

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДонНУ
імені Василя Стуса
Протокол № від « » 2022 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ №
від « » 2022 р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
МІЖНАРОДНЕ ПРАВО
INTERNATIONAL LAW**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПЕРШИЙ

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

БАКАЛАВР

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

29 МІЖНАРОДНІ ВІДНОСИНИ

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

**293 МІЖНАРОДНЕ ПРАВО
293 INTERNATIONAL LAW**

**Вінниця
2022**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
МІЖНАРОДНЕ ПРАВО
INTERNATIONAL LAW**

РЕКОМЕНДОВАНО

Радюю з якості вищої освіти
Донецького національного
університету імені Василя Стуса
протокол № від « » 2022 р.
Заступник голови Ради з якості,
перший проректор
_____ Тетяна НАГОРНЯК

РЕКОМЕНДОВАНО

Вченою радою
юридичного факультету
протокол № від __2022 р.
Голова _____ Ірина КОВАЛЬ

Експерт з якості
спеціальності 081 Право (081 Law)

_____ Ольга ТУРЧЕНКО

Декан
юридичного факультету

_____ Ірина КОВАЛЬ

ІНІЦІЙОВАНО:

Вченою радою юридичного
факультету
протокол № від _____2022 р.

Голова вченої ради
юридичного факультету
_____ Ірина КОВАЛЬ

ПРОЄКТНА ГРУПА:

Гарант: _____ Ольга ТУРЧЕНКО

Члени групи:
_____ Олена ПИСЬМЕННА

_____ Роман МОВЧАН

_____ Елла ДЕРКАЧ

РЕЦЕНЗЕНТИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. **Дешко Л.М.**, професор кафедри конституційного права Київського національного університету імені Тараса Шевченка
2. **Наливайко Б.О.**, Голова Міграційної служби Вінницької області

І. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

<i>Тип диплому та обсяг програми (в кредитах ЄКТС)</i>	Диплом бакалавра, одиничний ступінь, тривалість програми – 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
<i>Заклад вищої освіти</i>	Донецький національний університет імені Василя Стуса, Україна Vasyl' Stus Donetsk National University, Ukraine
<i>Акредитаційна організація</i>	Національне агенство із забезпечення якості вищої освіти
<i>Період акредитації</i>	
<i>Рівень програми</i>	НРК України - 6 рівень, QF EHEA - First cycle, EQF LLL - level 6, Рівень освіти - перший (бакалаврський).
<i>Обмеження щодо форм навчання</i>	Немає
<i>Освітня кваліфікація</i>	Бакалавр міжнародного права
<i>Кваліфікація в дипломі</i>	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – Міжнародне право (INTERNATIONAL LAW) Освітня програма – Міжнародне право (INTERNATIONAL LAW)
<i>Опис предметної області</i>	<i>Об'єкти вивчення</i> – правові доктрини, цінності і принципи, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини, верховенство права; міжнародна та внутрішньодержавна правові системи; правові відносини, що виникають у процесі застосування норм міжнародного публічного та приватного права, права Європейського Союзу. <i>Цілі навчання</i> – формування знань, умінь, навичок здобувачів вищої освіти, що дають можливість розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері міжнародного, європейського та внутрішньодержавного права з розумінням природи і змісту їх основних правових інститутів, засад правового регулювання різних суспільних відносин. <i>Теоретичний зміст предметної галузі</i> – генезис, методи, функції, галузі та інститути міжнародного, європейського та внутрішньодержавного права; правові процеси у сфері внутрішньо- та міждержавних відносин; зміст доктрин, основних теорій і концепцій міжнародного, європейського та внутрішньодержавного права; теоретичні основи правотворчої і правозастосовної діяльності. <i>Методи, методики та технології</i> – загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності акторів міжнародних відносин, індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі

