

**МІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради ДонНУ
імені Василя Стуса
протокол № 7 від 28 квітня 2023 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ № 153/05 від 28.04.2023 р.

ЗМІНИ ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради ДонНУ
імені Василя Стуса
протокол № 9 від 31 травня 2023 р.

Зі змінами

Наказ № 208/05 від 31.05.2023 р.

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО ДОНЕЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА
У 2023 РОЦІ**

Вінниця, 2023

Зміст

1. Загальні положення	4
2. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти.....	11
3. Джерела фінансування здобуття вищої освіти.....	13
4. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення, розміщення державного (регіонального) замовлення	16
5. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання...	18
6. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти	27
7. Конкурсний відбір, його організація та проведення.....	34
8. Спеціальні умови участі у вступній кампанії	41
9. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування	47
10. Реалізація права вступників на обрання місця навчання	49
11. Коригування списку рекомендованих до зарахування.....	52
12. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	53
13. Наказ про зарахування	55
14. Особливості прийому на навчання до Університету іноземців та осіб без громадянства.....	56
15. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до Університету	60

Додатки

Додаток 1.1. Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання за освітнім ступенем бакалавр (на основі повної загальної середньої освіти).

Додаток 1.2. Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання за освітнім ступенем бакалавр осіб, які здобули 5 рівень Національної рамки кваліфікацій (ОКР "Молодший спеціаліст" / ОС "Молодший бакалавр" / ОПС "Фаховий молодший бакалавр").

Додаток 1.3. Перелік акредитованих спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання на 2 (другий) курс ОС «Бакалавр» студентів, які для паралельного здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю.

Додаток 2. Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання за освітнім ступенем магістр.

Додаток 3. Перелік наказів державних замовників.

Додаток 4. Перелік спеціальностей, яким надається особлива підтримка.

Додаток 5. Вимоги до написання мотиваційних листів.

Додаток 6. Таблиці переведення тестових балів національного мультипредметного тесту, матурального іспиту, єдиного вступного іспиту до шкали 100–200.

Додаток 7. Перелік предметних тестів єдиного вступного фахового випробування.

Додаток 8. Порядок прийому для здобуття ОС «Бакалавр» (на основі НРК5).

Додаток 9. Правила прийому для здобуття ОС «Бакалавр» за іншою спеціальністю (паралельне навчання).

Додаток 10. Порядок прийому для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території.

Додаток 11. Положення про прийом іноземців.

Додаток 12. Правила прийому до аспірантури.

Додаток 13. Правила прийому до докторантури.

Додаток 14. Положення про Апеляційну комісію.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ДОНЕЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА У 2023 РОЦІ

Проведення освітньої діяльності у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 19.04.2021 № 49-л «Про ліцензування освітньої діяльності» та наказу Міністерства освіти і науки України від 30.03.2021 № 37-л «Про ліцензування освітньої діяльності» для спеціальності 081 «Право», а також №115-л від 20.06.2022 для спеціальності «Міжнародне право».

Правила прийому до Донецького національного університету імені Василя Стуса у 2023 році (далі – Правила прийому) розроблені приймальною комісією Донецького національного університету імені Василя Стуса (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі – Порядок), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України за № 276 від 15 березня 2023 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за № 519/39575.

Правила прийому діють до 31 грудня 2023 року (стосовно прийому до аспірантури, докторантури – до набуття чинності Правил прийому на 2024 рік).

I. Загальні положення

Донецький національний університет імені Василя Стуса (далі – Університет) оголошує прийом для здобуття вищої освіти за ступенями освіти, спеціальностями (спеціалізаціями), освітніми програмами, формами навчання відповідно до ліцензії та в межах ліцензованого обсягу.

Прийом до Університету здійснюється на конкурсній основі за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення); за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

Організацію прийому вступників до Університету здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджено ректором Університету (Наказ № 328/05 від 29.12.2022). Головою Приймальної комісії є ректор. Приймальна комісія діє згідно з положенням про Приймальну комісію Донецького національного університету імені Василя Стуса, затвердженого на засіданні Вченої ради від 29 грудня 2020 року Протокол № 7 (зі змінами, ухваленими на засіданні Вченої ради від 26 травня 2022 року Протокол № 15).

Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Порядку і цих Правил прийому, а також відкритість і прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, ухвалені в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Університету, вирішуються Приймальною комісією на своїх засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету (www.donnu.edu.ua) не пізніше наступного дня після ухвалення відповідного рішення.

У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

адресне розміщення бюджетних місць – надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) на підставі його конкурсного бала;

відкрита конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням у кожному закладі вищої освіти визначається під час адресного розміщення бюджетних місць у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення бюджетних місць, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти (повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));

вступне випробування – оцінювання рівня підготовленості вступника, що відповідно до цього Порядку може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно (за письмовим зверненням вступника) у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності, у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступний іспит для іноземців – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з декількох предметів,

навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у вступних випробуваннях – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або представником Приймальної комісії на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або представником Приймальної комісії на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня магістра з відповідної спеціальності / відповідних спеціальностей, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

кваліфікаційний мінімум державного замовлення – мінімальна кількість вступників, яка може бути рекомендована для зарахування на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення бюджетних місць;

квота для іноземців – визначена кількість бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

- іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;
- осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

квота-1 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для

фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, що мають право на спеціальні умови вступу в визначених Порядком і Правилами прийому випадках (крім осіб, які мають право на квоту-2);

квота-2 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, місце проживання яких станом на 24 лютого 2022 року задекларовано (zareєстровано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року;

конкурсна пропозиція – пропозиція Університету щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, певну освітню програму (декілька освітніх програм в межах спеціальності), форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до структури і змісту мотиваційних листів вступників. Розрізняють відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції входять в широкую конкурсну пропозицію (далі – широкий конкурс). Університет самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені Порядком строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до Порядку і цих Правил прийому (незалежно від джерел фінансування навчання);

максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;

мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених Університетом вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з двох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика) та одного навчального предмету додаткового блоку (історія України, або іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

право на зарахування за квотами – право вступника щодо зарахування на навчання до Університету за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до Порядку;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до Порядку та Правил прийому;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного, двох або трьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених Порядком та Правилами прийому випадках;

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення Приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» – подана заява, в якій встановлено пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

- вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;
- вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням Приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія реєстрації заяв – період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

фіксована конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць (загальний обсяг державного (регіонального) замовлення) для навчання за державним або регіональним замовленням;

широкий конкурс – сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) бюджетних місць від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну галузь знань (міжгалузеву, підгалузеву групу), спеціальність (предметну спеціальність, спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», «адміністративна межа», «лінія зіткнення» вжито в значеннях, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти в Донецькому національному університеті імені Василя Стуса приймаються:

- вступники на основі ПЗСО – для здобуття ступеня бакалавра (Додаток 1.1);
- вступники на основі НРК5 – для здобуття ступеня бакалавра зі скороченим строком навчання з урахуванням вимог стандартів вищої освіти до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітніми програмами відповідної спеціальності та обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти (Додаток 1.2);
- вступники на основі НРК6 або НРК7 – для здобуття ступеня магістра (Додаток 2);
- вступники на основі НРК7 – для здобуття ступеня доктора філософії (Додаток 12).

Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра зі спеціальностей 081 «Право» або 082 «Міжнародне право», 293 «Міжнародне право», напрямів 6.030401 «Правознавство», 6.030202 «Міжнародне право».

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план (Додаток 1.3). Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги повинні бути виконані до початку другого року навчання, але не пізніше періоду проведення атестації здобувачів.

2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступникам на основі НРК5 Університет може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра. Такі особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання. Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання.

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ПЗСО або НРК5, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для продовження навчання для здобуття ступеня магістра на основі ПЗСО або НРК5 за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

3. Прийом на навчання проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762), та на міждисциплінарні освітні (освітньо-наукові) програми, які відповідають Вимогам до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм, затвердженим наказом Міністерства освіти у науки України від 01 лютого 2021 року № 128, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 06 квітня 2021 року за № 454/36076.

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року, в частині

проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

5. Особливості прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789.

6. Прийом на навчання до аспірантури здійснюється відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів (регіональне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору);
- за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету в закладах вищої освіти, які дотримуються законодавства про формування та розміщення державного (регіонального) замовлення.

Особи можуть здобувати ступінь магістра на основі НРК7, який здобутий за кошти державного або місцевого бюджету, виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 5 цього розділу.

3. Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження вступних випробувань. Університет може встановлювати додаткові вимоги для такої категорії осіб щодо строків навчання, включення додаткових обов'язкових освітніх компонентів до індивідуального навчального плану та обмеження щодо можливого поєднання спеціальностей різних галузей знань. Фінансування навчання за державним або регіональним замовленням здійснюється в межах строку навчання за навчальним планом відповідної освітньої програми.

4. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

Навчання для здобуття ступеня магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань на основі ПЗСО або НРК5 вважається навчанням одночасно для здобуття ступенів бакалавра та магістра відповідно до пункту 1 розділу II Порядку.

5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у державних, приватних та комунальних закладах вищої освіти:

- якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

- якщо вони вступають на навчання до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти;

- якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

Відповідно до пункту 30 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800, заклади вищої освіти, які здійснюють підготовку здобувачів за державним (регіональним) замовленням, можуть надавати направлення на навчання за державним (регіональним) замовленням педагогічним (науково-педагогічним) працівникам закладів освіти та науково-методичних установ за заочною або вечірньою формою здобуття освіти в межах вакантних місць відповідної спеціальності (спеціалізації) та курсу (року навчання), крім першого, в разі відсутності на них здобувачів вищої освіти, які навчаються за кошти фізичних (юридичних) осіб і мають право на переведення на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до законодавства.

6. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

7. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

8. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного або регіонального замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000. Обмеження щодо переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення не застосовується до осіб, зазначених у пункті 10 розділу VIII Порядку та Правил прийому.

9. Прийом на навчання вступників за спеціальностями 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» за державним або регіональним замовленням для здобуття ступеня молодшого бакалавра за всіма формами здобуття освіти, а також для здобуття ступенів бакалавра, магістра за заочною формою здобуття освіти не проводиться. Відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції за цими спеціальностями за зазначеними рівнями та формами здобуття вищої освіти не формуються, зарахування (переведення) на навчання на місця за державним (регіональним) замовленням не проводиться.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення, розміщення державного (регіонального) замовлення

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Прийом на навчання за державним або регіональним замовленням на міждисциплінарні освітньо-наукові програми другого (магістерського) рівня вищої освіти здійснюється на ту з них, для вступу на яку передбачене вступне випробування у формі ЄФВВ (на одну зі спеціальностей за вибором закладу вищої освіти, якщо ЄФВВ передбачене для обох спеціальностей або не передбачений для жодної з них).

2. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на рівні, спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

Формування та розміщення державного та регіонального замовлення може здійснюватися за предметними спеціальностями та спеціалізаціями відповідно до Переліку наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення (Додаток 3).

Прийом на навчання за регіональним замовленням здійснюється на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації, міждисциплінарні освітні програми) та форми здобуття вищої освіти, визначені рішенням регіонального замовника для кожного закладу вищої освіти.

У територіально відокремленому структурному підрозділі «Філія Донецького національного університету імені Василя Стуса «Бізнес-інноваційний центр «ДонНУ-Поділля»» не проводиться прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) для підготовки фахівців на другому (магістерському) та третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

3. У межах сформованих у встановленому порядку обсягів державного (регіонального) замовлення розміщення місць у закладах вищої освіти здійснюється на конкурсній основі шляхом:

- розподілу бюджетних місць за рішенням конкурсної комісії державного (регіонального) замовника;
- критеріального розподілу бюджетних місць;
- широкого конкурсу.

Розподіл бюджетних місць за рішенням конкурсної комісії використовується при розміщенні державного (регіонального) замовлення для здобуття вищої освіти за регіональним замовленням.

Критеріальний розподіл бюджетних місць при розміщенні державного замовлення на підготовку магістрів у закладах вищої освіти у сфері управління Міністерства освіти і науки України (крім спеціальностей галузей знань, зазначених в абзаці чотирнадцятому цього пункту) здійснюється з використанням Критеріїв конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку магістрів у закладах вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 03 травня 2018 року № 445, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 24 травня 2018 року за № 625/32077, з урахуванням таких особливостей: коефіцієнт К4 для відповідних закладів вищої освіти прирівнюється до передбаченого цим Порядком регіонального коефіцієнту; критерій чисельності іноземних студентів розраховується станом на 01 грудня 2021 року або на 01 грудня 2022 року за вибором закладу вищої освіти. Інші державні замовники також можуть використовувати критеріальний розподіл бюджетних місць при розміщенні державного замовлення на підготовку магістрів відповідно до законодавства.

Розподіл місць між фіксованими конкурсними пропозиціями в разі використання критеріального розподілу бюджетних місць або розподілу бюджетних місць за рішенням конкурсної комісії Університет здійснює самостійно, якщо такий розподіл не передбачений у рішенні відповідної конкурсної комісії.

Широкий конкурс використовується при адресному розміщенні місць державного замовлення для здобуття:

- ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5, крім зазначених в абзаці восьмому цього пункту спеціальностей та спеціалізацій;
- ступеня магістра зі спеціальностей галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 06 «Журналістика», 07 «Управління та адміністрування», 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини».

Перелік та структура широких конкурсів на рівнях вищої освіти наведені в додатку 4 Порядку.

4. Надання вступникам рекомендації до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням у закладах вищої освіти (крім вищих військових навчальних закладах, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти) проводиться

за результатами адресного розміщення бюджетних місць, які формуються в ЄДЕБО та відображаються в електронному кабінеті вступника.

5. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані та відкриті конкурсні пропозиції Університет визначає у межах різниці між обсягом прийому на конкурсну пропозицію та загальним (максимальним) обсягом державного або регіонального замовлення, за необхідністю передбаченим резервом для поновлення у ньому або переведення до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня або за відповідною освітньою програмою. Цей обсяг може коригуватися з урахуванням фактично отриманого державного (регіонального) замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного (регіонального) замовлення, переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням списку рекомендованих за цією пропозицією.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію Університет визначає в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

6. Загальний обсяг бюджетних місць для фіксованих конкурсних пропозицій, максимальний обсяг бюджетних місць та кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-2, квоти для іноземців для фіксованих та відкритих конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету (www.donnu.edu.ua) та визначаються в Правилах прийому (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника).

V. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Приймальна комісія університету (консультування, опрацювання звернень вступників тощо) працює за таким графіком:

- понеділок – четвер – з 09:00 до 18:00 (перерва з 13:00 до 14:00);
- п'ятниця – з 09:00 до 16:45 (перерва з 13:00 до 14:00);
- субота, неділя – вихідні (під час вступної кампанії – за необхідності).

Електронна пошта Приймальної комісії pk@donnu.edu.ua

Телефони для консультацій: +38(043)250-89-32; +38(098)971-96-40.

Під час вступної кампанії діє відбіркова комісія, склад якої затверджується ректором Університету, відповідно до строків, указаних у пунктах 3–5 цього розділу, працює за таким графіком:

- понеділок – п'ятниця:
з 09:00 до 17:00 (перерва з 13:00 до 14:00) – робота зі вступниками;
обробка інформації, отриманих документів – до 18:00;
- субота (до 14:00 – за необхідності).

2. Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається **01 липня**. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 30 листопада.

Реєстрація заяв вступників, у тому числі для участі у вступних випробуваннях (співбесіді, творчому конкурсі, співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому іспиті) у передбачених в цьому розділі випадках здійснюється через особисті електронні кабінети вступників.

Документи щодо інших доконкурсних процедур, якщо це викликано установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору за відповідними конкурсними пропозиціями, вносяться до електронного кабінету до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв.

3. Для вступу на навчання **для здобуття ступеня бакалавра** на основі ПЗСО та НРК5 реєстрація заяв на участь у співбесідах (у випадках, які передбачені Порядком і Правилами прийому) здійснюється:

- для вступу *на місця державного або регіонального замовлення*
з **03 липня до 18:00 10 липня**,
- для вступу *виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб* –
до 18:00 25 липня.

Співбесіди для вступу за всіма джерелами фінансування проводяться в декілька потоків включно з **07 по 18 липня**,

для вступу *виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб* – до **31 липня**.

Реєстрація заяв вступників розпочинається **19 липня** та закінчується **о 18:00 31 липня**.

Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним або регіональним замовленням здійснюються не пізніше **05 серпня**.

Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення до **18:00 08 серпня**.

Зарахування вступників проводиться:

- за державним або регіональним замовленням – не пізніше **10 серпня**;
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше ніж **30 серпня**;

Переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, – не пізніше **18 серпня**.

Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, здійснюється **не раніше 09 серпня**.

Строки прийому

заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання
для здобуття освіти за **ступенем бакалавра**
на основі **повної загальної середньої освіти**

Етапи вступної кампанії	Строки
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	1 липня
Реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях (співбесідах)*:	
- за державним замовленням	з 3 липня до 18:00 10 липня
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб	з 3 липня до 18:00 25 липня
Проведення співбесід*:	
- за державним замовленням	з 7 липня до 18 липня
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб	з 7 липня до 31 липня
Реєстрація заяв на участь у конкурсному відборі (прийом заяв)	з 19 липня до 18:00 31 липня

Оприлюднення списку рекомендованих до зарахування вступників за державним замовленням; надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції	не пізніше 05 серпня
Виконання вимог для зарахування за державним замовленням	до 18:00 08 серпня
Зарахування вступників на навчання за державним замовленням; Зарахування вступників на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції (1 сесія)	09 серпня
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції	не раніше 09 серпня
Виконання вимог для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	у декілька сесій: до 18:00 15 серпня до 18:00 22 серпня** до 18:00 29 серпня**
Зарахування вступників на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	у декілька сесій: 16 серпня 23 серпня** 30 серпня**
Переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб*	не пізніше 18 серпня

* категорії осіб, щодо яких застосовуються спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти (розділ VIII цих Правил прийому)

** у межах вакантних ліцензійних місць

Приймальна комісія здійснює прийом заяв і необхідних документів вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 на перший рік навчання на освітні програми в межах ліцензованих спеціальностей, за якими Університет веде

підготовку здобувачів вищої освіти (Додаток 1.2) та які обрав вступник, для виконання регламентованих процедур у такі терміни:

Строки прийому

заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання
для здобуття освіти за **ступенем бакалавра**
на основі НРК5

Етапи вступної кампанії	Строки
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	1 липня
Реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях (співбесідах)* та/або звернень щодо проведення регламентованих процедур конкурсного відбору (перезарахування кредитів)	
- за державним замовленням	з 3 липня до 18:00 10 липня
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб	з 3 липня до 18:00 25 липня
Проведення співбесід*, регламентованих процедур конкурсного відбору (перезарахування кредитів):	
- за державним замовленням	з 7 липня до 18 липня
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб	з 7 липня до 31 липня
Реєстрація заяв на участь у конкурсному відборі (прийом заяв)	з 19 липня до 18:00 31 липня
Оприлюднення списку рекомендованих до зарахування вступників за державним замовленням; надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції	не пізніше 05 серпня
Виконання вимог для зарахування за державним замовленням	до 18:00 08 серпня
Зарахування вступників на навчання за державним замовленням; Зарахування вступників на навчання на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції	09 серпня

Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті конкурсні пропозиції	не раніше 09 серпня
Виконання вимог для зарахування на контракт	у декілька сесій: до 18:00 15 серпня до 18:00 22 серпня до 18:00 29 серпня
Зарахування вступників на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб**	у декілька сесій: 16 серпня 23 серпня 30 серпня
Переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб*	не пізніше 18 серпня

* категорії осіб, щодо яких застосовуються спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти (розділ VIII цих Правил прийому)

** у межах вакантних ліцензійних місць

4. Для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю (паралельне навчання) відбувається в такі терміни:

Строки прийому

заяв і документів, процедур конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня бакалавр за іншою спеціальністю (паралельне навчання)

Етапи вступної кампанії	Строки
Реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях та звернень щодо проведення регламентованих процедур конкурсного відбору (перезарахування кредитів та затвердження графіку виконання вимог до навчального плану відповідної освітньої програми за 1 курс)	03 липня – 25 липня
Проведення регламентованих процедур конкурсного відбору	07 липня – 25 липня
Складання фахового випробування (співбесіда)	26 липня – 31 липня
Реєстрація заяв на участь у конкурсному відборі (прийом заяв)	01 серпня – 08 серпня

Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	09 серпня
Терміни виконання вступниками вимог щодо зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	до 15 серпня
Зарахування вступників на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	16 серпня

5. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК 6 та НРК 7 за всіма формами навчання:

- реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ, співбесіди замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України;
- основна і додаткова сесії ЄВІ та ЄФВВ проводяться у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти.

