

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДонНУ
імені Василя Стуса
Протокол №__ від «__» _____ 2024 р.
Голова Вченої ради
_____ Олександр ШЕНДРИК

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ № ____
від «__» _____ 2024 р.
Ректор
_____ Ілля ХАДЖИНОВ

ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
СОЦІАЛЬНЕ ПІДПРИЄМНИЦТВО
SOCIAL ENTREPRENEURSHIP

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Другий
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Магістр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	23 Соціальна робота
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	232 Соціальне забезпечення 232 Social welfare

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
СОЦІАЛЬНЕ ПІДПРИЄМНИЦТВО
SOCIAL ENTREPRENEURSHIP**

РЕКОМЕНДОВАНО

Радюю з якості вищої освіти Донецького
національного університету імені Василя
Стуса

протокол №__ від _____ 2024 р.

Заступник голови Ради з якості, проректор
з наукової та навчальної роботи
_____ Сергій РАДІО

РЕКОМЕНДОВАНО

Вченою радою

Економічного факультету

протокол №__ від _____ 2024 р.

Голова _____ Тетяна ОРЄХОВА

Експерт з якості

Спеціальності 232 Соціальне забезпечення
_____ Оксана ТАРАНИЧ

ІНІЦІЙОВАНО:

Кафедрами

менеджменту та

поведінкової економіки

протокол № 19 від 22.04.2024 р.

Завідувач кафедри

_____ Ольга ДОРОНІНА

ПРОЄКТНА ГРУПА

Гарант: _____ Наталія ЯКИМОВА

Члени групи:

_____ Олена АНДРОНІК

_____ Оксана ДОДОН

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

<i>Тип диплому та обсяг програми (в кредитах ЄКТС)</i>	Диплом магістра, одиничний ступінь. Обсяг програми – 90 кредитів ЄКТС; 1 рік 4 місяці
<i>Заклад вищої освіти</i>	Донецький національний університет імені Василя Стуса, Україна Vasyl' Stus Donetsk National University, Ukraine
<i>Акредитаційна організація</i>	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти
<i>Період акредитації</i>	Сертифікат про акредитацію: № 6580 від 14.12.2023 р., термін дії - до 01.07.2029 р.
<i>Рівень програми</i>	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – Second cycle, EQFLLL – 7 рівень, рівень освіти - другий (магістерський)
<i>Обмеження щодо форм навчання</i>	Відсутні
<i>Освітня кваліфікація</i>	Магістр з соціального забезпечення
<i>Кваліфікація в дипломі</i>	Ступінь вищої освіти – Магістр /Master Спеціальність – Соціальне забезпечення / Social welfare Освітньо-професійна програма – Соціальне підприємництво / Social Entrepreneurship
<i>Опис предметної області</i>	<p><i>Об'єкти вивчення:</i> система суспільно-економічних заходів, спрямованих на матеріальне забезпечення населення від соціальних ризиків, підприємницькі підходи в організації діяльності у соціальній сфері, соціальне підприємництво, проектування, грантрайтинг.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців в сфері соціального забезпечення, здатного розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі соціального забезпечення, соціального підприємництва та проектування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, концепції, принципи соціального розвитку особи і громад та їх використання для пояснення закономірностей соціально-економічних процесів, соціального захисту й надання допомоги вразливим групам населення; використання підприємницьких підходів в організації діяльності у соціальній сфері, а також соціальної роботи в громадах, що ґрунтуються на засадах соціального розвитку; поняття, види, принципи, концепції соціального підприємництва.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> <i>Загальні:</i> загально-управлінські, загально-наукові, наукового дослідження та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо).</p> <p><i>В сфері соціального забезпечення:</i> соціально-економічні, організаційно-розпорядчі, правові, соціологічно-статистичні, психологічні, діагностичні, метод соціального забезпечення в громаді.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні універсальні та спеціалізовані інформаційні системи та програмні</p>

