

ЗАТВЕРДЖЕНО
на Конференції студентів
Донецького національного
університету імені Василя Стуса
«30» червня 2025 року
Протокол № 1

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ
ДОНЕЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА**

Вінниця – 2025

ЗМІСТ

ПРЕАМБУЛА.....	3
1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА СТАТУС ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ...	5
3. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	8
4. КОНФЕРЕНЦІЯ СТУДЕНТІВ УНІВЕРСИТЕТУ	9
5. СТУДЕНТСЬКА РАДА УНІВЕРСИТЕТУ ТА ФАКУЛЬТЕТІВ / ІНСТИТУТІВ.....	11
6. ПРАВА Й ОБОВ'ЯЗКИ КЕРІВНИЦТВА УНІВЕРСИТЕТУ ЩОДО ВЗАЄМОДІЇ З ОРГАНАМИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	21
7. ЗОВНІШНІ ВІДНОСИНИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	22
8. ФІНАНСОВА ОСНОВА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	22

ПРЕАМБУЛА

Усвідомлюючи всю важливість і значущість студентського самоврядування, прагнення самостійно вирішувати питання самоорганізації, становлення, інтелектуального, культурного та спортивного розвитку здобувача як всебічно розвиненої особистості, захисту прав та інтересів окремих здобувачів та студентства громади, а також з метою активної участі здобувачів у громадському житті Донецького національного університету імені Василя Стуса, забезпечення співпраці керівних органів університету та студентства, студенти затверджують Положення про студентське самоврядування Донецького національного університету імені Василя Стуса, яке спрямоване на врегулювання відносин, пов'язаних із реалізацією закріпленого Законом України «Про вищу освіту» права здобувачів на самоврядування.

У Положенні про студентське самоврядування Донецького національного університету імені Василя Стуса закріплено правові й організаційні засади створення та функціонування студентського самоврядування. Органи студентського самоврядування створено на добровільних виборних засадах за ініціативою студентів і вони є складником громадського самоврядування Донецького національного університету імені Василя Стуса.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про студентське самоврядування Донецького національного університету імені Василя Стуса (далі – Положення) затверджується Конференцією студентів Донецького національного університету імені Василя Стуса (далі – Конференція).

Зміни і доповнення до нього набирають чинності після їх затвердження на Конференції студентів Університету.

1.2. Студентське самоврядування в Донецькому національному університеті імені Василя Стуса (далі – студентське самоврядування) – це право і можливість здобувачів Університету вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів здобувачів, а також брати участь в управлінні Університетом в межах компетенції, що передбачена чинним положенням.

1.3. Назва вищого виконавчого органу студентського самоврядування в Університеті:

українською мовою: Студентська рада Донецького національного університету імені Василя Стуса;

англійською мовою: Student Council of Vasyl' Stus Donetsk National University.

1.4. Студентське самоврядування є основним засобом реалізації функцій управління Університетом здобувачами, що відповідає основним принципам Болонського процесу. Разом із тим, студентське самоврядування є важливим елементом впровадження навчально-наукової та позааудиторної діяльності в Університеті.

Його діяльність спрямована на покращення процесів підвищення соціальної активності студентства, ініціативності та відповідальності за доручені справи, а також сприяння гармонійному розвитку особистості здобувача, набуття ним якостей та навичок лідера, організатора, керівника.

1.5. Усі студенти (курсанти), які навчаються у закладі вищої освіти, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування.

1.6. Студентське самоврядування здійснюється здобувачами Університету безпосередньо і через органи студентського самоврядування, які обираються шляхом прямого таємного голосування здобувачів. Представницькі, виконавчі та контрольно-ревізійні органи студентського самоврядування обираються строком на один рік. Керівник студентського самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два строки.

1.7. Студентське самоврядування виражає інтереси усіх студентів, які навчаються в Університеті, незалежно від раси, політичних, релігійних та інших

переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.8. Органи студентського самоврядування діють на принципах: добровільності, колегіальності, відкритості; виборності та звітності органів студентського самоврядування; рівності права здобувачів на участь у студентському самоврядуванні; незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

1.9. Ректор Університету забезпечує створення належних умов для діяльності органів студентського самоврядування (надання приміщень, меблів, оргтехніки, забезпечення телефонним зв'язком, постійним доступом до мережі Інтернет, відведення місць для встановлення інформаційних стендів тощо).

1.10. Студентське самоврядування діє відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету, цього Положення та інших нормативних документів, прийнятих відповідно до нього.

1.11. Орган студентського самоврядування Університету може бути зареєстрованим як громадська організація відповідно до законодавства з урахуванням особливостей, встановлених Законом України «Про вищу освіту».