Співбесіди замість ЄВІ, фахові іспити, фахові іспити замість ЄФВВ проводяться з **17 по 28 липня** (включно);

Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі розпочинається **31 липня** та закінчується **о 18:00 21 серпня**.

Фаховий іспит для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця кошти фізичних та/або юридичних осіб, проводиться з **31 липня до 18:00 14 серпня**.

Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним або регіональним замовленням здійснюються **не пізніше 26 серпня**.

Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення до **18:00 29 серпня**.

Зарахування вступників на навчання:

- за державним або регіональним замовленням проводиться **31 серпня**;
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб – **не пізніше ніж 30 вересня**.

Переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, – **не пізніше 08 вересня**.

Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, здійснюється **не раніше 30 серпня**.

**Строки прийому
заяв та документів, проведення вступних випробувань,
конкурсного відбору та зарахування на навчання
для здобуття освіти за ступенем «Магістр»
на основі НРК6, НРК7**

Етапи вступної кампанії	Строки
Реєстрація вступників для складання Єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та Єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)	з 08 травня до 31 травня
Основна сесія складання Єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та Єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)	з 23 червня до 21 липня
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	від 01 липня
Прийом заяв <ul style="list-style-type: none"> - на участь у фахових іспитах, на спеціальності, де це передбачено Правилами прийому - для осіб, які вступають на основі співбесіди замість ЄВІ/ фахового іспиту замість ЄФВВ* - на участь у фахових іспитах для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця кошти фізичних та/або юридичних осіб 	на відкриті та фіксовані пропозиції: від 03 липня до 17 липня* на небюджетні пропозиції: від 03 липня до 31 липня
Додаткова сесія реєстрації для складання Єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та Єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)	з 12 липня до 14 липня
Проведення співбесід, фахових іспитів	з 17 липня до 28 липня (включно)
Проведення фахового іспиту для вступників виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	з 31 липня до 18:00 14 серпня
Додаткова сесія складання Єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та Єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)	з 03 до 16 серпня
Прийом заяв для участі в конкурсному відборі	з 31 липня до 18:00 21 серпня

Надання рекомендацій для зарахування за державним замовленням; оприлюднення списку рекомендованих для вступу осіб, які вступають на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції	не пізніше 26 серпня
Терміни виконання вступниками вимог щодо зарахування на місця державного замовлення	до 18:00 29 серпня
Терміни виконання вступниками вимог щодо зарахування на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції (1 сесія)	до 18:00 30 серпня
Зарахування вступників за державним замовленням; Зарахування вступників виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції	31 серпня
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих осіб, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані пропозиції	не раніше 30 серпня
Подача пільгових документів для переведення на бюджет	до 16:00 06 вересня
Терміни виконання вступниками вимог щодо зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб	у декілька сесій: до 16:00 06 вересня до 16:00 13 вересня
Зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб**	у декілька сесій: 07 вересня 14 вересня

* категорії осіб, щодо яких застосовуються спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

** у межах вакантних ліцензійних місць

6. Університет може передбачити додатковий набір вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7. Додатковий набір здійснюється виключно в межах вакантних ліцензійних місць за оприлюдненими в межах набору освітніми програмами.

Відповідні строки подання заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб з дотриманням вимог до вступних випробувань, визначених Порядком, оприлюднюються за два тижні до початку набору на офіційному сайті Університету. При цьому терміни додаткового набору (кожна із сесій) починається не раніше ніж 01 вересня, зарахування

проводиться не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких проводиться конкурсний відбір, але не пізніше ніж 30 листопада.

VI. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі – сертифікат ЗНО) / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;
- тип та номер (серію та номер) документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);
- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Університет створює консультаційний центр приймальної комісії (далі – консультаційний центр) для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти:

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство

тощо), у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу), у даних учасників ЗНО / НМТ / ЄФВВ / ЄВІ;

- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основа вступу), інформація про якій відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

2. Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см (до 1 Мб у форматі jpg).

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів, завантажені копії документів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

3. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків:

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника)

- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою про постійне проживання в Україні;

- у разі подання іноземного документа про освіту;

- у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

- у разі подання заяви на вступ до або після встановлених строків роботи електронних кабінетів вступників;

- у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до двадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

- ступінь вищої освіти;

- основу вступу;

- конкурсну пропозицію із зазначенням освітньої програми (спеціальності, предметної спеціальності, спеціалізації, декількох освітніх програм в межах спеціальності);

- форму здобуття освіти;

- інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або регіонального замовлення (при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується кожною поданою заявою вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Текст мотиваційного листа вноситься вступником до кожної заяви, за потреби на електронну пошту Приймальної комісії pk@donnu.edu.ua вступник надсилає копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в мотиваційному листі інформацію. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після

завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа Приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

7. Порядок проведення НМТ, який визначає основні засади його підготовки та проведення, розробляється і затверджується Міністерством освіти і науки України. Механізм реєстрації вступників для складання ЄФВВ і ЄВІ, їх організації та проведення визначаються Порядком організації та проведення вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 05 квітня 2019 року № 441, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 26 квітня 2019 року за № 446/33417 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 12 квітня 2021 року № 412).

Заяви для участі у вступних випробуваннях в закладах вищої освіти подаються через особисті електронні кабінети вступників (у паперовій формі або електронною поштою до приймальної комісії закладу освіти в разі відсутності особистого електронного кабінету вступника відповідно до цього Порядку).

8. Приймальна комісія приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано Університетом на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Університет може запросити додатковий перелік документів, необхідних для вступу, якщо це викликано особливостями вступу.

Для участі в співбесіді, крім заяви на участь (в електронному або паперовому вигляді за формою, визначеною Приймальною комісією), вступники подають копію документа, що посвідчує особу; фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб для фотокарток в електронній формі); довідку закладу освіти про завершення здобуття освіти у разі відсутності інформації про здобутий рівень в ЄДЕБО, копію

документів, що підтверджують право вступника на участь в співбесіді. Подання вступниками інших документів для участі в співбесіді не є обов'язковим.

Вступники, які проходять співбесіди, фахові іспити замість НМТ / ЄВІ / ЄФВВ допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, та екзаменаційного листка з фотокарткою.

У разі дистанційного проведення вступних випробувань екзаменаційний лист з фотокарткою знаходиться в екзаменаторів. За умови проведення співбесіди, фахового іспиту в дистанційному форматі подання документів відбувається шляхом надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії rk@donnu.edu.ua, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО або за допомогою Дія.QR Приймальної комісії.

11. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє Приймальній комісії свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі без накладання кваліфікованого електронного підпису, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану Приймальною комісією. Вступник подає інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

12. Копії документів (за наявності оригіналів), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти, передбачених розділом VIII цих Правил та Порядку прийому, вступник подає особисто під час подання документів у визначені цими Правилами терміни.

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти, передбачених розділом VIII цього Порядку, унеможливають їх реалізацію.

Подання таких документів може відбуватися в електронній формі шляхом надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії rk@donnu.edu.ua, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО або Дія.QR Приймальної комісії.

Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти, передбачених розділом VIII Правил прийому.

13. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

14. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

15. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 «Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань та/або розгляду мотиваційних листів у передбачених Порядком та Правилами прийому випадках:

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра – у формі НМТ або ЗНО, *Egzamin maturalny* (далі – матуральний іспит) для громадян Республіки Польща, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів у передбачених Порядком та Правилами прийому випадках;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра – у формі ЄВІ, ЄФВВ, фахового іспиту, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів в передбачених Порядком і Правилами прийому випадках.

У разі подання документів на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами Університет забезпечує відповідні умови для проходження ними співбесід, фахових іспитів та вступних іспитів для іноземців.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів) відповідно до Порядку та Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали):

НМТ 2023 року,

або НМТ 2022 року,

або ЗНО 2020–2021 років з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО,

або ЗНО 2020–2021 років з двох конкурсних предметів (перший, другий предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5;

матурального іспиту з двох основних предметів (польська мова, математика) та одного додаткового предмету (іноземна мова, або історія, або біологія, або фізика та астрономія, або хімія за вибором вступника) для громадян Республіки Польща;

вступного іспиту для іноземців з предметів, визначених Правилами прийому.

Результати ЗНО 2020–2021 років з української мови і літератури/ української мови, математики, історії України, іноземної мови, біології, фізики, хімії, за бажанням вступника можуть бути зараховані замість результатів з відповідних навчальних предметів НМТ 2023 року або НМТ 2022 року, якщо різниця балів НМТ та ЗНО з відповідного предмета не перевищує 15 балів.

У передбачених Порядком і Правилами прийому випадках результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість результатів НМТ.

Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, результатів матурального іспиту до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у Додатку 6. Переведення тестових балів ЄФВВ до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць, що затверджуються Міністерством освіти і науки України.

Для конкурсного відбору осіб на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб зі спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка (Додаток 4), відповідно до Правил прийому (Додаток 1.1) можуть використовуватись тільки результати співбесіди та/або розгляду мотиваційних листів.

4. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 (Додаток 2) зараховуються бал (бали):

1) для вступу на спеціальності галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини»:

ЄВІ 2023 року та ЄФВВ 2023 року;

вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (за потреби).

У передбачених Порядком і Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ – результат фахового іспиту;

2) для вступу на спеціальність 061 «Журналістика»:

ЄВІ 2023 року та ЄФВВ 2023 року,

або ЄВІ 2023 року та фахового іспиту для вступників, які здобули вищу освіту ступеня бакалавра зі спеціальності 061 «Журналістика» в Донецькому національному університеті імені Василя Стуса;

вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (за потреби).

У передбачених Порядком і Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ – результат фахового іспиту;

3) для вступу на інші спеціальності:

ЄВІ 2023 року та фахового іспиту;

вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (Додаток 11).

У передбачених Порядком і Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

Для конкурсного відбору осіб на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб зі спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка (Додаток 4), можуть використовуватися тільки результати фахового іспиту та/або розгляду мотиваційних листів.

Під час вступу для здобуття вищої освіти виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції, які згідно з цим Порядком передбачають складання ЄВІ та/або ЄФВВ (крім спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право»), вступники на основі НРК7 можуть за їх вибором або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну(-ий, -і) співбесіду та/або фаховий іспит.

5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії (Додаток 12), зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності та іноземної мови.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2

Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

Особам, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії до аспірантури на основі НРК7 з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі, можуть бути встановлені додаткові вступні випробування.

6. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються цими Правилами прийому.

7. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2023, НМТ 2022 років, матурального іспиту або творчого конкурсу (у передбачених цим Порядком випадках) за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{K1} \times \text{П1} + \text{K2} \times \text{П2} + \text{K3} \times \text{П3}) / (\text{K1} + \text{K2} + \text{K3}) + \text{ОУ},$$

де

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів;

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів Університету за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (Додаток 4). Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200;

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок предметів для кожної спеціальності визначені в додатку 7 до Порядку та Додатку 1.1 до Правил прийому;

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО за результатами ЗНО 2020–2021 років з трьох предметів за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{K1} \times \text{П1} + \text{K2} \times \text{П2} + \text{K3} \times \text{П3}) / (\text{K1} + \text{K2} + \text{K3}),$$

де

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок предметів для кожної спеціальності у визначеній в Правилах прийому (Додаток 1.1);

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 за результатами ЗНО 2020–2021 років з двох предметів за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times П1 + K2 \times П2) / (K1 + K2),$$

де

П1, П2 – оцінки з першого (українська мова / українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія) предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в додатку 7 до Порядку та Додатку 1.2 до Правил прийому. Ваговий коефіцієнт для оцінки з географії дорівнює ваговому коефіцієнту оцінки з історії України.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх за поданням Міністерства молоді та спорту України, зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів за вибором вступника.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК за місцем фактичного знаходження Університету дорівнює 1,00;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності, передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; 1,00 – в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times П1 + 0,2 \times П2 + 0,6 \times П3,$$

де

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 – оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених цим Порядком випадках.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

8. Університет самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі.

Конкурсний бал для вступу на основі ПЗСО та НРК5 не може бути менше ніж 140 балів (120 балів для вступу на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб) для спеціальностей галузей знань 08 «Право», 29 «Міжнародні відносини».

9. Тестові завдання основного блоку НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури (частина «Українська мова»), до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513).

Тестові завдання додаткового блоку НМТ з історії України, іноземної мови, фізики, хімії та біології укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України (розділи 1, 6–32), до програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, до програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії, до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696, до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426).

Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня

магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

Перелік предметних тестів ЄФВВ для спеціальностей галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 06 «Журналістика», 07 «Управління та адміністрування», 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини» наведений у додатку 8 до Порядку та Додатках 2, 7 до Правил прийому. Тестові завдання ЄФВВ укладаються відповідно до Програми предметного тесту єдиного фахового вступного випробування для вступу на спеціальності 081 «Право» та 293 «Міжнародне право», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03 лютого 2022 року № 107, Програми предметного тесту з економіки та міжнародної економіки єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 153, Програми предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 154, Програми предметного тесту з політології та міжнародних відносин єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 155, Програми предметного тесту з психології та соціології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 156, Програми предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157.

10. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО.

Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НКР7 проводяться за програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати структуру підсумкового бала.

Програми співбесід, фахових іспитів, програми інших вступних випробувань затверджуються головою Приймальної комісії впродовж місяця після набрання чинності Порядку.

Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на вебсайті Університету (www.donnu.edu.ua) не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах містяться критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Вимоги до написання та критерії оцінювання мотиваційних листів (Додаток 5) затверджуються головою Приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті Університету (www.donnu.edu.ua) не пізніше 01 червня.

У випадку проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів Університет проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

11. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

12. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Університетом, розглядає апеляційна комісія цього закладу вищої освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

13. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань в Університеті додатково оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету (www.donnu.edu.ua).

14. Рішенням Приймальної комісії результати вступних випробувань в Університеті на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію.

VIII. Спеціальні умови участі у вступній кампанії

1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:

- спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;
- спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано у встановленому законодавством порядку.

2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються:

лише до заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції;

якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення;

за винятком випадків, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є:

участь у конкурсному відборі за результатами лише співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;

участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ.

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

4. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 є:

зарахування на місця державного або регіонального замовлення за результатами позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі за квотою-1, квотою-2;

переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених Порядком випадках.

Спеціальними умовами вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за державним або регіональним замовленням на основі НРК6 або НРК7 є переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених Порядком випадках.

5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки

та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки лише співбесіди, користуються:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ, спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім

військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2023 року / рішенням Приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії регіонального центру оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит Приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900, (за умови подання до Приймальної комісії документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ,

та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2 користуються:

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року.

8. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 користуються:

- особи, зазначені в абзацах другому – п'ятому пункту 6 цього розділу;

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році брали участь в основних та додаткових сесіях НМТ, у яких наявне захворювання або патологічний стан, зазначений в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому № 1027/900, (за умови подання до Приймальної комісії документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900);

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

9. Особи, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного (регіонального) замовлення за відповідними спеціальними умовами, мають право брати участь у конкурсі на загальних умовах відповідно до конкурсного бала.

10. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти (для вступу на основі ПЗСО або НРК5).

11. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

діти осіб, особи з їх числа, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які

загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

особи, зазначені в абзацах третьому – четвертому пункту 8 цього розділу;

особи, зазначені в абзаці другому пункту 6, пункті 7 цього розділу;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1;

вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

2. Список вступників, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише співбесіди, впорядковується за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом (за наявності) – від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої (на місця за державним та регіональним замовленням);

за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом, у разі двох чи більше предметів з однаковими найбільшими ваговими коефіцієнтами – з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) (за наявності) – від більшого до меншого;

за результатом ЄФВВ або співбесіди замість ЄФВВ у передбачених Порядком випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких він використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;

за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених цим Порядком випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;

за результатами розгляду мотиваційних листів (при формуванні рейтингового списку широкого конкурсу однакові права мають вступники, яким заклади вищої освіти визначили однакові рейтингові місця за результатами розгляду мотиваційних листів – перше, друге, третє тощо за умови однакових показників рейтингування вищого порядку).

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного та регіонального замовлення), при однакових пріоритетностях – більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі – результати розгляду мотиваційних листів.

При проведенні конкурсного відбору на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб тільки за результатами розгляду мотиваційних листів побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів здійснюється лише у випадку, коли кількість вступників перевищує кількість місць ліцензованого обсягу, виділеного для відповідної категорії вступників у поточному році. У випадку, коли кількість вступників не перевищує кількість виділених місць ліцензованого обсягу, рейтинговий список формується в алфавітному порядку.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише лише співбесіди) у разі його використання;

пріоритетність заяви (на місця за державним та регіональним замовленням);

ознака застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому на навчання для здобуття вищої освіти формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного

замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним у заявах, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця за державним (регіональним) замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення бюджетних місць формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення бюджетних місць в 2023 році (далі – Матеріали для розробки технічного завдання), наведених у додатку 9 до Порядку.

Якщо вступник за результатами адресного розміщення бюджетних місць не отримав рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, але має достатній конкурсний бал за певною заявою і не отримав рекомендацію лише внаслідок застосування кваліфікаційного мінімуму бюджетних місць, то йому автоматично пропонується на вибір надання рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення за цією самою спеціальністю в інших закладах вищої освіти, в яких прохідний бал є меншим, таким самим або більшим в межах 5 балів порівняно з попередньо обраним закладом.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються Приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених Порядком і Правилами прийому вимог щодо формування списків, затверджуються рішенням Приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті Університету (www.donnu.edu.ua) відповідно до строків, визначених у розділі V Порядку та Правил прийому. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним (регіональним) замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування на місця державного або

регіонального замовлення (які отримали інформацію з офіційного вебсайту Університету (www.donnu.edu.ua)), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V Порядку й Правил прийому, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Університеті.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору (контракту) про навчання в Університеті між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання в Університеті впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V Правил прийому виконали вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

Після виконання вступником вимог уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)», статус його інших заяв, поданих на відкриті та/або фіксовані конкурсні пропозиції для вступу на навчання за державним або регіональним замовленням, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником Приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням чи переведення на такі місця.

У цьому разі заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)». За рішенням Приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3. Особи, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб (які отримали інформацію з офіційного вебсайту Університету (www.donnu.edu.ua)), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділі V Правил прийому, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Університеті.