	правових принципів; інформаційно-комунікаційні технології. <i>Інструменти та обладнання</i> – сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, які спрямовані на отримання здобувачами вищої освіти СО «Бакалавр» загальних та спеціальних компетентностей, а також програмних результатів навчання, обумовлених освітньою програмою.
<i>Академічні права випускників</i>	Продовження освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
МЕТА ПРОГРАМИ	
Підготовка інтелектуально розвинутого юриста-професіонала, зі стійкими морально-етичними внутрішніми орієнтирами, здатного до розв'язання складних спеціалізованих завдань у сфері міжнародного, європейського та внутрішньодержавного права, з розумінням природи і змісту їх основних правових інститутів, засад правового регулювання різних суспільних відносин, вирішувати інноваційні завдання, проблеми, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов.	
В	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАМИ
1	<i>Фокус програми: загальна/спеціальна</i> Загальна
2	<i>Особливості програми</i> - можливість формування унікальної індивідуальної освітньої траєкторії; - наявність власної розгалуженої мережі українських та закордонних партнерів – баз практичної підготовки та отримання додаткових професійних кваліфікацій; - внутрішня і міжнародна академічна мобільність у межах програми ERASMUS+; - залученість до діяльності юридичних клінік імітаційного характеру та практичного спрямування (консультування громадян, street-law, застосування навичок медіації); - участь у міжнародних і всеукраїнських судових дебатах на базі судів, організатором яких є юридичний факультет ДонНУ імені Василя Стуса; - участь у професійних змаганнях, конкурсах наукових робіт, олімпіадах на базі юридичного факультету ДонНУ імені Василя Стуса та інших українських та закордонних ЗВО та організацій; - застосування модельних судових процесів та занять на базі Сьомого апеляційного адміністративного суду; - викладання професійних дисциплін англійською мовою.
С	ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПРОДОВЖЕННЯ ОСВІТИ
1	<i>Працевлаштування</i> Випускники освітньої програми можуть працювати у органах державної виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, судових органах, на підприємствах різних форм власності, зокрема на посадах: - помічника адвоката, нотаріуса, юриста - судового розпорядника, секретаря, виконавця - інспектора митної служби, міграційної служби, податкової служби та інших державних інспекторів

		- інспектора воєнізованої охорони та приватного детектива - помічники керівника (директора, начальника і т. ін.) установ виконання покарань - експерта, експерта з міжнародного права, із суспільно-політичних питань (у партіях та громадських організаціях) - радника з міжнародного права, політичного оглядача - викладача навчального закладу - перекладача - аташе - дипломатичного агента - дипломатичного кур'єра - юриста-міжнародника. Відповідно до <i>International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08)</i>, переліченим посадам відповідають наступні: - Legal Secretaries - Administrative and Executive Secretaries - Customs and Border Inspectors - Government Tax and Excise Officials - Government Social Benefits Officials - Government Licencing Officials - Police Inspectors and Detectives - Legal and Related Associate Professionals - Social Work Associate Professionals.
D	СТИЛЬ ТА МЕТОДИКА НАВЧАННЯ	
1	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	Студентоцентроване навчання, інтерактивне навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, індивідуальне навчання тощо. Методи викладання і навчання включають: лекції, мультимедійні лекції, інтерактивні лекції, роботу в малих групах, модельні судові процеси, практичні та лабораторні заняття, самостійну роботу, онлайн-консультації тощо. Застосування інформаційних технологій навчання з використанням платформ для дистанційного навчання (Google class, Moodle, Teams, Zoom). Використовувані підходи та методи навчання у повній мірі надають здобувачам вищої освіти можливості отримати загальні та спеціальні компетентності, передбачені цією освітньою програмою, а також досягти відповідних програмних результатів навчання.
2	<i>Система оцінювання</i>	Визначається відповідно до Порядку оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса. Загальна оцінка визначається як сума балів за всі види навчальної діяльності. До основних методів поточного контролю відносяться: опитування, експрес-контроль, есе, презентації, творчі проєкти, розв'язання кейсів, модульні контрольні роботи. До основних методів підсумкового контролю належать: індивідуальні завдання творчого

		характеру, участь у науково-дослідницькій діяльності, підготовка наукових публікацій у контексті дисципліни, участь у професійних змаганнях, екзамен, захист звітів з практик, захист курсової роботи.
E	Програмні компетентності	
1	<i>Інтегральна компетентність</i>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності, у сфері міжнародного публічного та приватного права, європейського та внутрішньодержавного права, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов із застосуванням правових доктрин, принципів, внутрішньодержавних та міжнародно-правових інститутів.
2	<i>Загальні компетентності</i>	ЗК-1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК-2. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК-3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК-4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК-5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій, міжнародні пошукові системи. ЗК-6. Здатність бути критичним і самокритичним, діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК-7. Здатність працювати в команді. ЗК-8. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати загальнолюдські, європейські цінності, принцип верховенства права. ЗК-9. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності. ЗК-10. Здатність до самостійного та подальшого навчання з високим рівнем автономності.
3	<i>Спеціальні (фахові компетентності)</i>	СК-1. Здатність застосовувати здобутки римського права, знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві. СК-2. Здатність розуміти сутність, генезу, принципи організації міжнародних відносин. СК-3. Здатність самостійно досліджувати актуальні проблеми міжнародного та європейського права, здійснювати аналіз, юридичну кваліфікацію явищ та фактів на основі міжнародно-правових принципів і норм. СК-4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини. СК-5. Здатність характеризувати договірний та інституційний механізми правового регулювання європейської інтеграції; аналізувати практику органів євроінтеграційних об'єднань, рішення Суду ЄС. СК-6. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, змісту основних галузей та

