

ВИРОБНИЧА ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА В ЮРИДИЧНИХ ОСОБАХ ПУБЛІЧНОГО І ПРИВАТНОГО ПРАВА, НОТАРІАТІ	
Тип	Дисципліна професійної та практичної підготовки
Код	ОК33
Семестр	6-й
Загальна кількість кредитів/годин:	3 / 90
Форма контролю	захист
Викладач	
Необхідні обов'язкові попередні та супутні навчальні дисципліни:	Конституційне право, Судові та правоохоронні органи, Основи правничої діяльності та професійна етика, Цивільне право, Адміністративне право, Трудове право та ін.
Місце у структурно-логічній схемі:	ОК33 Виробнича практична підготовка в юридичних особах публічного і приватного права, нотаріаті відбувається на третьому році навчання
Форми навчання:	Проходження практичної підготовки на базі практики
Критерії оцінювання:	поточний контроль – 100 балів
Мова викладання:	українська

ЗМІСТ

Виробнича практична підготовка здобувачів вищої освіти проводиться в юридичних особах публічного і приватного права, забезпечених висококваліфікованим юридичним кадровим складом, нотаріаті, де здійснюється якісне керівництво здобувачами-практикантами, і які надалі можуть стати місцем постійної роботи випускників. Розподіл здобувачів вищої освіти за місцями практичної підготовки здійснюється згідно з їх вибором та відповідно до наявності місць за договорами або наданих листів-запитів від підприємств, установ, організації, органів нотаріату. Направлення здобувачів вищої освіти на практичну підготовку оформлюється наказом по Університету. Здобувачі вищої освіти забезпечуються щоденниками та направленнями, мають бути ознайомлені з робочою програмою з *виробничої* практичної підготовки. Практичною підготовкою здобувачів вищої освіти від Університету керують викладачі відповідних кафедр юридичного факультету, а від баз практики – керівники або кваліфіковані фахівці в галузі права.

Мета проходження *виробничої* практичної підготовки:

– набуття первісних навичок практичної роботи юриста (роботи з документами, нормативно-правовими актами, пошуковими системами), необхідних для самостійного здійснення юридичної діяльності;

– закріплення на практиці та отримання нових знань у сфері права, формування готовності до цілісного сприйняття та виконання функціональних обов'язків в професійній діяльності, вироблення професійного вміння приймати самостійні рішення.

Проходження навчальної (клінічної) практичної підготовка передбачає формування та розвиток у здобувачів вищої освіти наступних **компетентностей та програмних результатів навчання**, а саме:

Інтегральна компетентність (ІК):

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.

Загальні компетентності (ЗК):

1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК1).
2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (ЗК2).
3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (ЗК3).
4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово (ЗК4).
5. Здатність використовувати інформаційних та комунікаційних технологій (ЗК6).
6. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями (ЗК7).
7. Здатність бути критичним і самокритичним (ЗК8).
8. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів) (ЗК10).

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві (СК1).
2. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи (СК3).
3. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право (СК7).
4. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини (СК8).
5. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти (СК11).
6. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції (СК12).
7. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ (СК13).
8. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації (СК14).
9. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення (СК16).

Програмні результати навчання визначені в освітній програмі:

PH3	Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел
PH4	Знати та розуміти основи права Європейського Союзу
PH6	Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему
PH8	Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права
PH13	Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права
PH14	Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності
PH15	Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних
PH19	Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів
PH20	Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки
PH22	Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях