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог до зарахування уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цих Правил прийому статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом).

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил прийому.

2. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X Порядку з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

3. Під час виконання вимог до зарахування та для подальшого формування особової справи здобувача вступник особисто пред'являє оригінали та надає копії:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- реєстраційної облікової картки платника податків;

- витяг з реєстру територіальної громади або інший документ, який зазначає місце декларування та/або реєстрації місця проживання (перебування);

- 4 (чотири) кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см

- військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних діляниць). Відсутність такого документа для зазначених категорій вступників унеможлиблює зарахування особи згідно з Постановою КМУ «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів» від 30 грудня 2022 р. № 1487;

- документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, та додаток до нього;

- сертифікат (-и) ЗНО/НМТ/ЄВІ/ЄФВВ та інформаційна (-і) картка (-и) до нього (них), на підставі якого (яких) здійснюється вступ;

- документів, які підтверджують право вступника на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти, передбачені розділом VIII цих Правил і Порядком прийому.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої

повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

У правилах прийому до аспірантури та докторантури (Додаток 12, Додаток 13) Університет встановлює повний перелік документів, обов'язкових для допуску до вступних випробувань.

4. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

5. Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу, РОКПП та військово-облікового документа засвідчує за оригіналами Приймальна комісія, до якої вони подаються. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

ХІІ. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб

1. Університет самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам у межах місць, на які були надані рекомендації до зарахування за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 4 розділу ІХ Порядку, і надалі анульовані згідно з пунктом 1 розділу ХІ Порядку.

2. Переведеними на вакантні місця державного замовлення можуть бути особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до Порядку.

3. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, здійснюється з урахуванням вимог пункту 8 розділу ІІІ Порядку в такій послідовності (крім небюджетних конкурсних пропозицій):

особи, зазначені в пункті 10 розділу VІІІ Порядку і Правил прийому, незалежно від конкурсного бала;

особи, зазначені в абзаці шостому пункту 11 розділу VІІІ Порядку і Правил прийому;

особи, зазначені в абзацах другому – п'ятому пункту 11 розділу VIII Порядку і Правил прийому, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX Порядку) не більше ніж на 15 балів (на 25 балів для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

особи, зазначені в абзацах сьомому – дев'ятому пункту 11 розділу VIII Порядку, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 15 балів (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

особи, які не отримали рекомендації для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX Порядку (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка), якщо їх конкурсний бал не менше ніж спеціальний прохідний конкурсний бал, встановлений Приймальною комісією наступного дня після оголошення адресного розміщення бюджетних місць.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому – шостому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення Університет використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому пункту 3 цього розділу), а за їх відсутності – інших галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому, третьому пункту 3 цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 3 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені в цьому закладі вищої освіти. Університет повідомляє державному замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 3 цього розділу, Університет надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного

замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

5. Особи, які вступили за результатами тільки розгляду мотиваційних листів, можуть бути переведені на місця державного або регіонального замовлення тільки в разі наявності необхідного для участі у конкурсі на місця за державним (регіональним) замовлення конкурсного бала, який можливо визначити відповідно до Порядку.

ХІІІ. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті Університету (www.donnu.edu.ua) у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V Порядку та Правил прийому або відповідно до нього.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI Порядку та розділу XV Правил прийому. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до Університету за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX Порядку, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

4. Звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) Університет може використовувати для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відповідно до пунктів 3, 4 розділу XII Порядку.

XIV. Особливості прийому на навчання до Університету іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання до Університету іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця державного замовлення проводиться відповідно до пункту 6 розділу III Порядку. Прийом інших категорій іноземців до закладів вищої освіти на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми. Університет може приймати іноземців, які

потребують мовної підготовки для здобуття певного ступеня вищої освіти (бакалавр, магістр, доктор філософії). Іноземні громадяни у такому випадку проходять навчання на підготовчому відділенні відділу підготовки до навчання та освіти іноземців навчально-наукового центру міжнародної освіти та академічної мобільності навчально-наукового-інституту розвитку академічного потенціалу (далі – Підготовче відділення) Університету.

3. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно.

Термін дії запрошення на навчання становить не більше одного року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну (крім громадян країн безвізового в'їзду) з метою навчання або здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: (здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль)).

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти Університет укладає угоду з партнерською організацією, що є резидентом країни походження вступників. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань Університетом у дистанційному форматі.

Укладання угод закладами освіти України можливе з організаціями, що відповідають таким вимогам:

відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень у країні, де здійснюється набір;

забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;

забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію;

забезпечення контролю дотримання вимог академічної доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;

забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;

забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;

забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців, шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;

забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);

наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;

забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;

забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;

забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до закладу освіти через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у партнерській організації.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до Університету легалізовані та нотаріально завірені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до Університету іноземець передає оригінали документів особисто.

4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися Університетом за ступенями освіти бакалавр і магістр в 2023 році з 01 липня 2023 року до 30 листопада 2023 року включно (Додаток 11).

Приєм заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників-іноземців на основі повної загальної середньої освіти, які отримали свідоцтво про мовну підготовку, для вступу на навчання для здобуття ступеня освіти «Бакалавр» та без свідоцтва про мовну підготовку, якщо вступники володіють мовою навчання, проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Дати
Початок прийому заяв та документів	01 липня 2023 року

Етапи вступної кампанії	Дати
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні випробування	22 листопада 2023 року
Терміни проведення вступних випробувань	02 липня – 29 листопада 2023 року
Терміни зарахування вступників	07 липня – 30 листопада 2023 року

Прийом заяв і документів, вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання іноземців на основі НРК6, НРК7 для здобуття ступеня магістр проводиться в такі терміни:

Етапи вступної компанії	Дати
Початок прийому заяв та документів	01 липня 2023 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні випробування	22 листопада 2023 року
Терміни проведення вступних випробувань	02 липня – 29 листопада 2023 року
Терміни зарахування вступників	07 липня – 30 листопада 2023 року

Іноземці, які вступають до аспірантури, подають необхідні документи, складають вступні випробування та зараховуються, як правило, упродовж року (окрім червня, липня і серпня).

Прийом документів на Підготовче відділення здійснюється, як правило, упродовж року.

Університет обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступних іспитів для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні

вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Університету на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

6. Вимоги Університету щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, Порядку та Правилам прийому, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування зазначаються у Правилах прийому (Додаток 11) та оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету (www.donnu.edu.ua).

7. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

8. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

9. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до Університету

1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

Метою акредитації представників засобів масової інформації (далі – ЗМІ) є забезпечення прав журналістів і прав громадян на отримання інформації,

всепічного, повного, оперативного та вільного розповсюдження достовірної інформації про діяльність Приймальної комісії, створення сприятливих умов для здійснення професійної діяльності акредитованих журналістів як осіб, які виконують громадянський обов'язок і забезпечують право громадян на інформацію.

Право на акредитацію мають зареєстровані відповідно до чинного законодавства України ЗМІ незалежно від форм власності і складу засновників, а також закордонні ЗМІ, акредитовані при Міністерстві закордонних справ України.

Заявка на акредитацію подається до пресцентру Університету не пізніше, ніж до 16:00 дня, що передуює початку засідання Приймальної комісії.

Надіслати заявку про акредитацію можна на e-mail: press.div@donnu.edu.ua
Заявка на акредитацію повинна містити такі відомості:

- повне найменування ЗМІ (для телеканалів також назву програми, редакції);
- прізвище, ім'я, по батькові журналіста (повністю);
- контактні телефони.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії.

3. Університет створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті Університету (www.donnu.edu.ua) не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

Університет не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць для осіб з числа зарахованих на навчання у 2023 році в гуртожитках.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передуює дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення

разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету (www.donnu.edu.ua).

5. Університет робить запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, повинні протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 грудня, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов. Запити від Університету та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, про участь в учнівських олімпіадах, реєстрацію на тимчасово окупованій території, медичний висновок за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», про проходження ЗНО, ЄВІ, ЄФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, обсяг місць (максимальний або фіксований), що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

8. Список тих, хто подав заяви на участь у конкурсному відборі в межах широкого конкурсу, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

Світлана КНИШ

Додаток 1.1
до Правил прийому
до Донецького національного університету
імені Василя Стуса
у 2023 р.

Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання
за освітнім ступенем бакалавр (на основі повної загальної середньої освіти)

Галузь знань		Спеціальність / Спеціалізація		Освітня програма	Тип конкурсної пропозиції	Ліцензовані обсяги		Нормативні строки		Предмети НМТ 2022, 2023 років, ЗНО 2020, 2021 років							Мотиваційний лист					
Код	Назва	Код	Назва			Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Перший предмет	Коефіцієнт	Мінімальний бал	Другий предмет	Коефіцієнт	Мінімальний бал	Предмет на вибір вступника		Коефіцієнт	Мінімальний бал			
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ																						
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Бізнес-економіка (Бізнес-аналітика. Економіка підприємства. Управління персоналом)	відкрита	100	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,35	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,25	100	+			
					небюджетна	-	25	-	3 р. 10 міс.							Іноземна мова	0,25	100		Біологія	0,2	100
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література							0,35	100	Математика		0,35	100	Предмет на вибір вступника
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Диджитал-облік і оподаткування	відкрита	20	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,35	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,25	100	+			
					небюджетна	-	10	-	3 р. 10 міс.							Іноземна мова	0,25	100		Біологія	0,2	100
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література							0,35	100	Математика		0,35	100	Предмет на вибір вступника
		072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	відкрита	40	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,35	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,25	100	+			
					небюджетна	-	20	-	3 р. 10 міс.							Іноземна мова	0,25	100		Біологія	0,2	100
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література							0,40	100	Математика		0,25	100	Предмет на вибір вступника
		073	Менеджмент	Менеджмент	відкрита	75	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,35	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,25	100	+			
					небюджетна	-	25	-	3 р. 10 міс.							Іноземна мова	0,25	100		Біологія	0,2	100
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література							0,4	100	Математика		0,3	100	Предмет на вибір вступника
		075	Маркетинг	Маркетинг	відкрита	45	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,35	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,25	100	+			
					небюджетна	-	15	-	3 р. 10 міс.							Іноземна мова	0,25	100		Біологія	0,2	100
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література							0,4	100	Математика		0,25	100	Предмет на вибір вступника
		076	Підприємництво та торгівля	Підприємництво. Інтернет-трейдинг. Туристичний бізнес	відкрита	30	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,35	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,25	100	+			
					небюджетна	-	10	-	3 р. 10 міс.							Іноземна мова	0,25	100		Біологія	0,2	100
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література							0,4	100	Математика		0,2	100	Предмет на вибір вступника

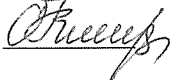
29	Міжнародні відносини	292	Міжнародні економічні відносини** **конкурсний бал для вступу на бюджет - від 140; від 120 - на контракт	Цифрова бізнес-дипломатія	відкрита	20	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,3	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,3	100	+												
				Міжнародний бізнес. Бізнес-переклад International business. Business translation	небюджетна	20	-	3 р. 10 міс.	-							Іноземна мова	0,5	100		Біологія	0,2	100									
					небюджетна	-	10	-	3 р. 10 міс.							-	Фізика	0,2		100	Хімія	0,2	100								
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література							0,35	100	Математика		0,3	100	Предмет на вибір вступника	0,35	100							
				ФАКУЛЬТЕТ ФІЛОЛОГІЇ, ПСИХОЛОГІЇ ТА ІНОЗЕМНИХ МОВ																											
01	Освіта/педагогіка	014.02	Середня освіта. Мова і література (англійська)	Англійська й українська мови та літератури	відкрита	20	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,3	100	Математика	0,5	100	Історія України	0,2	100	+												
				Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література	0,2							100	Іноземна мова	0,6		100	Предмет на вибір вступника	0,2	100								
03	Гуманітарні науки	035	Філологія	035.01	Українська мова та література	Українська мова та література	відкрита	20	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,5	100	Математика	0,25	100	Історія України	0,25	100	+										
						Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література	0,45							100	Іноземна мова	0,2		100	Предмет на вибір вступника	0,3	100						
						Українська та німецька мови та літератури (переклад включно)	небюджетна	15	-	3 р. 10 міс.	-							Українська мова	0,5	100		Математика	0,25	100	Історія України	0,25	100				
						Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література	0,2														100	Іноземна мова	0,6	100	Предмет на вибір вступника	0,2	100
						035.041	Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська	Англійська та друга іноземна мови та літератури (переклад включно)	відкрита	90	-														3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,4	100	Математика	0,3
				Предмети ЗНО 2020, 2021 років					Українська мова і література	0,2	100	Іноземна мова	0,6	100	Предмет на вибір вступника	0,2	100														
				035.043	Германські мови та літератури (переклад включно), перша – німецька	Німецька та друга іноземна мови та літератури (переклад включно)	відкрита	10	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,4	100	Математика	0,3	100	Історія України	0,3	100											
							Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література							0,2	100	Іноземна мова	0,6	100	Предмет на вибір вступника	0,2	100						
				035.10	Прикладна лінгвістика	Прикладна лінгвістика	відкрита	30	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,4	100	Математика	0,3	100	Історія України	0,3	100											
							Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література							0,45	100	Іноземна мова	0,25	100	Предмет на вибір вступника	0,25	100						
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія	відкрита	30	20	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,35	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,25	100	+												
				Кризова психологія	небюджетна	20	-	3 р. 10 міс.	-							Іноземна мова	0,25	100		Біологія	0,4	100									
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література							0,3	100	Математика		0,3	100	Предмет на вибір вступника	0,35	100							
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література							0,3	100	Математика		0,3	100	Предмет на вибір вступника	0,35	100							
				Предмети ЗНО 2020, 2021 років				Українська мова і література	0,3							100	Математика	0,3		100	Предмет на вибір вступника	0,35	100								

ФАКУЛЬТЕТ ІСТОРІЇ ТА МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН																										
03	Гуманітарні науки	032	Історія та археологія	Історія та археологія	відкрита	40	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,25	100	Математика	0,25	100	Історія України	0,5	100	+							
					небюджетна	-	10	-	3 р. 10 міс.							Іноземна мова	0,3	100								
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років											Українська мова і література	0,25	101		Історія України	0,4	101	Предмет на вибір вступника	0,25	101	
																Біологія	0,2	100		Фізика	0,2	100	Хімія	0,2	100	
29	Міжнародні відносини	291	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії** **конкурсний бал для вступу на бюджет - від 140; від 120 - на контракт	Міжнародні відносини	відкрита	70	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,40	100	Математика	0,30	100	Історія України	0,3	100	+							
					небюджетна	-	-	-	-							Іноземна мова	0,5	100								
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років											Українська мова і література	0,25	101		Іноземна мова	0,40	101	Предмет на вибір вступника	0,25	101	
																Біологія	0,2	100		Фізика	0,2	100	Хімія	0,2	100	
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ																										
08	Право	081	Право** **конкурсний бал для вступу на бюджет - від 140; від 120 - на контракт	Право	відкрита	100	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,35	100	Математика	0,25	100	Історія України	0,4	100	+							
					небюджетна	-	30	-	3 р. 10 міс.							Іноземна мова	0,4	100								
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років											Українська мова і література	0,4	100		Історія України	0,3	100	Математика	0,3	100	
																Іноземна мова	0,25	100		Фізика	0,25	100	Хімія	0,25	100	
29	Міжнародні відносини	293	Міжнародне право** **конкурсний бал для вступу на бюджет - від 140; від 120 - на контракт	Міжнародне право	відкрита	50	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,4	100	Математика	0,2	100	Історія України	0,4	100	+							
					небюджетна	-	-	-	-							Іноземна мова	0,5	100								
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років											Українська мова і література	0,4	100		Історія України	0,3	100	Математика	0,2	100	
																Іноземна мова	0,2	100		Фізика	0,2	100	Хімія	0,2	100	
ФАКУЛЬТЕТ ХІМІЇ, БІОЛОГІЇ І БІОТЕХНОЛОГІЙ																										
09	Біологія	091	Біологія та біохімія	Біологія	відкрита	25	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,3	100	Математика	0,35	100	Історія України	0,35	100	+							
					небюджетна	10	15	3 р. 10 міс.	3 р. 10 міс.							Іноземна мова	0,3	100								
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років											Українська мова	0,35	100		Біологія	0,35	100	Предмет на вибір вступника	0,2	100	
																Біологія	0,5	100		Фізика	0,35	100	Хімія	0,35	100	
10	Природничі науки	101	Екологія	Екологія. Відновлення екосистем	відкрита	14	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,3	100	Математика	0,35	100	Історія України	0,35	100	+							
					небюджетна	6	-	3 р. 10 міс.	-							Іноземна мова	0,3	100								
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років											Українська мова	0,35	100		Біологія	0,35	100	Предмет на вибір вступника	0,2	100	
																Біологія	0,4	100		Фізика	0,35	100	Хімія	0,4	100	
			102	Хімія	Хімія	відкрита	30	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,3	100	Математика	0,35	100	Історія України	0,35	100	+						
						небюджетна	20	-	3 р. 10 міс.	-							Іноземна мова	0,3	100							
						Предмети ЗНО 2020, 2021 років											Українська мова	0,35	100		Хімія	0,35	100	Предмет на вибір вступника	0,2	100
																	Біологія	0,35	100		Фізика	0,35	100	Хімія	0,5	100

ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ І ПРИКЛАДНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

02	Культура і мистецтво	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Документознавство та інформаційна діяльність	відкрита	20	10	3 р. 10 міс.	3 р. 10 міс.	Українська мова	0,35	105	Математика	0,25	100	Історія України	0,4	100	+
Предмети ЗНО 2020, 2021 років										Українська мова і література	0,5	105	Історія України	0,2	100	Предмет на вибір вступника	0,2	100	
01	Освіта/педагогіка	014.04	Середня освіта. Математика	Математика та інформатика	відкрита	10	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,3	100	Математика	0,5	100	Історія України	0,2	100	+
Предмети ЗНО 2020, 2021 років										Українська мова	0,25	100	Математика	0,5	100	Предмет на вибір вступника	0,25	100	
05	Соціальні та поведінкові науки	052	Політологія	Політологія та державне управління	відкрита	30	10	3 р. 10 міс.	3 р. 10 міс.	Українська мова	0,35	101	Математика	0,4	100	Історія України	0,25	100	+
Предмети ЗНО 2020, 2021 років										Українська мова і література	0,3	105	Історія України	0,4	100	Предмет на вибір вступника	0,2	100	
06	Журналістика	061	Журналістика	Журналістика	відкрита	50	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,45	105	Математика	0,3	100	Історія України	0,25	100	+
Предмети ЗНО 2020, 2021 років										Українська мова і література	0,4	100	Історія України	0,3	100	Предмет на вибір вступника	0,2	100	
11	Математика та статистика	111	Математика	Комп'ютерна математика та інтелектуальний аналіз даних	відкрита	13	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,3	101	Математика	0,5	101	Історія України	0,2	100	+
Предмети ЗНО 2020, 2021 років										Українська мова	0,2	100	Математика	0,5	110	Фізика	0,2	100	
12	Інформаційні технології	122	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	відкрита	100	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,3	105	Математика	0,5	110	Історія України	0,2	100	+
Предмети ЗНО 2020, 2021 років										Українська мова	0,2	105	Математика	0,5	110	Предмет на вибір вступника	0,2	100	
12	Інформаційні технології	125	Кібербезпека та захист інформації	Кібербезпека та захист інформації	відкрита	25	-	3 р. 10 міс.	-	Українська мова	0,3	105	Математика	0,5	110	Історія України	0,2	100	+
Предмети ЗНО 2020, 2021 років										Українська мова	0,2	105	Математика	0,5	110	Предмет на вибір вступника	0,2	100	