1.12. Керуючись принципом нульової толерантності до корупції та побудови доброчесної корпоративної культури і довіри в колективі та суспільстві, органи студентського самоврядування зобов'язуються вживати всіх заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, зниження корупційних ризиків у діяльності Університету. Студентське самоврядування заявляє про свою принципову позицію та засуджує корупцію, як незаконний та неетичний спосіб ведення діяльності.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА СТАТУС ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

2.1. Метою студентського самоврядування є захист прав та інтересів здобувачів, забезпечення їх участі в управлінні Університетом, а також створення можливостей для гармонійного інтелектуального і творчого розвитку студентства, сприяння їх соціально-громадській активності.

2.2. Основними завданнями органів студентського самоврядування є:

2.2.1. участь в управлінні Університетом, зокрема через представництво у керівних, робочих та дорадчих органах, органах громадського самоврядування Університету;

2.2.2. захист прав та інтересів студентів у відносинах із адміністрацією Університету, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, їх посадовими і службовими особами;

- 2.2.3. сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
- 2.2.4. контроль за умовами проживання в гуртожитках і сприяння відпочинку студентів;
- 2.2.5. підтримка та захист студентів пільгових категорій;
- 2.2.6. надання інформаційної та правової допомоги студентам;
- 2.2.7. сприяння працевлаштуванню студентів і випускників;
- 2.2.8. участь у вирішенні питань міжнародного обміну студентами;
- 2.2.9. організація студентського дозвілля.

2.3. Основними функціями діяльності органів студентського самоврядування є:

- 2.3.1. залучення студентів до участі в органах студентського самоврядування;
- 2.3.2. проведення тренінгів та семінарів для студентів Університету;
- 2.3.3. внесення пропозицій керівництву Університету щодо забезпечення прав та інтересів усіх студентів, які навчаються в Університеті;
- 2.3.4. участь у розробці документів, що регламентують діяльність Університету з усіх питань, пов'язаних зі студентським життям;
- 2.3.5. організація і сприяння у проведенні навчально-виховної роботи в Університеті;
- 2.3.6. організація та проведення спільно з Університетом наукових конференцій, олімпіад, круглих столів, зустрічей з видатними особистостями;
- 2.3.7. збір, аналіз та узагальнення зауважень і пропозицій від студентів щодо організації навчального процесу, соціально-побутових проблем та інших питань функціонування Університету, направлення звернень до адміністрації Університету з пропозиціями щодо їх вирішення;
- 2.3.8. внесення пропозицій щодо контролю за якістю навчального процесу, участь у вирішенні конфліктних ситуацій, що виникають між студентами, студентами та викладачами / адміністрацією;
- 2.3.9. внесення пропозицій щодо змісту навчальних планів і програм;
- 2.3.10. внесення пропозицій щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- 2.3.11. популяризація здорового способу життя, запобігання вчиненню здобувачами правопорушень, вживанню речовин, які шкодять здоров'ю;
- 2.3.12. формування активної життєвої позиції у студентській молоді на принципах патріотизму та моральності;
- 2.3.13. допомога адміністрації Університету в організації побуту студентів у гуртожитках (необхідних умов для проживання та відпочинку), здійснення заходів, направлених на його поліпшення;

2.3.14. проведення мистецько-культурних заходів: творчих вечорів, фестивалів, посвят у студенти, випускних вечорів, днів факультету тощо;

2.3.15. проведення спортивних заходів: змагань, спартакіад, ігор;

2.3.16. регулярне інформування студентів про актуальні події, що відбуваються в межах Університету та поза ними;

2.3.17. надання інформаційної та консультативної (правової, психологічної) допомоги студентам;

2.3.18. поширення серед студентської молоді інформаційних матеріалів освітнього, просвітницького характеру.

2.4. За погодженням з органами студентського самоврядування Університету приймаються рішення про:

2.4.1. відрахування здобувачів з Університету та їх поновлення на навчання;

2.4.2. переведення здобувачів, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

2.4.3. переведення здобувачів, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

2.4.4. призначення стипендій;

2.4.5. призначення заступника декана факультету, заступника директора інституту, заступника директора філії;

2.4.6. переведення з одного факультету / інституту на інший;

2.4.7. поселення студентів у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

2.4.8. затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується здобувачів;

2.4.9. діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання студентів.

