

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДонНУ
імені Василя Стуса
Протокол №__ від «__»_____20__ р.
Голова Вченої ради
_____Анатолій ЗАГНІТКО

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ № _____
від «__»_____20__ р.
Ректор
_____Роман ГРИНЮК

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ
ACCOUNTING AND TAXATION**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПЕРШИЙ

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

БАКАЛАВР

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

**07 УПРАВЛІННЯ ТА
АДМІНІСТРУВАННЯ**

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

**071 ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ
ACCOUNTING AND TAXATION**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»
«ACCOUNTING AND TAXATION»**

РЕКОМЕНДОВАНО

*Радою з якості вищої освіти
Донецького національного
університету імені Василя Стуса*
протокол №__ від_____20__ р.

Заступник голови Ради з якості,
перший проректор
_____Тетяна НАГОРНЯК

РЕКОМЕНДОВАНО:

*Вченою радою
економічного факультету*
протокол №__ від_____2023 р.

Голова вченої ради,
декан економічного факультету
_____Тетяна ОРЄХОВА

Експерт з якості

071 «Облік і оподаткування»
_____Неля ВОЛКОВА

ІНІЦІЙОВАНО:

Кафедрою обліку, аналізу і аудиту
протокол № 12 від 06 березня 2023 р.

Завідувач кафедри
_____Євген ІОНІН

ПРОЄКТНА ГРУПА

Гарант _____Олена РАЗБОРСЬКА

Члени групи: _____Євген ІОНІН

_____Лариса ГЕВЛИЧ

_____Олена ПОЛІЩУК

І. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

<i>Тип диплому та обсяг програми (в кредитах ЄКТС)</i>	Диплом бакалавра, одиничний ступінь, тривалість програми – 180 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців	
<i>Заклад вищої освіти</i>	Донецький національний університет імені Василя Стуса, Україна Vasyl' Stus Donetsk National University, Ukraine	
<i>Акредитаційна організація</i>	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти	
<i>Період акредитації</i>	Програма впроваджена у 2014 р., акредитована на 10 р. Сертифікат про акредитацію НД № 0289336 від 21.08.2017 р. до 01.07.2024 р.	
<i>Рівень програми</i>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – First cycle, EQF – LLL – 6 рівень, рівень освіти – перший (бакалаврський)	
<i>Обмеження щодо форм навчання</i>	Немає	
<i>Освітня кваліфікація</i>	Бакалавр обліку і оподаткування	
<i>Кваліфікація в дипломі</i>	Ступінь вищої освіти Бакалавр Спеціальність 071 Облік і оподаткування Освітньо-професійна програма Облік і оподаткування Degree Bachelor Program subject area 071 Accounting and taxation Study program Accounting and taxation	
<i>Опис предметної області</i>	<p><i>Об'єкт:</i> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування;</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування;</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>	
<i>Академічні права випускників</i>	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.	
МЕТА ПРОГРАМИ		
Програма орієнтована на підготовку конкурентоспроможного фахівця, здатного розв'язувати складні спеціалізовані завдання за допомогою інноваційних технологій та інструментів ведення обліку та адміністрування податків, інтегрованого у суспільство та соціально-відповідального за результати професійної діяльності.		
В	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАМИ	
1	<i>Фокус програми: загальна / спеціальна</i>	Загальна
2	<i>Особливості програми</i>	- поєднання класичних та інноваційних методів

		<p>викладання;</p> <ul style="list-style-type: none"> - акцент на формуванні у здобувачів вищої освіти аналітичного мислення, соціальних компетентностей та практичних навичок фахівця; - формування у здобувачів вищої освіти практичних навичок роботи з прикладним програмним забезпеченням за фахом; - формування у здобувачів вищої освіти знань Міжнародних стандартів фінансової звітності та аудиту; - можливість працевлаштування під час навчання завдяки прикладному характеру програми.
С	ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПРОДОВЖЕННЯ ОСВІТИ	
1	<i>Працевлаштування</i>	Випускник освітньої програми здатний займати посади у сфері управління, обліку, контролю, аналізу, оподаткування, економіки, зокрема, бухгалтер, бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор, консультант з податків і зборів, економіст з: бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, планування, матеріально-технічного забезпечення, податків і зборів, економічний радник, аналітик, інспектор-ревізор, кредитний інспектор, оцінювач (експертна оцінка майна).
Д	СТИЛЬ ТА МЕТОДИКА НАВЧАННЯ	
1	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	Студентоцентроване, інтерактивне, проблемно-орієнтоване, проєктне навчання. Поєднання класичних та інноваційних методів викладання, виконання наукових та прикладних досліджень, індивідуальних, самостійних, творчих завдань, проходження практики, участь у конкурсах, суспільній діяльності, самонавчання.
2	<i>Система оцінювання</i>	Здійснюється відповідно до «Порядку оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса», зокрема, включає програмне, групове оцінювання, виконання наукового чи прикладного проєкту або творчого завдання в якості підсумкового оцінювання
Е	ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА	
1.	<i>Інтегральна компетентність (ІК)</i>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.
2.	<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями (ЗК01). 2. Здатність до абстрактного мислення, аналізу

		<p>та синтезу (ЗК02).</p> <p>3. Здатність працювати в команді (ЗК03).</p> <p>4. Здатність працювати автономно (ЗК04).</p> <p>5. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності (ЗК05).</p> <p>6. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів) (ЗК06).</p> <p>7. Здатність бути критичним та самокритичним (ЗК07).</p> <p>8. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (ЗК08).</p> <p>9. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово (ЗК09)</p> <p>10. Здатність спілкуватися іноземною мовою (ЗК10)</p> <p>11. Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій (ЗК11)</p> <p>12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо (ЗК12).</p> <p>13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні (ЗК13).</p> <p>14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні (ЗК14).</p> <p>15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя (ЗК15).</p>
3.	<p>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</p>	<p>1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макрота мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці (СК01).</p> <p>2. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування (СК02).</p> <p>3. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення (СК03).</p> <p>4. Застосовувати знання права та податкового</p>

		<p>законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання (СК04).</p> <p>5. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень (СК05).</p> <p>6. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій (СК06).</p> <p>7. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості (СК07).</p> <p>8. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів (СК08).</p> <p>9. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування (СК09).</p> <p>10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків (СК10).</p> <p>11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави (СК11).</p> <p>12. Здатність демонструвати розуміння законів та закономірностей функціонування ринку, поведінки його суб'єктів; моделювання поведінки контрагентів та споживачів з урахуванням особливостей формування комплексу маркетингу (СК12).</p>
F	ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ (ПРН)	
	<p>1. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем (ПР01).</p> <p>2. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств (ПР02).</p> <p>3. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності (ПР03).</p> <p>4. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень (ПР04).</p> <p>5. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств (ПР05).</p> <p>6. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності (ПР06).</p> <p>7. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування</p>	

	<p>та формування звітності на підприємствах (ПР07).</p> <p>8. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації (ПР08).</p> <p>9. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств (ПР09).</p> <p>10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури (ПР10).</p> <p>11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності (ПР11).</p> <p>12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування (ПР12).</p> <p>13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування (ПР13).</p> <p>14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії (ПР14).</p> <p>15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві (ПР15).</p> <p>16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності (ПР16).</p> <p>17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття (ПР17).</p> <p>18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві (ПР18).</p> <p>19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища (ПР19).</p> <p>20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом (ПР20).</p> <p>21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави (ПР21).</p> <p>22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні (ПР22).</p> <p>23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя (ПР23).</p> <p>24. Демонструвати розуміння принципів і закономірностей розвитку світового господарства з метою визначення і формування конкурентних переваг для суб'єктів міжнародних економічних відносин різного рівня (ПР24).</p> <p>25. Володіти навичками в реалізації загальних функцій управління маркетинговою діяльністю (ПР25).</p>	
G	РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ	
1	Кадрове забезпечення	<p>Кадрове забезпечення реалізації освітньої програми включає науково-педагогічних працівників кафедри обліку, аналізу і аудиту та інших кафедр університету, які володіють досвідом та компетентностями, що дозволяють сформулювати програмні результати навчання за освітніми компонентами даної освітньої програми.</p> <p>Більшість науково-педагогічних працівників, що задіяні у викладанні, є штатними співробітниками університету, мають наукові ступені та вчені звання, а також</p>