Відповідальний секретар Пріємальної комісії

 Світлана КНИШ

Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання
за освітнім ступенем бакалавр
осіб, які здобули 5 рівень Національної рамки кваліфікацій
(ОКР "Молодший спеціаліст" / ОС "Молодший бакалавр" / ОПС "Фаховий молодший бакалавр")

Галузь знань		Спеціальність / Спеціалізація		Освітня програма	Тип конкурсної пропозиції	Ліцензовані обсяги		Скорочені строки навчання		Вступ на іншого спеціальності	Споріднені спеціальності		Предмети НМТ 2022, 2023 років; ЗНО 2020, 2021 років																									
Код	Назва	Код	Назва			Денна форма навчання	Зачисна форма навчання	Денна форма навчання	Зачисна форма навчання		Шифр	Назва	Перший предмет	Коефіцієнт	Мінімальний бал	Другий предмет	Коефіцієнт	Мінімальний бал	Предмет на вибір вступника	Коефіцієнт	Мінімальний бал	Мотиваційний лист																
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ																																						
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	відкрита	10	-	2 р. 10 міс.	-	так/ні	Споріднені та інші спеціальності	Українська мова	0,35	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,25	100	+																	
					небюджетна	-	10		2 р. 10 міс.									Інземна мова	0,25	100		Біологія	0,2	100	Фізика	0,2	100	Хімія	0,2	100								
		Предмети ЗНО 2020, 2021 років (українська мова та один предмет на вибір)					так/ні	Споріднені та інші спеціальності	Українська мова									0,35	100	Математика		0,4	100	Історія України	0,25	100	Інземна мова	0,25	100	Біологія	0,2	100	Фізика	0,2	100	Хімія	0,2	100
		Предмети ЗНО 2020, 2021 років (українська мова та один предмет на вибір)																		так/ні		Споріднені та інші спеціальності	Українська мова	0,35	100	Історія України	0,25	100	Інземна мова	0,25	100	Біологія	0,2	100	Фізика	0,2	100	Хімія
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	відкрита	20	10	2 р. 10 міс.	-	так/ні	Споріднені та інші спеціальності	Українська мова	0,35	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,25	100	Інземна мова		0,25					100	Біологія	0,2	100	Фізика	0,2	100	Хімія	0,2	100			
			Предмети ЗНО 2020, 2021 років (українська мова та один предмет на вибір)													так/ні	Споріднені та інші спеціальності	Українська мова	0,35	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,25	100	Інземна мова	0,25	100	Біологія	0,2	100	Фізика	0,2	100	Хімія	0,2	100
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ																																						
08	Право	081	Право**	Право	відкрита	20	-	2 р. 10 міс.	-	ні	081	Право	Українська мова	0,35	100	Математика	0,25	100	Історія України	0,4	100	+																
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років (українська мова та один предмет на вибір)														ні	081	Право		Українська мова	0,35	100	Математика	0,25	100	Історія України	0,4	100	Інземна мова	0,4	100	Біологія	0,25	100	Фізика
ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ І ПРИКЛАДНИХ ТЕХНОЛОГІЙ																																						
02	Культура і мистецтво	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Документознавство та інформаційна діяльність	відкрита / небюджетна	5	-	2 р. 10 міс.	-	так/ні	Споріднені та інші спеціальності	Українська мова	0,35	100	Математика	0,25	100	Історія України	0,4	100	+																	
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років (українська мова та один предмет на вибір)													так/ні	Споріднені та інші спеціальності	Українська мова		0,35	100	Математика	0,25	100	Історія України	0,4	100	Інземна мова	0,3	100	Біологія	0,2	100	Фізика	0,2	100
ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ І ПРИКЛАДНИХ ТЕХНОЛОГІЙ																																						
02	Культура і мистецтво	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Документознавство та інформаційна діяльність	відкрита / небюджетна	5	-	2 р. 10 міс.	-	так/ні	Споріднені та інші спеціальності	Українська мова	0,35	100	Математика	0,25	100	Історія України	0,4	100	+																	
					Предмети ЗНО 2020, 2021 років (українська мова та один предмет на вибір)													так/ні	Споріднені та інші спеціальності	Українська мова		0,35	100	Математика	0,25	100	Історія України	0,4	100	Інземна мова	0,3	100	Біологія	0,2	100	Фізика	0,2	100

Перелік акредитованих спеціальностей та освітніх програм,
за якими оголошується прийом на навчання на 2 (другий) курс студентів, які не менше одного року здобувають ступінь вищої освіти,
для паралельного здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Перелік напрямів підготовки, з яких здійснюється прийом	Форми навчання	Факове випробування	ЗНО/НМТ											
Код	Назва	Код	Назва					Перший предмет	Коефіцієнт	Мінімальний бал	Другий предмет	Коефіцієнт	Мінімальний бал	Предмет на вибір вступника	Коефіцієнт	Мінімальний бал	Метапредметний бал		
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ																			
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Бізнес-економіка (Бізнес-аналітика. Економіка підприємства. Управління персоналом)	без обмежень	денна, заочна	співбесіда	ЗНО											
								Українська мова та література	0,35	100	Математика	0,35	100	Історія України	0,3	100	+		
																		Географія	Ін. мова
НМТ 2022 року																			
Українська мова		0,35	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,25	100	+									
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	без обмежень	денна	співбесіда	ЗНО											
								Українська мова та література	0,4	100	Математика	0,3	100	Історія України	0,3	100	+		
																		Географія	Ін. мова
								НМТ 2022 року											
								Українська мова		0,35	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,25	100	+	
								072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	без обмежень	денна, заочна	співбесіда	ЗНО				
		Українська мова та література	0,4	100	Математика	0,25	100								Історія України	0,35	100	+	
																			Географія
		НМТ 2022 року																	
		Українська мова		0,35	100	Математика	0,4								100	Історія України	0,25	100	+
		073	Менеджмент	Менеджмент	Менеджмент	без обмежень	денна, заочна								співбесіда	ЗНО			
								Українська мова та література	0,4	100	Математика	0,3	100	Історія України		0,3	100	+	
Географія	Ін. мова																		Фізика
НМТ 2022 року																			
Українська мова								0,35	100	Математика	0,4	100	Історія України	0,25		100	+		
075	Маркетинг							Маркетинг	Маркетинг	без обмежень	денна	співбесіда	ЗНО						
		Українська мова та література	0,4	100	Математика	0,25	100						Історія України	0,35	100	+			
																	Географія	Ін. мова	Фізика
		НМТ 2022 року																	
		Українська мова		0,35	100	Математика	0,4						100	Історія України	0,25	100	+		
		076	Підприємство, торгівля та біржова діяльність	Підприємство, торгівля та біржова діяльність	Підприємство. Інтернет-трейдинг. Туристичний бізнес	без обмежень	денна						співбесіда	ЗНО					
Українська мова та література	0,4							100	Математика	0,2	100	Історія України		0,4	100	+			
																	Географія	Ін. мова	Фізика
НМТ 2022 року																			
Українська мова								0,35	100	Математика	0,4	100		Історія України	0,25	100	+		

ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ І ПРИКЛАДНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ І ПРИКЛАДНИХ ТЕХНОЛОГІЙ																	
02	Культура і мистецтво	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Документознавство та інформаційна діяльність	Без обмежень	денна	співбесіда	ЗНО									
								Українська мова та література	0,5	105	Історія України	0,2	100	0,2	100	+	
								НМТ 2022 року									
								Українська мова	0,35	100	Математика	0,25	100	Історія України	0,4	100	+

Відповідальний секретар Приймальної комісії



Світлана КНШ

Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання
за освітнім ступенем "Магістр"

Галузь знань		Спеціальність / Спеціалізація		Освітня програма	Тип конкурсної пропозиції	Ліцензовані обсяги		Нормативні строки навчання		Вступ зі споріднених спеціальностей	Конкурсні показники									
Код	Назва	Код	Назва			Денна форма навчання	Зочна форма навчання	Денна форма навчання	Зочна форма навчання		Конкурсне випробування ЄВІ (сдиний вступний іспит)						СФВВ (сдине фазове вступне випробування) або фазовий іспит	Коефіцієнт	Максимальний бал	Мінімальний бал
											Тест загальної кваліфікаційної компетентності	Коефіцієнт	Мінімальний бал	Іноземна мова	Коефіцієнт	Мінімальний бал				
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ																				
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Економіка підприємства	Відкрита	20	20	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	СФВВ (предметний тест з економіки та міжнародної економіки)	0,6	100	+
				* вступ на базі НРК7	Небюджетна*	5	5	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці		Іноземна мова		0,4	100	фаховий іспит	0,6	100			
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Відкрита	12	13	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	СФВВ (предметний тест з обліку та фінансів)	0,6	100	+
				* вступ на базі НРК7	Небюджетна*	2	3	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці		Іноземна мова		0,5	100	фаховий іспит	0,6	100			
		072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Цифрові фінанси	Відкрита	15	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	СФВВ (предметний тест з обліку та фінансів)	0,6	100	+
					Фінанси, банківська справа та страхування * вступ на базі НРК7	Відкрита	15	15	1 рік 4 місяці		1 рік 4 місяці	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	СФВВ (предметний тест з обліку та фінансів)	0,6	
				Небюджетна*	5	3	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці	Іноземна мова		0,4	100	фаховий іспит	0,6	100					
				International Financial Management (Міжнародний фінансовий менеджмент) * вступ на базі НРК7	Небюджетна	5	-	1 рік 4 місяці	-		ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	СФВВ (предметний тест з обліку та фінансів)	0,6	100	
					Небюджетна*	2	-	1 рік 4 місяці	-		Іноземна мова		0,4	100	фаховий іспит	0,6	100			
				073	Менеджмент	Бізнес-адміністрування * вступ на базі НРК7	Небюджетна	5	5		1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	СФВВ (предметний тест з управління та адміністрування)	
		Небюджетна*	10				10	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці	Іноземна мова		0,4	100	фаховий іспит	0,6	100				

07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент організацій та адміністрування	Відкрита	30	15	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	ЄФВВ (предметний тест з управління та адміністрування)	0,6	100	+					
				* вступ на базі НРК7	Небюджетна*	10	10	—	—		1 рік 4 місяці	Іноземна мова			0,4	100	фаховий іспит	0,6	100						
				Менеджмент у судовій сфері	Небюджетна	10	5	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці		так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	ЄФВВ (предметний тест з управління та адміністрування)	0,6		100				
				* вступ на базі НРК7	Небюджетна*	—	15	—	—			1 рік 4 місяці	Іноземна мова			0,4	100	фаховий іспит	0,6		100				
				Управління закладами освіти	Небюджетна	—	10	—	—			1 рік 4 місяці	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100		ЄФВВ (предметний тест з управління та адміністрування)	0,6	100		
				* вступ на базі НРК7	Небюджетна*	—	5	—	—			1 рік 4 місяці		Іноземна мова			0,4	100	фаховий іспит		0,6	100			
		073+ 052	Міждисциплінарна	Управління постконфліктними територіями	Відкрита	10	5	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці			так/ні		ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100		ЄФВВ (предметний тест з управління та адміністрування або політології та міжнародних відносин)	0,6	100		
				* вступ на базі НРК7	Небюджетна*	5	5	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці					Іноземна мова			0,4	100	фаховий іспит		0,6	100			
		075	Маркетинг	Маркетинг	Відкрита	15	20	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці					так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2		100	ЄФВВ (предметний тест з управління та адміністрування)	0,6	100	
				* вступ на базі НРК7	Небюджетна*	—	5	—	—						1 рік 4 місяці	Іноземна мова			0,4		100	фаховий іспит	0,6	100	
		076	Підприємництво та торгівля	Інноваційне підприємництво	Відкрита	15	5	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці						так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова		0,2	100	ЄФВВ (предметний тест з управління та адміністрування)	0,6	100
				* вступ на базі НРК7	Небюджетна*	3	2	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці							Іноземна мова			0,4		100	фаховий іспит	0,6	100	
23	Соціальна робота	232	Соціальне забезпечення	Соціальне підприємництво	Небюджетна	15	5	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці	так/ні						ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	100	+
				* вступ на базі НРК7	Небюджетна*	5	5	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці							Іноземна мова			0,4	100	фаховий іспит	0,6	100		
29	Міжнародні відносини	292	Міжнародні економічні відносини	Міжнародні економічні відносини	Відкрита	20	20	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці		так/ні					ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	ЄФВВ (предметний тест з економіки та міжнародної економіки)	0,6	100	
				* вступ на базі НРК7	Небюджетна*	—	10	—	—							1 рік 4 місяці	Іноземна мова			0,4	100	фаховий іспит	0,6	100	

ФАКУЛЬТЕТ ФІЛОЛОГІЇ, ПСИХОЛОГІЇ ТА ІНОЗЕМНИХ МОВ

03	Гуманітарні науки	035	Філологія																		
		035.01	Українська мова та література	Українська мова та література	Фінансована	8	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	100	+	
					Небюджетна	7	-	1 рік 4 місяці	-		ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	100		
					Небюджетна	-	10	-	1 рік 4 місяці		-	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6		100
		035.041	Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська	Англійська та друга іноземна мови та літератури (переклад включно) *ступ на базі НРК7	Фінансована	30	-	1 рік 4 місяці	-	ТАК 035.041 Філологія. Германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська 035.043 Філологія. Германські мови та літератури (переклад включно), перша - німецька 6.020303 Філологія. Мова та література (англійська / німецька) 014.021 Середня освіта (Мова і література (англійська)) 014.022 Середня освіта (Мова і література (німецька))	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	100	+	
					Небюджетна*	5	-	1 рік 4 місяці	-		Іноземна мова		0,4	100	фаховий іспит	0,6	100				
		035.043	Германські мови та літератури (переклад включно), перша – німецька	Німецька та друга іноземна мови та літератури (переклад включно) *ступ на базі НРК7	Фінансована	5	-	1 рік 4 місяці	-	ТАК 035.041 Філологія. Германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська 035.043 Філологія. Германські мови та літератури (переклад включно), перша - німецька 6.020303 Філологія. Мова та література (англійська / німецька) 014.021 Середня освіта (Мова і література (англійська)) 014.022 Середня освіта (Мова і література (німецька))	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	100	+	
					Небюджетна*	5	-	1 рік 4 місяці	-		Іноземна мова		0,4	100	фаховий іспит	0,6	100				
		035.10	Прикладна лінгвістика	Прикладна лінгвістика	Фінансована	8	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	100	+	
					Небюджетна	7	-	1 рік 4 місяці	-		ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	100		
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Реабілітаційна психологія в надзвичайних ситуаціях *ступ на базі НРК7	Відкрита	15	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	ЄФВВ (предметний тест з психології та соціології)	0,6	100	+	
					Небюджетна	-	13	-	1 рік 4 місяці												-
					Небюджетна*	5	17	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці												Іноземна мова

ФАКУЛЬТЕТ ІСТОРІЇ ТА МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН

03	Гуманітарні науки	032	Історія та археологія	Публічна історія *ступ на базі НРК7	Фінансована	12	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	100	+	
					Небюджетна	-	5	-	1 рік 4 місяці		-	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6		100
					Небюджетна*	-	3	-	1 рік 4 місяці		-	Іноземна мова		0,4	100	фаховий іспит	0,6	100			
29	Міжнародні відносини	291	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Міжнародні комунікації та медіація в умовах конфліктного врегулювання *ступ на базі НРК7	Відкрита	15	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	ЄФВВ (предметний тест з політології та міжнародних відносин)	0,6	100	+	
					Небюджетна	-	20	-	1 рік 4 місяці												-
					Небюджетна*	-	5	-	1 рік 4 місяці												-

ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ																						
08	Право	081	Право	Право	Відкрита	60	-	1 рік 4 місяці	-	так 081 Право, 293 Міжнародне право, напрямч. 6.030401 Правознавство, 6.030202 Міжнародне право	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	ЄФВВ (предметний тест з права та міжнародного права)	0,6	100	+		
					Небюджетна	-	59	-	1 рік 4 місяці													
ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ І ПРИКЛАДНИХ ТЕХНОЛОГІЙ																						
02	Культура і мистецтво	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Документаційна та інформаційна підтримка управлінської діяльності *вступ на базі НРК7	Фіксована	15	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	100	+		
					Небюджетна*	5	-	1 рік 4 місяці	-							Іноземна мова	0,4	100	фаховий іспит	0,6	100	
05	Соціальні та поведінкові науки	052	Політологія	Політичне консультування у сфері публічної політики *вступ на базі НРК7	Відкрита	12	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	ЄФВВ (предметний тест з політології та міжнародних відносин)	0,6	100	+		
					Небюджетна*	8	-	1 рік 4 місяці	-							Іноземна мова	0,4	100	фаховий іспит	0,6	100	
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічна політика та адміністрування *вступ на базі НРК7	Відкрита	7	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	ЄФВВ	0,6	100	+		
					Небюджетна	7	8	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці							Іноземна мова	0,2	100	ЄФВВ		0,6	100
					Небюджетна*	3	20	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці								Іноземна мова	0,4	100		фаховий іспит	0,6
06	Журналістика	061	Журналістика	Політична журналістика *вступ на базі НРК7	Відкрита	10	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	ЄФВВ / фаховий іспит	0,6	100	+		
					Небюджетна*	10	-	1 рік 4 місяці	-								Іноземна мова	0,4	100		фаховий іспит	0,6
10	Природничі науки	105	Прикладна фізика та наноматеріали	Технології інтернету речей	Фіксована	15	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	100	+		
12	Інформаційні технології	122	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні технології обробки даних (Data Science) *вступ на базі НРК7	Фіксована	70	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	110	+		
					Небюджетна*	10	-	1 рік 4 місяці	-								Іноземна мова	0,4	100		фаховий іспит	0,6
ФАКУЛЬТЕТ ХІМІЇ, БІОЛОГІЇ І БІОТЕХНОЛОГІЙ																						
09	Біологія	091	Біологія та біохімія	Біологія *вступ на базі НРК7	Фіксована	26	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	100	+		
					Небюджетна	-	20	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6		100	
					Небюджетна*	2	2	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці								Іноземна мова	0,4	100		фаховий іспит	0,6
10	Природничі науки	101	Екологія	Екологія	Фіксована	8	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	100	+		
				вступ на базі НРК7	Небюджетна	2	-	1 рік 4 місяці	-	так/ні						Іноземна мова	0,4	100	фаховий іспит		0,6	100
		102	Хімія	Хімія	Фіксована	28	-	1 рік 9 місяців	-	ТАК 6.040101 Хімія, 102 Хімія, 6.040102 Біологія, 091 Біологія, 6.040106 Екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування, 101 Екологія, 6.120201 Фармація, 226 Фармація, 6.051301 Хімічна технологія	ТЗНК	0,2	100	Іноземна мова	0,2	100	фаховий іспит	0,6	100	+		
				*вступ на базі НРК7	Небюджетна	10	-	1 рік 9 місяців	-	161 Хімічна технологія та інженерія 6.051302 Хімічна інженерія 6.010104 Професійна освіта (за профілем) 014 Середня освіта (за предметним спеціалізацією), 015 Професійна освіта (за спеціалізацією), 6.051701 Харчові технології та інженерія, 181 Харчові технології												
					Небюджетна*	2	-	1 рік 9 місяців	-													

ПЕРЕЛІК

наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення

1. Наказ Міністерства освіти і науки України від 25 травня 2016 року № 567 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за спеціальністю 035 «Філологія», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 08 червня 2016 року за № 825/28955.

