

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДонНУ
імені Василя Стуса
Протокол №___ від _____ 20__ р.
Голова Вченої ради
_____ А.П. Загнітко

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ № _____
від «___» _____ 20__ р.
Ректор
_____ Р.Ф.Гринюк

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ПОЛІТИЧНЕ КОНСУЛЬТУВАННЯ У СФЕРІ ПУБЛІЧНОЇ ПОЛІТИКИ/
POLITICAL CONSULTING IN PUBLIC POLICY

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ДРУГИЙ

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

МАГІСТР

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

**05 СОЦІАЛЬНІ ТА ПОВЕДІНКОВІ
НАУКИ**

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

**052 ПОЛІТОЛОГІЯ
(POLITICAL STUDIES)
МАГІСТР ПОЛІТОЛОГІЇ
POLITICAL SCIENCES.**

Вінниця – 2019

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
ПОЛІТИЧНЕ КОНСУЛЬТУВАННЯ У СФЕРІ ПУБЛІЧНОЇ ПОЛІТИКИ/
POLITICAL CONSULTING IN PUBLIC POLICY**

РЕКОМЕНДОВАНО

Радою з якості вищої освіти

Донецького національного університету
імені Василя Стуса

протокол №__ від _____ 20__ р.

Заступник голови Ради з якості, перший
проректор _____ Т.Л. Нагорняк

РЕКОМЕНДОВАНО

Вченою радою

факультету інформаційних та
прикладних технологій

протокол №__ від _____ 20__ р.

Голова _____ О.М. Анісімова

Експерт з якості

Декан

факультету інформаційних та
прикладних технологій

_____ А.В. Баєв

ІНІЦІЙОВАНО:

Кафедрою політології та державного
управління

протокол №__ від _____ 20__ р.

Завідувач кафедри

_____ О.М. Чальцева

ПРОЄКТНА ГРУПА

Гарант: _____ Т.Л. Нагорняк

Члени групи:

_____ М.А. Польовий,

_____ І.В. Мацішина,

_____ Т.І. Неприцька

РЕЦЕНЗЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

- 1.
- 2.
- 3.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

<i>Тип диплому та обсяг програми</i>	Диплом магістра політології, одиничний ступінь, обсяг освітньої складової програми – 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 4 місяці
<i>Заклад вищої освіти</i>	Донецький національний університет імені Василя Стуса, Україна Vasyl' Stus Donetsk National University, Ukraine
<i>Акредитаційна організація</i>	Національна агенція із забезпечення якості освіти
<i>Період акредитації</i>	Програма впроваджена у 2019 р., спеціальність акредитована в 2013р. Сертифікат про акредитацію: НД № 0289356 від 21.08.2017., термін дії сертифіката до 1 липня 2023 р.
<i>Рівень програми</i>	Національна рамка кваліфікацій України (8 рівень), Другий (магістерський) рівень Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти QF ENEA (Third cycle), Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя EQF LLL (level 8)
<i>Обмеження щодо форм навчання</i>	Немає
<i>Освітня кваліфікація</i>	магістр політології
<i>Кваліфікація в дипломі</i>	Науковий ступінь «магістр політології» Спеціальність 052 «Політологія» Освітня програма "Політичне консультування у сфері публічної політики"
<i>Опис предметної області</i>	<p>Політичне консультування у сфері публічної політики вивчає діяльність, що забезпечує потреби суспільства, окремих груп та індивідів в досягненні цілеспрямованих змін існуючої соціально-політичної ситуації за допомогою механізмів публічної політики. Політичне консультування готує теоретичне підґрунтя цих змін та покликане забезпечувати рекомендаціями весь процес втілення суспільних змін.</p> <p>Метою навчання є підготовка кваліфікованих фахівців-політологів, які на високому рівні володіють категорійно-понятійним та аналітичним апаратом політичної науки, розгорнутими знаннями сучасної політичної теорії та практики. Набуті компетентності можуть бути застосовані в експертно-аналітичній, політико-консультаційній, викладацькій, громадській та суспільно-політичній діяльності.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області охоплює принципи, поняття, категорії та концепції політичної науки. Здобувач вищої освіти навчається загальним та спеціальним підходам і методам політичного аналізу, порівняльної та прикладної політології, політичного консультування.</p> <p>Інтегральною частиною освіти є оволодіння методологією сучасних соціальних наук, прикладними методиками, технологіями та інструментарієм аналізу політичної сфери.</p>
<i>Академічні права випускників</i>	Можливість продовжувати навчання на першому науковому ступені – 9-му кваліфікаційному рівні НРК України для набуття наступного наукового ступеня – доктора філософії; Випускники матимуть навички для навчання впродовж життя для