	взаємодії його з міжнародним та європейським правом. СК-7. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти, аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції. СК-8. Вміння визначати природу зовнішньої політики держави, розуміти підходи до формування та здійснення зовнішньої політики, принципи організації та функціонування інститутів зовнішньої політики. СК-9. Вміння надавати юридичні висновки й консультації з питань міжнародного права, національного права України та інших держав; визначати юридичні ризики тих або інших зовнішньополітичних або зовнішньоекономічних рішень, обирати шляхи їхньої мінімізації. СК-10. Здатність до юридичного супроводу основних видів зовнішньоекономічних операцій і міжнародної економічної взаємодії. СК-11. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.
F	<i>Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</i>
	РН-1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. РН-2. Визначати способи розв'язання міжнародно-правових і національно-правових проблем, аналізувати правові концепції на предмет логічної послідовності та практичної адекватності РН-3. Давати висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. РН-4. Демонструвати здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності. РН-5. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. РН-6. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію. РН-7. Ефективно формувати комунікаційну стратегію, доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з актуальних питань національного і міжнародного права. РН-8. На високому професійному рівні брати участь у фахових дискусіях із міжнародно-правових і загальноюридичних питань; поважати опонентів і їхню точку зору. РН-9. Вміти орієнтуватися в юридичній, науковій та довідковій літературі, збирати, обробляти й упорядковувати великий обсяг різномірної інформації щодо міжнародних відносин, вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. РН-10. Організовувати, здійснювати керівництво, працювати в команді. РН-11. Знати та розуміти основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи, сучасні досягнення міжнародного, національного та європейського права. РН-12. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей міжнародного і національного права. РН-13. Застосовувати набуті знання у різних правових та міжнародно-правових ситуаціях, здійснювати їх оцінку і формувати обґрунтовані правові висновки.

	РН-14. Використовувати аналітичний та методологічний інструментарій для застосування знань з міжнародних відносин, міжнародного права, європейського права при вирішенні практичних завдань. РН-15. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів у різних правових ситуаціях.	
G	РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ	
1.	<i>Кадрове забезпечення</i>	Кадрове забезпечення освітньо-професійної програми включає науково-педагогічних працівників кафедр цивільного права і процесу, господарського та адміністративного права, теорії та історії держави і права та філософії права, конституційного, міжнародного і кримінального права, а також інших кафедр Університету, за умови, що вони володіють досвідом та компетентностями, що дозволять сформулювати результати навчання за освітніми компонентами освітньо-професійної програми. Гарант, члени проєктної групи і група забезпечення відповідають вимогам, які визначені Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності. Всі науково-педагогічні працівники, задіяні у викладанні, мають підтверджений рівень наукової і професійної активності, 95% з них є штатними співробітниками університету, всі мають наукові ступені та вчені звання.
2.	<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес за освітньо-професійною програмою, стан приміщень відповідає санітарно-технічними нормам та чинним нормативним актам. Матеріально-технічне забезпечення ДонНУ імені Василя Стуса включає 4 навчальних корпуси, бібліотеку, сучасні навчальні аудиторії, комп'ютерні класи, навчальні та науково-навчальні лабораторії (зокрема: навчально-наукова лабораторія кафедри конституційного, міжнародного і кримінального права; навчально-практична лабораторія «Юридична клініка» ДонНУ імені Василя Стуса).
3.	<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	Інформаційний пакет розміщено на офіційному сайті Донецького національного університету імені Василя Стуса. Інформаційне забезпечення включає доступ до: - онлайн-бібліотеки університету, - електронної бази наукових журналів, - бази електронних бібліотечних ресурсів. Навчально методичне забезпечення: - силабуси навчальних дисциплін, робочі програми практичної підготовки; - навчальні посібники, підручники, навчально-методичні посібники, конспекти лекцій; - методичні матеріали для проведення атестації здобувачів; - методичні рекомендації до написання курсових робіт, практичних занять і самостійної роботи; - інші навчально-методичні матеріали.

