

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДонНУ

імені Василя Стуса

Протокол №__ від «__» _____ 2020 р.

Голова Вченої ради

_____ А.П. Загнітко

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ № ____

від «__» _____ 2020 р.

Ректор

_____ Р.Ф. Гринюк

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Управління персоналом та економіка праці»
(«Personnel management and labour economics»)

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Другий

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Магістр

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

05 Соціальні та поведінкові науки

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

051 Економіка

051 Economics

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
«Управління персоналом та економіка праці»
(«Personnel management and labour economics»)

РЕКОМЕНДОВАНО

Радою з якості вищої освіти
Донецького національного
університету імені Василя Стуса
протокол №__ від _____ 2020 р.

Голова _____ Р.Ф.Гринюк

РЕКОМЕНДОВАНО

Вченою радою
Економічного факультету
протокол №__ від _____ 2020 р.

Голова _____ Л.В. Шаульська

Експерт з якості

Спеціальності 051 Економіка
_____ Л.В.Юрчишина

Декан

економічного факультету
_____ Л.В. Шаульська

ІНІЦІЙОВАНО:

Кафедрою менеджменту та
поведінкової економіки
протокол №__ від _____ 20__ р.

Завідувач кафедри
_____ О.А.Дороніна

ПРОЄКТНА ГРУПА

Гарант: _____ Л.В.Шаульська

Члени групи:

_____ О.А.Дороніна

_____ І.О.Ахновська

_____ М.А.Наумова

_____ Н.В.Буркіна

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

<i>Тип диплому та обсяг програми (в кредитах ЄКТС)</i>	Диплом магістра, одиничний ступінь. Обсяг програми – 90 кредитів ЄКТС; 1 рік 4 місяці
<i>Заклад вищої освіти</i>	Донецький національний університет імені Василя Стуса, Україна Vasyl' Stus Donetsk National University, Ukraine
<i>Акредитаційна організація</i>	Національна агенція забезпечення якості вищої освіти
<i>Період акредитації</i>	Програма впроваджена у 2004 році, акредитована на 10 р. Сертифікат про акредитацію НД №0289361, від 21.08.2017 р. Термін дії - 01.07.2026 р.
<i>Рівень програми</i>	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – Seconde cycle, EQFLLL – 7 рівень, рівень освіти - другий (магістерський)
<i>Обмеження щодо форм навчання</i>	Немає
<i>Освітня кваліфікація</i>	Магістр з економіки
<i>Кваліфікація в дипломі</i>	Ступінь вищої освіти «Магістр» Спеціальність 051 «Економіка» Освітня програма «Управління персоналом та економіка праці»
<i>Опис предметної області</i>	<i>Об'єкт вивчення та/або діяльності</i> сучасні економічні процеси та явища, праця, персонал, наукові методи нормативного, кількісного та інституційного аналізу, інструментарій формування міжнародної, національної, регіональної, секторальної економічної політики та економіки підприємства. <i>Цілі навчання:</i> підготовка висококваліфікованих професіоналів з економіки, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і прикладними навичками, зокрема, у сфері економіки праці та управління персоналом, здатних розв'язувати складні дослідницькі, інноваційні й управлінські задачі та проблеми функціонування економічних систем різного рівня, що характеризуються невизначеністю умов та вимог. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> загальні закони та тенденції економічного розвитку, мотивація та поведінка суб'єктів ринку; теорії мікро- , макро- і міжнародної економіки; сучасні кількісні методи аналізу економічних процесів; інституціональний і міждисциплінарний аналіз; закономірності сучасних соціально-економічних процесів; теорії економічного управління для різних виробничих систем і секторів економіки; теорії управління персоналом. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи пізнання і дослідження; математичні, статистичні, якісні методи економічного аналізу; соціологічні, експертного оцінювання, анкетування; економіко-математичне моделювання, прогнозування; інформаційно-комунікаційні технології, спеціальне програмне забезпечення; методи дослідницької діяльності та презентації результатів досліджень. <i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне

	інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в економічній діяльності та управлінні персоналом	
Академічні права випускників	Можливість продовжувати освіту на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти та здобувати додаткові кваліфікації в системі освіти дорослих.	
МЕТА ПРОГРАМИ		
підготовка сучасних фахівців у сфері економіки за другим (магістерським) рівнем (особистості-професіонала, Інтелектуальної, Інформованої, Інноваційної, самоІдентифікованої, Інтегрованої у суспільство), які володіють фундаментальними теоретико-методологічними знаннями і фаховими компетентностями в сфері управління персоналом та економіки праці й здатні приймати відповідні управлінські рішення за невизначених умов та вимог. Підготовка здійснюється на принципах прагматизації освітньої діяльності в університетському науково-інноваційному та світоглядному просторі.		
В	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАМИ	
1	Фокус програми: загальна / спеціальна	Загальна
2	Особливості програми	Розвиток в інтерактивній формі теоретичних знань та практичних навичок щодо адекватного застосування комплексу чинників забезпечення ефективності управління персоналом та економіки праці на макро-, мезо- і мікрорівні Викладання окремих освітніх компонент (Global Economics) на англійській мові Можливість участі здобувачів вищої освіти та викладачів у програмах міжнародної академічної мобільності (програма Erasmus+ та інші)
С	ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПРОДОВЖЕННЯ ОСВІТИ	
1	Працевлаштування	Працевлаштування на посади керівників, менеджерів (управителів) та професіоналів згідно з Класифікатором професій (ДК 003:2010): Керівники підприємств, установ та організацій Керівники виробничих та інших основних підрозділів Керівники підрозділів кадрів і соціально-трудових відносин Керівники функціональних підрозділів Керівники проектів та програм Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу Менеджери (управителі) у соціальній сфері Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності Професіонали в галузі праці та зайнятості Професіонали в галузі соціального захисту населення Професіонали з управління проектами та програмами Професіонали державної служби та місцевого самоврядування Наукові співробітники (економіка, праця, зайнятість, соціальний захист населення) Економісти

		Працевлаштування на посади згідно з <i>International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08)</i> : Managing Directors and Chief Executives Human Resource Managers Research and Development Managers Social Welfare Managers Education Managers Personnel and Careers Professionals Training and Staff Development Professionals Economists Social Work and Counselling Professionals
D	СТИЛЬ ТА МЕТОДИКА НАВЧАННЯ	
1	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване, професійно-орієнтоване, індивідуальне навчання, самонавчання, проведення наукових досліджень в рамках підготовки кваліфікаційної роботи та виконання індивідуальних завдань. Викладання відбувається у вигляді: лекційних, практичних та лабораторних занять, консультацій. Методи: проблемні лекції, колоквіуми, розв'язання ситуаційних завдань, використання кейс-методів, ділових ігор, тренінги тощо.
2	<i>Система оцінювання</i>	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за системою ECTS. Види контролю: поточний (тематичний та модульний), підсумковий (іспити, заліки, звіт з магістерської практики, захист кваліфікаційної роботи).
E	ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА	
	Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність визначати та розв'язувати складні економічні задачі та проблеми, приймати відповідні аналітичні та управлінські рішення у сфері економіки, зокрема - економіки праці та управління персоналом, або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов та вимог.
	Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК2. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК3. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК4. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК5. Здатність працювати в команді. ЗК6. Здатність розробляти та управляти проектами. ЗК7. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК8. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.
	Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК1. Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для управління економічною діяльністю. СК2. Здатність до професійної комунікації в сфері економіки іноземною мовою.