	вдосконалення в сферах прикладної та науково-дослідницької діяльності.	
А	Мета програми	
	Підготовка кваліфікованих фахівців із політичного консалтингу, які ґрунтовно володіють категорійно-понятійним та аналітично-дослідницьким апаратом світової політичної науки, фундаментальними знаннями сучасної політичної теорії та практики. Набуті компетентності можуть бути застосовані в консультативній, експертно-аналітичній, науково-дослідницькій, політико-організаційній, викладацькій, громадській та суспільно-політичній діяльності у сфері публічної політики.	
В	Характеристика програми	
1	<i>Фокус програми: загальна/спеціальна</i>	Комбінована (загальна і спеціальна у співвідношенні 40:60) в області політичних інститутів та процесів та викладання соціально-політичних дисциплін у закладах вищої освіти.
2	<i>Особливості програми</i>	Навчальний процес забезпечують 5 докторів наук та профільні кандидати наук, доценти. Практика, проектна діяльність, участь у соціопитуваннях, виборчих кампаніях, інформаційній політиці регіону які пропонуються студентам освітньої програми, знайомить їх з потенційними роботодавцями під час навчання. Частина професійних дисциплін викладається іноземною мовою (англійською). Особлива увага приділяється науковим і науково-прикладним дослідженням. Студенти беруть участь у міжнародних та прикладних конкурсах, олімпіадах, конференціях. Проведення слухачами практичних занять зі студентами Університету за програмами першого рівня вищої освіти з метою набуття педагогічних навичок. Частина дисциплін викладаються англійською мовою. Підготовка та публікація слухачами не менше однієї наукової статті в якісних наукових виданнях.
С	Працевлаштування та продовження освіти	
1	<i>Працевлаштування</i>	Державна служба, органи місцевого самоврядування, громадські організації, благодійні фонди, політичні партії, ЗМІ, сфери розробки та просування іміджу, PR, GR, реклама, аналітичні центри, вищі навчальні заклади III-IV рівня акредитації та наукові установи.
Д	Стиль та методика навчання	
1	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	Студентоцентризований підхід. Викладання відбувається у вигляді лекцій та практичних занять. Передбачено активне використання інтерактивних методик навчання (тренінгів, ділових ігор, кейсів, майстер-класів) з залученням експертів-практиків.
2	<i>Система оцінювання</i>	Екзамени, заліки, захисти звітів з практики, атестаційні екзамени, публічний захист кваліфікаційної магістерської роботи

Е	Перелік компетентностей випускника	
1.	Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати комплексні спеціалізовані завдання в предметній сфері політології та застосовувати широкий спектр сучасних теорій і методів політичних досліджень та аналізу