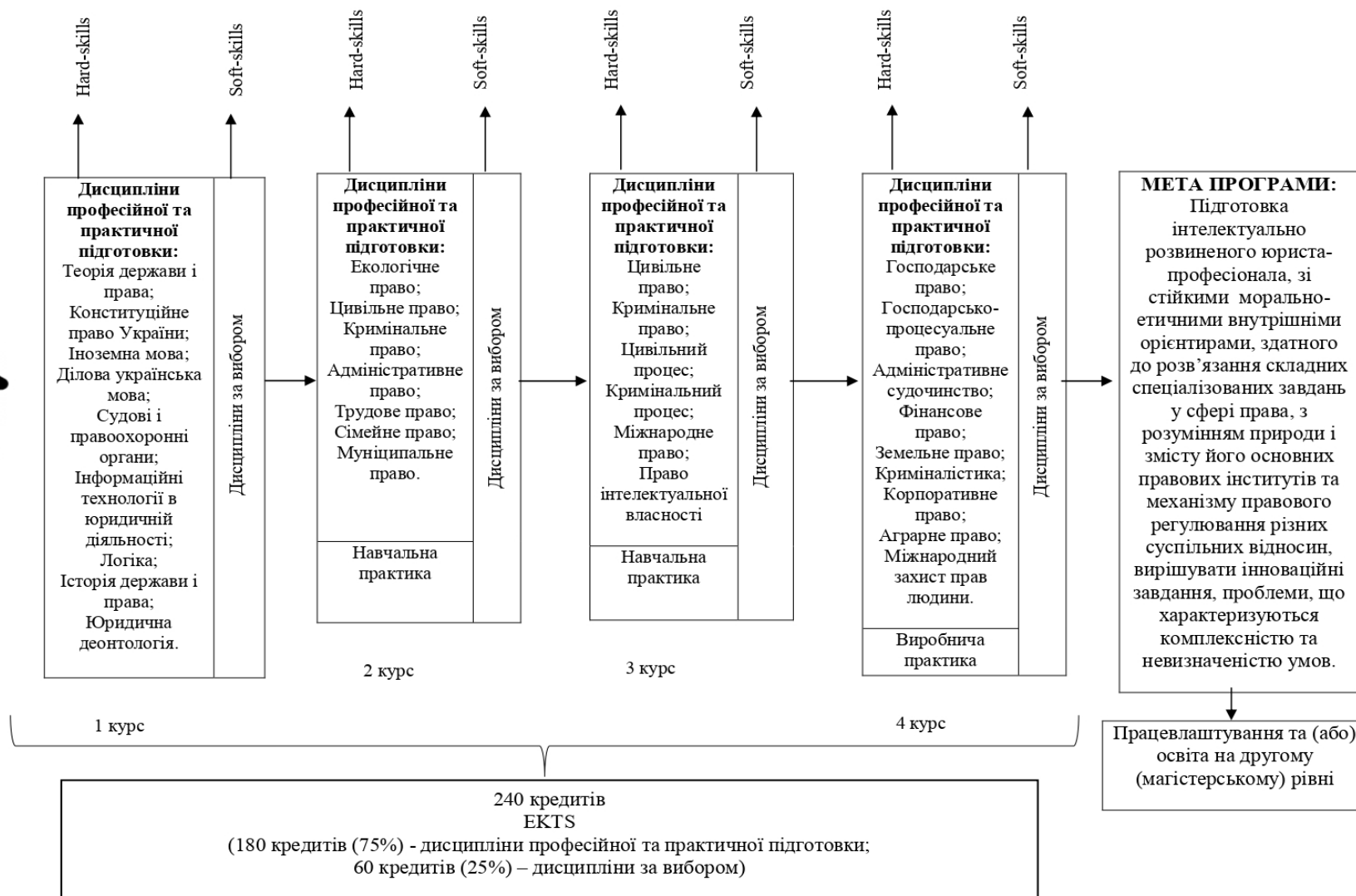
		Навчально-методичні комплекси дисциплін розташовані на порталі юридичного факультету OneDrive та платформі дистанційної освіти Moodle.
Н		АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ
1	<i>Національна кредитна мобільність</i>	Національна кредитна мобільність реалізується в ДонНУ імені Василя Стуса відповідно до вимог чинного законодавства та регулюється внутрішніми локальними документами: Положенням про реалізацію права на академічну мобільність в ДонНУ імені Василя Стуса, Положенням про організацію освітньої діяльності в ДонНУ імені Василя Стуса. Здійснюється учасниками освітнього процесу Університету у Зкладах-партнерах на території України, а також вітчизняними учасниками освітнього процесу Закладів-партнерів в Університеті. Здобувачі вищої освіти СО «Бакалавр» юридичного факультету ДонНУ імені Василя Стуса можуть впродовж окремих семестрів навчатися в інших ЗВО, проходити фахові стажування та фахові тренінги в ЗВО-партнерах. Перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС), отриманих під час участі здобувача вищої освіти у програмах національної академічної мобільності відбувається шляхом порівняння змісту навчальних програм та з урахуванням програмних результатів навчання здобутих здобувачем вищої освіти.
2	<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	Міжнародна кредитна мобільність здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства та регулюється внутрішніми локальними документами: Положенням про реалізацію права на академічну мобільність в ДонНУ імені Василя Стуса, Положенням про організацію освітньої діяльності в ДонНУ імені Василя Стуса, а також відповідно до укладених договорів про співробітництво Університету з іноземними закладами вищої освіти – партнерами. Реалізується учасниками освітнього процесу Університету у закладах-партнерах поза територією України, а також іноземними учасниками освітнього процесу в Університеті. Міжнародна кредитна мобільність здійснюється на основі договорів про співпрацю між ЗВО-партнерами. Міжнародна кредитна мобільність здобувачів вищої освіти здійснюється також у межах програми ERASMUS+, партнером якої є ДонНУ імені Василя Стуса. Перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС) відбувається шляхом порівняння змісту та результатів навчання.
3	<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Прийом на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства здійснюється відповідно до додатку 11 Правил прийому до Донецького національного університету імені Василя Стуса, а також Положення про