	СК3.Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, які необхідні для розв'язання комплексних економічних проблем, робити на їх основі обґрунтовані висновки. СК4.Здатність використовувати сучасні інформаційні технології та економіко-математичні методи і моделі для дослідження економічних та соціальних процесів. СК5.Здатність визначати ключові тренди соціально-економічного та людського розвитку. СК6.Здатність формулювати професійні задачі в сфері економіки та розв'язувати їх, обираючи належні напрями і відповідні методи для їх розв'язання, беручи до уваги наявні ресурси. СК7.Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання. СК8.Здатність оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень. СК9.Здатність застосовувати науковий підхід до формування та виконання ефективних проектів у соціально-економічній сфері. СК10.Здатність до розробки сценаріїв і стратегій розвитку соціально-економічних систем. СК11 Здатність планувати і розробляти проекти у сфері економіки, здійснювати її інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення. СК 12 Вміння аналізувати глобальні тенденції у розвитку економіки, ринку праці та управління персоналом, а також визначати їх взаємозв'язок. СК 13 Здатність приймати соціально відповідальні рішення в сфері праці та розробляти моделі корпоративної соціальної відповідальності СК 14 Здатність розробляти та використовувати стратегічні інструменти управління персоналом і сучасні персонал-технології. СК 15 Вміння розробляти багаторівневу соціальну політику на принципах забезпечення людського розвитку та гідної праці.
Е	ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ (ПРН) ПРН 1. Формулювати, аналізувати та синтезувати рішення науково-практичних проблем. ПРН 2. Розробляти, обґрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності. ПРН 3. Вільно спілкуватися з професійних та наукових питань державною та іноземною мовами усно і письмово. ПРН 4. Розробляти та управляти соціально-економічними проектами та комплексними діями з урахуванням їх цілей, очікуваних соціально-економічних наслідків, ризиків, законодавчих, ресурсних та інших обмежень. ПРН 5. Дотримуватися принципів академічної доброчесності. ПРН 6. Оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та уміння управляти персоналом і працювати в команді. ПРН 7. Обирати ефективні методи управління економічною діяльністю, обґрунтовувати пропоновані рішення на основі релевантних даних та наукових і прикладних досліджень.

	ПРН 8. Збирати, обробляти та аналізувати статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, необхідні для вирішення комплексних економічних завдань. ПРН 9 Приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, досліджень та економіко-математичного моделювання та прогнозування. ПРН 10. Застосовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення у соціально-економічних дослідженнях та в управлінні соціально-економічними системами. ПРН 11. Формулювати нові гіпотези та наукові задачі в сфері економіки, вибирати належні напрями і відповідні методи та інструменти для їх розв'язування. ПРН 12. Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики. ПРН 13. Оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень. ПРН 14. Розробляти сценарії і стратегії розвитку соціально-економічних систем. ПРН 15. Організовувати розробку та реалізацію соціально-економічних проектів із врахуванням інформаційного, методичного, матеріального, фінансового та кадрового забезпечення. ПРН 16 Аналізувати глобальні тенденції у розвитку економіки, ринку праці та управління персоналом, а також визначати їх взаємозв'язок з метою прийняття ефективних управлінських рішень ПРН 17 Приймати соціально відповідальні рішення в сфері праці та розробляти моделі корпоративної соціальної відповідальності ПРН 18 Розробляти та використовувати стратегічні інструменти управління персоналом і сучасні персонал-технології відповідні пріоритетам розвитку підприємства ПРН 19 Розробляти багаторівневу соціальну політику на принципах забезпечення людського розвитку та гідної праці	
G	РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ	
1	Кадрове забезпечення	Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня ВО (додаток 2 до затверджених Ліцензійних умов) До складу проектної групи освітньої програми входять два доктора економічних наук та три кандидата економічних наук, доцента. Всі науково-педагогічні працівники, задіяні у викладанні є штатними співробітниками університету, мають наукові ступені та вчені звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності.
2	Матеріально-технічне забезпечення	Відповідно до технологічних вимог щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня ВО (додаток 4 до затверджених Ліцензійних умов)
3	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідно до технологічних вимог щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня ВО (додаток 4 до затверджених Ліцензійних умов) Офіційний веб-сайт ДонНУ імені Василя Стуса містить інформацію про освітню програму та її компоненти, правила прийому, контакти. Всі ресурси бібліотеки ДонНУ імені Василя Стуса доступні через сайт університету, читальний зал