2. Наказ Міністерства освіти і науки України від 17 вересня 2019 року № 1201 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за предметною спеціальністю 014.02 «Середня освіта. Мова та література (із зазначенням мови)», за якими здійснюється формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 30 вересня 2019 року за № 1064/34035.

3. Наказ Міністерства освіти і науки України від 11 листопада 2022 року № 1006 «Деякі питання розміщення державного (регіонального) замовлення, поєднання спеціальностей (предметних спеціальностей), спеціалізацій та присвоєння професійних кваліфікацій педагогічних працівників закладами фахової передвищої, вищої освіти», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23 грудня 2022 року за № 1669/39005.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Світлана КНИШ

Додаток 4
до Правил прийому
до Донецького національного університету
імені Василя Стуса у 2023 р.

ПЕРЕЛІК
спеціальностей, яким надається особлива підтримка
та підготовка за якими здійснюється в Університеті

Шифр галузі	Галузь знань	Код спец.	Назва спеціальності
01	Освіта/Педагогіка	014	Середня освіта (за предметними спеціальностями: 014.04-014.10, 014.15-014.16)
10	Природничі науки	102	Хімія
		105	Прикладна фізика та наноматеріали
11	Математика та статистика	111	Математика

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Світлана КНИШ

Додаток 5

до Правил прийому

до Донецького національного університету
імені Василя Стуса в 2023 р.

Вимоги до написання мотиваційних листів вступників на навчання для здобуття вищої освіти в ДонНУ імені Василя Стуса та критерії їх оцінювання

1. Загальні положення

1.1. Цей документ (далі – Вимоги) містить вимоги до написання мотиваційних листів та критерії їх оцінювання і зорієнтований на вступників 2023 року до Донецького національного університету імені Василя Стуса (далі – ДонНУ імені Василя Стуса). Вимоги розроблені та затверджені у відповідності до вимог чинного законодавства України, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році. Ці Вимоги є додатком до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році до ДонНУ імені Василя Стуса.

1.2. У цьому документі терміни вжиті в таких значеннях:

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій до ДонНУ імені Василя Стуса.

мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі до ДонНУ імені Василя Стуса на певну освітню програму та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію. Мотиваційний лист є обов'язковою умовою допуску вступника до участі в конкурсному відборі. Інформація, що міститься у мотиваційному листі, має бути правдивою, добросовісною і відповідати вимогам чинного законодавства.

1.3. Ці Вимоги є підставою для оцінювання мотиваційних листів вступників для здобуття:

- освітнього ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5;
- освітнього ступеня бакалавра за іншою спеціальністю (освітньою програмою) осіб, які не менше одного року здобувають ступінь вищої освіти та виконують у повному обсязі навчальний план;
- освітнього ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7.

2. Подання мотиваційного листа

2.1. Мотиваційний лист надається на розгляд Приймальної комісії під час подачі заяви на вступ.

2.2. Терміни подачі заяв визначаються Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, Правилами прийому до Донецького національного університету імені Василя Стуса у 2023 році.

2.3. Мотиваційний лист створюється особисто вступником із дотриманням принципів академічної доброчесності.

3. Структура мотиваційного листа

Мотиваційний лист повинен містити такі структурні елементи:

- відомості про автора (прізвище, ім'я, по батькові, електронна адреса, номер телефону);
- назва закладу вищої освіти, факультет із зазначенням спеціальності, освітньої програми та форми навчання, на яку бажає вступити автор мотиваційного листа;
- інформація про особисту зацікавленість у вступі до ДонНУ імені Василя Стуса;
- мотивації щодо бажання вступити на певну освітню програму та власні очікування від навчання;
- факти про особисті досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, додаткові самопрезентаційні матеріали;
- додатки, що можуть підтверджувати викладену в мотиваційному листі інформацію.

4. Критерії оцінювання мотиваційного листа

4.1. Мотиваційний лист вступника оцінюється Приймальною комісією, що діє на підставі наказу ректора ДонНУ імені Василя Стуса.

4.2. Оцінювання мотиваційного листа не передбачає бали і здійснюється на підставі таких критеріїв:

- дотримання структури мотиваційного листа, що викладена в Розділі 3 цих Вимог;
- обґрунтованість власних успіхів¹, що можуть надавати вступникові переваги за умови рівності конкурсних балів з іншим вступником за обраною освітньою програмою ДонНУ імені Василя Стуса;
- логіка побудови тексту мотиваційного листа, здатність автора формулювати і грамотно письмово висловлювати авторські думки.

5. Розгляд мотиваційних листів

5.1. Розгляд мотиваційних листів передбачає уважне ознайомлення з текстом і обмін думками чітко за критеріями оцінювання, що викладені у п.4 цих Вимог, гаранта освітньої програми чи представника кафедри, що є випусковою

¹ Скановані копії документів, які підтверджують особисті успіхи, потрібно надіслати одночасно з подачею заяви на офіційну електронну адресу Приймальної комісії pk@donnu.edu.ua

для неї, декана факультету чи його заступника, голови (заступника голови) Приймальної комісії, відповідального секретаря Приймальної комісії чи його заступника.

5.2. Після отримання від відповідальної особи за ЄДЕБО відповідного факультету мотиваційних листів, проводиться засідання представників Приймальної комісії із присутністю на ньому осіб, вказаних в пп.5.1. Під час засідання формується рейтинговий список, в який вносяться дані вступника та його позиція в рейтингу.

5.3. Результат розгляду мотиваційних листів затверджується простою більшістю голосів присутніх.

Рейтингова позиція кожного мотиваційного листа вибудовується з урахуванням критеріїв, визначених у Розділі 4 цих Вимог, без присвоєння їм конкурсних балів.

5.4. Затвердження результатів розгляду мотиваційних листів вступників, поданих до ДонНУ імені Василя Стуса, відбувається на засіданні Приймальної комісії та оприлюднюються разом із рекомендаціями на зарахування на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році до ДонНУ імені Василя Стуса.

5.5 За умови однакових показників рейтингування вищого порядку осіб, які подали заяви на одну конкурсну пропозицію, члени Приймальної комісії розглядають мотиваційні листи таких осіб. Якщо побудова рейтингового списку конкурсної пропозиції для вступу на здобуття ступеня вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється без конкурсних балів та пріоритетності, то мотиваційний лист є основним показником конкурсного відбору, і рейтинг вступників формується тільки на основі результатів розгляду мотиваційних листів.

5.6 У випадку проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів проводиться перевірка мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечується доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції.

5.7. Подання апеляцій на результати розгляду мотиваційних листів не передбачається.

5.8. Мотиваційні листи осіб, зарахованих до ДонНУ імені Василя Стуса, зберігаються в роздрукованому вигляді в особовій справі здобувача вищої освіти. Мотиваційні листи вступників, які не прийняті на навчання, зберігаються в електронному вигляді в хмарному сервісі Приймальної комісії не менше ніж один рік, після чого знищуються.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Світлана КНИШ

Додаток 6
до Правил прийому
до Донецького національного університету
імені Василя Стуса у 2023 р.

Таблиці
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
матурального іспиту, єдиного вступного іспиту
до шкали 100–200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	158
33	160
34	162
35	165
36	168
37	171
38	174
39	176
40	179
41	182
42	186
43	190
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
6	100
7	106
8	109
9	112
10	115
11	118
12	121
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
31	151
32	152
33	153
34	154
35	155
36	156
37	157
38	158
39	159
40	160
41	162
42	164
43	166
44	168
45	170
46	173
47	176
48	178
49	181
50	184
51	188
52	192
53	196
54	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	157
33	158
34	160
35	162
36	165
37	168
38	171
39	174
40	176
41	179
42	182
43	186
44	190
45	195
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	106
6	111
7	116
8	121
9	125
10	129
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
23	151
24	152
25	153
26	154
27	156
28	158
29	160
30	162
31	164
32	167
33	170
34	173
35	177
36	181
37	185
38	190
39	195
40	200

8. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з польської мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	137
36	138
37	139
38	140
39	141
40	142
41	142
42	143
43	143
44	144
45	144
46	144
47	145
48	145
49	146
50	147
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	153
63	153
64	154
65	154
66	154
67	155
68	155
69	156
70	157
71	158
72	159
73	160
74	161
75	161
76	162
77	164
78	165
79	167
80	168
81	170

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	171
83	173
84	174
85	175
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

9. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з математики до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

10. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з історії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	132
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	140
39	141
40	141
41	142
42	142
43	143
44	144
45	144
46	145
47	145
48	146
49	146
50	147
51	147
52	148
53	148
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	157
70	158
71	158
72	159
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	164
79	165
80	166
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	178
90	180
91	181
92	183
93	184
94	188
95	190
96	192
97	194
98	196
99	198
100	200

11. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з іноземної мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

12. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з біології до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	134
31	135
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	141
39	142
40	143
41	144
42	144
43	145
44	145
45	145
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	149
53	149
54	150
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	156
70	157
71	157
72	158
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	165
79	167
80	168
81	169

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	170
83	171
84	173
85	174
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

13. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з фізики та астрономії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

14. Таблиця переведення результатів **матурального іспиту з хімії** до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	135
31	136
32	137
33	138
34	139
35	140
36	141
37	141
38	142
39	142
40	143
41	144
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	152
63	153
64	153
65	154
66	155
67	155
68	156
69	157
70	158
71	159
72	159
73	160
74	161
75	162
76	163
77	163
78	164
79	166
80	167
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	179
90	181
91	183
92	184
93	185
94	188
95	190
96	192
97	194
98	195
99	198
100	200

15. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100
4	107
5	114
6	119
7	123
8	127
9	131
10	134
11	137
12	140
13	142
14	144
15	146
16	148
17	150
18	152


Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	154
20	156
21	158
22	160
23	162
24	165
25	168
26	171
27	174
28	177
29	180
30	184
31	188
32	193
33	200

16. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100
4	107
5	114
6	121
7	126
8	131
9	134
10	137
11	140
12	143
13	145
14	147
15	148
16	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
17	151
18	152
19	153
20	155
21	157
22	159
23	163
24	167
25	171
26	175
27	181
28	187
29	193
30	200

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Світлана КНИШ

Додаток 7
до Правил прийому
до Донецького національного університету
імені Василя Стуса у 2023 р.

Перелік
предметних тестів єдиного вступного фахового випробування

Шифр	Галузь знань	Код	Назва спеціальності	Єдине фахове вступне випробування
1	2	3	4	5
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	предметний тест з економіки та міжнародної економіки
		052	Політологія	предметний тест з політології та міжнародних відносин
		053	Психологія	предметний тест з психології та соціології
06	Журналістика	061	Журналістика	один з предметних тестів на вибір вступника
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	предметний тест з обліку та фінансів
		072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	предметний тест з обліку та фінансів
		073	Менеджмент	предметний тест з управління та адміністрування
		075	Маркетинг	предметний тест з управління та адміністрування
		076	Підприємництво та торгівля	предметний тест з управління та адміністрування
08	Право	081	Право	предметний тест з права та міжнародного права
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	один з предметних тестів на вибір вступника
29	Міжнародні відносини	291	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	предметний тест з політології та міжнародних відносин
		292	Міжнародні економічні відносини	предметний тест з економіки та міжнародної економіки
		293	Міжнародне право	предметний тест з права та міжнародного права

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Світлана КНИШ

**Порядок прийому на навчання
для здобуття освітнього ступеня «Бакалавр»
на основі НРК5**

1. Загальні положення

1.1. Порядок прийому на навчання для здобуття ступеня освіти «Бакалавр» на основі НРК5 (далі – Порядок) регламентує порядок та особливості вступу до Донецького національного університету імені Василя Стуса (далі – Університет) на основі НРК5 для здобуття першого (бакалаврського) ступеня вищої освіти.

1.2. Порядок розроблений відповідно до чинного національного законодавства у сфері освіти та локальних нормативних актів, відповідно до яких провадиться освітня діяльність в Університеті.

1.3. Порядок є обов'язковим документом, що визначає процедуру проведення комплексного оцінювання програмних результатів навчання вступників у межах попередньо опанованої спеціальності (освітньої програми) та здобутого НРК5 та зарахування до Університету.

2. Організація та проведення конкурсного відбору

2.1. Приймальна комісія здійснює прийом документів вступника на навчання на основі НРК 5 на перший рік навчання на освітні програми в межах ліцензованих спеціальностей, за якими Університет веде підготовку здобувачів вищої освіти. Приймальна комісія передає документи вступника членам фахової атестаційної комісії факультету, де реалізується підготовка здобувачів вищої освіти за конкурсними пропозиціями, що обрав вступник, для виконання регламентованих процедур.

2.2 Для проведення регламентованих процедур конкурсного відбору щодо осіб, які виявили бажання здобути ступінь освіти «Бакалавр» на основі попередньо отриманого НРК5, створені наказом ректора фахові атестаційні комісії здійснюють перевірку можливості перезарахування здобутих компетентностей (в обсязі кредитів ЄКТС) на підставі наявного освітнього документа й відповідно до чинного законодавства в частині обсягу кредитів, необхідних для здобуття першого (бакалаврського) ступеня вищої освіти.

Особам, які здобули НРК5, перезараховуються кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти (за відсутності стандарту – не більше 120 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання.

Результати перевірки затверджуються членами фахової атестаційної комісії (далі – Комісія), а вступник допускається до участі у конкурсному відборі за умов позитивного рішення фахової атестаційної комісії.

2.2. Для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня «Бакалавр» на основі НРК 5 конкурсний відбір здійснюється у формі у формі національного мультипредметного тесту 2022, 2023 років або зовнішнього незалежного оцінювання 2020-2021 років (відповідно до Додатку 1.2), Egzamin maturalny (далі – матуральний іспит) для громадян Республіки Польща, співбесіди та розгляду мотиваційних листів в передбачених Правилами прийому до Донецького національного університету імені Василя Стуса випадках.

Умовами допуску вступників до участі у подальшому конкурсі для здобуття освітнього ступеня «Бакалавр» на основі НРК 5 є позитивне рішення фахової атестаційної комісії щодо перезарахування кредитів ЄКТС, мінімальна оцінка з предметів (відповідно до Додатку 1.2) та мотиваційний лист. Інформація, що міститься у мотиваційному листі, має бути правдивою, добросовісною і відповідати вимогам чинного законодавства.

2.3. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2023, НМТ 2022 років, матурального іспиту за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3) / (K1 + K2 + K3) + OU$, де

$P1, P2, P3$ – оцінки з першого, другого та третього предметів;

OU – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності (спеціалізації, предметні спеціальності), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка. Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200;

Вагові коефіцієнти ($K1, K2, K3$) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в додатку 1.3 до Правил Прийому та Додатку 7 до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році.

2) для конкурсного відбору за результатами ЗНО 2020–2021 років з двох предметів за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2) / (K1 + K2)$, де

P1, P2 – оцінки з першого (українська мова / українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія) предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені додатку 1.2 до Правил Прийому та Додатку 7 до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році.

Ваговий коефіцієнт для оцінки з географії дорівнює ваговому коефіцієнту оцінки з історії України.

2.4 Надання вступникам рекомендації до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням у закладах вищої освіти проводиться за результатами адресного розміщення бюджетних місць, які формуються в ЄДЕБО та відображаються в електронному кабінеті вступника.

Рекомендації до зарахування за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб на здобуття вищої освіти ступеня «Бакалавр» на базі НРК 5 надаються на основі конкурсних балів. Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється в ЄДЕБО у межах встановленого (граничного) обсягу місць у межах ліцензійного обсягу.

3. Проведення комплексного оцінювання результатів навчання вступників, отриманих в межах освітньої програми,

за якою попередньо був здобутий рівень освіти, що відповідає НРК5

3.1. Перезарахування кредитів відбувається після звернень вступників для проведення регламентованих процедур (перезарахування кредитів) конкурсного відбору. Нормативними документами, які використовуються членами Комісії для підготовки кваліфікованого висновку, є освітні програми (та, за якою навчався попередньо вступник, і та, яку обрав для вступу), освітній документ, на підставі якого здійснюється вступ. Стандарти вищої освіти за відповідною спеціальністю або їх проекти.

3.2. Скорочений термін навчання за освітньо-професійними програмами ступеня освіти «Бакалавр» становить 2 роки 10 місяців. Національне законодавство і Стандарти вищої освіти передбачають можливість зарахування не більше ніж 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми НРК5.

Комісія має прийняти чітке рішення про можливість перезарахування кредитів вступникам на навчання для здобуття освітнього ступеня «Бакалавр» на основі здобутого НРК 5 у випадках:

- назви дисциплін і сумарна кількість кредитів відповідно до попереднього освітнього документа за НРК 5 дозволяє їм бути перезарахованими через їх повне співпадіння чи співпадіння більшою мірою;
- назви навчальних дисциплін мають значні розбіжності, але співпадають компетентності, що здобув вступник у рамках попереднього навчання (відповідно до зазначеного в освітніх програмах і Стандарті спеціальності);
- загальний обсяг годин (кредитів) відрізняється, але він не менший за 70% обсягу дисципліни, передбаченої навчальним планом Університету.

3.3. На підставі ґрунтового аналізу Комісія може прийняти рішення:

- перезарахувати 60 – 120 кредитів ЄКТС;
- перезарахувати від 30 ЄКТС із подальшою ліквідацією академічної різниці (не більше 30 кредитів ЄКТС);
- не перезараховувати результати навчання, здобуті за попередньою освітньою програмою, через неможливість встановити якісну кореляцію. В останньому випадку вступник не може взяти участь у конкурсному відборі.

3.4. Ліквідація академічної різниці здійснюється у строки, встановлені Комісією відповідно до «Порядку визначення та ліквідації академічної різниці особами, що поновлюються або переводяться до Донецького національного університету імені Василя Стуса».

3.5. Форми всіх документів, що згадуються в Порядку, є складовою частиною номенклатури Університету.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Світлана КНИШ

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

для здобуття ступеня «Бакалавр» за іншою спеціальністю (паралельне навчання)

1. Донецький національний університет імені Василя Стуса (далі – Університет) здійснює прийом заяв для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю (освітньою програмою) осіб, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план на місця за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб за конкурсними пропозиціями згідно з Додатком 1.3.

2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня «Бакалавр» за іншою спеціальністю (паралельне навчання) відбувається в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки
Реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях та звернень щодо проведення регламентованих процедур конкурсного відбору (перезарахування кредитів та затвердження графіку виконання вимог до навчального плану відповідної освітньої програми за 1 курс)	03 липня – 25 липня
Проведення регламентованих процедур конкурсного відбору	07 липня – 25 липня
Складання фахового випробування (співбесіда)	26 липня – 31 липня
Реєстрація заяв на участь у конкурсному відборі (прийом заяв)	01 серпня – 08 серпня

Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	09 серпня
Терміни виконання вступниками вимог щодо зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	до 15 серпня
Зарахування вступників на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	16 серпня

3. Вступники подають до Приймальної комісії такі документи в паперовій формі:

- заяви встановленого зразка (заповнюються під час подання документів);
- мотиваційний лист;
- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- витяг з реєстру територіальної громади або інший документ, який зазначає місце декларування та/або реєстрації місця проживання (перебування);
- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних ділянок). Відсутність такого документа для зазначених категорій вступників унеможливило зарахування особи згідно з Постановою КМУ «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів» від 30 грудня 2022 р. № 1487;
- копію документа державного зразка про повну загальну середню освіту і копію додатка до нього;
- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання

2020-2021 років та інформаційну картку з результатами ЗНО 2020-2021 років або інформаційну картку з результатами НМТ 2022 року;

– копію індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти (залікової книжки) або виписку з нього (із залікової книжки) (завірену печаткою закладу вищої освіти);

– чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

4. Приймальна комісія здійснює прийом документів вступника на навчання здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю (освітньою програмою) за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб на другий курс з нормативним терміном навчання. Приймальна комісія передає документи вступника на факультет, де реалізується підготовка здобувачів вищої освіти за конкурсними пропозиціями, що обрав вступник, для виконання регламентованих процедур.