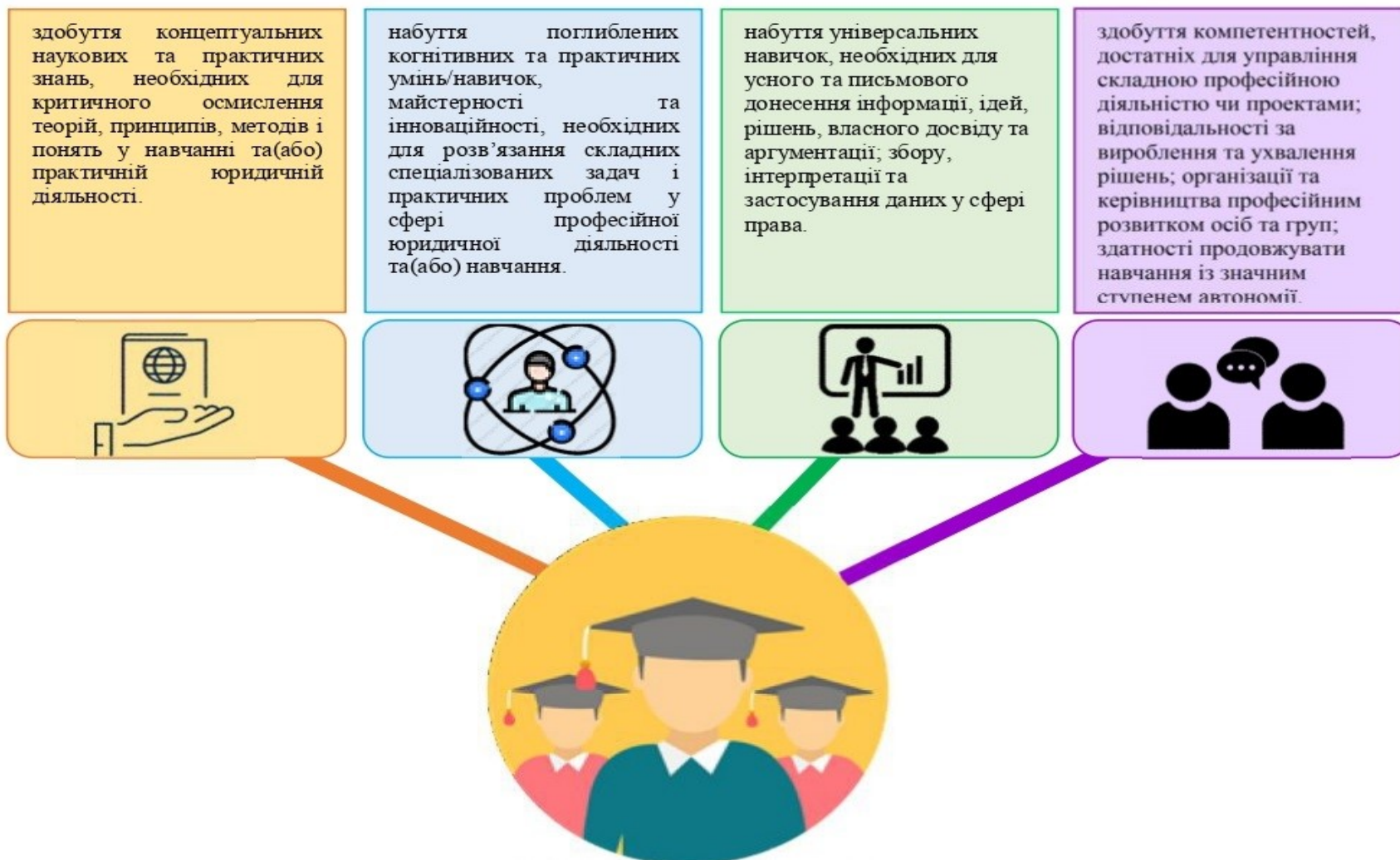
		організацію прийому на навчання іноземних громадян у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса. Оформлення запрошень на навчання та забезпечення перебування іноземців та осіб без громадянства в Україні на законних підставах покладено на Навчально-науковий центр міжнародної освіти. Робочий навчальний план підготовки іноземних студентів за ОП передбачає вивчення навчальної дисципліни «Українська мова як іноземна».
--	--	--