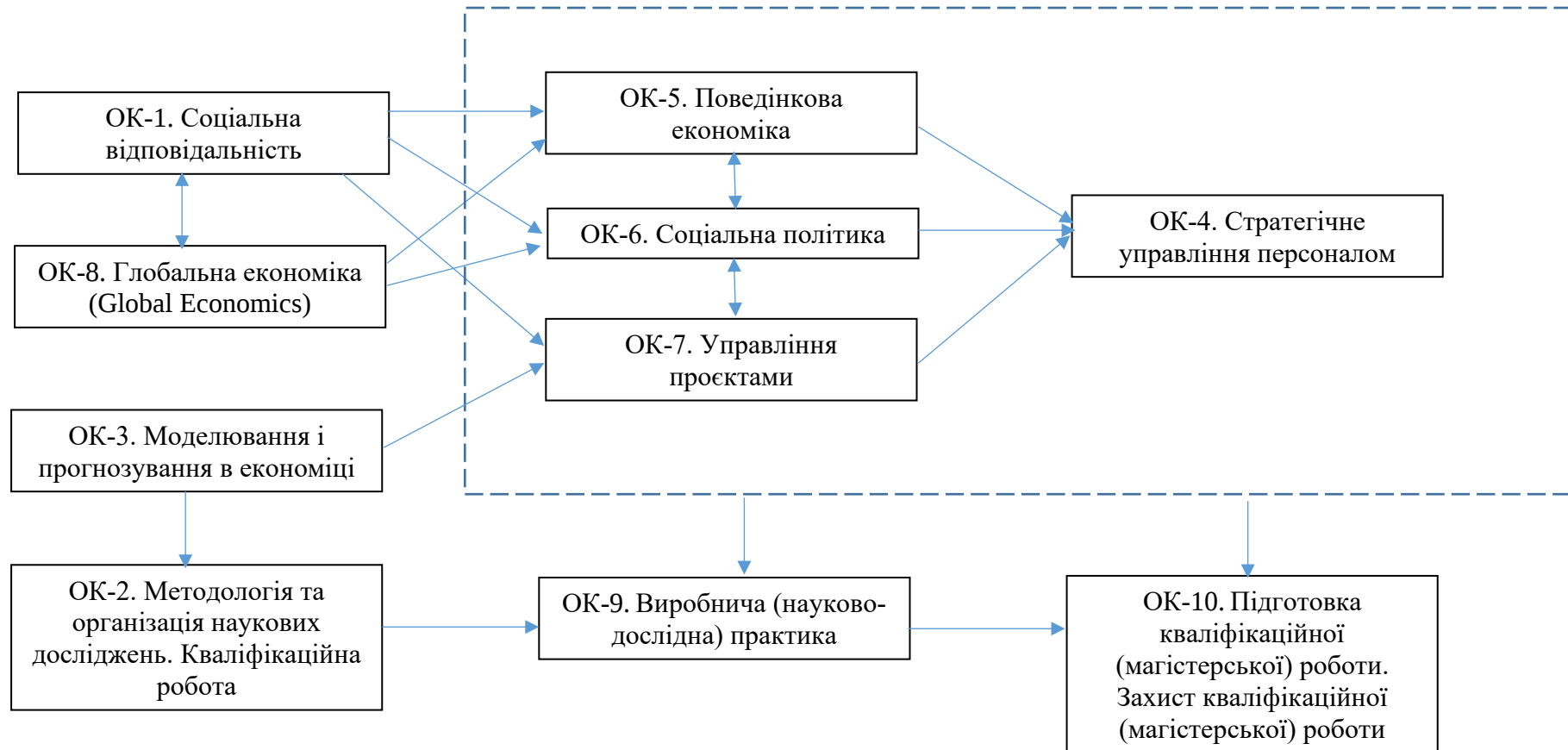
		бібліотеки забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет.
Н	АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ	
1	Національна кредитна мобільність	Перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС), отриманих під час участі здобувача вищої освіти у програмах національної академічної мобільності відбувається відповідно до Положення про реалізацію права на академічну мобільність в Донецькому національному університеті імені Василя Стуса шляхом порівняння змісту навчальних програм та з урахуванням програмних результатів навчання здобутих студентом.
2	Міжнародна кредитна мобільність	Перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС), отриманих під час участі здобувача вищої освіти у програмах міжнародної академічної мобільності відбувається відповідно до Положення про реалізацію права на академічну мобільність в Донецькому національному університеті імені Василя Стуса шляхом порівняння змісту навчальних програм та з урахуванням програмних результатів навчання здобутих студентом.