	продукти, що застосовуються в соціальній сфері та в сфері наукового дослідження.	
<i>Академічні права випускників</i>	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.	
МЕТА ПРОГРАМИ		
підготовка сучасних фахівців за другим (магістерським) рівнем, які володіють поглибленими знаннями і розвиненими навичками в сфері соціального підприємництва та здатні до планування, створення й успішного ведення власного соціального підприємства; адміністрування соціального підприємництва та діяльності у соціальній сфері, а також управління соціальними проєктами задля відновлення та прогресивного розвитку України		
В	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАМИ	
1	<i>Фокус програми: загальна / спеціальна</i>	Загальна
2	<i>Особливості програми</i>	Забезпечення підготовки фахівців, готових до управління власним соціальним підприємством, створення світогляду інноватора задля ефективного управління процесом вирішення соціальних проблем, формування інструментів (механізмів) для започаткування й розвитку соціального бізнесу, що реалізується на основі комплексного підходу через формування умов динамічного, інтегративного та інтерактивного навчання.
С	ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПРОДОВЖЕННЯ ОСВІТИ	
1	<i>Працевлаштування</i>	Працевлаштування на посади керівників, менеджерів (управителів) та професіоналів згідно з чинною редакцією <i>Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:10):</i> Керівники підприємств, установ та організацій Керівники підрозділів кадрів і соціально-трудових відносин Керівники функціональних підрозділів Керівники проєктів та програм Керівники малих підприємств Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів Менеджери (управителі) у соціальній сфері Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності Професіонали в галузі праці та зайнятості Професіонали в галузі соціального захисту населення Професіонали з управління проєктами та програмами Консультанти з ефективності підприємництва Наукові співробітники (економіка, праця, зайнятість, соціальний захист населення) Працевлаштування на посади згідно з <i>International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08)</i>): Managing Directors and Chief Executives Administrative and Commercial Managers Research and Development Managers Social Welfare Managers Social Work and Counselling Professionals

D	СТИЛЬ ТА МЕТОДИКА НАВЧАННЯ	
1	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване, практико-орієнтоване, професійно-орієнтоване, індивідуальне навчання, самонавчання, проведення наукових досліджень в рамках підготовки кваліфікаційної роботи та виконання індивідуальних завдань. Викладання та навчання відбувається у вигляді: проблемних лекцій, колоквиумів, розв'язання ситуаційних завдань, використання кейс-методів, ділових ігор, тренінгів, навчання, заснованого на дослідженні (Research based learning) тощо.
2	<i>Система оцінювання</i>	Визначена «Порядком оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса». Методи оцінювання: усний екзамен, залік, захист звіту з практики, захист курсової роботи, творча / наукова робота здобувача, виконання індивідуального творчого завдання, усне опитування, письмовий контроль (у тому числі електронний), захист кваліфікаційної роботи.
E	ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА	
	<i>Інтегральна компетентність (ІК)</i>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері соціального підприємництва або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
	<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 2. Здатність розробляти і управляти проектами. ЗК 3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 6. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК 7. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. ЗК 9. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 10. Здатність працювати в команді. ЗК 11. Вміння вести переговори та публічні виступи. ЗК 12. Навички переконувати та аргументовано дискутувати.
	<i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</i>	СК 1. Здатність до використання сучасних теорій, методологій і методів соціальних та інших наук стосовно до завдань фундаментальних і прикладних досліджень у галузі соціального забезпечення. СК 2. Здатність планувати та здійснювати соціальні дослідження з метою виявлення й аналізу соціально значимих проблем і факторів досягнення соціального благополуччя різних груп населення.