		підтверджений рівень наукової та професійної активності Гарант, члени проєктної групи ОП, група забезпечення спеціальності повністю відповідають вимогам, які визначені Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.
2	Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення Університету відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності та дозволяє повністю забезпечити освітній процес за освітньо-професійною програмою. Стан приміщень відповідає санітарно-гігієнічним нормам. Матеріально-технічне забезпечення ДонНУ імені Василя Стуса включає: 4 навчальних корпуси; Хмельницьку філію «Бізнес-інноваційний центр «ДонНУ — Поділля»; бібліотеку; сучасні навчальні аудиторії, комп'ютерні класи, навчальні та науково-навчальні лабораторії, зокрема, навчальну лабораторію кафедри обліку, аналізу і аудиту; навчально-оздоровчий табір «Наука» (с. Мелекіно, Донецька область), навчально-оздоровчу базу «Сокол» (с. Дронівка Донецька область).
3	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне забезпечення включає доступ до: - онлайн-бібліотеки університету; - електронної бази наукових журналів; - бази електронних бібліотечних ресурсів світу; - архів газети «Все про бухгалтерський облік». Навчально методичне забезпечення: - робочі програми навчальних дисциплін, практик; - посібники, навчальні посібники, навчально-методичні посібники, конспекти лекцій; - методичні матеріали для проведення атестації здобувачів; - методичні вказівки до написання курсових робіт, лабораторних практикумів, практичних занять і самостійної роботи здобувачів вищої освіти; - інші навчально-методичні матеріали. Навчально-методичні комплекси дисциплін розташовані на порталі факультету, дистанційній платформі Moodle, папках дисциплін, які розташовані на OneDrive.
Н	АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ	
1	Національна кредитна мобільність	Реалізується в ДонНУ імені Василя Стуса відповідно до вимог чинного законодавства та регулюється внутрішніми локальними документами: Положенням про реалізацію права на академічну мобільність в ДонНУ імені Василя Стуса, Положенням про організацію освітньої діяльності в ДонНУ імені Василя Стуса. Перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС), отриманих під час участі здобувача вищої освіти у програмах національної академічної мобільності відбувається шляхом порівняння змісту навчальних програм та з урахуванням програмних результатів навчання здобутих здобувачем вищої освіти.

		Здобувачі вищої освіти освітньо-професійної програми Облік і оподаткування в межах співпраці Університету з провідними закладами вищої освіти України, науковими установами НАН України мають право впродовж окремих семестрів навчатися в інших ЗВО, проходити фахові стажування та фахові тренінги.
2	Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства та регулюється внутрішніми локальними документами: Положенням про реалізацію права на академічну мобільність в ДонНУ імені Василя Стуса, Положенням про організацію освітньої діяльності в ДонНУ імені Василя Стуса, а також відповідно до укладених договорів про співробітництво Університету з іноземними закладами вищої освіти – партнерами. Перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС) шляхом порівняння змісту навчальних програм та з урахуванням програмних результатів навчання здобутих здобувачем вищої освіти.
3	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