II. КАТАЛОГ КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІКО-СТРУКТУРНА СХЕМА*

Код	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Дисципліни професійної та практичної підготовки			
ОК-1	Соціальна відповідальність	4	Екзамен
ОК-2	Методологія та організація наукових досліджень. Кваліфікаційна робота	4	Залік
ОК-3	Моделювання і прогнозування в економіці	5	Екзамен
ОК-4	Стратегічне управління персоналом	8,5	Залік, екзамен
ОК-5	Поведінкова економіка	4	Екзамен
ОК-6	Соціальна політика	4	Екзамен
ОК-7	Управління проектами	4	Екзамен
ОК-8	Глобальна економіка (Global Economics)	4	Залік
ОК-9	Виробнича (науково-дослідна) практика	9	
ОК-10	Підготовка кваліфікаційної (магістерської) роботи.	18	
	Захист кваліфікаційної (магістерської) роботи	3	
Загальний обсяг дисциплін професійної та практичної підготовки:		67,5	
ВК-1	Дисципліна за вибором з переліку 1*	3	Залік
ВК-2	Дисципліна за вибором з переліку 1	3	Залік
ВК-3	Дисципліна за вибором з переліку 2*	5,5	Екзамен
ВК-4	Дисципліна за вибором з переліку 2	5,5	Екзамен
ВК-5	Дисципліна за вибором з переліку 2	5,5	Екзамен
Загальний обсяг дисциплін за вибором здобувача вищої освіти		22,5	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

* переліки дисциплін формуються за поданням кафедр Університету щорічно, затверджуються Радою з якості

ЛОГІКО-СТРУКТУРНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦЯ



ІІІ. ВИЗНАЧЕННЯ ФОРМ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної складної задачі або проблеми в економічній сфері, що потребує досліджень та/або інновацій і характеризується невизначеністю умов та вимог. У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути розміщена в репозиторії закладу вищої освіти.

IV. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Процедури і заходи забезпечення якості освіти	Систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Університеті розроблено згідно з принципами: – відповідності європейським стандартам якості вищої освіти; – системного підходу, який передбачає управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу; – процесного підходу до управління; – автономії Університету, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; – відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості; – усвідомлення співробітниками Університету відповідальності за якість вищої освіти. Система передбачає здійснення таких процедур та заходів: удосконалення планування освітньої діяльності: – затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм; – посилення кадрового потенціалу Університету; – забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів вищої освіти; – розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; – забезпечення публічності інформації про діяльність Університету; створення ефективної системи запобігання та виявлення плагіату в наукових працях викладачів, випускних (кваліфікаційних) роботах здобувачів вищої освіти.
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП регламентуються Положенням про освітню програму у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса (https://www.donnu.edu.ua/uk/informatsiyna-vidkritist/, https://drive.google.com/file/d/1WjilXJHm_JHk_8ifiJE4frMFtAS36Wp7/view) та Положенням про організацію освітньої діяльності у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса (https://www.donnu.edu.ua/uk/informatsiyna-vidkritist/, https://drive.google.com/file/d/1NMse-5c8MyMSe2FQBtcj9w5UPFhHnCyB/view).
Оцінювання здобувачів вищої освіти	Оцінювання результатів навчання є інструментом визнання успішного завершення здобувачем вищої освіти обов'язкових видів навчальної діяльності і досягнення визначених результатів навчання. Оцінювання відбувається як за окремими навчальними дисциплінами (присвоєння кредитів), так і за програмою загалом (присвоєння кваліфікації). Оцінювання знань, результатів та присвоєння кваліфікації здобувачам вищої освіти відбувається відповідно до п.7 Положення про організацію освітньої діяльності у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса. Оцінювання результатів навчання здійснюється на принципах об'єктивності, систематичності і системності, плановості, єдності вимог, відкритості, прозорості, доступності і зрозумілості методики оцінювання, врахування індивідуальних можливостей здобувачів вищої освіти. Підсумкове оцінювання результатів навчання в Університеті здійснюється за єдиною 100-бальною шкалою. Оцінка здобувача освіти відповідає відношенню встановленого при оцінюванні рівня сформованості професійних та загальних компетентностей до запланованих результатів