		політики в експертно-аналітичній, науково-дослідницькій, політико-організаційній, викладацькій, консультаційній та громадській сфері практичної професійної діяльності. (ІК)
	Загальні компетентності (ЗК)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК-1). 2. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності (ЗК-2). 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (ЗК-3). 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово (ЗК-4). 5. Здатність спілкуватися англійською мовою або іншою іноземною мовою (ЗК-5). 6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій (ЗК-6). 7. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні (ЗК-7). 8. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями (ЗК-8). 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел (ЗК-9). 10. Здатність генерувати нові ідеї (креативність) (ЗК-10). 11. Вміння виявляти, ставити та розв'язувати проблеми (ЗК-11). 12. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня, з експертами з інших галузей знань (ЗК-12). 13. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт (ЗК-13).
2.	Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Комплексне розуміння природи та значення політики як специфічного виду людської діяльності та особливої сфери пізнання, включаючи розвиток уявлень про політику та її сучасні інтерпретації (СК-1). 2. Фундаментальне знання нормативної та позитивної політичної теорії, політичного аналізу, порівняльної та прикладної політології (СК-2). 3. Вільне володіння категорійно-поняттєвим та аналітично-дослідницьким апаратом сучасної світової політичної науки (СК-3). 4. Комплексне розуміння принципів функціонування та закономірностей розвитку влади та публічної політики, політичних інститутів та процесів, політичної поведінки, політичної культури та ідеології, світової політики та політики окремих країн та регіонів (СК-4). 5. Застосування широкого спектру політологічних понять, теорій і методів до аналізу владно-політичних відносин політичних акторів, інститутів та ідей відповідно до певного історичного або сучасного контексту (СК-5). 6. Комплексне розуміння особливостей реалізації влади у різних політичних системах, їх соціально-економічного, історичного та соціокультурного контексту функціонування та взаємодії (СК-6). 7. Розвинута здатність використовувати широкий спектр політологічних теорій, концептів і методів для професійної

		<p>інтерпретації та змістовного аналізу політики на місцевому, національному та міжнародному рівні (СК-7).</p> <p>8. Здатність конструювати дизайн, розробляти програму та виконувати складні політологічні дослідження з використанням широкого кола якісних і кількісних методів та високоспеціалізованого інструментарію прикладного аналізу (СК-8).</p> <p>9. Здатність професійно викладати соціально-політичні дисципліни на відповідному рівні даної освітньої кваліфікації (СК-9).</p> <p>10. Спроможність професійно виконувати політико-організаційні, науково-дослідницькі, експертно-аналітичні та консультативні функції на національному та міжнародному ринку праці (СК-10).</p> <p>11. Здатність професійно розробляти та просувати імідж: персональний, політичних інститутів, неполітичних організацій, територій (СК-11).</p> <p>12. Спроможність самостійно розробляти та впроваджувати інформаційно-комунікаційні стратегії для політичних і неполітичних компаній (СК-12).</p>
--	--	--

Ф. Програмні результати навчання

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Застосовувати критичне мислення, раціональну аргументацію, аналіз та синтез (ПРН-1). 2. Розуміти предметну область та базову специфіку професійної діяльності (ПРН-2). 3. Застосовувати знання у практичних ситуаціях (ПРН-3). 4. Вільно спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово (ПРН-4). 5. Вільно спілкуватися англійською або іншою іноземною мовою у професійній комунікації (ПРН-5). 6. Використовувати загальні та професійні інформаційні та комунікаційні технології для отримання, обробки та презентації інформації (ПРН-6). 7. Проводити дослідження на сучасному професійному рівні (ПРН-7). 8. Постійно вчитися та оволодівати сучасними професійними знаннями (ПРН-8). 9. Проводити професійний пошук, оброблення та аналіз фактів, даних та інформації з різних первинних та вторинних джерел (ПРН-9). 10. Генерувати нові ідеї (креативність) (ПРН-10). 11. Визначати, формулювати та пропонувати шляхи вирішення професійних теоретичних і практичних проблем (ПРН-11). 12. Спілкуватися та презентувати свої ідеї та результати дослідження широкій аудиторії, засобам масової інформації, експертам з інших галузей знань (ПРН-12). 13. Планувати, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт у встановлені роботодавцем терміни (ПРН-13). 14. Комплексне розуміння природи та значення політики як специфічного виду людської діяльності та особливої сфери пізнання, включаючи розвиток уявлень про політику та її сучасні інтерпретації (ПРН-14). 15. Фундаментальні знання нормативної та позитивної політичної теорії, політичного аналізу, порівняльної та прикладної політології (ПРН-15). 16. Вільно володіти категорійно-поняттєвим та аналітично-дослідницьким апаратом сучасної світової політичної науки (ПРН-16). 17. Комплексне знання щодо принципів функціонування та закономірностей розвитку влади та публічної політики, політичних інститутів та процесів, політичної поведінки, політичної культури та ідеології, світової політики та політики окремих країн та регіонів (ПРН-17).
--	--