5. Для вирішення питань, пов'язаних з отриманням другої спеціальності (проведення регламентованих процедур конкурсного відбору, вступних випробувань), наказом ректора створюються фахові атестаційні комісії, які здійснюють перевірку можливості перезарахування здобутих компетентностей (в обсязі кредитів ЄКТС) на підставі наявного освітнього документа та встановлюють графік виконання вимог до навчального плану відповідної освітньої програми за 1 курс. Ці вимоги мають бути виконані протягом першого року навчання.

6. Для здобуття ступеня освіти бакалавра за іншою спеціальністю (освітньою програмою) осіб, які не менше одного року здобувають ступінь вищої освіти та виконують у повному обсязі навчальний план, конкурсний відбір здійснюється у формі фахового випробування (співбесіда) та розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках.

7. Після проведення регламентованих процедур (перезарахування здобутих компетентностей (в обсязі кредитів ЄКТС) на підставі наявного освітнього документа та встановлення графіку виконання вимог до навчального плану відповідної освітньої програми за 1 курс) вступник допускається до участі у фаховому випробуванні (співбесіді).

8. Результати вступних випробувань зі вступниками передаються у Приймальну комісію Університету.

9. Конкурсний бал обчислюється за результатом, отриманим під час фахового випробування (співбесіди).

10. Накази про зарахування вступників до складу студентів Університету видаються ректором.

11. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Світлана КНИШ

ПОРЯДОК

прийому для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій Російською Федерацією території України

І. Загальні положення

1. Цей документ (далі – Порядок) розроблений відповідно до абзацу п'ятого частини четвертої статті 44 Закону України «Про вищу освіту», Наказу Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271 «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726).

Цей Порядок визначає особливості отримання документів про повну загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття вищої освіти до Донецького національного університету імені Василя Стуса (далі – Університет) особами, які проживають на тимчасово окупованій території Російською Федерацією території України, із наданням можливості вступати у межах встановлених квот.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

заявник – особа, яка:

після 20 лютого 2014 року завершила здобуття повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;

після 14 квітня 2014 року завершила здобуття повної загальної середньої освіти на окремих територіях України, що входять до складу Донецької та

Луганської області, що є окупованими Російською Федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією Російської Федерації).

Проживає на зазначених територіях або на території населених пунктів на лінії зіткнення відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року за № 79-р) (далі – тимчасово окуповані Російською Федерацією території України), і отримала документ про повну загальну середню освіту в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти;

освітня декларація (далі – декларація) – документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на тимчасово окупованих територіях України, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється за формою згідно з Додатком А до цього Порядку та підписується заявником особисто.

У цьому порядку термін «тимчасово окупована територія України» вживається в значенні, наведеному в Законі України "Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України", крім тимчасово окупованих територій, передбачених пунктом 3 частини першої статті 3 цього Закону.

Цей Порядок поширюється також на осіб, які переселилися з зазначених територій після 01 січня у рік вступу.

3. Цей Порядок визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття вищої освіти таких категорій заявників, які вступають для здобуття освіти на відповідному рівні вперше:

громадяни України, які проживають на територіях, вказаних у пункті 2 цього розділу;

іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та на територіях, вказаних у пункті 2 цього розділу.

4. Заявники мають право на:

проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;
отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту;
прийом до закладів освіти для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами національного мультипредметного тесту чи зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором заявника);

безоплатне навчання зі стипендіальним забезпеченням на підготовчих курсах закладів вищої освіти тривалістю до одного року з наступним вступом до закладів вищої освіти як внутрішньо переміщені особи.

5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

II. Організація роботи із заявниками

1. Організацію роботи із заявниками здійснюють освітні центри «Крим-Україна» (для заявників з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та м. Севастополь) та «Донбас-Україна» (для заявників з окремих територій України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими Російською Федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією Російської Федерації), (далі – Центри).

2. Центри створюються на базі Донецького національного університету імені Василя Стуса на конкурсних засадах за кошти державного (регіонального) бюджету спільно з комунальним закладом «Вінницький ліцей № 4 ім. Д.І. Менделєєва» Вінницької міської ради для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про повну загальну середню освіту в передбачених цим Порядком випадках (далі – уповноважений заклад загальної середньої освіти).

Університет забезпечує функціонування Центру на правах підрозділу Приймальної комісії. Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря Приймальної комісії.

Інформація про створення Центру, його повноваження, графік роботи, Правила прийому та встановлені квоти розміщується на вебсайтах Міністерства освіти і науки України та Університету (www.donnu.edu.ua).

3. Центри:

надають консультації та сприяють в оформленні декларації заявника;

забезпечують консультування заявника щодо річного оцінювання (зразки тестових завдань, онлайн-курсів, очних консультацій тощо);

сприяють проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації заявника з української мови та історії України, видачі йому документів державного зразка про повну загальну середню освіту (здійснюється уповноваженим закладом загальної середньої освіти);

організують оформлення документів заявника як вступника, проведення вступного випробування (вступних випробувань) до Університету та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу (здійснюється Університетом);

сприяють поселенню заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку;

сприяють отриманню заявником документів, що посвідчують особу;

забезпечують консультування заявника щодо можливості навчання на підготовчих курсах.

4. Центри працюють з 01 червня до 30 вересня.

III. Особливості отримання заявниками документів

про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти

1. Заявники для отримання документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти, проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію (крім випадків звільнення від державної підсумкової

атестації) за екстернатною формою здобуття освіти в уповноважених закладах загальної середньої освіти.

2. Зарахування заявників на екстернатну форму навчання до уповноваженого закладу загальної середньої освіти здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

заявою (для повнолітніх заявників);

заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх Заявників).

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

Під час подання заяви заявник пред'являє особисто документ, що посвідчує особу, у разі його відсутності – свідоцтво про народження.

До заяви, поданої в паперовій формі, заявник додає декларацію з вклеєною до неї фотокарткою.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа уповноваженого закладу загальної середньої освіти робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються заявнику.

3. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання заяви, заявник надсилає на електронну пошту уповноваженого закладу загальної середньої освіти:

скановані копії (фотокопії) документів, передбачених абзацами другим-сьомим пункту 2 цього розділу (декларація подається без фотокартки);

фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі);

інші матеріали (у форматі цифрових зображень), які на думку заявника можуть підтверджувати наведену в декларації інформацію.

4. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація заявників, зарахованих на екстернатну форму навчання до випускних 11-х класів, проводяться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму навчання, але не раніше дати початку роботи Центрів і не пізніше трьох днів до дати завершення роботи Центрів.

Заявникам, які не мають свідоцтва про базову загальну середню освіту та зараховані на екстернатну форму навчання до 11 класу, мають право одночасно пройти атестацію екстерном за курс базової та повної загальної середньої освіти.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого закладу загальної середньої освіти відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання з української мови та історії України зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів річного оцінювання з української мови та історії України.

Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року № 160). При цьому заявникові видається новий додаток до документа про повну загальну середню освіту.

Державна підсумкова атестація Заявників здійснюється в уповноваженому закладі загальної середньої освіти з української мови та історії України відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

5. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений заклад загальної середньої освіти видає

заявникові довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації та замовляє заявникові відповідний документ про повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13 серпня 2007 року № 737).

6. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника до уповноваженого закладу загальної середньої освіти, його річне оцінювання та державна підсумкова атестація (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) з української мови та історії України проводяться шляхом дистанційної індивідуальної співбесіди з відеофіксацією.

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) уповноважений заклад загальної середньої освіти передає в Центр.

Заявник має право пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року № 160), впродовж року після замовлення документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту.

IV. Прийом для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти

1. Заявник має право вступати для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти.

Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб.

2. Правила прийому осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, розроблені відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої освіти в 2023 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України за № 276 від 15 березня 2023 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за № 530/39586 з урахуванням особливостей, визначених цим Порядком прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) та затверджуються вченою радою Університету як додаток до правил прийому до Донецького національного університету імені Василя Стуса (далі – Правила прийому).

3. Заявником особисто подаються в письмовій формі такі документи:

заява;

сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання 2020-2021 років або результати національного мультипредметного тесту (за бажанням);

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

документ, що посвідчує особу, а за його відсутності – свідоцтво про народження.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованих територіях України, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьої частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

документ про освіту державного зразка та додаток до нього;

довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) уповноваженого закладу загальної середньої освіти в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання або національного мультипредметного тесту.

4. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання документів, заявник надсилає на електронну пошту Центра (Приймальної комісії) pk@donnu.edu.ua:

скановані копії (фотокопії) документів, передбачених у пункті 3 цього розділу; фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі).

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) Центр отримує від уповноваженого закладу загальної середньої освіти.

5. Документи від заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти державного бюджету приймаються в два етапи:

перший етап - в терміни, визначені Порядком прийому для здобуття вищої освіти в 2023 році та Правилами прийому;

другий етап - прийом заяв завершується за 7 днів до завершення роботи Центрів, проведення вступних іспитів завершується не пізніше ніж за 5 днів до завершення роботи Центрів, рейтинговий список оприлюднюється не пізніше ніж за 3 дні до завершення роботи Центрів, а зарахування проводиться не пізніше дати завершення роботи Центрів.

6. Заявник, який не проходить у Центрі річне оцінювання та державну підсумкову атестацію, подає до Університету документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає співбесіду з предметів, визначених у Додатку 1.1 до Правил прийому.

7. Конкурсний бал заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра визначається у Додатку 1.1 до Правил прийому.

8. Зарахування заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом

відповідно до конкурсного бала заявника у строки, встановлені Порядком прийому для здобуття вищої освіти в 2023 році та Правилами прийому.

9. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді ХХХХ-ДДДДДДД, де ХХХХ відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДДД – коду фізичної особи – вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

10. Зарахування заявників здійснюється:

на денну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому;

на заочну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного бюджету - не пізніше 15 вересня; на місця за кошти фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому.

11. Після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме подати особисто оригінали документів, передбачені Порядком прийому для здобуття вищої освіти в 2023 році та Правилами прийому, з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Порядку. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте подання заявником оригіналів документів, передбачених Правилами прийому, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії закладу освіти) скановані копії (фотокопії) відповідних документів.

Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, результатів національного мультипредметного тесту), які передбачені Порядком прийому для здобуття вищої освіти в 2023 році та Правилами прийому, обов'язково мають бути подані до Приймальної комісії Університету впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів у встановлений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такого заявника.

Заявники можуть подавати заяви (до 5 заяв) лише через один Центр, у тому числі, в електронній формі (у разі вступу за результатами зовнішнього незалежного оцінювання/національного мультипредметного тесту) з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за квотою.

Заявник може звернутись до Центрів, у тому числі електронною поштою або іншими каналами зв'язку, визначеними Центрами, із зазначенням можливого строку прибуття для отримання Запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або проходження співбесіди для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна» за формою згідно з Додатком Б до цього Порядку.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Світлана КНИШ

Додаток А
до Порядку прийому для здобуття
вищої,
фахової передвищої та професійної
(професійно-технічної) освіти осіб,
які проживають на тимчасово
окупованій Російською Федерацією
території України
(пункт 2 розділу І)

Місце для
фотокартки

ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ
про здобуття повної загальної середньої освіти

Розділ І. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))
2. _____
(документ, що посвідчує особу заявника, або свідоцтво про народження у разі його відсутності)
3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер: будинку, квартири заявника)
4. Мета звернення: _____
(вступ до закладу вищої освіти)
5. _____
(освітній ступінь, на який претендує заявник)
6. _____
(шифр та назва спеціальності, за якою вступає заявник)
7. _____
(додаткові відомості*)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

* У разі необхідності зазначається найменування навчального закладу, який видав попередній визнаний документ про освіту та попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній ступінь.

Додаток Б

до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України (пункт 11 розділу IV)

ЗАПРОШЕННЯ

на участь у державній підсумковій атестації/та або вступних випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна»

Запрошення дійсне до _____ 20__ року

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Дата народження _____

Документ, що посвідчує особу / свідоцтво про народження (у разі відсутності документа, що посвідчує особу) _____

(тип документа, номер, серія, дата видачі)

Місце фактичного проживання _____

(вулиця, будинок, квартира, населений пункт, область)

Запрошується для вступу через освітній центр «Крим-Україна»/«Донбас-Україна» Донецького національного університету імені Василя Стуса на спеціальність _____

адреса прибуття вступника: 21021, вул. 600-річчя, 21, Вінниця, Україна

особа, яка супроводжує вступника _____

(дата народження, номер та серія документа, що посвідчує особу, дата його видачі)

Ректор

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Відповідальна особа

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

М.П.

ПОЛОЖЕННЯ
про прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства
до Донецького національного університету імені Василя Стуса
у 2023 році

1. Загальні положення

1.1. Положення про прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства до Донецького національного університету імені Василя Стуса у 2023 році (далі – Положення) розроблено згідно з Правилами прийому до Донецького національного університету імені Василя Стуса у 2023 році (далі – Правила прийому).

1.2. Підготовка іноземців та осіб без громадянства (далі – іноземці) здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Прийом іноземців на навчання до Донецького національного університету імені Василя Стуса (далі – Університет) здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

1.3. Прийом іноземців здійснюється без обмежень ознак раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

1.4. Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

1.5. Прийом іноземців на навчання здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України;
- загальнодержавних програм;
- договорів, укладених закладами вищої освіти з фізичними та/або юридичними особами;
- програм міжнародної академічної мобільності.

1.6. Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми.

1.7. Навчання в Університеті здійснюється державною та англійською мовами.

1.8. У разі, якщо іноземці, які навчатимуться в Університеті на підставах, зазначених у п. 1.5 цього Положення, потребують мовної підготовки для здобуття певного ступеня вищої освіти (бакалавр, магістр, доктор філософії), вони проходять навчання на підготовчому відділенні відділу підготовки до навчання та освіти іноземців навчально-наукового центру міжнародної освіти та академічної мобільності навчально-наукового-інституту розвитку академічного потенціалу (далі – Підготовче відділення) Університету. Рішення про таку підготовку виносить Приймальна комісія за умови наявності в іноземців повної загальної середньої освіти, отриманої за кордоном.

Після успішного закінчення Підготовчого відділення Університету іноземець отримує відповідне свідоцтво. Свідоцтва виготовляються Університетом за встановленим зразком.

1.9. Навчання іноземців здійснюється за очною (денною) та заочною формами.

1.10. Університет забезпечує своєчасне подання документів до територіальних органів чи підрозділів Державної міграційної служби України для оформлення зарахованим на навчання іноземцям в установленому законодавством порядку посвідок на тимчасове проживання на період навчання.

Періоди навчання іноземних здобувачів освіти визначаються окремим наказом Університету відповідно до тривалості освітніх (освітньо-наукових) програм та включають в себе також строк, необхідний для вступу на наступний рівень освіти та (або) здійснення офіційного засвідчення отриманих після завершення навчання документів.

1.11. Відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення іноземців здійснюється в установленому законодавством порядку на підставі наказу Університету.

1.11. Освітня програма та строк навчання за всіма рівнями освіти визначається стандартами вищої освіти України (за наявності), чинними

нормативно-правовими актами України, Порядком прийому на навчання до закладів вищої освіти України у 2023 році.

2. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. На навчання для здобуття ступеня освіти «Бакалавр» приймаються іноземці з повною загальною середньою освітою.

2.2. На навчання для здобуття ступеня освіти «Магістр» (крім спеціальності 081 «Право» приймаються іноземці, які мають ступінь освіти бакалавра зі спорідненої або іншої спеціальності, магістра за іншою спеціальністю.

Для здобуття освітнього ступеня магістр за спеціальністю 081 «Право» можуть вступати іноземці, які здобули ступінь бакалавра зі спеціальностей 081 «Право» або 082 «Міжнародне право», 293 «Міжнародне право», напрямів 6.030401 «Правознавство», 6.030202 «Міжнародне право».

2.3. Для здобуття ступеня доктора філософії приймаються іноземці, які мають ступінь освіти, що відповідає НРК7.

2.4. Іноземці, які мають намір вступити до Університету на основі іноземного документа про попередню освіту, але не володіють українською мовою, повинні пройти мовну підготовку на Підготовчому відділенні.

2.5. Університет здійснює прийом іноземних здобувачів освіти старших курсів, які не менше одного року здобувають ступінь освіти «Бакалавр» та виконують у повному обсязі навчальний план, для здобуття ступеня освіти «Бакалавр» за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) на другий курс за іншою формою навчання в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

2.6. Прийом на навчання на перший курс проводиться в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями (напрямами підготовки) відповідно до Переліку спеціальностей (напрямів підготовки), за якими здійснювався набір на перший курс.

2.7. Університет здійснює прийом іноземних здобувачів освіти на другий та наступні курси у порядку переведення чи поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до чинного законодавства та Положення про відрахування, поновлення та переривання навчання в Донецькому національному університету імені Василя Стуса.

Поновлення до складу іноземних здобувачів освіти на всі форми навчання та ступені освіти здійснюється, як правило, під час канікул.

Поновлення іноземних здобувачів освіти, яким надавалася академічна відпустка, відбувається на загальних засадах.

Переведення іноземних здобувачів освіти із закладів вищої освіти України до Університету здійснюється за згодою ректорів обох закладів вищої освіти, а в межах Університету – за згодою деканів.

Документи на поновлення чи переведення здобувачів освіти на навчання на 1 курсі ступеня освіти «Бакалавр» або ступеня освіти «Магістр» не приймаються. Відраховані особи, які здобували ступінь освіти «Магістр», можуть вступати на навчання у терміни, встановлені Правилами прийому до Донецького національного університету імені Василя Стуса у 2023 році.

2.8. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

Документи про освіту зарахованих на навчання іноземців, видані закладами освіти інших держав, протягом першого місяця навчання подаються до компетентного органу з визнання для проведення процедури визнання відповідно до законодавства.

Ця вимога не поширюється на документи іноземців, які навчаються за програмами академічної мобільності та стажування, за якими не передбачено присвоєння відповідних кваліфікацій/наукових ступенів.

За результатами процедури визнання Університет приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця.

3. Фінансування підготовки іноземних здобувачів освіти

3.1. Іноземці можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

3.2. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України. Прийом інших категорій іноземців до закладів вищої освіти на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

3.3. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання в межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

3.4. Прийом іноземців на навчання за міжнародними договорами України та державними програмами здійснюється на підставі направлення Міністерства освіти і науки України у порядку, передбаченому цими договорами та програмами.

Якщо іноземці, які навчатимуться за міжнародними договорами та державними програмами, потребують мовної підготовки для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, вони зараховуються до Підготовчого відділення Університету відповідно до листів-направлень МОН. Навчання на Підготовчому відділенні здійснюється за договором, укладеним іноземцем з Університетом.

Іноземці та особи без громадянства, які прибувають на навчання в межах встановлених квот відповідно до міжнародних договорів України, вивчають українську мову та інші предмети на Підготовчому відділенні за кошти державного бюджету.

3.5. Вартість навчання іноземців, які на законних підставах беруть участь у конкурсному відборі на зарахування до числа здобувачів освіти Університету, не може бути нижчою, ніж для українських громадян, якщо інше не передбачено міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України.