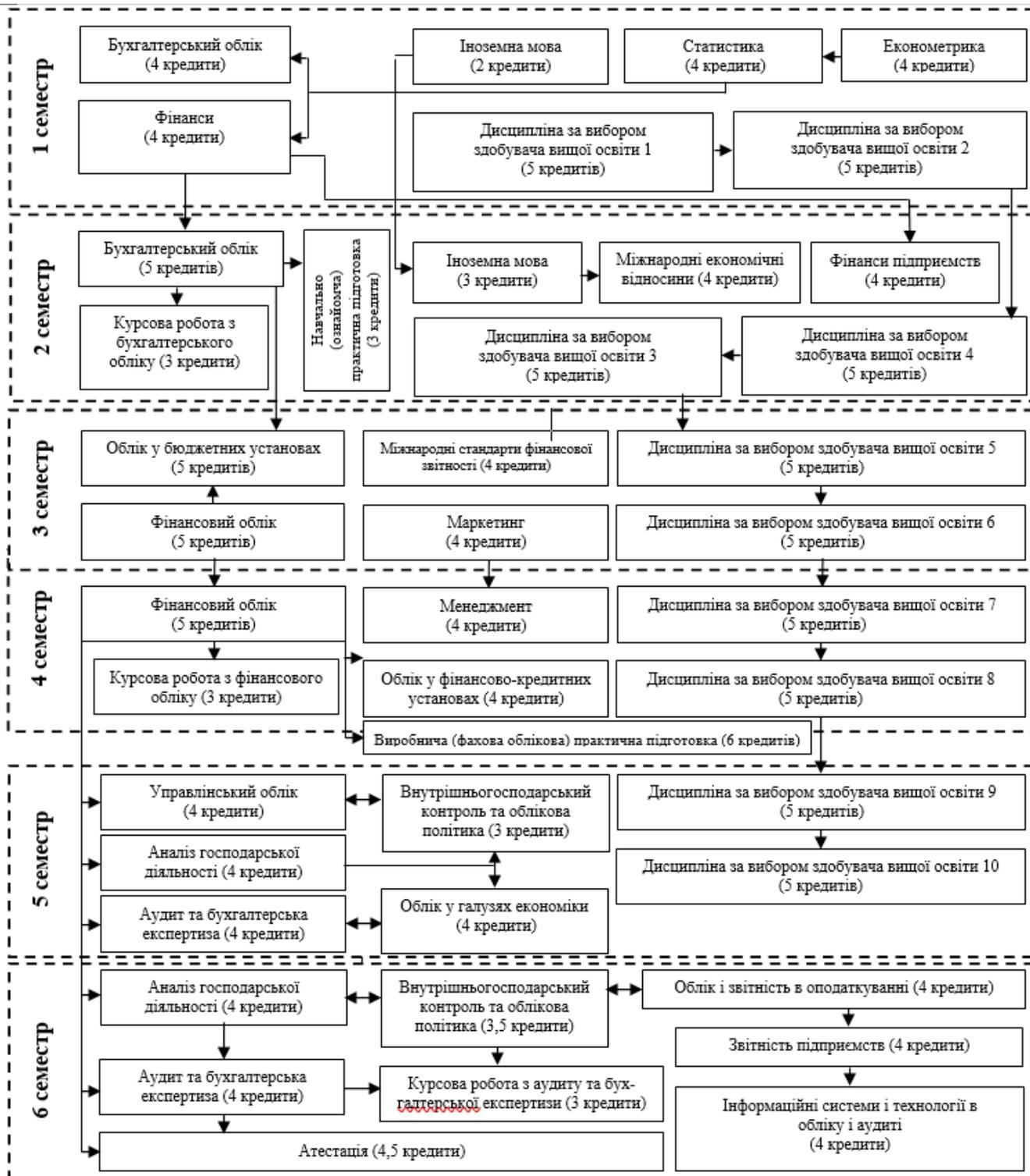
II. КАТАЛОГ КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІКО-СТРУКТУРНА СХЕМА