	<p>18. Застосовувати широкий спектр політологічних понять, теорій і методів до аналізу владно-політичних відносин політичних акторів, інститутів та ідей відповідно до певного історичного або сучасного контексту (ПРН-18).</p> <p>19. Комплексно розуміти особливості реалізації влади у різних політичних системах, їх соціально-економічний, історичний та соціокультурний контекст функціонування та взаємодії (ПРН-19).</p> <p>20. Розвинуто використовувати сучасні політологічні теорії, концепти та методи для інтерпретації та змістовного аналізу політики на місцевому, національному та міжнародному рівні (ПРН-20).</p> <p>21. Конструювати дизайн, розробляти програму та виконувати складні політологічні дослідження з використанням широкого кола якісних і кількісних методів та спеціалізованого інструментарію прикладного аналізу (ПРН-21).</p> <p>22. Професійно викладати соціально-політичні дисципліни на відповідному рівні даної освітньої кваліфікації (ПРН-22).</p> <p>23. Професійно виконувати політико-організаційні, науково-дослідницькі, експертно-аналітичні та консультаційні функції на національному та міжнародному ринку праці (ПРН-23).</p> <p>24. Професійно розробляти та просувати імідж: персональний, політичних інститутів, неполітичних організацій, територій (ПРН-24).</p> <p>25. Самостійно розробляти та впроваджувати інформаційно-комунікаційні стратегії для політичних і неполітичних компаній (ПРН-25).</p>
--	--

Г. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
1. Кадрове забезпечення	<p>100% професорсько-викладацького складу, задіяного до викладання дисциплін ОП, мають наукові ступені, з них понад 50 % мають науковий ступінь доктора наук та вчене звання.</p> <p>Проведення лекцій з навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей, науково-педагогічними (науковими) на 50% здійснюється працівниками, які є визнаними професіоналами з досвідом роботи за фахом: дослідницької, управлінської, інноваційної або творчої роботи за фахом; практичної роботи за фахом.</p>
2. Матеріально-технічне забезпечення	<p>Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів (кв. метрів на одну особу для фактичного контингенту студентів та заявленого обсягу з урахуванням навчання за змінами) не менше 2,4 кв.м</p> <p>Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (мінімальний відсоток кількості аудиторій) – більше 70%.</p> <p>Соціально-побутова інфраструктура: – бібліотека, електронний репозиторій; – актовий зал; – медичний пункт.</p> <p>Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів</p>
3. Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Навчальний план.</p> <p>Робочі програми з кожної навчальної дисципліни навчального плану.</p> <p>Комплекси навчально-методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни навчального плану.</p> <p>Програми практичної підготовки.</p> <p>Магістри забезпечені навчальними матеріалами з кожної навчальної дисципліни навчального плану.</p> <p>Методичні матеріали для проведення атестації здобувачів.</p>

	<p>Забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді – не менш як шість найменувань.</p> <p>Наявність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю.</p> <p>Наявність офіційного веб-сайту Університету (http://donnu.edu.ua), на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня/освітньо-наукова/видавнича/атестаційна (наукових кадрів) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація).</p> <p>Наявність електронного ресурсу закладу освіти – корпоративного інтернет-порталу, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану, – понад 70 %.</p> <p>Використання віртуального навчального середовища (в системі MOODLE) Донецького національного університету імені Василя Стуса та авторських розробок професорсько-викладацького складу.</p>
--	--

Н. Академічна мобільність

1. Національна кредитна мобільність	передбачається можливість формування індивідуальної траєкторії навчання здобувачів та перезарахування кредитів, отриманих в інших вітчизняних закладах вищої освіти в межах обсягів, передбачених на вибірковій дисципліні (загалом – до 22,5 кредитів)
2. Міжнародна кредитна мобільність	передбачається можливість формування індивідуальної траєкторії навчання здобувачів та перезарахування кредитів, отриманих в зарубіжних закладах вищої освіти в межах обсягів, передбачених на вибірковій дисципліні (загалом – до 22,5 кредитів)
3. Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	передбачається можливість навчання іноземних здобувачів вищої освіти за ОПП відповідно до нормативної бази Університету