II. КАТАЛОГ КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІКО-СТРУКТУРНА СХЕМА

Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Дисципліни професійної та практичної підготовки			
OK1	Теорія держави та права	9	екзамен, екзамен
OK2	Конституційне право. Порівняльне конституційне право	9	залік, екзамен
OK3	Мовний практикум (професійна державна мова; базова англійська мова для юристів; англійська мова професійного спрямування)	19	залік, залік, залік, залік, екзамен, залік, екзамен
OK 4	Логіка	4	Залік
OK5	Інформаційні технології в юридичній діяльності. Міжнародні пошукові системи	4	Залік
OK6	Римське право	4	Залік
OK7	Філософія та критичне мислення	4	Екзамен
OK8	Історія правових учень	4	залік
OK9	Політичні системи сучасності	4	екзамен
OK10	Міжнародні економічні відносини	4	залік
OK11	Цивільне право (загальні положення; речове право; зобов'язальне право)	14	екзамен, екзамен, залік, екзамен
OK12	Кримінальне право (теорія кримінального правопорушення; теорія заходів кримінально-правового характеру; особлива частина; міжнародне кримінальне право)	14	залік, екзамен, екзамен, екзамен
OK13	Адміністративне право	7	залік, екзамен
OK14	Міжнародне публічне право (основи теорії)	4	Екзамен
OK15	Трудове право	4	Екзамен
OK16	Цивільний процес	7	залік, екзамен
OK17	Кримінальний процес	7	залік, екзамен
OK18	Міжнародне публічне право (основні галузі)	5	залік, екзамен
OK19	Основи дипломатії та міжнародні переговори (Diplomacy basics and international negotiations)	3	Залік
OK20	Торговельне право	4	Екзамен
OK21	Податкове право ЄС	3	Залік
OK22	Міжнародне приватне право	4	Екзамен
OK23	Фінансове право	3	Екзамен
OK 24	Адміністративне судочинство	3	Екзамен

OK25	Конституційне та інституційне право ЄС	3	Залік
OK26	Приватне право ЄС	3	Екзамен
OK27	Міжнародне корпоративне право. М&А. Злиття та поглинання	3,5	залік
OK28	Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності	3	Залік
OK29	Міжнародний захист прав людини	4	Екзамен
OK30	Навчальна практика	6	диф. залік
OK31	Виробнича практика	6	диф. залік
	Атестаційний екзамен	4,5	Екзамен
Загальний обсяг дисциплін професійної та практичної підготовки		180	
Дисципліни за вибором здобувача вищої освіти			
	Дисципліна за вибором (з переліку світоглядних дисциплін)	5	Залік
	Дисципліна за вибором (з переліку практико-орієнтованих дисциплін)	5	Залік
	Загальний обсяг	10	
<i>Дисципліни за вибором (Варіант 1 - minor)</i>			
	Дисципліна 1,2	10	залік, залік
	Дисципліна 3,4	10	залік, залік
	Дисципліна 5,6	10	залік, залік
	Дисципліна 7,8	10	залік, залік
	Дисципліна 9	5	Залік
	Дисципліна 10 / Підсумковий проєкт	5	Залік
<i>Дисципліни за вибором (Варіант 2 - сертифікатна освітня програма + курсова робота + дисципліна)</i>			
	Дисципліна 1,2	10	залік, залік
	Дисципліна 3,4	10	залік, залік
	Дисципліна 5	5	залік
	Дисципліна 6 / Підсумковий проєкт	5	залік
	Курсова робота	15	захист, захист, захист
	Дисципліна з переліку	5	залік
<i>Дисципліни за вибором (Варіант 3 - вибір дисциплін + курсова робота)</i>			
	Дисципліни з переліку	10	залік, залік
	Дисципліни з переліку	10	залік, залік
	Дисципліни з переліку	10	залік, залік
	Курсова робота	15	захист
	Дисципліна з переліку	5	залік
Загальний обсяг дисциплін за вибором здобувача вищої освіти		50	
Всього за вибіркоvim циклом		60	