3.6. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

4. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1. Прийом заяв і документів іноземців на навчання за ступенями освіти «Бакалавр» і «Магістр» на всі факультети Університету здійснюється в 2023 році з 01 липня 2023 року до 22 листопада 2023 року включно.

Зарахування здійснюється до 30 листопада 2023 року на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – ЄДЕБО).

4.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників-іноземців на основі повної загальної середньої освіти, які отримали свідоцтво про мовну підготовку, для вступу на навчання для здобуття ступеня освіти «Бакалавр» та без свідоцтва про мовну підготовку, якщо вступники володіють мовою навчання, проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Дати
Початок прийому заяв та документів	01 липня 2023 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні випробування	22 листопада 2023 року
Терміни проведення вступних випробувань	02 липня – 29 листопада 2023 року
Терміни зарахування вступників	07 липня – 30 листопада 2023 року

4.3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання іноземців для здобуття ступеня освіти магістр на підставі документів про освіту, що відповідають НРК6, НРК7 проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Дати
Початок прийому заяв та документів	01 липня 2023 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні випробування	22 листопада 2023 року
Терміни проведення вступних випробувань	02 липня – 29 листопада 2023 року
Терміни зарахування вступників	07 липня – 30 листопада 2023 року

4.4. Іноземці, які вступають до аспірантури, подають необхідні документи, складають вступні випробування та зараховуються, як правило, упродовж року (окрім червня, липня і серпня).

4.5. Прийом документів на Підготовче відділення здійснюється, як правило, упродовж року.

5. Порядок прийому заяв і документів іноземних абітурієнтів

5.1. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно.

5.2. Термін дії запрошення на навчання становить не більше 1 року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

5.3. Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультативної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну (крім громадян країн безвізового в'їзду) з метою навчання або здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі (здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль)).

5.4. Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти Університет має угоди з партнерськими організаціями, що є резидентами країни походження вступників (Додаток А). Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

Укладання угод можливе з організаціями, що відповідають таким вимогам:

відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень у країні, де здійснюється набір;

забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;

забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію;

забезпечення контролю дотримання вимог академічної доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;

забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;

забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;

забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців, шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;

забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);

наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;

забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;

забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;

забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до закладу освіти через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у партнерській організації.

5.5. Іноземці, що вступають на навчання до Університету, звертаються до відділу підготовки до навчання та освіти іноземців навчально-наукового центру міжнародної освіти та академічної мобільності навчально-наукового інституту розвитку академічного потенціалу, який разом із Приймальною комісією здійснює перевірку, прийом заяв і документів та організацію вступних випробувань.

5.6. При очному вступі під час подання заяви вступник особисто пред'являє оригінали паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства, документа про раніше здобутий ступінь освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

У випадку дистанційного вступу ідентифікація особи, верифікація оригіналів документів вступників, організація прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному

форматі здійснюється партнерською організацією в країні походження іноземного вступника.

5.7. Документ (оригінал) про здобутий ступінь освіти, на основі якого здійснюється вступ іноземця до Університету, має бути засвідчений у країні його видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізований відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до Університету легалізовані та нотаріально завірнені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до Університету, іноземець передає оригінали документів особисто.

5.8. Особи, які вступають на Підготовче відділення, подають такі документи:

1) заяву;

2) документ (оригінал) та його копію про здобутий ступінь освіти, на основі якого здійснюється вступ, і оригінал та копію додатка до нього (за наявності) (документи про освіту мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України);

3) медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець;

4) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

5) дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

6) 8 фотокарток розміром 30×40 мм.

Документи, зазначені у підпунктах 2–4 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним (консульським) засвідченням перекладу.

5.9. Іноземці, що вступають на навчання за ступенем освіти «Бакалавр», подають до Приймальної комісії Університету такі документи:

1) заяву;

2) документ (оригінал) та його копію про здобутий ступінь освіти, на основі якого здійснюється вступ, і оригінал та копію додатка до нього (за наявності) (документи про освіту мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та

легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України);

3) медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець;

4) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

5) свідоцтво про мовну підготовку (вимога не поширюється на іноземців, які володіють мовою навчання, в тому числі є англomовними та вступають на англomовні освітні програми);

6) дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

7) 8 фотокарток розміром 30×40 мм;

8) копію посвідчення закордонного українця (за наявності).

Документи, зазначені у підпунктах 2–4 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним (консульським) засвідченням перекладу.

5.10. Іноземці, які отримали вищу освіту за кордоном, та вступають на навчання за ступенем освіти «Магістр», подають до Приймальної комісії Університету:

1) заяву;

2) документ (оригінал) та його копію про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

3) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем вищої освіти, отримані кредити/тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін;

4) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

5) медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець;

6) свідоцтво про закінчення підготовчого відділення для іноземців (вимога не поширюється на іноземців, щодо яких Приймальна комісія зробила висновок про достатній рівень володіння українською мовою);

7) дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

8) 8 фотокарток розміром 30×40 мм;

9) копію посвідчення закордонного українця (за наявності).

Документи, зазначені у підпунктах 2–5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним (консульським) засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 2, 3 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

5.11. Іноземці, які отримали ступінь бакалавра в Україні та вступають на навчання за ступенем освіти «Магістр», подають до Приймальної комісії Університету документи згідно п. 5.10 цього Положення.

До переліку документів п. 5.10 додається свідоцтво про визнання документа, видане Міністерством освіти і науки України, на базі якого іноземець вступав на ступінь освіти «Бакалавр».

5.12. При прийомі на навчання за ступенем освіти «Магістр» на англomовні освітні програми іноземці подають до Приймальної комісії Університету перелік документів відповідно до пункту 5.10, крім свідоцтва про мовну підготовку.

5.13. Іноземці, які вступають до аспірантури, подають до Приймальної комісії Університету такі документи:

1) заяву;

2) копію документа про здобутий ступінь освіти, на основі якого здійснюється вступ, та додатку до нього (за наявності) (документи про освіту мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України);

3) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

4) медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець;

5) свідоцтво про закінчення підготовчого відділення для іноземців (вимога не поширюється на іноземців, щодо яких Приймальна комісія зробила висновок про достатній рівень володіння українською мовою);

6) дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

7) 8 фотокарток розміром 30×40 мм;

8) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);

9) дослідницьку пропозицію з обраної наукової спеціальності або список опублікованих наукових праць і винаходів англійською або українською мовою.

Документи, зазначені у підпунктах 2–4 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним (консульським) засвідченням перекладу.

5.14. Для переведення іноземних здобувачів освіти до Університету з інших закладів освіти, а також з однієї форми навчання на іншу або на пряму (спеціальності) на інший у межах Університету подаються такі документи:

- 1) заява;
- 2) подання встановленого зразка (заповнюється під час подачі документів);
- 3) письмова згода ректора закладу вищої освіти, в якому навчається заявник, з печаткою закладу вищої освіти (для іноземних здобувачів освіти Університету достатньо письмової згоди декана факультету, де навчається здобувач освіти);
- 4) академічна довідка (засвідчена в країні її видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізована відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України) або залікова книжка;
- 5) копія паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- 6) медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець;
- 7) свідоцтво про закінчення підготовчого відділення для іноземців (вимога не поширюється на іноземців, щодо яких Приймальна комісія зробила висновок про достатній рівень володіння українською або англійською мовою для тих здобувачів освіти, які переводяться на англійськомовну освітню програму);
- 8) дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

9) 8 фотокарток розміром 30×40 мм;

10) копія посвідчення закордонного українця (за наявності).

5.15. Іноземці, які поновлюються на навчання до Університету, подають такі документи:

- 1) заяву;
- 2) подання встановленого зразка (заповнюється під час подачі документів);
- 3) академічну довідку (оригінал);
- 4) витяг з наказу про відрахування;

5) документ (оригінал) та його копію про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого раніше здійснювався вступ до Університету, і оригінал та копію додатка до нього (за наявності);

6) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

7) медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, особливо у випадку, коли іноземець брав академічну відпустку;

8) свідоцтво про закінчення підготовчого відділення для іноземців (вимога не поширюється на іноземців, щодо яких Приймальна комісія зробила висновок про достатній рівень володіння українською або англійською мовою для тих здобувачів освіти, які поновлюються на англomовну освітню програму);

9) дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

10) 8 фотокарток розміром 30×40 мм;

11) копію посвідчення закордонного українця (за наявності).

5.16. Іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, передбачені вимогами міжнародних програм та/або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

6. Організація та проведення конкурсу

6.1. Університет здійснює набір іноземців у межах ліцензованого обсягу на навчання за ступенями освіти «Бакалавр», «Магістр», доктор філософії.

6.2. Закордонні українці, які отримали направлення на навчання від українських національно-культурних товариств, при вступі до Університету користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, у тому числі при вступі на навчання за державним замовленням, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України. Вони беруть участь у конкурсі на зарахування на таких самих підставах, як і громадяни України.

6.3. Іноземці та особи без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти, у тому числі права на здобуття вищої освіти за рахунок коштів державного бюджету України, місцевих бюджетів, якщо інше не встановлено міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України. Вони беруть участь у конкурсі щодо зарахування на таких самих підставах, як і громадяни України.

6.4. Іноземці, які здобули повну загальну середню освіту в закордонних школах із вивченням української мови, та закордонні українці приймаються до Університету за вступними випробуваннями з предметів, передбачених Правилами прийому для вступу на ступінь освіти «Бакалавр», у межах установлених квот за рекомендаціями національних культурних українських товариств або дипломатичних установ України за кордоном.

6.5. Випускники підготовчих відділень для іноземних громадян зараховуються на обраний факультет та ступінь освіти за результатами вступного іспиту для іноземців.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників.

Університет обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців.

Оцінка за вступний іспит для іноземців виставляються за шкалою 100–200 (з кроком в один бал).

6.6. Для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавр іноземці складають вступний іспит для іноземців у формі тестування з предметів:

- українська мова як іноземна;
- математика;
- англійська мова.

До вступних випробувань з математики та англійської мови вступник допускається в разі успішного складання випробування з української мови як іноземної.

Результат вступних випробувань оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал) відповідно до програм із зазначених дисциплін.

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Форма навчання	Мова навчання	Вступні випробування
07 «Управління та адміністрування»	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	денна	укр.	<ul style="list-style-type: none"> • українська мова як іноземна • математика • англійська мова
	073 Менеджмент	Менеджмент	денна	укр.	
08 «Право»	081 Право	Право	денна, заочна	укр.	
09 «Біологія»	091 Біологія та біохімія	Біологія	денна	укр.	

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Форма навчання	Мова навчання	Вступні випробування
10 «Природничі науки»	102 Хімія	Хімія	денна	укр.	
29 «Міжнародні відносини»	292 Міжнародні економічні відносини	Міжнародний бізнес. Бізнес-переклад	денна	укр.	

Конкурсний бал для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра розраховується за такою схемою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (0,35 \times \text{П1} + 0,35 \times \text{П2} + 0,30 \times \text{П3}),$$

де П1– оцінка з української мови як іноземної,

П2– оцінка з математики

П3– оцінка з англійської мови.

6.7. Під час вступу для здобуття освітнього ступеня магістра іноземці складають вступний іспит для іноземців у формі тестування з дисциплін:

- мова навчання (українська мова як іноземна);
- спеціальність, на яку вступають;
- англійська мова.

До вступного випробування зі спеціальності вступник допускається в разі успішного складання випробування з мови навчання.

Результат вступних випробувань оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Форма навчання	Мова навчання	Вступні випробування
10 «Природничі науки»	105 Прикладна фізика та наноматеріали	Технології інтернету речей	денна	укр.	<ul style="list-style-type: none"> • українська мова як іноземна • технології інтернету речей • іноземна мова
07 «Управління та адміністрування»	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	International Financial Management	денна	англ.	<ul style="list-style-type: none"> • International Financial Management • англійська мова
	073 Менеджмент	Менеджмент організацій та адміністрування	денна, заочна	укр.	<ul style="list-style-type: none"> • українська мова як іноземна • менеджмент організацій та адміністрування

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Форма навчання	Мова навчання	Вступні випробування
					• англійська мова
	073 Менеджмент	Бізнес-адміністрування	заочна	укр.	• українська мова як іноземна • бізнес-адміністрування • англійська мова
08 «Право»	081 Право	Право	денна, заочна	укр.	• українська мова як іноземна • право • англійська мова
09 «Біологія»	091 Біологія та біохімія	Біологія	денна, заочна	укр.	• українська мова як іноземна • біологія • англійська мова
29 «Міжнародні відносини»	292 Міжнародні економічні відносини	Міжнародні економічні відносини	денна, заочна	укр.	• українська мова як іноземна • міжнародні економічні відносини • англійська мова

Конкурсний бал для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра для всіх ОП, крім «International Financial Management», розраховується за такою схемою:

$$КБ = (0,2 \times П1 + 0,2 \times П2 + 0,6 \times П3),$$

де П1 – оцінка з української мови як іноземної,

П2 – оцінка з англійської мови,

П3 – оцінка зі спеціальності.

Конкурсний бал для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра за ОП «International Financial Management» розраховується в такий спосіб:

$$КБ = (0,4 \times П1 + 0,6 \times П2),$$

де П1 – оцінка з англійської мови

П2 – оцінка зі спеціальності.

6.8. При прийомі до аспірантури іноземці складають випробування у формі тестування з:

- мови навчання (української мови як іноземної);
- спеціальності, на яку вступають:

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Форма навчання	Мова навчання	Вступні випробування
03 «Гуманітарні науки»	035 Філологія	Філологія	денна, заочна	укр.	- українська мова як іноземна - філологія
05 «Соціальні та поведінкові науки»	051 Економіка	Економіка	денна, заочна	укр.	- українська мова як іноземна - економіка
	052 Політологія	Політологія	денна, заочна	укр.	- українська мова як іноземна - політологія
07 «Управління та адміністрування»	073 Менеджмент	Менеджмент	денна, заочна	укр.	- українська мова як іноземна - менеджмент
08 «Право»	081 Право	Право	денна, заочна	укр.	- українська мова як іноземна - право
10 «Природничі науки»	102 Хімія	Хімія	денна	укр.	- українська мова як іноземна - хімія
29 «Міжнародні відносини»	292 Міжнародні економічні відносини	Міжнародні економічні відносини	денна, заочна	укр.	- українська мова як іноземна - міжнародні економічні відносини

До вступного випробування зі спеціальності вступник допускається в разі успішного складання випробування з мови навчання.

Результат вступних випробувань оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

Конкурсний бал для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня доктора філософії розраховується в такий спосіб:

$$КБ = (0,4 \times П1 + 0,6 \times П2),$$

де П1, П2 – оцінки з української мови як іноземної та спеціальності.

6.9. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватися на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому.

7. Зарахування іноземців

7.1 Іноземці зараховуються до Університету:

- 1 раз на рік до і на початку академічного семестру для здобуття ступеня вищої освіти «Бакалавр», «Магістр» за результатами розгляду поданих згідно підпунктів 9–11 пункту 5 цього Положення документів та оцінювання вступного іспиту для іноземців;
- упродовж року для навчання на Підготовчому відділенні на підставі рішення відбіркової комісії за результатами вивчення нею поданих згідно пункту 5 цього Положення документів;
- для навчання в аспірантурі зарахування здійснюється протягом року, з першого числа кожного місяця, окрім червня, липня і серпня. Вступники мають подати документи не пізніше, ніж за два тижні до зарахування;
- упродовж року для навчання за програмами академічної мобільності.

7.2. Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступних іспитів для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

7.3. Зарахування іноземців за навчальною програмою Підготовчого відділення з вивчення державної мови здійснюється за умови наявності у них повної загальної середньої освіти, отриманої за межами України.

7.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Університету на підставі наказів про зарахування.

Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

7.5. Договір на навчання з іноземцем складається та підписується в 2 примірниках на основі наказу про зарахування.

7.6. Зарахованим на навчання іноземцям видається студентський квиток встановленого законодавством зразка. Зразок і порядок видачі студентського квитка визначається Міністерством освіти і науки України.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Світлана КНИШ

**Партнерські організації,
що є резидентами країни походження вступників, з якими
Донецький національний університет імені Василя Стуса має угоди**

№ з/п	Назва партнерської організації	Країна
1.	Центр вступу та супроводження навчання іноземних студентів в Україні» (CENTRE D’AFFILIATION ET SUIVI DES ÉTUDIANTS ÉTRANGERS EN UKRAINE)	Марокко
2.	Фізична особа-підприємець Насіб АЛІДЖАНОВ	Азербайджан
3.	ХАНЧЖОУ ДІН’ІН ЗАКОРДОННИХ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ КО., ЛТД	Китайська Народна Республіка
4.	Школа «Парадайс» (м. Ірбід)	Йорданія

Додаток 12
до Правил прийому
до Донецького національного університету
імені Василя Стуса в 2023 р.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПРАНТУРИ ДОНЕЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА НА 2023 РІК

- I. До аспірантури для здобуття ступеня доктор філософії на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста) – НРК7. Перелік спеціальностей та освітньо-наукових програм, за якими здійснюється підготовка, наведено в Таблиці 1.

Таблиця 1

Перелік спеціальностей та освітньо-наукових програм ступеня «Доктор філософії» / «Doctor of Philosophy»

Спеціальність		Освітньо-наукова програма	Форма підготовки	
Код	Назва		денна	заочна
035	Філологія / Philology	Філологія / Philology	+	+
051	Економіка / Economics	Економіка / Economics	+	+
052	Політологія / Political Science	Політологія / Political Science	+	+
073	Менеджмент / Management and administration	Менеджмент / Management	+	+
081	Право / Law	Право / Law	+	+
102	Хімія / Chemistry	Хімія / Chemistry	+	+
292	Міжнародні економічні відносини / International economic relations	Міжнародні економічні відносини / International economic relations	+	+

- II. Фінансування підготовки в аспірантурі Донецького національного університету імені Василя Стуса здійснюється:
- за державним замовленням (I етап вступної кампанії);
 - за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб (на умовах договору) – в межах ліцензійного обсягу (I етап вступної кампанії);
 - за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб (на умовах договору) – в межах ліцензійного обсягу (II етап вступної кампанії)
- Особа, яка раніше здійснювала підготовку в аспірантурі за державним (регіональним) замовленням і не захистила дисертацію або була відрахована з аспірантури достроково, має право на повторний вступ до аспірантури за державним (регіональним) замовленням лише за умови відшкодування

коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

- Ш. Строки прийому заяв та документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування до аспірантури для громадян України наведено у таблиці 2.1. та у таблиці 2.2.

Таблиця 2.1

Терміни проведення вступної кампанії в аспірантуру для громадян України (I етап вступної кампанії)

Етапи вступної кампанії	Строки проведення
Початок прийому заяв та документів	03 липня 2023 р.
Закінчення прийому заяв та документів	28 липня 2023 р. (за державним замовленням) 11 серпня 2023 р. (за кошти фізичних або юридичних осіб)
Проведення вступних випробувань до аспірантури	22 – 28 серпня 2023 р.
Оприлюднення рейтингового списку вступників до аспірантури	30 серпня 2023 р.
Зарахування до аспірантури	з 01 вересня 2023 р.

Таблиця 2.2

Терміни проведення вступної кампанії в аспірантуру для громадян України (II етап вступної кампанії)

II етап вступної кампанії	Строки проведення
Початок прийому заяв та документів	22 січня 2024 р.
Закінчення прийому заяв та документів	09 лютого 2024 р. (за кошти фізичних чи юридичних осіб)
Проведення вступних випробувань до аспірантури	13 – 16 лютого 2024 р.
Оприлюднення рейтингового списку вступників до аспірантури	22 січня 2024 р.
Зарахування до аспірантури	з 01 березня 2024 р.