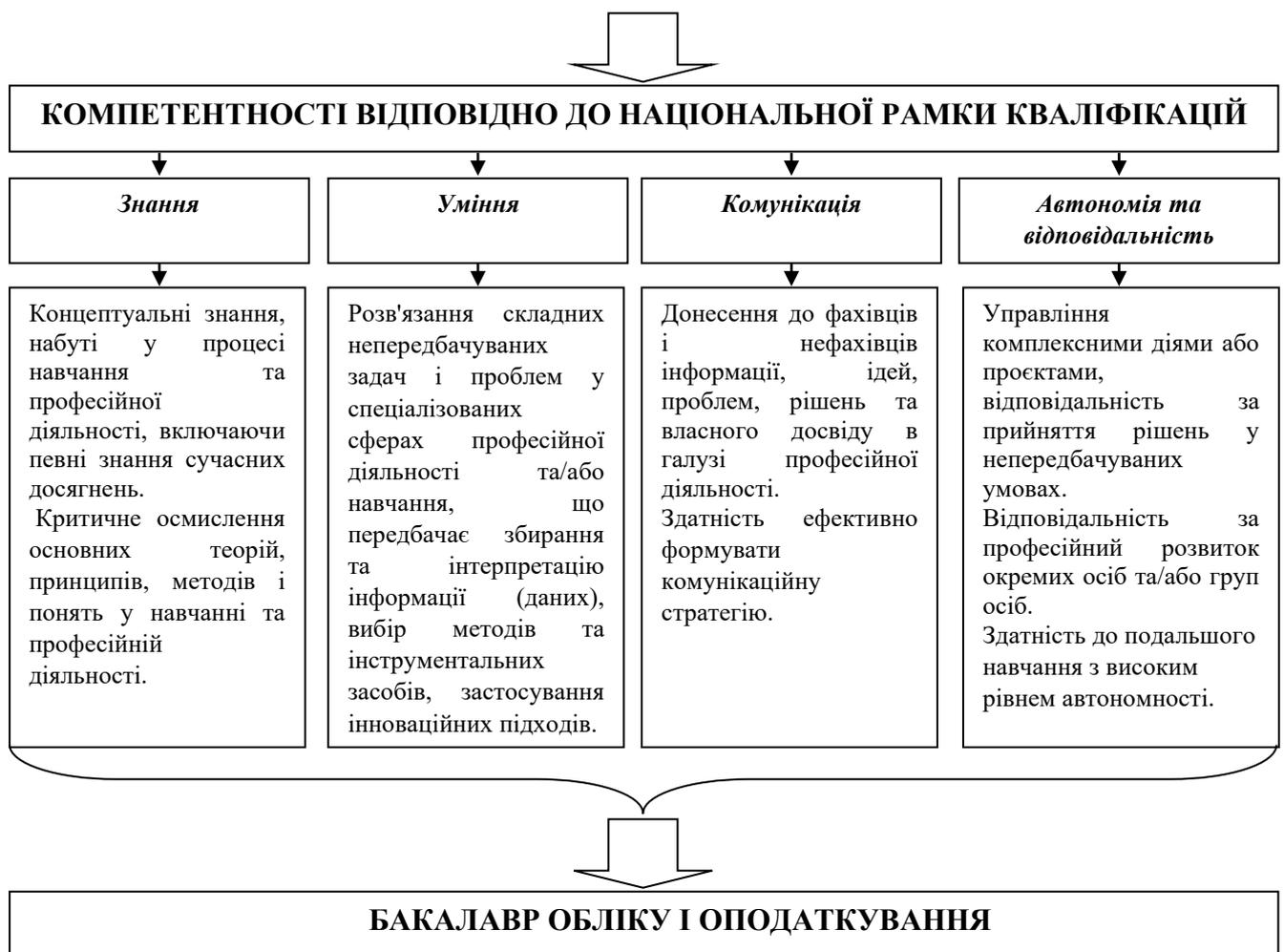
Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Дисципліни професійної та практичної підготовки			
OK1	Іноземна мова	5	Залік, екзамен
OK2	Економетрика	4	Письмовий екзамен
OK3	Бухгалтерський облік	9	Екзамен, письмовий екзамен
OK4	Статистика	4	Екзамен
OK5	Фінанси	4	Екзамен
OK6	Міжнародні економічні відносини	4	Екзамен
OK7	Курсова робота	3	Захист курсової роботи
OK8	Фінанси підприємств	4	Екзамен
OK9	Навчальна (ознайомча) практична підготовка	3	Захист звіту
OK10	Фінансовий облік	10	Екзамен, письмовий екзамен
OK11	Курсова робота	3	Захист курсової роботи
OK12	Маркетинг	4	Екзамен
OK13	Міжнародні стандарти фінансової звітності	4	Залік
OK14	Облік у бюджетних установах	5	Екзамен