БАКАЛАВР МІЖНАРОДНОГО ПРАВА

III. ВИЗНАЧЕННЯ ФОРМ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену за спеціальністю.
Вимоги до атестаційного екзамену (екзаменів)	Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнень результатів навчання, визначених цією освітньо-професійною програмою. Вимоги до атестаційного комплексного екзамену встановлюються чинним законодавством. Також вимоги до атестаційного комплексного екзамену, критерії оцінювання знань визначені у локальних документах: Навчально-методичні матеріали для підготовки та складання атестаційного комплексного екзамену СО «Бакалавр», Порядок проведення та критерії оцінювання атестаційного екзамену для випускників СО «Бакалавр» спеціальності Міжнародне право.

IV. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО МОНІТОРІНГУ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Процедура і заходи забезпечення якості освіти	Відповідно до Стратегії розвитку Донецького національного університету імені Василя Стуса 2017 – 2025 рр. одним з наскрізних завдань є забезпечення якості вищої освіти. На виконання вимог національного освітнього законодавства процедури та заходи забезпечення якості освіти в Університеті регулюються «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса» та реалізуються через «Систему заходів внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Донецькому національному університеті імені Василя Стуса». В Університеті функціонує Рада з якості вищої освіти, діяльність якої регулюється відповідним Положенням та має на меті успішне впровадження системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти задля досягнення стратегічних пріоритетів Університету.
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	Здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітньої діяльності у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса», «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти», «Системи заходів внутрішнього забезпечення якості вищої освіти». Запровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти відповідно до Стратегії розвитку Донецького національного

	університету імені Василя Стуса 2017 – 2025 рр. передбачає формування інституційних та інструментальних механізмів цієї системи і постійний моніторинг якості освітньої діяльності. Крім того, в Університеті запроваджене щосеместрове опитування здобувачів вищої освіти щодо якості освітнього процесу та якості викладання навчальних дисциплін. Опитування проводиться за допомогою онлайн сервісів, зокрема автоматизованої системи опитувань «ФОРУМ». Результати опитування обов'язково враховуються при перегляді існуючих та формуванні нових ОП усіх рівнів. Моніторинг освітньо-професійних програм проводиться на локальному і загальноуніверситетському рівнях. Локальний моніторинг здійснюється, як правило, членами проєктної групи за участі провідних фахівців профільних кафедр із залученням представників студентського самоврядування та зовнішніх стейкхолдерів. Результати локального моніторингу не менше як один раз на рік обговорюються на Вченій раді факультету. Загальноуніверситетський моніторинг проводиться з метою узагальнення та поширення кращих практик у межах Університету та своєчасного виявлення негативних тенденцій
Оцінювання здобувачів вищої освіти	Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється згідно із «Порядком оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса». Критерії оцінювання знань здобувачів є орієнтиром для викладачів і здобувачів в їх партнерських взаємовідносинах як учасників освітнього процесу; вчасно оприлюднюються та доводяться до кожного здобувача вищої освіти на першому навчальному занятті чи перед тижнем практичної підготовки; слугують орієнтиром для здобувача вищої освіти під час виконання завдань і є обов'язковими для викладача під час оцінювання; спрямовані на мінімізацію суб'єктивного чиннику під час оцінювання; є інструментом виявлення рівня підготовки здобувача вищої освіти всіх форм навчання і рівнів освіти відповідно заявлених в освітній програмі і силабусі результатів навчання. Форми поточних і підсумкових контролів –