	навчання (у відсотках). Результати оцінювання навчання є основою для прийняття рішень щодо переведення здобувачів вищої освіти на наступні курси, присвоєння часткових та повних кваліфікацій, формування розподілів оцінок і рейтингів здобувачів вищої освіти, а також використовуються для цілей моніторингу ОП.
Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників	Всі викладачі, які залучені до реалізації освітнього процесу в рамках ОП, пройшли підвищення кваліфікації впродовж останніх п'яти років згідно з «Положенням про підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса» (наказ ректора від 02.11.2019 р.№ 390/05), яке регулює усі формальні аспекти підвищення кваліфікації, в тому числі професійного розвитку викладачів.
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Освітній процес забезпечений комп'ютерною технікою та пакетами прикладних комп'ютерних програм. Створено умови для доступу до мережі Інтернет у всіх корпусах завдяки технології Wi-Fi. Функціонує єдина інформаційна система управління, як програмно-апаратний комплекс, що забезпечує низку основних функцій роботи з документами та базами даних в електронному вигляді з використанням хмарних технологій, спеціалізованого програмного забезпечення та сервісів Офіс-365. Автоматизація основних функцій управління освітнім процесом запроваджено на базі програмно-технологічного комплексу АС «Деканат».
Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	Інформацію про ОП, ступені вищої освіти та кваліфікації розміщено в Інформаційному пакеті ЄКТС, на офіційному сайті Університету (http://donnu.edu.ua) та сайті економічного факультету (https://ec.donnu.edu.ua/kafedra_menedgementu_ta_povedinkovoi_ekonomiky/) Громадське обговорення проєктів ОП відбувається на офіційному сайті Університету (http://donnu.edu.ua)
Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі запобігання та виявлення академічного плагіату	Забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу регламентується Кодексом академічної доброчесності та корпоративної етики (https://drive.google.com/file/d/1H7htqd-njJbiQ1QYuGHs6iQyCcZv0quu/view). Органом, що здійснює контроль за дотриманням академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в Університеті є Комісія з академічної доброчесності та корпоративної етики (https://www.donnu.edu.ua/uk/komisiya-z-pitan-akademichnoyi-dobrochesnosti-ta-korporativnoyi-etiki/). Для запобігання та виявлення плагіату в наукових дослідженнях працівників та здобувачів вищої освіти в Університеті діє система запобігання та виявлення плагіату з широким використанням спеціалізованого програмного забезпечення.

V. Матриця відповідності програмних результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Компетентності																								
		Загальні компетентності								Спеціальні компетентності															
	ІК	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	
ПРН-1	+		+						+	+															
ПРН-2	+	+			+	+				+			+												
ПРН-3	+				+						+														
ПРН-4	+	+	+			+	+			+								+							
ПРН-5	+								+																
ПРН-6	+			+		+																			
ПРН-7	+			+					+	+															
ПРН-8	+		+							+		+	+												
ПРН-9	+	+							+			+	+												
ПРН-10	+							+					+												
ПРН-11	+	+	+						+	+					+			+							
ПРН-12	+	+		+			+	+		+				+	+	+									
ПРН-13	+																+								
ПРН-14	+	+		+				+											+						
ПРН-15	+	+			+	+	+	+									+	+		+					
ПРН-16	+										+			+							+				
ПРН-17	+	+					+	+											+	+		+			
ПРН-18	+	+		+		+	+	+					+			+			+	+		+	+		
ПРН-19	+	+					+	+					+	+		+			+	+				+	

VI. Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам освітньої програми

Освітні компоненти	Компетентності																							
		Загальні компетентності								Спеціальні компетентності														
	ІК	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15
ОК1	+			+	+		+	+						+	+	+		+	+	+		+	+	+
ОК2	+	+	+						+	+	+	+						+						
ОК3	+		+							+		+	+				+							
ОК4	+	+		+		+	+	+					+		+	+	+	+	+	+			+	
ОК5	+	+	+	+									+	+	+	+		+	+				+	
ОК6	+						+	+					+	+	+	+		+	+					+
ОК7	+	+	+		+	+	+								+	+	+	+		+				
ОК8	+		+		+						+			+							+			
ОК9	+	+			+	+				+		+	+	+	+	+	+	+	+					
ОК10	+	+					+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+					

VII. Матриця відповідності програмних результатів навчання компонентам освітньої програми

Освітні компоненти	Програмні результати навчання																		
	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14	ПРН15	ПРН16	ПРН17	ПРН18	ПРН19
OK1	+	+		+		+						+	+		+		+	+	+
OK2	+		+		+			+			+								
OK3								+	+	+									
OK4	+	+		+		+	+		+	+		+	+	+	+		+	+	+
OK5	+	+		+			+		+		+	+	+	+	+			+	
OK6	+	+		+			+		+			+	+	+	+	+		+	+
OK7		+		+		+	+			+		+	+	+	+				
OK8			+													+			
OK9	+				+	+		+		+	+	+	+	+	+				
OK10	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+