		<p>СК 3. Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціального забезпечення.</p> <p>СК 4. Здатність до критичного оцінювання соціальних наслідків політики у сфері прав людини та сталого розвитку суспільства.</p> <p>СК 5. Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців.</p> <p>СК 6. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>СК 7. Здатність розробляти і впроваджувати програми соціального захисту населення.</p> <p>СК 8. Здатність оптимізувати процеси прийняття управлінських рішень у вирішенні питань соціально-економічної допомоги мало захищених категорій населення.</p> <p>СК 9. Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг.</p> <p>СК 10. Здатність виявляти професійну ідентичність та діяти згідно з цінностями працівника соціальної сфери.</p> <p>СК 11. Вміння інформувати населення щодо форм, методів та засобів надання соціальної допомоги, пенсійного забезпечення та страхування.</p> <p>СК 12. Здатність до формування позитивного іміджу професії, її статусу в суспільстві.</p> <p>СК 13. Здатність до розроблення, апробації та втілення соціальних проектів і технологій.</p> <p>СК 14. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології у сфері надання соціальних послуг, застосовувати інноваційні прийоми при розробці й управлінні соціальними проектами у контексті розв'язання соціальних проблем та зміни соціальної ситуації.</p> <p>СК 15. Здатність застосовувати теоретичний та методичний інструментарій для складання соціальної звітності у контексті підвищення корпоративної соціальної відповідальності.</p> <p>СК 16. Здатність аналізувати та визначати соціальні проблеми і шляхи їхнього вирішення із застосуванням інноваційних підходів.</p> <p>СК 17. Вміння визначати стратегії та підходи соціального підприємництва, які доцільно застосовувати для вирішення різних соціальних проблем.</p> <p>СК 18. Здатність до використання відповідних інструментів для розробки і реалізації плану соціальної зміни.</p> <p>СК 19. Здатність розробляти бізнес-модель, яка вирішує суспільну проблему, та оцінювати її вплив на сталий розвиток суспільства на різних рівнях.</p>
F	<p align="center">ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ (ПРН)</p> <p>ПРН 1. Використовувати сучасні теорії, методологію і методи соціальних та інших наук стосовно до завдань фундаментальних та прикладних досліджень у сфері</p>	

	<p>соціального захисту.</p> <p>ПРН 2. Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань щодо соціального забезпечення, формулювати висновки та рекомендації щодо його впровадження.</p> <p>ПРН 3. Володіння методами комунікації у застосуванні різних форм взаємодії та спільної діяльності.</p> <p>ПРН 4. Застосовувати іноземні джерела при виконанні завдань науково-дослідної та прикладної діяльності, висловлюватися іноземною мовою, як усно, так і письмово.</p> <p>ПРН 5. Проектувати теоретичну модель роботи з об'єктами соціального забезпечення в рамках соціальних служб, організацій, установ.</p> <p>ПРН 6. Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для розвитку професійних навичок та якостей.</p> <p>ПРН 7. Застосовувати загальне та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних задач та здійснення наукового дослідження.</p> <p>ПРН 8. Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях.</p> <p>ПРН 9. Організувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної допомоги.</p> <p>ПРН 10. Пояснювати та надавати обґрунтовані відповіді населенню щодо форм, методів та засобів надання соціальної допомоги, пенсійного забезпечення та страхування.</p> <p>ПРН 11. Планувати і проводити наукові дослідження в системі соціального захисту населення та висвітлювати їх результати.</p> <p>ПРН 12. Виявляти потреби різних верств населення та розробляти відповідні програми соціального захисту щодо їх вирішення.</p> <p>ПРН 13. Аналізувати ефективність реалізації соціально-економічної підтримки населення та здійснювати відповідну корекцію в межах напряму діяльності.</p> <p>ПРН 14. Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності.</p> <p>ПРН 15. Визначати можливості конституційного та правового регулювання суспільних відносин, забезпечувати оптимальні моделі соціально-правового супроводу орієнтованих на загальнолюдські цінності.</p> <p>ПРН 16. Розробляти програми навчання та обміну досвідом в системі соціального захисту населення.</p> <p>ПРН 17. Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.</p> <p>ПРН 18. Розробляти та апробувати соціальні проекти і технології.</p> <p>ПРН 19. Вміти застосовувати теоретичний та методичний інструментарій для складання соціальної звітності у контексті підвищення корпоративної соціальної відповідальності</p> <p>ПРН 20. Вміти використовувати сучасні інформаційні технології при наданні соціальних послуг, демонструвати набуті теоретичні знання щодо розробки й управління соціальними проектами в контексті застосування інноваційних прийомів.</p> <p>ПРН 21. Вміти аналізувати та визначати соціальні проблеми і шляхи їхнього вирішення із застосуванням інноваційних підходів.</p> <p>ПРН 22. Визначати стратегії та підходи соціального підприємництва, які доцільно застосовувати для вирішення різних соціальних проблем.</p> <p>ПРН 23. Використовувати відповідні інструменти для розробки і реалізації плану соціальної зміни.</p> <p>ПРН 24. Розробляти бізнес-модель, яка вирішує суспільну проблему, та оцінювати її вплив на сталий розвиток суспільства на різних рівнях.</p>	
G	РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ	
1	Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення освітньо-професійної програми включає науково-педагогічних працівників кафедри менеджменту та поведінкової економіки, а також