2.5. Органи студентського самоврядування мають право:

2.5.1. отримувати від керівництва Університету консультативну підтримку та інформацію, необхідну для виконання своїх завдань;

2.5.2. звертатися з пропозиціями, заявами, клопотаннями до керівництва Університету відповідного рівня та органів студентського самоврядування всіх рівнів стосовно питань, що належать до кола повноважень цього органу, та отримувати відповіді щодо порушених питань;

2.5.3. вести конструктивний діалог з адміністрацією Університету щодо дії посадових осіб, керівників структурних підрозділів, органів студентського самоврядування, якщо вони порушують права студентів;

2.5.4. делегувати представників до студентських об'єднань, консультативно-дорадчих органів, громадських організацій та інших організацій

громадянського суспільства.

2.6. Органи студентського самоврядування зобов'язані:

2.6.1. забезпечувати дотримання прав і інтересів студентів, сприяти виконання ними своїх обов'язків;

2.6.2. порушувати проблеми студентів перед адміністрацією;

2.6.3. звітувати на Конференції студентів Університету;

2.6.4. сприяти розвитку та вдосконаленню студентського самоврядування;

2.6.5. координувати свою діяльність в Університеті з іншими студентськими об'єднаннями осередками тощо;

2.6.6. узгоджувати у встановленому порядку зміни та доповнення до положення про студентське самоврядування та інші питання, що потребують розгляду на засіданнях колегіальних та робочих органів Університету.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

3.1. Студентське самоврядування функціонує на рівні академічної групи, курсу, гуртожитку, факультету / інституту та Університету. Головною структурною одиницею системи студентського самоврядування є: на рівні факультету / інституту – академічна група; на рівні гуртожитку – кімната (блок).

3.2. В Університеті створюються і діють такі органи студентського самоврядування:

3.2.1. Конференція студентів Університету;

3.2.2. Студентська рада Університету;

3.2.3. студентські ради факультетів / інституту.

3.3. Повноваження виборних представників до органів студентського самоврядування припиняються у випадку закінчення каденції, припинення навчання, за власним бажанням, у разі їх відкликання або смерті.

3.4. Здобувачів, які обрані до складу конференцій трудових колективів або вчених рад факультетів / інституту та/або Університету, може бути відкликано з їх складу рішенням студентської ради відповідного факультету / інституту та/або Університету, за яке проголосувало 2/3 її членів.

3.5. Виключне право ініціювати питання про відкликання студента з числа відповідних органів управління та громадського самоврядування мають не менше 10 відсотків здобувачів відповідного факультету / інституту та/або Університету, шляхом збору відповідних підписів.

Особа, щодо якої розглядається питання про відкликання, не пізніше, ніж за два дні до засідання попереджається про час і місце проведення відповідного

засідання студентської ради факультету / інституту та/або Університету шляхом направлення листа на корпоративну електронну пошту.

Відсутність такої особи на засіданні студентської ради факультету / інституту та/або Університету без поважних причин не є перешкодою для його проведення.

3.6. У випадку дострокового припинення повноважень виборного представника до органів студентського самоврядування оголошуються позачергові вибори на вакантні місця. Рішення про необхідність позачергових виборів до Студентської ради Університету, студентських рад факультетів / інституту, Вченої ради Університету, Конференції трудового колективу Університету, Конференції студентів Університету приймає Студентська рада Університету.

Рішення про необхідність позачергових виборів до студентської ради факультету / інституту, вченої ради факультету / інституту, конференції трудового факультету / інституту приймає студентська рада факультету / інституту.

4. КОНФЕРЕНЦІЯ СТУДЕНТІВ УНІВЕРСИТЕТУ

4.1. Вищим органом студентського самоврядування Університету є Конференція студентів Університету.

На розгляд Конференції виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування.

4.2. Підготовка та проведення Конференції здійснюється Студентською радою Університету.

4.3. До складу членів **Конференції студентів Університету** за посадами входять голова Студентської ради Університету, голови студентських рад факультетів / інституту, виборчі члени Конференції, представники від кожного курсу та 10 відсотків від загальної кількості старост академічних груп кожного факультету / інституту.

4.4. Виборчих членів Конференції обирають на факультетах / інститутах шляхом прямих таємних виборів. Кількість студентів (квоти) та норми їх представництва визначаються Студентською радою Університету.

4.5. Конференція обирає головуючого, секретаріат, лічильну комісію та, за необхідності, інші робочі органи.

4.6. Головуючий Конференції:

- формує та вносить зміни до порядку денного засідання Конференції;
- сповіщає та координує усіх членів засідання Конференції;

- підписує протокол засідання та рішення разом із секретарем;
- має право вирішального голосу у випадках рівної кількості голосів під час голосування на засіданнях Конференції.

4.7. Секретар Конференції:

- допомагає головуєчому Конференції у виконанні його обов'язків;
- веде Протокол засідання Конференції, який підписує разом із головуєчим;
- зобов'язаний протягом п'яти робочих днів опублікувати матеріали та протокол засідання Конференції на офіційному інформаційному ресурсі.