OK15	Облік у фінансово-кредитних інститутах	4	Екзамен
OK16	Менеджмент	4	Екзамен
OK17	Виробнича (фахова облікова) практична підготовка	6	Захист звіту
OK18	Аналіз господарської діяльності	8	Екзамен, екзамен
OK19	Аудит та бухгалтерська експертиза	8	Екзамен, екзамен
OK20	Курсова робота	3	Захист курсової роботи
OK21	Внутрішньогосподарський контроль та облікова політика	6,5	Залік, залік
OK22	Управлінський облік	4	Екзамен
OK23	Облік у галузях економіки	4	Екзамен
OK24	Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті	4	Екзамен
OK25	Облік і звітність в оподаткуванні	4	Екзамен
OK26	Звітність підприємств	4	Екзамен
OK27	Атестація	4,5	
Загальний обсяг дисциплін професійної та практичної підготовки		130	
Дисципліни за вибором здобувача вищої освіти			
	Дисципліни за вибором (Варіант 1 – minor)		
	Дисципліна 1	5	Залік
	Дисципліна 2	5	Залік
	Дисципліна 3	5	Залік
	Дисципліна 4	5	Залік
	Дисципліна 5	5	Залік
	Дисципліна 6	5	Залік
	Дисципліна 7	5	Залік
	Дисципліна 8	5	Залік
	Дисципліна 9	5	Залік
	Дисципліна 10	5	Залік
	Дисципліни за вибором (Варіант 2 – сертифікаційна освітня програма+ дисципліни)		
	Дисципліна 1	5	Залік
	Дисципліна 2	5	Залік
	Дисципліна 3	5	Залік
	Дисципліна 4	5	Залік
	Дисципліна 5	5	Залік
	Дисципліна 6	5	Залік
	Дисципліни з переліку *	5	Залік
	Дисципліни з переліку *	5	Залік
	Дисципліни з переліку *	5	Залік
	Дисципліни з переліку *	5	Залік
	Дисципліни за вибором (Варіант 3 – вибір дисциплін)		
	Дисципліни з переліку *	5	Залік
	Дисципліни з переліку *	5	Залік
	Дисципліни з переліку *	5	Залік
	Дисципліни з переліку *	5	Залік
	Дисципліни з переліку *	5	Залік
	Дисципліни з переліку *	5	Залік
	Дисципліни з переліку *	5	Залік

	Дисципліни з переліку *	5	Залік
	Дисципліни з переліку *	5	Залік
	Дисципліни з переліку *	5	Залік
Загальний обсяг дисциплін за вибором здобувача вищої освіти		50	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		180	

ЛОГІКО-СТРУКТУРНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦЯ





III. ВИЗНАЧЕННЯ ФОРМ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Атестаційний екзамен з облікових дисциплін ▪ Атестаційний екзамен з контрольно-аналітичних дисциплін
Вимоги до атестаційного (комплексного атестаційного) екзамену	<p>Атестаційні кваліфікаційні екзамени за спеціальністю передбачають перевірку досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти України та освітньо-професійною програмою спеціальності 071 «Облік і оподаткування», що є засобом об'єктивного контролю якості вищої освіти фахової підготовки здобувачів вищої освіти.</p> <p>Технологія атестаційних кваліфікаційних екзаменів за фахом включає наступні технологічні етапи: створення системи тестових завдань і комплексу комплексних ситуаційних задач; проведення екзамену; перевірка тестових завдань та задач; оцінювання рівня професійної підготовки здобувачів відповідно до критеріїв оцінювання.</p>

IV. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Процедури і заходи забезпечення якості освіти	<p>Відповідно до Стратегії розвитку Донецького національного університету імені Василя Стуса 2017–2025 рр. одним з наскрізних завдань є забезпечення якості вищої освіти. На виконання вимог національного освітнього законодавства процедури та заходи забезпечення якості освіти в Університеті регулюються «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса» та реалізуються через «Систему заходів внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Донецькому національному університеті імені Василя Стуса».</p> <p>Організація внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в університеті запроваджено на університетському, факультетському, кафедральному, викладацькому рівнях та рівні здобувачів вищої освіти.</p>
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	<p>Моніторинг освітньої програми здійснюється відповідно до «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти ДонНУ імені Василя Стуса» з метою встановлення відповідності кредитів, визначених результатів навчання та навчального навантаження вимогам досяжності, реалістичності та адекватності. Моніторинг освітніх програм проводиться на локальному та загальноуніверситетському рівнях.</p> <p>На локальному рівні освітня програма регулярно переглядається проектною групою із залученням здобувачів вищої освіти та інших стейкхолдерів з метою вдосконалення окремих елементів освітньої програми, адаптації до сучасних вимог ринку праці, врахування змін освітнього законодавства із використанням формату анкетування здобувачів вищої освіти, випускників освітньої програми, потенційних та реальних роботодавців, проведення</p>

