудове право: підручник. Київ: Діа, 2023. 260 с.
- Трудове право : підручник / за ред. проф. О.М. Ярошенко. – Харків: Вид-во, 2022. – 376 с.
- Венедіктов В.С. Трудове право України. Київ. Видавництво «Людмила». 2021. 216 с.
- Порівняльне трудове право. Підручник / А.Л. Федорова. – Одеса : Фенікс, 2018. – 352 с. ISBN 978-966-928-333-7
- Назарчук О. М. Трудове право : навчальний посібник. Київ, 2025. 230 с. URL: <https://ir.kneu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/4268e889-54b7-4bec-a871-c79ae61770c0/content>
- Трудове право : підручник / за ред. проф. О.М. Ярошенко. – Харків: Вид-во, 2022. – 376 с.

**Допоміжна література
Монографії:**

- Соціально-трудові права і виклики цифровізації : монографія кол. авт.; за ред. Я. В. Сімутіної, М. М. Шумила. Київ Ніка-Центр, 2023. 348 с.
- Бурак В. Я. Правовий механізм захисту трудових прав та законних інтересів працівників: монографія. Львів: Львівський національний університет імені Івана Франка, 2021. 440 с.
- Актуальні проблеми теорії трудового права та права соціального забезпечення : монографія / за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф., чл.-кор. НАПрН України Г. І. Чанишевої; НУ «Одеська юридична академія». – Одеса : Фенікс, 2022. – 312 с.
- Рим О. М. Трудове право Європейського Союзу : монографія / О. М. Рим. – Львів : «ГАЛИЧ-ПРЕС», 2020. – 596 с.

Інша наукова література

- Амелічева, Л. П., & Турченко, О. Г. (2024). Наближення трудового законодавства України до стандартів ЄС у сфері мобільності працівників в умовах розвитку



глобального інформаційного суспільства. Наукові записки Львівського університету бізнесу та права. 2024. № 42. С. 466-473.

Амелічева Л., Нечитайло С. Правове регулювання протидії мобінгу в дискурсі глобалізації інформаційного суспільства. Академічні візії. 2025. № 39.

Амелічева Л.П., Почапська Л.В. Правове регулювання встановлення невідповідності працівника займаній посаді, на яку його прийнято, або виконуваний роботі протягом строку випробування. Правничий часопис Донецького національного університету імені Василя Стуса. 2023. № 2. С. 181-188. DOI 10.31558/2786-5835.2023.2.20

Амелічева Л. П. Деякі проблеми удосконалення механізму реалізації права на оплату праці наукових та науково-педагогічних працівників. Збірник наукових праць ХНПУ імені Г. С. Сковороди "Право". 2024. № 40. С. 213-221. DOI: <https://doi.org/10.34142/23121661.2024.40.26>

Амелічева, Л. П. Інтерференція інформаційної та правової культури як умова посилення механізму реалізації права на гідну працю наукових і науково-педагогічних працівників. Наукові записки Львівського університету бізнесу та права. 2024. № 43. С. 164-172. DOI: <https://doi.org/10.5281/zenodo.14604936>

Амелічева Л. П. Гендерна рівність як фактор підвищення ефективності механізму реалізації права на працю наукових та науково-педагогічних працівників. Академічні візії. 2024. Вип. 32. DOI: <https://doi.org/10.5281/zenodo.14214367>

Амелічева Л. П. Антикорупційний комплаєнс у трудових відносинах у світлі цифровізації та досягнення сталого розвитку: економіко-правове дослідження. Економіка промисловості. № 3. 2021. С. 102-118. doi: <http://doi.org/10.15407/econindustry2020.03.102>

Гребенар О. В. Захист трудових прав за законодавством деяких країн Європейського Союзу та України: порівняльний аспект. Актуальні проблеми права: теорія і практика №1 (49), 2025. <https://journals.snu.edu.ua/index.php/app/article/view/1065>

Кайло І. Ю. Досвід Польщі в правовому регулюванні нагляду і контролю за дотриманням трудового законодавства України. Часопис Київського університету права. 2023. 4. С. 245-249.

Продивус С.В. Правомірне обмеження права на свободу пересування: міжнародно-правові стандарти та практика Європейського суду з прав людини. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія: Право. Том 2 № 78 (2023). С. 365-371.

Синчук С.М., Амелічева Л.П. Відшкодування моральної шкоди працівникам, потерпілим від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання. Академічні візії. 2022. Вип. 14.

Амелічева Л. П. Гендерна ідентичність особи як об'єкт прав людини на особисте життя та на гідні умови праці. Наукові записки Львівського університету бізнесу та права. Серія економічна. Серія юридична. Випуск 31/2021. С. 123-130. <http://dx.doi.org/10.5281/zenodo.6791766>



Бекерська, Т. І. ., & Сиволобова, Є. Л. . (2023). Порівняльний аналіз трудового законодавства України та Японії. Академічні візії, (24). вилучено із <https://academy-vision.org/index.php/av/article/view/671>

Сільченко С., Сербіна Д. Дистанційна праця: сучасний стан і перспективи розвитку правового регулювання. Підприємництво, господарство і право. 2021. № 1. С. 93–99.

Інформаційні ресурси в Інтернет

1. Офіційний сайт Верховної Ради України: <http://www.rada.gov.ua>
2. Єдиний державний реєстр судових рішень: <http://www.reyestr.court.gov.ua>
3. Національна бібліотека імені Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>
4. Офіційний сайт Конституційного Суду України: <http://www.ccu.gov.ua/>
5. Офіційний сайт Верховного Суду: <https://supreme.court.gov.ua/>
6. Офіційний сайт Європейського Суду з прав людини: <https://www.echr.coe.int/Pages/home.aspx?p=applicants/ukr&c=fre>
7. Державна служба України з питань праці (Держпраці): <https://dsp.gov.ua/>
8. Міністерство економіки, довкілля та сільського господарства України : <https://me.gov.ua/Tags/DocumentsByTag?lang=uk-UA&id=87869669-cb6d-49b7-ad24-6436c7192b8e&tag=UmoviPratsi>
9. Національна служба посередництва і примирення: <https://nmcs.gov.ua/>

Викладач

Лілія АМЕЛІЧЕВА

Погоджено:

Декан факультету

Ірина КОВАЛЬ

Завідувач кафедри

Елла ПИСАРЄВА

Гарант освітньої програми

Ольга ТУРЧЕНКО

Рекомендовано рішенням кафедри цивільного права і процесу,
протокол № 1, від « 25 » 08 2025 р.