4.8. Усі члени Конференції мають право:

- бути обраними головуєчим, секретарем або до лічильної комісії Конференції;
- вносити пропозиції щодо порядку денного засідань Конференції;
- інші права, передбачені цим Положенням.

4.9. На Конференції мають право бути присутніми з правом дорадчого голосу:

- члени органів студентського самоврядування факультетів Університету;
- представники органів студентського самоврядування інших закладів вищої освіти, громадських організацій (за запрошенням Студентської ради Університету).

4.10. Конференція є відкритою для усіх студентів Університету.

4.11. Повноваження Конференції:

- ухвалює Положення про студентське самоврядування Університету;
- затверджує порядок проведення прямих таємних виборів до органів студентського самоврядування, органів управління та громадського самоврядування Університету;
- заслуховує звіти представницьких і виконавчих органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;
- затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування;
- затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;
- затверджує чергові завдання, стратегію й основні напрями діяльності студентського самоврядування Університету;
- затверджує символіку студентського самоврядування Університету.

4.12. Конференцію проводять не рідше двох разів на навчальний рік.

4.13. Конференція є правомочною за умови присутності не менше ніж 2/3 від загальної кількості членів.

4.14. Рішення Конференції приймають шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх членів Конференції. За рішенням Конференції голосування може бути таємним. Право голосу на Конференції мають виключно члени Конференції.

4.15. Засідання Конференції студентів Університету може скликатися:

- за рішенням Студентської ради Університету або за ініціативою не менше ніж 1/3 членів Конференції;
- на вимогу членів Конференції, яка засвідчена підписами, кількість яких дорівнює кворуму членів;
- на вимогу здобувачів, яка засвідчена підписами не менш як 5 відсотків здобувачів Університету.

4.16. Рішення Конференції є обов'язковим для виконання органами студентського самоврядування та мають рекомендаційний характер для керівництва Університету.

4.17. Про час, місце, форму та порядок денний проведення Конференції оголошується не пізніше, ніж за три дні до дня проведення Конференції.

4.18. За рішенням голови Студентської ради Університету або за ініціативою не менше ніж 1/3 членів Конференції засідання може проводитися онлайн.

5. СТУДЕНТСЬКА РАДА УНІВЕРСИТЕТУ ТА ФАКУЛЬТЕТІВ / ІНСТИТУТІВ

5.1. Вищим виконавчим органом студентського самоврядування Університету є Студентська рада Університету.

5.2. До складу **Студентської ради Університету** входять:

- голова Студентської ради Університету;
- перший заступник голови Студентської ради Університету;
- профільний заступник із стратегічних питань;
- профільний заступник з грантової та фандрейзингової діяльності;
- радник з питань міжнародної мобільності;
- секретар Студентської ради Університету (керівник секретаріату);
- керівники департаментів Студентської ради Університету;
- голови студентських рад факультетів / інституту;
- інші посади за розпорядженням голови Студентської ради Університету.

5.3. Головою Студентської ради Університету з числа студентів призначаються:

- перший заступник голови Студентської ради Університету;
- профільний заступник зі стратегічних питань;

- профільний заступник з грантової та фандрейзингової діяльності;
- радник з питань міжнародної мобільності;
- секретар Студентської ради Університету (керівник секретаріату);
- керівники департаментів Студентської ради Університету.

5.4. Засідання Студентської ради Університету проводяться за необхідності, але не рідше, ніж 1 раз в місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентської ради Університету за власним рішенням або на вимогу не менше 1/3 членів Студентської ради Університету.

5.5. Засідання Студентської ради Університету є правомочним за умови присутності не менше 2/3 членів Студентської ради Університету.

5.6. Рішення Студентської ради Університету приймаються більшістю голосів присутніх членів Студентської ради Університету. За рішенням Студентської ради Університету таке голосування може бути таємним.

5.7. Рішення Студентської ради Університету фіксуються в протоколі, який підписує голова Студентської ради Університету та секретар Студентської ради Університету.

5.8. Рішення Студентської ради Університету є обов'язковими для виконання всіма здобувачами Університету.