		<p>інших кафедр Університету, які володіють досвідом та компетентностями, що дозволяють сформувати програмні результати навчання за освітніми компонентами ОП.</p> <p>Гарант, члени проєктної групи та групи забезпечення відповідають вимогам, які визначені Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.</p> <p>До викладання професійних дисциплін залучаються викладачі, які мають досвід практичної діяльності за фахом та/або визнані фахівці-практики в сфері управління закладами освіти.</p> <p>Всі науково-педагогічні працівники, задіяні у викладанні мають підтверджений рівень наукової і професійної активності, більшість з яких є штатними співробітниками університету, мають наукові ступені та вчені звання.</p>
2	Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення Університету відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності та дозволяє повністю забезпечити освітній процес за освітньо-професійною програмою. Стан приміщень відповідає санітарно-гігієнічним нормам. Матеріально-технічне забезпечення ДонНУ імені Василя Стуса включає: 4 навчальних корпуси; Хмельницьку філію «Бізнес-інноваційний центр «ДонНУ – Поділля»; бібліотеку; сучасні навчальні аудиторії, комп'ютерні класи, навчальні та науково-навчальні лабораторії, навчальну лабораторію «бізнес-клініка»</p>
3	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Інформаційний пакет (розміщено на офіційному сайті Університету).</p> <p>Інформаційне забезпечення включає доступ до:</p> <ul style="list-style-type: none"> - онлайн-бібліотеки Університету; - електронної бази наукових журналів та електронних бібліотечних ресурсів світу. <p>Навчально-методичне забезпечення включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - силабуси навчальних дисциплін та робоча програма практичної підготовки; - посібники (навчальні, навчально-методичні), конспекти лекцій; - методичні вказівки до практичних занять, щодо організації самостійної роботи здобувачів освіти; - методичні матеріали для проведення атестації здобувачів вищої освіти; - інші навчально-методичні матеріали. <p>Всі навчально-методичні матеріали розміщено на порталі економічного факультету, дистанційній платформі Moodle та на OneDrive (з наданням доступу здобувачам освіти).</p>
Н	АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ	
1	Національна кредитна мобільність	<p>Реалізується в ДонНУ імені Василя Стуса відповідно до вимог чинного законодавства та регулюється внутрішніми локальними документами: Положенням про реалізацію права на академічну мобільність в ДонНУ імені Василя Стуса, Положенням про</p>