	усного та письмового опитування, дискусії, робота в групах, тестування (у тому числі – на платформі Moodle), презентації, розв’язання практичних завдань, задач, ситуацій, модульні контрольні роботи.
Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників	Систематичне підвищення кваліфікації та стажування викладачів здійснюється відповідно до «Положення про підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних і педагогічних працівників у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса». Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників здійснюється не менше одного разу на 5 років. Крім того, Університет підтримує та заохочує участь викладачів у внутрішньокорпоративних програмах навчання та підвищення кваліфікації.
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Освітній процес в Університеті забезпечується: - комп’ютерною технікою та пакетами прикладних комп’ютерних програм - безперебійним доступом до мережі Internet - використанням хмарних технологій - хмарним Інтернет-сервісом Офіс-365 - платформою дистанційного навчання Moodle - програмно-технологічним комплексом управління навчальним процесом АС «Деканат». Інформаційний пакет освітньої програми розміщений на сайті університету.
Публічність інформації про освітні програми, ступні вищої освіти та кваліфікації	Забезпечується розміщенням відповідної інформації про освітню програму на сайті університету www.donnu.edu.ua та на сайті юридичного факультету.
Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі запобігання та виявлення академічного плагіату	Підготовка здобувачів здійснюється на основі принципів академічної доброчесності та корпоративної етики, визначених у “Кодексі академічної доброчесності та корпоративної етики Донецького національного університету імені Василя Стуса”. Органом, що здійснює контроль за дотриманням академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в Університеті є Комісія з академічної доброчесності та корпоративної етики. Для запобігання та виявлення плагіату в наукових дослідженнях працівників та здобувачів вищої освіти в Університеті діє система запобігання та виявлення плагіату з широким використанням спеціалізованого програмного забезпечення.

V. Матриця відповідності програмних результатів навчання та компетентностей

Результати навчання		Компетентності																				
		Загальні компетентності										Спеціальні (фахові) компетентності										
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11
	PH 1	+	+	+	+		+	+			+	+					+	+				+
	PH 2												+	+		+						
	PH 3		+						+			+	+	+			+	+				+
	PH 4	+		+	+	+	+				+	+	+			+						
	PH 5			+	+			+									+		+	+		+
	PH 6			+	+		+	+			+		+	+	+	+	+	+		+	+	+
	PH 7			+	+			+			+		+	+					+	+		+
	PH 8	+	+				+	+	+	+		+		+					+	+		+
	PH 9	+		+	+	+					+		+			+					+	
	PH 10				+			+						+					+	+		+
	PH 11		+						+			+	+	+			+		+			
	PH 12		+						+			+	+	+		+	+		+		+	
	PH 13		+						+					+	+	+	+	+				+
	PH 14				+								+			+						
	PH 15						+		+				+	+	+	+	+			+		

VI. Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам освітньої програми

Освітні компоненти	Компетентності																					
	Загальні компетентності											Спеціальні компетентності										
	ІК	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11
ОК1	+	+							+			+										
ОК2	+						+		+						+					+		
ОК3	+			+	+						+											
ОК4	+	+												+								
ОК5	+					+					+											
ОК6	+											+	+									
ОК7	+	+					+				+	+										
ОК8	+											+	+									+
ОК9	+						+		+	+									+	+		
ОК10	+				+								+			+					+	
ОК11	+																+	+			+	+
ОК12	+																+	+			+	+
ОК13	+																+	+			+	+
ОК14	+												+	+								
ОК15	+																+					
ОК16	+		+														+	+				+
ОК17	+		+														+	+				+
ОК18	+		+							+				+					+	+		
ОК19	+			+	+			+											+	+		+

OK 20	+															+				+	
OK21	+														+						
OK22	+													+	+						
OK23	+														+	+				+	
OK24	+		+														+				+
OK25	+								+					+	+	+					
OK26	+													+		+				+	
OK27	+														+		+			+	
OK28	+		+														+	+	+	+	
OK29	+		+		+	+				+				+					+		
OK30	+							+			+										
OK31	+							+						+							

VII. Матриця відповідності програмних результатів навчання компонентам освітньої програми

Освітні компоненти	Результати навчання														
	PH1	PH2	PH3	PH4	PH5	PH6	PH7	PH8	PH9	PH10	PH11	PH12	PH13	PH14	PH15
OK1			+					+			+				
OK2						+		+							+
OK3				+		+	+		+						
OK4								+	+	+					
OK5				+					+						
OK6	+										+	+			
OK7	+			+				+							
OK8											+	+			+
OK9						+		+							+
OK10				+		+			+					+	
OK11					+	+						+			+
OK12					+	+						+			
OK13						+						+			
OK14		+	+			+	+				+	+			
OK15						+						+			+

OK16	+		+			+							+		
OK17	+		+			+							+		
OK18		+						+		+		+			
OK19	+				+	+	+	+		+					
OK20						+						+			+
OK21		+											+		+
OK22		+								+					+
OK23						+						+			+
OK24	+		+										+		
OK25		+						+					+		
OK26		+			+	+									+
OK27			+										+		+
OK28			+		+	+									+
OK29	+				+	+	+						+		+
OK30				+			+			+					
OK31		+					+			+					