5.9. Студентська рада Університету:

- здійснює організаційне керівництво діяльністю студентського самоврядування Університету;
- визначає позицію студентського самоврядування Університету з актуальних питань студентського життя;
- представляє студентське самоврядування Університету в органах державної влади та місцевого самоврядування, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;
- приймає рішення в межах своїх повноважень;
- формує перелік департаментів студентської ради факультету / інституту;
- затверджує положення щодо роботи департаментів Студентської ради Університету;
- розглядає питання щодо призначення омбудсмена з захисту прав здобувачів вищої освіти Університету, а також його подання про призначення представників омбудсмена на факультетах;
- періодично заслуховує звіти керівників департаментів Студентської ради Університету;
- готує питання на розгляд керівних органів Університету щодо важливих проблем студентського життя;
- заслуховує щорічні звіти керівників департаментів Університету;
- щорічно звітує перед Конференцією студентів Університету;

- інформує студентів про свою діяльність, звітує перед Конференцією студентів Університету, публікує звіт на офіційному сайті та на сторінках соціальних мереж;

- розглядає зауваження, скарги і пропозиції студентів та вживає заходів для вирішення в межах своїх повноважень;

- бере участь у вирішенні питань, що стосуються відзнак студентів, а також застосування до студентів дисциплінарних стягнень або відрахувань студентів;

- представляє інтереси студентів перед адміністрацією;

- забезпечує проведення Конференції, визначає її кількісний склад та квоти по факультетах.

5.10. Голова Студентської ради Університету:

- виконує рішення Конференції студентів Університету;

- виконує рішення Студентської ради Університету;

- призначає з числа студентів першого заступника, профільних заступників голови, секретаря, керівників департаментів Студентської ради Університету та радника з питань міжнародної мобільності;

- здійснює організаційне керівництво Студентською радою Університету;

- формує порядок денний;

- рекомендує студентів для відзначення;

- інформує про рішення, прийняті на засіданні органів управління, громадського самоврядування, робочих, дорадчих та інших органів Університету, що розглядають ключові питання діяльності, які пов'язані з правами та обов'язками студентів;

- слідує за дотриманням чинного законодавства у разі накладення дисциплінарних стягнень Університету на студентів;

- здійснює представницькі функції;

- входить за посадою до складу Вченої ради Університету;

- має право брати участь у засіданнях ректорату Університету;

- головує на засіданнях Студентської ради Університету;

- може делегувати повноваження своїм заступникам або іншим членам Студентської ради Університету;

- представляє Студентське самоврядування Університету у відносинах з адміністрацією факультетів / інституту, Університету, а також з іншими організаціями;

- підписує договори про співпрацю з іншими організаціями;

- у разі невиконання усних та письмових наказів / розпоряджень на законній підставі відстороняє з посади першого заступника, профільних заступників голови, секретаря, керівників департаментів Студентської ради

Університету та радника з питань міжнародної мобільності Студентської ради Університету, який втратив довіру;

- у межах своїх повноважень видає усні та письмові накази / розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма членами Студентської ради Університету;

- звітує від імені Студентської ради Університету перед Конференцією.

5.11. У разі дострокового припинення повноважень або невиконання обов'язків голови Студентської ради Університету Студентська рада Університету проводить позачергове засідання, на якому призначає особу, яка виконуватиме обов'язки голови Студентської ради Університету до проведення відповідних виборів шляхом голосування не менше ніж 50 % від загальної кількості присутніх на засіданні.

Протокол про призначення виконуючого обов'язки голови Студентської ради Університету діє лише за наявності підписів усіх голів студентських рад факультетів / інституту.

Витяг з протоколу про призначення виконуючого обов'язки голови Студентської ради Університету невідкладно передається адміністрації Університету.

5.12. У випадках тимчасової відсутності (хвороба, академічна відпустка, відрядження тощо) голова Студентської ради Університету призначає з членів Студентської ради Університету тимчасово виконуючого обов'язки голови Студентської ради Університету, строком не більше трьох тижнів шляхом видання відповідного розпорядження.

5.13. Тимчасово виконуючий обов'язки голови Студентської ради Університету має всі права та здійснює всі обов'язки голови Студентської ради Університету.

5.14. Звання голови Студентської ради Університету зберігається за ним довічно, якщо тільки голова Студентської ради Університету не був усунений з поста в порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту» або цим Положенням.

5.15. Перший заступник та профільні заступники голови Студентської ради Університету виконують делеговані головою Студентської ради Університету повноваження та є йому підзвітними.

5.16. **Перший заступник голови Студентської ради Університету зобов'язаний:**

- забезпечувати координацію та безперервну роботу Студентської ради Університету у разі відсутності голови;

- відповідати за оперативне впровадження та виконання рішень Студентської ради Університету;

- здійснювати комунікацію між Студентською радою Університету, радами факультетів / інституту та іншими організаціями;
- аналізувати ефективність роботи студентських рад факультетів / інституту, вносити пропозиції щодо її покращення.