II. Каталог компонентів освітньої програми та їх логіко-структурна схема

Код	Компоненти освітньо-наукової програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Дисципліни професійної та практичної підготовки			
I семестр			
К-1	Методологія та організація наукових досліджень. Кваліфікаційна (магістерська) робота	7,5	іспит
К-2	Публічна політика та державне управління	5	іспит
К-3	Digital-технології в публічному управлінні	4	залік
К-4	Мовний практикум (Іноземна мова)	4	залік
К-5	Політичний SMM	4.5	залік
К-6	Сучасна зарубіжна політологія	5	іспит
II семестр			
К-7	Політичний консалтинг	7.5	іспит
III семестр			
К-8	Практика	6	
Загальний обсяг дисциплін професійної та практичної підготовки		67.5	
Дисципліни за вибором здобувача вищої освіти (II семестр)			

	Дисципліна за вибором з переліку 1	3	залік
	Дисципліна за вибором з переліку 1	3	залік
	Дисципліна за вибором з переліку 2	5.5	іспит
	Дисципліна за вибором з переліку 2	5.5	іспит
	Дисципліна за вибором з переліку 2	5.5	іспит
	<i>Загальний обсяг дисциплін за вибором здобувача вищої освіти</i>	22.5	
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	90	

Логіко-структурна-схема підготовки фахівця

Освітня компонента	ОК, що потрібні для вивчення	На вивчення чого впливає
Методологія та організація наукових досліджень. Кваліфікаційна (магістерська) робота	Публічна політика та державне управління Digital-технології в публічному управлінні Сучасна зарубіжна політологія	Політичний консалтинг Публічна політика та державне управління Digital-технології в публічному управлінні Практика
Публічна політика та державне управління	Методологія та організація наукових досліджень. Кваліфікаційна (магістерська) робота Digital-технології в публічному управлінні Сучасна зарубіжна політологія	Методологія та організація наукових досліджень. Кваліфікаційна (магістерська) робота Digital-технології в публічному управлінні Політичний консалтинг Політичний SMM Сучасна зарубіжна політологія Практика
Digital-технології в публічному управлінні	Методологія та організація наукових досліджень. Кваліфікаційна (магістерська) робота Публічна політика та державне управління Політичний SMM	Методологія та організація наукових досліджень. Кваліфікаційна (магістерська) робота Публічна політика та державне управління Політичний SMM Політичний консалтинг Практика
Мовний практикум (Іноземна мова)		Digital-технології в публічному управлінні Сучасна зарубіжна політологія
Політичний SMM	Публічна політика та державне управління Digital-технології в публічному управлінні Сучасна зарубіжна політологія	Політичний SMM Практика
Сучасна зарубіжна політологія	Публічна політика та державне управління Мовний практикум (Іноземна мова)	Методологія та організація наукових досліджень. Кваліфікаційна (магістерська) робота Публічна політика та державне управління Політичний консалтинг Політичний SMM
Політичний консалтинг	Методологія та організація наукових досліджень. Кваліфікаційна (магістерська) робота Публічна політика та державне управління Digital-технології в публічному управлінні Сучасна зарубіжна політологія Мовний практикум (Іноземна мова)	

Практика	Методологія та організація наукових досліджень. Кваліфікаційна (магістерська) робота Публічна політика та державне управління Політичний SMM Digital-технології в публічному управлінні Мовний практикум (Іноземна мова)	
----------	---	--