	<p>круглих столів із стейкхолдерами, узагальнення зауважень та рекомендацій щодо коректування освітньої програми на засіданнях кафедри обліку, аналізу і аудиту.</p> <p>Учасниками моніторингу є члени проєктної групи ОП, групи забезпечення спеціальності, експерти з якості, практики, випускники, здобувачі вищої освіти, роботодавці. Відповідальним за моніторинг освітньої програми є її гарант. Результати локального моніторингу щорічно обговорюються на вченій раді факультету.</p> <p>Звіт за результатами локального моніторингу передається до Освітньо-практичного центру інноватики та стратегічного розвитку університету.</p> <p>На загальноуніверситетському рівні моніторинг освітньої програми здійснює Рада з якості вищої освіти університету, яка розглядає результати та оцінює реалізацію програм з використанням дворівневої шкали – задовільна або незадовільна якість ОП.</p>
<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти</p>	<p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється відповідно до «Порядку оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса». Обов'язковим є ознайомлення здобувачів вищої освіти з видами роботи та критеріями оцінювання з кожної дисципліни на початку семестру, що забезпечує прозорість та співвідповідальність викладача та здобувача в процесі навчання та оцінювання результатів навчання.</p> <p>В якості підсумкового контролю широко використовуються захисти наукових та прикладних проєктів, індивідуальних творчих завдань, результати неформального навчання із залученням партнерів університету – підприємств, організацій, установ різних сфер діяльності та форм власності, громадських організацій, професійних спілок.</p>
<p>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників</p>	<p>Систематичне підвищення кваліфікації та стажування викладачів здійснюється відповідно до «Положення про підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса».</p> <p>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників здійснюється не менше одного разу на 5 років і широко представлене стажуванням на підприємствах-партнерах кафедри обліку, аналізу і аудиту, зокрема, в аудиторських компаніях ТОВ «Аудиторська фірма «Файненс Лоу Аудіт Груп», ТОВ «Аудиторська фірма «Надійність», проходженням курсів із отриманням сертифікатів, участі у внутрішньокорпоративних програмах навчання та підвищення кваліфікації.</p>
<p>Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом</p>	<p>В Університеті функціонує єдина інформаційна система управління, як програмно-апаратний комплекс, що забезпечує низку основних функцій роботи з документами та базами даних в електронному вигляді з використанням хмарних технологій, спеціалізованого програмного забезпечення та ІТ-сервісів Офіс-365. В усіх навчальних корпусах забезпечений доступ до мережі Інтернет завдяки технології Wi-Fi.</p> <p>Автоматизація основних функцій управління освітнім процесом</p>

	<p>запроваджено на базі програмно-технологічного комплексу АС «Деканат».</p> <p>Окремо здійснюється періодичний аналіз щодо відповідності ліцензійним умовам, підсистеми збору, обробки та збереження інформації в «Єдиній електронній базі даних з питань освіти».</p>
<p>Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації</p>	<p>З метою забезпечення інформаційної відкритості університету та виконання вимог законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту», на офіційному сайті університету створений спеціальний розділ «Інформаційна відкритість», в якому зібрано посилання на всі публічні документи та публічну інформацію.</p> <p>Інформацію про ОП, ступені вищої освіти та кваліфікації розміщено на офіційних веб-ресурсах Університету та відділу аспірантури та докторантури, а також на цих ресурсах проводиться громадське обговорення проєктів ОП.</p>
<p>Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі запобігання та виявлення академічного плагіату</p>	<p>Забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу регламентується Кодексом академічної доброчесності та корпоративної етики.</p> <p>Органом, що здійснює контроль за дотриманням академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в Університеті є Комісія з академічної доброчесності та корпоративної етики.</p> <p>Результати роботи Комісії регулярно оприлюднюються на офіційних ресурсах Університету.</p> <p>Для запобігання та виявлення плагіату в наукових дослідженнях працівників та здобувачів вищої освіти в Університеті діє система запобігання та виявлення плагіату з широким використанням спеціалізованого програмного забезпечення.</p>