5.17. Профільний заступник із стратегічних питань Студентської ради Університету зобов'язаний:

- відповідати за створення та впровадження довгострокової стратегії розвитку Студентської ради Університету;
- розробляти план роботи на навчальний рік з головою Студентської ради Університету, узгоджувати його на засіданні Студентської ради Університету;
- ініціювати впровадження нових проєктів і програм, спрямованих на розвиток студентського самоврядування;
- консультувати членів Студентської ради Університету та студентів щодо реалізації ініціатив, спрямованих на покращення університетської спільноти;
- ініціювати та організовувати зібрання делегатів від студентських рад факультетів / інститутів для збору пропозицій щодо реалізації стратегічних ініціатив, обговорення нових проєктів та узгодження планів розвитку студентського самоврядування.

5.18. Профільний заступник з грантової та фандрейзингової діяльності Студентської ради Університету зобов'язаний:

- залучати грантове фінансування для проєктів студентського самоврядування;
- координувати розробку грантових заявок, забезпечувати їх оформлення та подання;
- організовувати заходи для залучення додаткового фінансування, включаючи партнерство з бізнесом, благодійні акції, краудфандинг тощо;
- проводити навчання для студентів щодо написання грантових заявок і роботи з донорами;
- здійснювати контроль за використанням залучених коштів, готувати фінансові звіти за результатами проєктів;
- підтримувати зв'язки з грантодавцями, спонсорами та партнерами, забезпечувати довгострокову співпрацю;
- ініціювати та організовувати зібрання делегатів від студентських рад факультетів / інститутів для обговорення та координації роботи в межах своїх напрямів.

5.19. Секретар Студентської ради Університету:

- здійснює організацію та координацію діяльності секретаріату, забезпечує ефективну комунікацію між його членами;

- складає та веде протоколи засідань Студентської ради Університету, забезпечує їх відповідність затвердженим стандартам документообігу;
- відповідає за правильне оформлення, систематизацію та зберігання документації Студентської ради Університету, у тому числі архівних матеріалів;
- здійснює моніторинг виконання рішень Студентської ради Університету, готує звіти про їх стан;
- забезпечує дотримання правових норм і процедур під час проведення засідань та ухвалення рішень;
- організовує навчання, тренінги та інструктажі для секретарів студентських рад факультетів / інституту з питань ведення документації та роботи з інформацією;
- представляє інтереси секретаріату на засіданнях виконавчих органів студентського самоврядування;
- веде протокол засідань Студентської ради Університету;
- відповідає за правильне зберігання документації Студентської ради Університету;
- здійснює контроль за виконанням рішень;
- координує роботу секретарів студентських рад факультетів.

5.20. Секретаріат Студентської ради Університету є департаментом, що забезпечує:

- ведення документообігу студентського самоврядування та супровід її діяльності;
- підготовку нормативних, організаційних і звітних документів, пов'язаних із роботою студентського самоврядування;
- консультаційну підтримку секретарів студентських рад факультетів / інституту;
- правовий супровід проєктів, ініціатив та рішень Студентської ради Університету;
- взаємодію з адміністрацією університету та іншими департаментами у питаннях документації та звітності.

5.21. До складу секретаріату входять:

- секретар Студентської ради Університету (керівник секретаріату);
- члени секретаріату (секретарі студентських рад факультетів / інституту).

5.22. Члени секретаріату зобов'язані:

- виконувати завдання, визначені керівником секретаріату та головою Студентської ради Університету;
- забезпечувати ведення документообігу, збереження та доступності документації студентських рад факультетів / інституту;

- інформувати секретаря Студентської ради Університету про зміни, запити або проблеми, що стосуються документації або інших процедур;
- відвідувати засідання секретаріату Студентської ради Університету.

5.23. Керівники департаментів Студентської ради Університету призначаються головою Студентської ради Університету.

5.24. Обов'язковим є закріплення керівників департаментів за такими напрямками діяльності:

- з навчально-наукової роботи;
- з культурно-масової роботи;
- з інформації та комунікації;
- зі спортивно-масової роботи;
- з соціально-волонтерської роботи.

5.25. Керівники департаментів Студентської ради Університету зобов'язані:

- не входити за посадами до студентських рад факультетів / інституту;
- спрямовувати роботу відповідних департаментів студентських рад факультетів;
- здійснювати відповідно до розподілу обов'язків керівництво роботою департаментів Студентської ради Університету відповідно до напрямку їх діяльності;
- головувати на засіданнях відповідних департаментів Студентської ради Університету;
- здійснювати інші повноваження за дорученням голови Студентської ради Університету;
- проводити та організовувати просвітницькі, культурні, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- формувати кількісний і персональний склад відповідних департаментів шляхом подання відповідної пропозиції голові Студентської ради Університету;
- звітувати перед Студентською радою Університету за вимогою голови Студентської ради Університету, але не рідше ніж 1 раз в семестр.