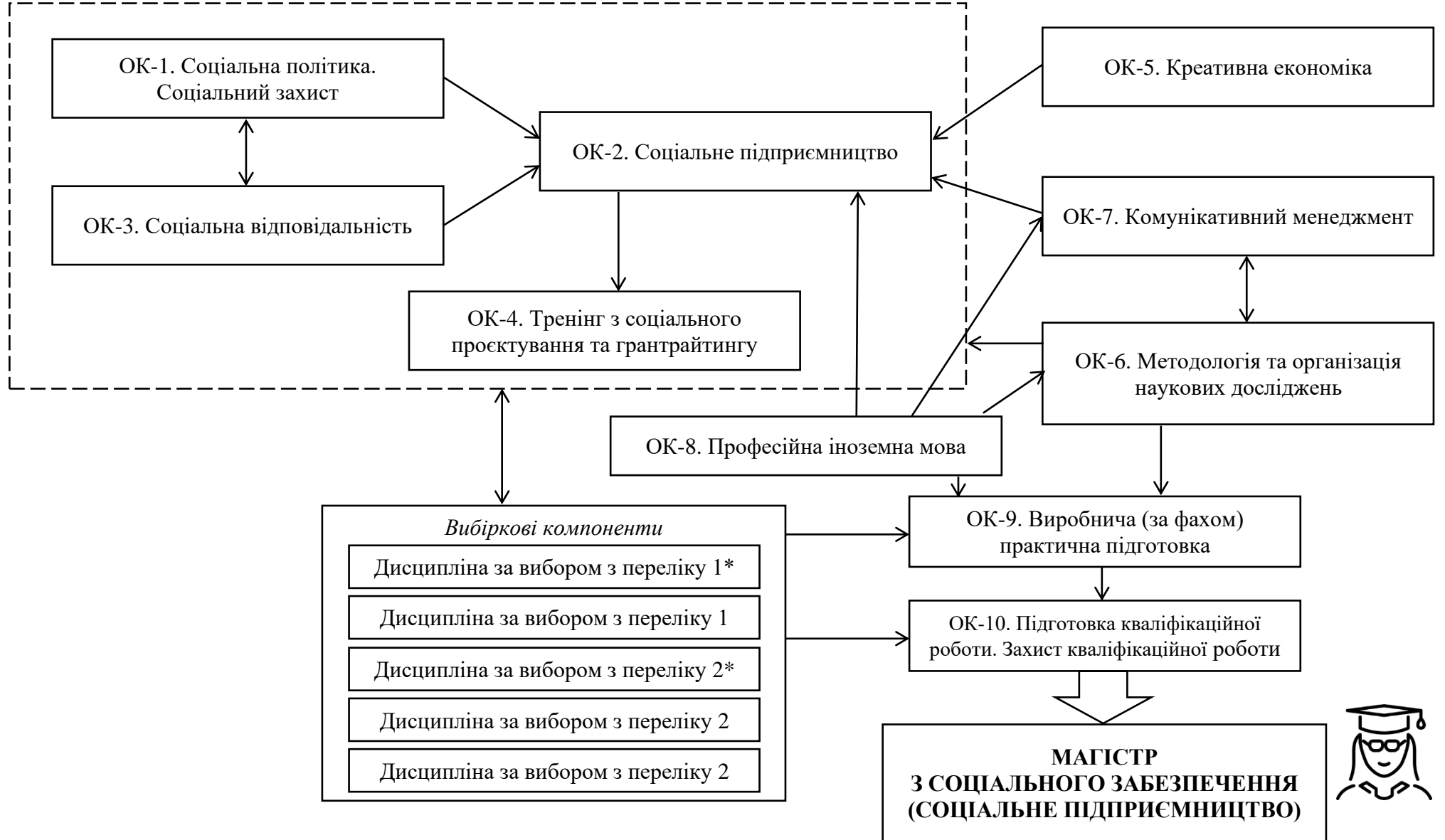
		<p>організацію освітньої діяльності в ДонНУ імені Василя Стуса.</p> <p>Перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС), отриманих під час участі здобувача вищої освіти у програмах національної академічної мобільності відбувається шляхом порівняння змісту навчальних програм та з урахуванням програмних результатів навчання отриманих здобувачем освіти.</p> <p>Здобувачі вищої освіти освітньо-професійної програми «Соціальне підприємництво» в межах співпраці Університету з провідними закладами вищої освіти України мають право впродовж окремих семестрів навчатися в інших ЗВО, проходити фахові стажування та фахові тренінги з управлінської тематики в провідних компаніях, організаціях та установах, органах державної влади та місцевого самоврядування.</p>
2	Міжнародна кредитна мобільність	<p>Міжнародна кредитна мобільність здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства та регулюється внутрішніми локальними документами: Положенням про реалізацію права на академічну мобільність в ДонНУ імені Василя Стуса, Положенням про організацію освітньої діяльності в ДонНУ імені Василя Стуса, а також відповідно до укладених договорів про співробітництво Університету з іноземними закладами вищої освіти – партнерами.</p> <p>Перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС) шляхом порівняння змісту навчальних програм та з урахуванням програмних результатів навчання здобутих здобувачем вищої освіти.</p>
3	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено.