- IV. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб здійснюватиметься Університетом протягом року, за винятком таких місяців: червень, липень, серпень. Вступники мають подати документи не пізніше, ніж за 2 тижні до дати зарахування. Строки прийому заяв та документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування до аспірантури наведено у таблиці 3.

**Терміни проведення вступної кампанії в аспірантуру в 2023 р. для
вступників з числа іноземців**

Етапи вступної кампанії	Строки проведення
Початок та закінчення прийому заяв та документів	Не пізніше 45 календарних днів до завершення терміну перебування в Україні
Проведення вступних випробувань до аспірантури	Не пізніше 31 календарного дня до завершення терміну перебування в Україні
Оприлюднення рейтингового списку вступників до аспірантури	За 2 дні до дати зарахування
Зарахування до аспірантури	Не пізніше 30 календарних днів до завершення терміну перебування в Україні, крім місяців червень, липень, серпень

V. **Громадяни України**, які вступають до аспірантури, мають надати до відділу аспірантури та докторантури «Докторська школа» у відповідні строки (Таблиця 2.1, Таблиця 2.2) такі документи :

- заяву (*пишеться на ім'я ректора, візується передбачуваним науковим керівником, завідувачем випускової кафедри*);
- згоду на збір та обробку персональних даних;
- копію диплома магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації) та додатка до диплома;
- особову картку за формою П-2ДС з фотографією 6×4 см (*завірену печаткою та підписом відповідальної особи відділу кадрів підприємства, установи чи організації, де працює вступник – для працюючих*);
- завірену копію трудової книжки (*за наявності*);
- копію паспорта, копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- копію першої сторінки закордонного паспорта (*за наявності*);
- копію військово-облікового документа;
- копію документа про зміну прізвища (*за наявності*);
- висновок передбачуваного наукового керівника за співбесідою;
- подання від закладу вищої освіти, наукової установи, організації в аспірантуру (*за наявності*);
- копія сертифікату міжнародного зразка з іноземної мови, що підтверджує знання іноземної мови на рівні не нижче B2 згідно Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (*за наявності*);
- список навчальних і наукових досягнень згідно таблиці в додатку А, а також копії підтверджуючих документів та копії опублікованих наукових праць і винаходів за кожним пунктом списку;
- 4 кольорові фотокартки 3×4 см.

Під час подання заяви вступник особисто пред'являє **оригінали** паспорта, військово-облікового документа, документа (державного зразка) про раніше здобутий ступінь освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого

здійснюється вступ, і додаток до нього; сертифікат міжнародного зразка з іноземної мови, що підтверджує знання іноземної мови на рівні не нижче B2 згідно Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (*за наявності*).

VI. Вступники з числа іноземців мають надати до відділу аспірантури та докторантури «Докторська школа» у відповідні строки (Таблиця 3) такі документи:

- заяву на ім'я ректора (*візується передбачуваним науковим керівником, завідувачем випускової кафедри та деканом факультету*);
- згоду на збір та обробку персональних даних;
- копію диплома магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації) і додаток до нього з нотаріально засвідченим перекладом) (документи про освіту зарахованих для підготовки в аспірантурі іноземців, видані закладами освіти інших держав, протягом першого місяця підготовки подаються до компетентного органу з визнання для проведення процедури визнання відповідно до законодавства);
- копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства з нотаріально засвідченим перекладом;
- медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець;
- свідоцтво про закінчення підготовчого відділення для іноземців (*вимога не поширюється на іноземців, щодо яких Приймальна комісія зробила висновок про достатній рівень володіння українською мовою*);
- дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);
- 8 кольорових фотокарток 3×4 см;
- копію посвідчення закордонного українця (*за наявності*);
- дослідницьку пропозицію з обраної наукової спеціальності або список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою;
- висновок передбачуваного наукового керівника за співбесідою.

Під час подання заяви вступник особисто пред'являє оригінали паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства, документа про раніше здобутий ступінь освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

У випадку дистанційного вступу (див. Додаток 11 до Правил прийому) ідентифікація особи, верифікація оригіналів документів вступників, організація прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі здійснюється партнерською організацією в країні походження іноземного вступника.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну (крім громадян країн безвізового в'їзду) з метою навчання або здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі (здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль)).

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до Університету легалізовані та нотаріально завірнені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до Університету, іноземець передає оригінали документів особисто.

VII. Рішення про допуск до складання вступних іспитів до аспірантури виноситься Приймальною комісією. Особам, допущеним за рішенням Приймальної комісії до вступних іспитів в аспірантуру, надається відпустка для підготовки та складання іспитів згідно з законодавством України (*на підставі ст. 215-220 КЗпП України та ст. 15 Закону України «Про відпустки»*).

VIII. Вступні випробування до аспірантури складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності у формі тесту і в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності;
- вступного іспиту з іноземної мови (за вибором: *англійська, німецька, французька*) у формі тесту і в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (*для громадян України*);
- вступного іспиту з української мови як іноземної у формі тесту (*для іноземців*).

За результатами складання вступного іспиту з української мови як іноземної, вступникові може бути надана рекомендація щодо закінчення курсів мовної підготовки перед вступом до аспірантури.

Вступникам до аспірантури, які претендують на здобуття ступеня доктора філософії з іншої спеціальності, ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра або спеціаліста, можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

IX. Вступні іспити до аспірантури проводяться предметними комісіями у кількості не менше трьох осіб, які призначаються Приймальною комісією.

До складу предметних комісій входять:

- не менше одного доктора наук з відповідної або суміжної спеціальності;
- кандидати наук / доктори філософії з відповідної спеціальності.

До предметних комісій можуть входити потенційні наукові керівники вступників.

До складу предметної комісії з іноземної мови входять:

- доктори наук / кандидати наук / доктори філософії з відповідної спеціальності;
- за рішенням Приймальної комісії можуть входити також штатні співробітники Донецького національного університету імені Василя Стуса, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але можуть кваліфіковано оцінити рівень знання іноземної мови вступником.

X. За результатами проведення вступних іспитів до аспірантури Приймальна комісія ухвалює рішення щодо кожного вступника на основі конкурсного балу.

XI. Конкурсний бал (КБ) для громадян України, які претендують на зарахування до аспірантури, максимально може дорівнювати 200 балів та розраховується як сума балів за кожен вид вступного випробування, помножених на вагові коефіцієнти з додаванням додаткових балів за навчальні та наукові досягнення (Додаток Б) за формулою:

$$\text{КБ} = \text{ВІС} \times \text{К}_1 + \text{ВІМ} \times \text{К}_2 + \text{ДБ}$$

де:

ВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності (оцінка за 100- бальною шкалою),

ВІМ – результат вступного іспиту з іноземної мови (оцінка за 100-бальною шкалою).

За наявності **сертифіката** міжнародного зразка з іноземної мови, що підтверджує знання іноземної мови на рівні не нижче B2 згідно Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти, вступник звільняється від складання вступного випробування з іноземної мови і як результат іспиту йому зараховується оцінка у 100 балів.

К₁ – ваговий коефіцієнт, який дорівнює 0,6;

К₂ – ваговий коефіцієнт, який дорівнює 0,4.

ДБ – додатковий бал за навчальні та наукові досягнення вступника, який визначається як підсумок показників, визначених в таблиці Додатку А ($\text{ДБ} = \text{ДБ}_1 + \text{ДБ}_2 + \text{ДБ}_3 + \dots$) та підтверджених відповідними документами, але максимально не може перевищувати 100 балів.

Вступники, які на одному з іспитів отримали оцінку нижче 60 балів, не допускаються до наступних іспитів та не допускаються до участі у конкурсі. Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення, підтвержені відповідними документами, розглядає та нараховує Приймальна комісія.

XII. Конкурсний бал (КБ) для іноземців, які претендують на зарахування до аспірантури, визначається за 200-бальною шкалою та розраховується за формулою:

$$\text{КБ} = \text{ВІС} \times \text{К}_1 + \text{ВІМ} \times \text{К}_2$$

де:

ВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності (оцінка за 100- бальною шкалою),

ВІМ – результат вступного іспиту з мови викладання (оцінка за 100-бальною шкалою).

К₁ – ваговий коефіцієнт, який дорівнює 0,6;

К₂ – ваговий коефіцієнт, який дорівнює 0,4.

- XIII.** Про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні до аспірантури вступникам повідомляється в п'ятиденний строк з дня винесення Приймальною комісією відповідного рішення.
- XIV.** У разі зарахування на підготовку за договором вступник зобов'язаний укласти договір протягом 10 робочих днів з дати зарахування. У разі неукладання договору протягом 15 робочих днів з моменту зарахування та невиконання умов договору, аспірант відраховується.
- XVI.** Правила прийому до аспірантури діють до моменту їх скасування рішенням Вченої ради Університету про затвердження нових Правил прийому на 2024 рік.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Світлана КНИШ

Таблиця для нарахування додаткових балів за навчальні та наукові досягнення

№ з/п	Вид досягнення	Код	Кількість балів
1	Диплом переможця або призера міжнародної студентської олімпіади з фаху*	ДБ ₁	30
2	Диплом переможця або призера всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху*	ДБ ₂	перше місце – 15 друге місце – 10 третє місце – 5
3	Диплом переможця або призера конкурсу наукових студентських робіт МОН України з фаху*	ДБ ₃	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10
4	Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (<i>Scopus, Web of Science</i>)	ДБ ₄	30 (за кожную статтю)
5	Наукова стаття у виданні, що включено на дату опублікування статті до переліку наукових фахових видань України (не нижче категорії Б) **	ДБ ₅	20 (за кожную статтю)
6	Наукова стаття у іноземному виданні ** (за умови публікації в наукових виданнях країн, що входять до ЄС)	ДБ ₆	15 (за кожную статтю)
7	Наукова стаття у виданні, що не включено на дату опублікування статті до переліку наукових фахових видань України **	ДБ ₇	10 (за кожную статтю)
8	Участь у науковій конференції за межами України (за умови опублікування тез доповідей та наявності сертифікату про участь) **	ДБ ₈	10 (за кожні тези, але не більше 5 тез)
9	Участь у науковій міжнародній конференції в межах України (за умови опублікування тез доповідей) **	ДБ ₉	5 (за кожні тези, але не більше 5 тез)
10	Участь у науковій всеукраїнській або регіональній конференції (за умови опублікування тез доповідей) **	ДБ ₁₀	2 (за кожні тези, але не більше 5 тез)
11	Патент або авторське свідоцтво	ДБ ₁₁	30
12	Рекомендація вченої ради факультету до вступу в аспірантуру (Витяг з протоколу)	ДБ ₁₂	5
13	Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою	ДБ ₁₃	10

* диплом, отриманий під час навчання в магістратурі;

** зараховуються здобутки за період, що становить не більше трьох років до моменту вступу в аспірантуру.

Додаток 13

до Правил прийому

до Донецького національного університету
імені Василя Стуса в 2023 р.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ ДОНЕЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА НА 2023 РІК

- I. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.
- II. Фінансування підготовки докторантів здійснюється:
 - за державним замовленням;
 - за рахунок коштів юридичних або фізичних осіб (на умовах контракту).Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним (регіональним) замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним (регіональним) замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.
- III. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук у докторантурі здійснюється лише за очною (денною) формою навчання за такими спеціальностями:
 - 035 Філологія,
 - 051 Економіка,
 - 052 Політологія,
 - 073 Менеджмент,
 - 081 Право,
 - 102 Хімія,
 - 292 Міжнародні економічні відносини.
- IV. У разі зарахування за державним замовленням докторанти отримують стипендію згідно з чинним законодавством України.
Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить 2 роки.
- V. Для вступу до докторантури вступник не менш ніж за два місяці до вступу має подати на кафедру Донецького національного університету імені Василя Стуса, на яку він має намір вступити, розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про об'єм наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників відповідна кафедра заслуховує їх наукові доповіді і

шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради Донецького національного університету імені Василя Стуса.

- VI. Прийом документів для вступу до докторантури за державним замовленням здійснюється з 13 червня 2023 року до 05 серпня 2023 року (I етап вступної кампанії); за рахунок коштів юридичних або фізичних осіб, як правило, здійснюється, з 13 червня 2023 року до 05 серпня 2023 року (I етап вступної кампанії) та з 11 грудня 2023 року до 19 січня 2024 року (II етап вступної кампанії).
- VII. Вступник до докторантури має подати до відділу аспірантури та докторантури «Докторська школа», не пізніше, ніж 05 серпня 2023 року (I етап вступної кампанії) та не пізніше, ніж 19 січня 2024 року (II етап вступної кампанії), такі документи:
- заяву (*пишеться на ім'я ректора, візується передбачуваним науковим консультантом, завідувачем випускової кафедри та деканом факультету*);
 - згоду на збір та обробку персональних даних;
 - особову картку за формою П-2ДС з фотографією 6×4 (*завірену печаткою та підписом відповідальної особи відділу кадрів підприємства, установи чи організації, де працює вступник – для працюючих*);
 - список опублікованих наукових праць і винаходів (за встановленим зразком з визначенням фахових видань за спеціальністю передбачуваної дисертації);
 - копію диплому про закінчення закладу вищої освіти;
 - копію диплому про присудження наукового ступеня доктора філософії або кандидата наук;
 - копію атестату про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності);
 - копію паспорта;
 - копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
 - розгорнутий план дисертації на здобуття ступеня доктора наук;
 - письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Донецького національного університету імені Василя Стуса, зі згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
 - копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
 - 4 кольорові фотокартки 3×4 см.

Паспорт, диплом про вищу освіту, диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук), атестат про присвоєння вченого звання доцента (професора), старшого дослідника (старшого

наукового співробітника) подаються вступниками особисто і після прийняття документів повертаються вступнику.

- VIII.** Вчена рада університету в місячний строк розглядає висновок кафедри щодо кожного випускника й ухвалює рішення про зарахування (або відмовляє у зарахуванні) до докторантури.
- IX.** Про зарахування до докторантури або про відмову в зарахуванні до докторантури вступникам повідомляється в п'ятиденний термін з дня винесення відповідного рішення Вченою радою ДонНУ імені Василя Стуса.
- X.** Зарахування до докторантури за державним замовленням передбачено виключно на I етапі вступної кампанії та здійснюється за наказом ректора Донецького національного університету імені Василя Стуса з 04 вересня 2023 року. Зарахування до докторантури за кошти фізичних або юридичних осіб, як правило, передбачено на I та II етапах вступної кампанії та здійснюється за наказом ректора Донецького національного університету імені Василя Стуса з 04 вересня 2023 року та з 01 лютого 2024 року відповідно.
- XI.** У випадку зарахування на умовах контракту вступник зобов'язаний укласти договір протягом п'яти робочих днів з дати зарахування. У разі неукладання договору протягом 10 днів з моменту зарахування та невиконання умов договору, докторант відраховується.
- XII.** Правила прийому до докторантури діють до моменту їх скасування рішенням Вченої ради Університету про затвердження нових Правил прийому на 2024 рік.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Світлана КНИШ

Додаток 14
до Правил прийому
до Донецького національного
університету імені Василя Стуса
в 2023 р.

**Положення про апеляційну комісію
та порядок подання і розгляду апеляцій
на результати вступних випробувань, що проводить
Донецький національний університет імені Василя Стуса
у 2023 році**

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

Це положення регламентує вимоги щодо розгляду апеляцій вступників на результати вступних випробувань при вступі на навчання до Донецького національного університету імені Василя Стуса у 2023 році.

1.1. Апеляційна комісія утворюється для вирішення спірних питань та розгляду апеляцій вступників щодо результатів їх вступних випробувань, отриманих у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса (далі – Університет).

1.2. Апеляційна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до чинного законодавства України, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі – Порядок), Правил прийому до Університету (далі – Правила прийому), Положення про Приймальну комісію Донецького національного університету імені Василя Стуса. Апеляційна комісія є функціональним підрозділом Приймальної комісії Університету.

1.3. Склад апеляційної комісії затверджується керівником Університету з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

1.4. Головою апеляційної комісії призначається один із проректорів Університету, який не є членом предметних або фахових атестаційних комісій. При прийомі на навчання на основі повної загальної середньої освіти склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників Університету та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметної екзаменаційної комісії або комісії для проведення співбесід Університету. При прийомі на навчання на основі раніше здобутих освітньо-кваліфікаційних рівнів та ступенів освіти (молодшого спеціаліста, бакалавра, спеціаліста, магістра) склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних)

працівників закладів вищої освіти і наукових установ України.

1.5. До роботи у складі апеляційної комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до університету у поточному році.

1.6. Порядок подання і розгляду апеляції оприлюднюється та доводиться до відома вступників до початку вступних випробувань.

2. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАЯВ НА АПЕЛЯЦІЮ

2.1. Вступник має право подати апеляцію щодо вирішення спірних питань в оцінюванні вступного випробування (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні в Університеті.

2.2. Апеляція повинна бути обґрунтованою і подається до Приймальної комісії особисто вступником у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії тільки у письмовій формі. У заяві подається прізвище, ім'я та по батькові, назва предмету, з якого проводитиметься апеляція, та суть спірного питання.

2.3. Вступник, який претендує на перегляд результатів, отриманих на вступному випробуванні, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.

2.4. Апеляційні заяви приймають від вступників, як правило, в день оголошення результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після їх оголошення.

2.5. Під час проведення вступних випробувань забороняється користуватись електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії, або програмами конкурсних предметів. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член відповідної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці така робота дешифрується і за неї виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної Приймальною комісією та Правилами прийому, для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом, незважаючи на обсяг і зміст написаного. Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.

2.6. Апеляційною комісією не розглядаються апеляції щодо результатів вступних випробувань, які проводилися у формі співбесіди, а також за результатами розгляду мотиваційних листів.

2.7. Предметом апеляції не можуть бути результати вступних випробувань, проведених не в Університеті.

2.8. У випадках, коли вступник у зазначені терміни не звернувся з

апеляцією до Приймальної комісії університету, виставлена оцінка є остаточною.

3. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

3.1. Апеляція, як правило, розглядається на засіданні апеляційної комісії в день її подання уприсутності вступника, але не пізніше наступного робочого дня після її подання.

3.2. При поданні апеляції вступнику представником Приймальної комісії в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції та вступник запрошується на розгляд апеляції.

3.3. Під час розгляду апеляції сторонні особи, в тому числі члени відповідних предметних екзаменаційних комісій, комісій для проведення співбесід, фахових атестаційних комісій Університету, за винятком вступника, апеляція якого розглядається, на засідання апеляційної комісії не допускаються.

3.4. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляцій не допускається.

3.5. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника.

3.6. Рішення апеляційної комісії приймаються простою більшістю голосів від загального складу комісії. У разі рівної кількості голосів "за" та "проти" приймається рішення, яке підтримав голова комісії.

3.7. Після закінчення розгляду апеляції комісією складається протокол щодо розгляду апеляційної заяви вступника і підписується всіма членами апеляційної комісії, які брали участь у засіданні.

3.8. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- «попереднє оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;
- «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»;
- «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)».

3.9. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після

закінчення розгляду його роботи. Вступникові пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії. Рішення апеляційної комісії підтверджується підписами її членів в журналі реєстрації заяв, поданих для розгляду апеляцій, та апеляційній відомості. Матеріали роботи апеляційної комісії долучаються до матеріалів роботи Приймальної комісії Університету.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Світлана КНИШ