5.26. Радник з питань міжнародної мобільності зобов'язаний:

- забезпечувати ефективну комунікацію між координаторами з міжнародної мобільності та Студентською радою Університету;
- взаємодіяти з міжнародним відділом Університету для отримання актуальної інформації про програми міжнародної мобільності;
- сприяти поширенню рекомендацій та інструкцій від офісу міжнародного співробітництва серед студентів;
- популяризувати міжнародні можливості серед студентів Університету;

- підтримувати інформаційну кампанію у соціальних мережах, на сайтах Університету та на інших доступних платформах;
- регулярно відстежувати програми, гранти, стипендії, курси або проєкти, спрямовані на міжнародну мобільність студентів;
- поширювати інформацію про такі можливості серед студентів усіх факультетів / інститутів;
- консультувати студентів щодо процесу подання заявок, вимог до участі, підготовки необхідних документів і умов реалізації програм міжнародної мобільності;
- надавати допомогу у вирішенні проблемних ситуацій, пов'язаних із міжнародними обмінами чи іншими програмами;
- мотивувати студентів до участі в заходах, організованих міжнародними громадськими організаціями, неурядовими організаціями, фондами чи університетами-партнерами.

5.27. Виконавчим органом студентського самоврядування факультету / інституту є студентська рада факультету / інституту.

5.28. До складу **студентської ради факультету / інституту** входять:

- голова студентської ради факультету / інституту;
- заступник голови студентської ради факультету / інституту;
- секретар студентської ради факультету / інституту факультету (член секретаріату);
- керівники департаментів студентської ради факультету / інституту;
- делегати від студентської ради факультету / інституту.
- виборні члени студентської ради факультету / інституту від кожного курсу;
- координатор з питань міжнародної мобільності.

5.29. Виборні члени студентської ради факультету обираються так:

- по одному студенту від кожного курсу – для студентів ОО «Бакалавр»;
- один студент – для студентів ОС «Магістр».

5.30. Вимоги щодо правомочності, порядок скликання, а також порядок прийняття рішень студентською радою факультету аналогічні із Студентською радою Університету.

5.31. Студентська рада факультету / інституту:

- організовує діяльність студентського самоврядування факультету та Університету;
- визначає позицію студентського самоврядування факультету / інституту з актуальних питань студентського життя;
- приймає рішення в межах своїх повноважень;

- формує перелік напрямів діяльності студентської ради факультету / інституту;
- визначає напрями діяльності студентської ради факультету та утворює відповідні департаменти;
- періодично заслуховує звіти керівників департаментів факультету / інституту;
- готує питання на розгляд керівних органів факультету / інституту щодо важливих проблем студентського життя;
- щорічно звітує перед Студентською радою Університету.

5.32. Голова студентської ради факультету / інституту обирається прямими таємними виборами строком на один рік з числа студентів факультету.

5.33. Розпорядження голови студентської ради факультету / інституту є обов'язковими для членів факультету / інституту та керівників департаментів факультету / інституту.

5.34. Голова студентської ради факультету / інституту:

- виконує рішення факультету / інституту та Університету;
- щорічно звітує про результати діяльності факультету / інституту перед Студентською радою Університету;
- здійснює організаційне керівництво студентською радою та департаментами факультету;
- головує на засіданнях факультету / інституту і формує їх порядок денний;
- рекомендує студентів факультету для відзначення;
- інформує про рішення, прийняті на засіданні органів управління, громадського самоврядування, робочих, дорадчих та інших органів Університету, що розглядають ключові питання діяльності, які пов'язані із правами та обов'язками студентів;
- слідкує за дотриманням чинного законодавства у разі накладення дисциплінарних стягнень Університету на студентів;
- здійснює представницькі функції;
- входить за посадою до складу вченої ради факультету;
- обов'язково відвідує засідання Студентської ради Університету;
- може делегувати свої повноваження заступнику або іншим членам факультету / інституту.

5.35. При студентській раді факультету / інституту створюються департаменти, перелік яких затверджує Студентська рада Університету на засіданні шляхом голосування не менше 2/3 від загальної кількості присутніх на засіданні.

5.36. Пропозиції щодо створення, реорганізації або додавання нових департаментів подаються головою Студентської ради Університету або іншими членами Студентської ради Університету.

5.37. Керівники департаментів періодично звітують перед студентською радою факультету / інституту та керівникам департаментів Університету або профільних заступників голови Студентської ради Університету.

5.38. **Делегати від студентської ради факультету / інституту** призначаються головою студентської ради факультету / інституту на вимогу профільних заступників Студентської ради Університету.