II. КАТАЛОГ КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇЇ ЛОГІКО-СТРУКТУРНА СХЕМА*

Код	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Дисципліни професійної та практичної підготовки			
ОК-1	Соціальна політика. Соціальний захист	8,5	Залік, екзамен
ОК-2	Соціальне підприємництво	8,5	Залік, екзамен
ОК-3	Соціальна відповідальність	4	Екзамен
ОК-4	Тренінг з соціального проектування та грантрайтингу	3,5	Залік
ОК-5	Креативна економіка	4	Екзамен
ОК-6	Методологія та організація наукових досліджень. Кваліфікаційна робота	3	Залік
ОК-7	Комунікативний менеджмент	3	Екзамен
ОК-8	Професійна іноземна мова	3	Залік
ОК-9	Виробнича (за фахом) практична підготовка	9	Диф.залік
ОК-10	Підготовка кваліфікаційної роботи.	18	Захист
	Захист кваліфікаційної роботи	3	
Загальний обсяг дисциплін професійної та практичної підготовки:		67,5	
	Дисципліна за вибором з переліку 1*	3	Залік
	Дисципліна за вибором з переліку 1	3	Залік
	Дисципліна за вибором з переліку 2*	5,5	Екзамен
	Дисципліна за вибором з переліку 2	5,5	Екзамен
	Дисципліна за вибором з переліку 2	5,5	Екзамен
Загальний обсяг дисциплін за вибором здобувача вищої освіти		22,5	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

* переліки дисциплін формуються за поданням кафедр Університету щорічно, затверджуються Радою з якості

ЛОГІКО-СТРУКТУРНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦЯ



III. ВИЗНАЧЕННЯ ФОРМ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи.
Вимоги до кваліфікаційної (магістерської) роботи	<p>Кваліфікаційна (магістерська) робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері соціального підприємництва, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна (магістерська) робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.</p> <p>Кваліфікаційна (магістерська) робота має бути розміщена у репозитарії закладу вищої освіти.</p> <p>Вимоги щодо написання та оформлення кваліфікаційної (магістерської) роботи викладено у затверджених у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса Методичних рекомендаціях щодо написання та оформлення кваліфікаційних (магістерських) робіт.</p>

IV. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Процедури і заходи забезпечення якості освіти	Відповідно до Стратегії розвитку Донецького національного університету імені Василя Стуса 2017–2025 рр. одним з наскрізних завдань є забезпечення якості вищої освіти. На виконання вимог національного освітнього законодавства процедури та заходи забезпечення якості освіти в Університеті регулюються «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса» та реалізуються через «Систему заходів внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Донецькому національному університеті імені Василя Стуса». В Університеті функціонує Рада з якості вищої освіти, діяльність якої регулюється відповідним Положенням та має на меті успішне впровадження системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти задля досягнення стратегічних пріоритетів Університету.
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм провадиться відповідно до локальних нормативних документів Університету. Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП регламентуються «Положенням про освітню програму у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса» та «Положенням про організацію освітньої діяльності у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса». Крім того, в Університеті запроваджене щосеместрове опитування здобувачів вищої освіти щодо якості освітнього процесу та якості викладання навчальних дисциплін. Опитування проводиться за допомогою онлайн сервісів, зокрема автоматизованої системи опитувань «ФОРУМ». Результати опитування обов'язково враховуються при перегляді існуючих та формуванні нових ОП усіх рівнів.
Оцінювання здобувачів вищої освіти	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється відповідно до «Порядку оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса». Обов'язковим є ознайомлення здобувачів вищої освіти з видами роботи та критеріями оцінювання з кожної дисципліни на початку семестру, що забезпечує прозорість та співвідповідальність викладача та здобувача в процесі навчання та оцінювання результатів навчання.
Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників	Згідно з «Положенням про підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса» всі викладачі, які залучені до реалізації освітнього процесу в рамках ОП, пройшли підвищення кваліфікації впродовж останніх п'яти років. Положення регулює усі формальні аспекти підвищення кваліфікації, в тому числі професійного розвитку викладачів. Крім того, Університет підтримує та заохочує участь викладачів у внутрішньокорпоративних програмах навчання та підвищення кваліфікації (наприклад, «Майстерня «Teaching Art»).
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	В Університеті функціонує єдина інформаційна система управління, як програмно-апаратний комплекс, що забезпечує низку основних функцій роботи з документами та базами даних в електронному вигляді з використанням хмарних технологій, спеціалізованого програмного забезпечення та ІТ-сервісів Офіс-365. В усіх навчальних корпусах забезпечений доступ до мережі Інтернет завдяки технології Wi-Fi. Автоматизація основних функцій управління освітнім процесом запроваджено на базі програмно-технологічного комплексу АС «Деканат».