III. Визначення форм атестації здобувачів вищої освіти за освітньою програмою

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі: - публічного захисту кваліфікаційної роботи; - комплексного іспиту з політичного консультування у сфері публічної політики.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	<p>Кваліфікаційна магістерська робота — це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації політичного консультанта у сфері публічної політики для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти загальних та спеціальних компетентностей (результатів навчання) вимогам даної Освітньої програми.</p> <p>Публічний захист кваліфікаційної роботи здійснюється відкрито і гласно, вона оприлюднюється в електронному репозитарії навчального закладу.</p> <p>Кваліфікаційна робота магістра виконується студентом самостійно під керівництвом наукового керівника на підставі теоретичних знань і практичних навичок, отриманих студентом протягом усього терміну навчання, і самостійної науково-дослідної роботи, яка пов'язана з розробкою конкретних теоретичних і науково-виробничих задач прикладного характеру, що обумовлені специфікою відповідної спеціальності.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути результатом закінченого наукового дослідження, мати внутрішню єдність і свідчити про те, що автор володіє сучасними методами наукових досліджень і спроможний самостійно вирішувати наукові задачі, які мають теоретичне і практичне значення. Робота повинна мати внутрішню єдність та відображати результати розробки за обраною темою.</p> <p>Матеріал має містити дискусійні питання, пов'язані з переглядом усталених поглядів та уявлень, оригінальні погляди автора на вирішення проблеми. Потрібно використовувати загальнонаукові та спеціальні методи наукового пізнання, правомірність використання яких всебічно обґрунтовується у кожному конкретному випадку їх використання. Необхідно наводити вагомий переконливий докази на користь обраної концепції, всебічно аналізувати і обґрунтовано критикувати протилежні їй точки зору.</p> <p>Наукову інформацію в роботі потрібно викладати у найповнішому вигляді, обов'язково розкриваючи хід та результати дослідження з детальним описом методики дослідження. Повнота наукової інформації повинна відбиватися у деталізованому фактичному матеріалі з обґрунтуваннями, гіпотезами, теоретичними узагальненнями. Матеріали роботи мають містити конкретні чітко сформульовані рекомендації, спрямовані на удосконалення об'єкта дослідження. Виклад матеріалу підпорядковують одній провідній ідеї, чітко визначеній автором.</p>

Вимоги до публічного захисту кваліфікаційної роботи	<p>Захист роботи відбувається у вигляді доповіді студента за присутності членів екзаменаційної комісії.</p> <p>Доповідь може супроводжуватись демонстрацією графічної частини у вигляді презентації з роздатковим матеріалом або ж плакатів.</p> <p>Захист кваліфікаційної роботи проходить на відкритих засіданнях екзаменаційної комісії. Порядок засідання екзаменаційної комісії та графік захисту затверджується наказом по університету і заздалегідь повідомляється студентам. Погодження про допуск до захисту має бути оформлене підписом наукового керівника, після чого підписується завідувачем кафедри. Тривалість захисту зазвичай встановлюється до 30 хвилин.</p> <p>Доповідь завершується формулюванням висновків, де студент має чітко визначити основні результати роботи, зробити порівняння з відомими аналогами, та розповісти про перспективи подальших розробок у цьому напрямі та практичне застосування результатів.</p> <p>Після доповіді студент відповідає на питання членів екзаменаційної комісії, які ставляться з метою визначення рівня його професійної підготовки та гуманітарної ерудиції в цілому.</p> <p>Питання задаються в усній формі й вносяться до протоколу засідання. На всі запитання студент має дати аргументовану відповідь.</p> <p>Після відповідей на запитання зачитується відгук керівника роботи й рецензія на кваліфікаційну роботу.</p> <p>Потім студент відповідає на зауваження рецензента. З дозволу голови екзаменаційної комісії можуть виступити присутні учасники засідання.</p> <p>Після публічного захисту роботи на закритому засіданні екзаменаційної комісії обговорюються результати захисту та ухвалюються рішення про оцінювання роботи. Під час оцінювання доповіді студента, насамперед, звертається увага на те, наскільки вільно і впевнено володіє доповідач матеріалом своєї роботи, сучасною політологічною термінологією, чи може він доповідати без допомоги тексту доповіді.</p>
Вимоги до атестаційного екзамену	<p>Атестаційний екзамен проводиться в усній формі.</p>