5.39. Делегати зобов'язані:

- брати участь у зібраннях, організованих профільними заступниками, репрезентувати студентське самоврядування факультету / інституту;
- доводити до відома рішення та рекомендації зібрань до своєї студентської ради факультету / інституту;
- виконувати доручення, покладені профільними заступниками Студентської ради Університету;
- інформувати голову студентської ради факультету / інституту про результати виконаних завдань.

5.40. Головою студентської ради факультету / інституту з числа студентів призначаються:

- заступник голови студентської ради факультету / інституту;
- секретар студентської ради факультету / інституту (член секретаріату);
- керівники департаментів факультету / інституту;
- делегати від студентської ради факультету / інституту;
- координатор з питань міжнародної мобільності факультету / інституту.

Функції цих посадових осіб відповідають функціям, що передбачені для відповідних посад Студентської ради Університету.

5.41. У разі дострокового припинення повноважень або невиконання обов'язків голови студентської ради факультету / інституту студентська рада факультету / інституту невідкладно проводить позачергове засідання, на якому призначає виконуючого обов'язки голови студентської ради факультету / інституту шляхом голосування не менше 50 % від загальної кількості присутніх на засіданні.

За три дні до проведення засідання про призначення виконуючого обов'язки голови студентської ради факультету / інституту члени студентської ради факультету / інституту зобов'язані повідомити голову Студентської ради Університету про місце та час засідання. Голова Студентської ради Університету має право бути спостерігачем на засіданні, без права голосу.

Протокол про призначення виконуючого обов'язки голови студентської ради факультету / інституту діє лише за наявності підпису голови Студентської ради Університету.

Витяг з протоколу про призначення виконуючого обов'язки голови студентської ради факультету / інституту невідкладно передається керівництву факультету / інституту та Студентській раді Університету.

5.42. У випадках тимчасової відсутності (хвороба, академічна відпустка, відрядження тощо) голова студентської ради факультету / інституту призначає з членів факультету / інституту тимчасово виконуючого обов'язки голови студентської ради факультету / інституту, строком не більше трьох тижнів шляхом видання відповідного розпорядження.

5.43. Тимчасово виконуючий обов'язки голови студентської ради факультету / інституту має всі права та здійснює всі обов'язки голови студентської ради факультету / інституту.

5.44. Звання голови студентської ради факультету / інституту зберігається за ним довічно, якщо тільки голова студентської ради факультету / інституту не був усунений з поста в порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту» або цим Положенням.

6. ПРАВА Й ОBOB'ЯЗКИ КЕРІВНИЦТВА УНІВЕРСИТЕТУ ЩОДО ВЗАЄМОДІЇ З ОРГАНАМИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

6.1. Керівництво Університету має право:

6.1.1. отримувати інформацію про діяльність органів студентського самоврядування (плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо);

6.1.2. вимагати своєчасного проведення прямих таємних виборів з метою обрання студентів Університету до складу органів управління та громадського самоврядування Університету;

6.1.3. брати участь через своїх представників із дорадчим голосом у заходах, що проводять органи студентського самоврядування.

6.2. Керівництво Університету зобов'язане:

6.2.1. інформувати органи студентського самоврядування про важливі рішення, що стосуються життєдіяльності студентів;

6.2.2. надавати допомогу органам студентського самоврядування у проведенні прямих таємних виборів студентів;

6.2.3. надавати за потреби інформаційну, правову, психологічну, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку студентського

самоврядування в Університеті.

6.3. Для ефективної роботи органів студентського самоврядування керівництво Університету забезпечує:

- участь студентів в управлінні Університетом на всіх рівнях;
- належні матеріально-технічні умови (окремі приміщення, оргтехніка, кошти для реалізації найважливіших заходів);
- невтручання в діяльність органів студентського самоврядування, крім питань, що стосуються спільної діяльності.

7. ЗОВНІШНІ ВІДНОСИНИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

7.1. Студентське самоврядування організовує співпрацю зі студентським самоврядуванням інших закладів вищої освіти, громадськими та іншими неприбутковими організаціями (крім тих, діяльність яких має політичне чи релігійне спрямування), в тому числі за кордоном.

7.2. Студентське самоврядування має право делегувати представників до студентських та молодіжних організацій, громадських організацій, недержавних організацій та молодіжних консультативно-дорадчих органів.

8. ФІНАНСОВА ОСНОВА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

8.1. Фінансовою основою студентського самоврядування є:

– кошти, визначені Вченою радою Університету в розмірі не менш 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності;

– членські внески здобувачів, розмір яких встановлюється Конференцією студентів Університету. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого законом.

8.2. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів на Конференції студентів Університету.

8.3. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не рідше одного разу на рік.

Голова Студентської ради
Університету



Марія МАЄВСЬКА