

ГОСПОДАРСЬКЕ ПРАВО	
Тип	Дисципліна професійної та практичної підготовки
Код	ОК-21
Семестр	7-й; 8-й
Загальна кількість кредитів/годин	6,5/195
Форма контролю	залік/екзамен
Викладач	к.ю.н., доцент кафедри господарського та адміністративного права Калаченкова К.О.
Необхідні обов'язкові попередні та супутні навчальні дисципліни	Теорія держави та права, Конституційне право, Адміністративне право, Цивільне право, Трудове право, Екологічне право, Земельне право та ін.
Місце у структурно-логічній схемі	ОК-21 Господарське право викладається на четвертому році навчання
Форми навчання	лекції, практичні заняття, самостійна робота
Критерії оцінювання	VII семестр: поточний контроль – 100 балів, VIII семестр: поточний контроль – 60 балів, підсумковий контроль – 40 балів
Мова викладання	українська

Зміст навчальної дисципліни

Участь органів державної влади та органів місцевого самоврядування у сфері господарювання. Загальні засади щодо господарської діяльності. Поняття, система та метод господарського права. Загальні положення про суб'єктів господарської діяльності. Правовий статус фізичної особи – підприємця. Правовий статус господарських товариств. Правовий статус підприємств та об'єднань підприємств. Особливості статусу підприємств колективної власності та інших суб'єктів господарювання. Загальні положення про майнову основу господарювання. Правова основа відновлення платоспроможності суб'єкта господарювання. Загальні положення про господарські зобов'язання. Господарський договір. Система господарських договорів. Загальні положення про господарсько-правову відповідальність. Загальні положення про захист прав і законних інтересів суб'єктів господарювання. Правове регулювання ціноутворення у сфері господарювання. Правове забезпечення безпечності та якості продукції, товарів, робіт та послуг. Правові засади інформаційного забезпечення господарської діяльності. Правові засади фінансування та кредитування у господарській діяльності. Правові засади здійснення розрахунків у сфері господарювання. Правові засади ведення бухгалтерського та податкового обліку, складання фінансової звітності у господарській діяльності. Правове регулювання комерційного посередництва (агентської діяльності) у сфері господарювання. Правове регулювання надання в оренду майна, лізингової та концесійної діяльності. Спеціальний режим господарювання. Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності. Правове регулювання інвестиційної та інноваційної діяльності. Правове регулювання фінансово – господарської діяльності. Правове регулювання оціночної діяльності. Правове регулювання рекламної діяльності. Правове регулювання будівельної діяльності. Правове регулювання

господарської діяльності у сфері транспорту. Правове регулювання господарської діяльності у сфері рекреації (рекреаційної діяльності). Правове регулювання господарської діяльності у сфері охорони здоров'я.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у здобувачів вищої освіти наступних **компетентностей та результатів навчання**, а саме:

- *інтегральна компетентність (ІК):*
 - Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.

- *загальні компетентності (ЗК):*
 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК-1);
 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (ЗК-2);
 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (ЗК-3);
 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово (ЗК-4);
 5. Здатність використовувати інформаційних та комунікаційних технологій (ЗК-6);
 6. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями (ЗК-7);
 7. Здатність бути критичним і самокритичним (ЗК-8);
 8. Здатність працювати в команді (ЗК-9);
 9. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні (ЗК-11);
 10. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми (ЗК-12).

- *спеціальні компетентності (СК):*
 1. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи (СК-3);
 2. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право (СК-7);
 3. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини (СК-8);
 4. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти (СК-11);
 5. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції (СК-12);
 6. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ (СК-13);
 7. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації (СК-14);
 8. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування (СК-15);
 9. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення (СК-16);
 10. Здатність здійснювати юридичний супровід економічної діяльності і захист прав суб'єктів господарювання (СК-17).

Програмні результати навчання визначені в освітній програмі:

PH-2	Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини
PH-3	Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел
PH-4	Знати та розуміти основи права Європейського Союзу
PH-5	Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю
PH-6	Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему
PH-7	Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами
PH-8	Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права
PH-9	Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій
PH-10	Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології
PH-12	Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло
PH-13	Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права
PH-14	Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності
PH-15	Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних
PH-17	Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди
PH-19	Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів
PH-20	Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки
PH-22	Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях
PH-23	Здійснювати юридичний супровід економічної діяльності і захист прав суб'єктів господарювання