VI. Вимоги до наявності системи внутрішнього моніторингу освітньої програми

Процедури і заходи забезпечення якості освіти	<p>Систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Університеті розроблено згідно з принципами:</p> <ul style="list-style-type: none"> – відповідності європейським стандартам якості вищої освіти; – системного підходу, який передбачає управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу; – процесного підходу до управління; – автономії Університету, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; – відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості; – усвідомлення співробітниками Університету відповідальності за якість вищої освіти. <p>Система передбачає здійснення таких процедур та заходів: удосконалення планування освітньої діяльності:</p> <ul style="list-style-type: none"> – затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм; – посилення кадрового потенціалу Університету; – забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів вищої освіти;
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> – розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; – забезпечення публічності інформації про діяльність Університету; – створення ефективної системи запобігання та виявлення плагіату в наукових працях викладачів, випускних (кваліфікаційних) роботах здобувачів вищої освіти.
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	<p>Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП регламентуються Положенням про освітню програму у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса (https://www.donnu.edu.ua/uk/informatsiy-na-vidkritist/, https://drive.google.com/file/d/1WjilXJHm_JHk_8ifiJE4frMFtAS36Wp7/view) та Положенням про організацію освітньої діяльності у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса (https://www.donnu.edu.ua/uk/informatsiy-na-vidkritist/; https://drive.google.com/file/d/1NMse-5c8MyMSe2FQBtcj9w5UPFhHnCyB/view).</p>
Оцінювання здобувачів вищої освіти	<p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється відповідно до Порядку оцінювання знань (https://www.donnu.edu.ua/uk/informatsiy-na-vidkritist/, https://drive.google.com/file/d/1YDG-i-ZwBumjjBK0gxbaaToNae1rBYWY/view). В Університеті діє така шкала оцінювання:</p> <p>А – 90-100 балів «Відмінно»; В – 82-89 балів «Добре»; С – 75-81 балів «Добре»; D – 67-74 балів «Задовільно»; Е – 60-66 балів «Задовільно»; FХ – 0-59 балів «Незадовільно».</p> <p>Кількість балів, що може отримати здобувач за відповідні блоки навчальної дисципліни (діє накопичувальна система нарахування балів), форма контрольного заходу обов'язково зазначається в робочій програмі та анотаціях навчальних дисциплін та презентується викладачем на першому занятті в семестрі.</p> <p>Форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП включають поточний та підсумковий контроль і проводяться згідно із графіком навчального процесу. Поточний контроль може проводитись у формі тестування, контрольних робіт, коротких письмових або усних опитувань, перевірки та прийому практичних завдань, рефератів, звітів тощо. Підсумковий контроль може проводитись у формі екзамену, заліку, диференційованого заліку. Екзамен, як правило, проводиться в усній або письмовій формі, що передбачає відповіді на питання екзаменаційного білета та, за потреби, відповіді на додаткові питання викладача. Серед питань екзаменаційного білета можуть бути практичні завдання, де здобувач застосовує здобуті навички.</p>
Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників	<p>Всі викладачі, які залучені до реалізації освітнього процесу в рамках ОП, пройшли підвищення кваліфікації впродовж останніх п'яти років згідно з «Положенням про підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса» (наказ ректора від 02.11.2019 р.№ 390/05), яке регулює усі формальні аспекти підвищення кваліфікації, в тому числі професійного розвитку викладачів.</p>
Наявність інформацій-них систем для ефективного	<p>Освітній процес забезпечений комп'ютерною технікою та пакетами прикладних комп'ютерних програм. Створено умови для доступу до мережі Інтернет у всіх корпусах завдяки технології Wi-Fi. Функціонує єдина інформаційна система управління, як програмно-апаратний</p>