	Окремо здійснюється періодичний аналіз щодо відповідності ліцензійним умовам, підсистеми збору, обробки та збереження інформації в «Єдиній електронній базі даних з питань освіти».
Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	З метою забезпечення інформаційної відкритості університету та виконання вимог законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту», на офіційному сайті університету створений спеціальний розділ «Інформаційна відкритість», в якому зібрано посилання на всі публічні документи та публічну інформацію. Інформацію про ОП, ступені вищої освіти та кваліфікації розміщено на офіційних веб-ресурсах Університету та відділу аспірантури та докторантури, а також на цих ресурсах проводиться громадське обговорення проєктів ОП.
Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі запобігання та виявлення академічного плагіату	Забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу регламентується Кодексом академічної доброчесності та корпоративної етики. Органом, що здійснює контроль за дотриманням академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в Університеті є Комісія з академічної доброчесності та корпоративної етики. Результати роботи Комісії регулярно оприлюднюються на офіційних ресурсах Університету. Для запобігання та виявлення плагіату в наукових дослідженнях працівників та здобувачів вищої освіти в Університеті діє система запобігання та виявлення плагіату з широким використанням спеціалізованого програмного забезпечення. Для захисту прав здобувачів вищої освіти функціонує посада омбудсмена, що призначається Комісією з урахування думки студентської ради Університету та Ради з якості вищої освіти на основі конкурсного відбору. Омбудсмен сприяє здобувачам вищої освіти у вирішенні питань щодо реалізації ними своїх прав в академічному середовищі.

VI. Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам освітньої програми

Освітні компоненти	Компетентності																																		
	Загальні компетентності												Спеціальні компетентності																						
	ІК	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18	СК19			
OK1	+	+					+	+						+	+						+		+												
OK2	+		+		+				+		+					+						+	+					+		+					
OK3	+	+		+			+					+	+			+									+		+								
OK4	+		+				+		+		+				+						+					+					+	+			
OK5	+	+								+		+	+		+												+		+						
OK6	+	+		+		+							+	+															+						
OK7	+							+			+	+	+						+	+					+										
OK8	+				+																														
OK9	+			+				+															+	+	+		+						+		
OK10	+	+				+			+			+								+		+							+	+				+	

VII. Матриця відповідності програмних результатів навчання компонентам освітньої програми

Освітні компоненти	Програмні результати навчання																								
	ПРН-1	ПРН-2	ПРН-3	ПРН-4	ПРН-5	ПРН-6	ПРН-7	ПРН-8	ПРН-9	ПРН-10	ПРН-11	ПРН-12	ПРН-13	ПРН-14	ПРН-15	ПРН-16	ПРН-17	ПРН-18	ПРН-19	ПРН-20	ПРН-21	ПРН-22	ПРН-23	ПРН-24	
OK1	+								+	+	+	+	+			+									
OK2					+										+						+	+			+
OK3	+							+							+				+						
OK4																		+		+	+		+		+
OK5						+															+				
OK6		+		+			+																		
OK7			+											+			+								
OK8			+	+																					
OK9					+	+		+												+			+		
OK10		+		+			+											+				+			