V. Матриця відповідності програмних результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Компетентності																											
	Загальні компетентності															Спеціальні компетентності												
	ІК	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11	СК12
ПР1	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР2	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+				+	+	+	+			+					
ПР3	+	+	+	+			+		+	+	+	+		+				+			+	+	+	+	+	+	+	
ПР4	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+				+	+		+		+	+	+	+	+	
ПР5	+	+	+	+	+				+	+	+	+		+			+	+	+		+		+	+	+	+	+	
ПР6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	
ПР7	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+		+			+	+			+	+	+	+	+	+	+	
ПР8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР9	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	
ПР10	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	
ПР11	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+		+			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	
ПР12	+	+		+	+					+	+	+		+			+	+	+		+		+	+	+	+	+	
ПР13	+	+	+						+			+	+				+	+	+		+		+	+	+	+	+	
ПР14	+	+	+						+			+		+			+	+	+				+	+	+	+		
ПР15	+	+	+	+	+				+	+	+	+		+			+	+	+		+		+	+	+	+	+	
ПР16	+	+								+	+			+						+								
ПР17	+			+	+	+	+	+										+								+	+	+
ПР18	+	+				+			+								+											
ПР19	+												+													+	+	+
ПР20	+			+	+		+													+						+	+	+
ПР21	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР22															+													
ПР23																+												
ПР24											+																	
ПР25													+	+														+

VI. Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам освітньої програми

Компоненти	Компетентності																												
																Спеціальні компетентності													
	ІК	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11	СК12	
OK1									+	+																			
OK2		+	+								+							+											
OK3	+	+	+	+	+			+					+				+	+						+					
OK4			+								+		+				+	+											
OK5		+	+				+							+			+							+					
OK6		+							+	+							+												
OK7	+	+	+	+	+	+		+					+											+					
OK8				+	+			+				+		+			+							+					
OK9		+		+	+				+	+	+		+		+			+		+	+		+						
OK10		+	+	+	+			+					+					+			+	+		+					
OK11		+	+	+	+			+					+		+			+					+						
OK12			+									+	+																+
OK13		+	+	+	+	+											+		+										
OK14		+	+	+	+			+					+					+											
OK15		+		+	+			+					+																
OK16					+		+		+			+		+				+									+		
OK17	+	+		+	+			+	+	+	+		+					+		+	+		+			+			
OK18	+	+	+										+		+	+	+			+			+						
OK19	+	+	+	+	+		+	+	+				+										+	+	+	+			
OK20	+	+	+	+	+		+	+	+				+										+	+	+	+			
OK21		+	+	+	+		+	+	+				+					+			+		+		+	+	+		
OK22	+	+		+	+			+					+		+			+						+					
OK23		+		+	+			+																					
OK24		+						+			+		+					+			+					+			
OK25	+	+	+					+					+					+	+					+	+				
OK26	+	+	+					+					+					+		+									

VII. Матриця відповідності програмних результатів навчання компонентам освітньої програми

Компоненти	Програмні результати навчання																									
	ПР1	ПР2	ПР3	ПР4	ПР5	ПР6	ПР7	ПР8	ПР9	ПР10	ПР11	ПР12	ПР13	ПР14	ПР15	ПР16	ПР17	ПР18	ПР19	ПР20	ПР21	ПР22	ПР23	ПР24	ПР25	
OK1																+										
OK2												+		+	+											
OK3	+		+										+		+			+								
OK4	+													+	+											
OK5	+								+				+		+											
OK6	+															+									+	
OK7	+		+										+		+			+								
OK8				+					+				+				+			+						
OK9	+	+			+	+							+													
OK10		+	+		+				+				+													
OK11		+	+		+				+				+													
OK12	+							+																		+
OK13			+			+												+								
OK14			+			+	+																			
OK15		+			+	+							+													
OK16		+		+				+																		
OK17			+			+		+				+	+													
OK18			+	+	+	+									+											
OK19			+		+	+				+																
OK20			+		+	+				+																
OK21		+	+	+				+	+																	
OK22		+		+	+			+			+															
OK23		+			+	+							+													
OK24				+								+			+		+									
OK25		+	+	+	+	+																				
OK26		+		+	+	+		+																		