управління освітнім процесом	комплекс, що забезпечує низку основних функцій роботи з документами та базами даних в електронному вигляді з використанням хмарних технологій, спеціалізованого програмного забезпечення та сервісів Офіс-365. Автоматизація основних функцій управління освітнім процесом запроваджено на базі програмно-технологічного комплексу АС «Деканат».
Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	Інформацію про ОП, ступені вищої освіти та кваліфікації розміщено на офіційних веб-ресурсах університету (). Громадське обговорення проєктів ОП відбувається за посиланням: ().
Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі запобігання та виявлення академічного плагіату	Забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу регламентується Кодексом академічної доброчесності та корпоративної етики (https://drive.google.com/file/d/1H7htqd-njJbiQ1QYuGHsbiQuCcZv0quu/view), що затверджений Постановою конференції трудового колективу від 07 грудня 2016 р., та введений в дію наказом ректора № 390/05 від 22 грудня 2016 р. Органом, що здійснює контроль за дотриманням академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в Університеті є Комісія з академічної доброчесності та корпоративної етики (https://www.donnu.edu.ua/uk/komisiya-z-pitan-akademichnoyi-dobrochesnosti-ta-korporativnoyi-etiki/). Для запобігання та виявлення плагіату в наукових дослідженнях працівників та здобувачів вищої освіти в Університеті діє система запобігання та виявлення плагіату з широким використанням спеціалізованого програмного забезпечення.

V. Матриця відповідності програмних результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Загальні компетентності													Спеціальні (фахові) компетентності												
	ЗК-1	ЗК-2	ЗК-3	ЗК-4	ЗК-5	ЗК-6	ЗК-7	ЗК-8	ЗК-9	ЗК-10	ЗК-11	ЗК-12	ЗК-13	СК-1	СК-2	СК-3	СК-4	СК-5	СК-6	СК-7	СК-8	СК-9	СК-10	СК-11	СК-12	
ПРН-1	x																									
ПРН-2		x																								
ПРН-3			x																							
ПРН-4				x																						
ПРН-5					x																					
ПРН-6						x																				
ПРН-7							x																			
ПРН-8								x																		
ПРН-9									x																	
ПРН-10										x																
ПРН-11											x															
ПРН-12												x														
ПРН-13													x													
ПРН-14														x												
ПРН-15															x											
ПРН-16																x										
ПРН-17																	x									
ПРН-18																		x								
ПРН-19																			x							
ПРН-20																				x						
ПРН-21																					x					
ПРН-22																						x				
ПРН-23																							x			
ПРН-24																								x		
ПРН-25																									x	

**VI. Матриця відповідності програмних компетентностей
освітнім компонентам освітньої програми**

Освітні компоненти	Загальні компетентності													Спеціальні (фахові) компетентності											
	ЗК-1	ЗК-2	ЗК-3	ЗК-4	ЗК-5	ЗК-6	ЗК-7	ЗК-8	ЗК-9	ЗК-10	ЗК-11	ЗК-12	ЗК-13	СК-1	СК-2	СК-3	СК-4	СК-5	СК-6	СК-7	СК-8	СК-9	СК-10	СК-11	СК-12
К-1				+	+			+				+										+			
К-2	+										+			+	+	+	+								
К-3		+			+			+						+	+	+	+	+				+			
К-4	+		+			+	+		+	+	+		+			+		+		+	+		+		
К-5	+						+				+			+	+	+		+	+	+	+				
К-6		+	+	+		+				+			+								+		+	+	+
К-7																									
К-8		+										+										+			

**VII. Матриця відповідності програмних результатів навчання освітнім компонентам
освітньої програми**

Освітній компонент програми	Програмні результати навчання																								
	ПРН-1	ПРН-2	ПРН-3	ПРН-4	ПРН-5	ПРН-6	ПРН-7	ПРН-8	ПРН-9	ПРН-10	ПРН-11	ПРН-12	ПРН-13	ПРН-14	ПРН-15	ПРН-16	ПРН-17	ПРН-18	ПРН-19	ПРН-20	ПРН-21	ПРН-22	ПРН-23	ПРН-24	ПРН-25
К-1				+	+			+				+										+			
К-2	+										+			+	+	+	+								
К-3		+			+			+						+	+	+	+	+				+			
К-4	+		+			+	+		+	+	+		+			+		+		+	+	+		+	
К-5	+						+				+			+	+	+		+	+	+	+				+
К-6		+	+	+		+				+			+									+		+	+
К-7																									
К-8		+						+	+			+											+		