

Господарське право II	
Тип	Дисципліна загальної підготовки, фундаментальна
Код	ОК-30
Семестр	7-й, 8-й
Загальна кількість кредитів/годин:	6 кредитів / 180 годин
Форма контролю	іспит
Викладач	доцент кафедри господарського та адміністративного права, к.ю.н., доцент Моїсєєв Ю.О., доцент кафедри господарського та адміністративного права, к.ю.н., доцент Калаченкова К.О.
Необхідні обов'язкові попередні та супутні навчальні дисципліни:	«Конституційне право», «Цивільне право», «Фінансове право», «Міжнародне право», «Транспортне право».
Місце у структурно-логічній схемі:	ОК-30 Господарське право-II викладається на четвертому році навчання
Форми навчання:	лекції, практичні, самостійна робота
Критерії оцінювання:	Поточний контроль – 60 балів Підсумковий контроль – іспит – 40 балів
Мова викладання:	українська

ЗМІСТ

Розробка курсу передбачає формування системи теоретичних знань щодо правових основ ціноутворення у сфері господарювання, забезпечення якості продукції, товарів, робіт та послуг, інформаційного забезпечення господарської діяльності, фінансування та кредитування у господарській діяльності, здійснення розрахунків у сфері господарювання, комерційного посередництва (агентської діяльності), надання в оренду майна, лізингової та концесійної діяльності, спеціального режиму господарювання, зовнішньоекономічної діяльності, інвестиційної та інноваційної діяльності, господарсько-торгівельної діяльності, фінансово – господарської діяльності, оціночної діяльності, рекламної діяльності, будівельної діяльності, діяльності у сфері транспорту тощо, а також набуття практичних навичок щодо застосування норм господарського законодавства для вирішення конкретних юридичних ситуацій. Основними завданнями курсу є вміння орієнтуватись в правових засадах організації та здійснення господарювання, набуття вмінь застосовувати

господарське законодавство, набуття навичок щодо юридичного супроводу господарської діяльності.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у здобувачів вищої освіти наступних **компетентностей та результатів навчання**, а саме:

Загальні компетентності (ЗК).

ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК).

СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у сіспільстві.

СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

СК9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.

Результати навчання (РН).

РН2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

РН3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

РН4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

РН5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

РН6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

РН7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

РН8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

РН9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

РН11. Володіти базовими навичками риторики.

РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

РН13. Пояснювати характер певних дій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

PH14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

PH15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

PH16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

PH17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

PH18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів.

PH19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

PH20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

PH21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

PH22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

PH23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.