

ПРОЕКТ

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ
СТУСА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДонНУ імені Василя Стуса

Протокол № _____

від «__» _____ 2020 р.

Голова Вченої ради

_____ А.П.Загнітко

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ № _____

від «__» _____ 2020 р.

Ректор

_____ Р.Ф.Гринюк

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ЖУРНАЛІСТИКА (JOURNALISM)**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПЕРШИЙ

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

БАКАЛАВР

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

06 ЖУРНАЛІСТИКА

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

**061 ЖУРНАЛІСТИКА
(JOURNALISM)**

Вінниця 2020

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

**ЖУРНАЛІСТИКА
JOURNALISM**

РЕКОМЕНДОВАНО

Радою з якості вищої освіти
Донецького національного університету
імені Василя Стуса
протокол № ___ від _____ 2020 р.
Голова _____ Т.Л. Нагорняк

РЕКОМЕНДОВАНО

Вченою радою
Факультету інформаційних і
прикладних технологій
протокол № ___ від _____ 2020 р.
Голова _____ О.М.Анісімова

Експерт з якості
061 «Журналістика»

_____ С.В.Бондаренко

Декан
Факультету інформаційних і
прикладних технологій

_____ А.В.Баєв

ІНІЦІЙОВАНО:

Кафедрою журналістики
протокол № ___ від _____ 2020 р.
В.о. завідувача кафедри

ПРОЕКТНА ГРУПА:

Гарант: _____ Супрун В.М.

Члени групи:

_____ Лукаш Г.П.

_____ Стеблина Н.О.

РЕЦЕНЗЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

- 1. Мазурик Вадим Станіславович, Заслужений журналіст України, представник у Вінницькій області Національної Ради з питань телебачення і радіомовлення.**
- 2. Болховська Наталія Ростиславівна, керівник проектів ГО «Вінницький прес-клуб».**

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Тип диплому та обсяг програми	Диплом бакалавра, одиничний ступень, тривалість програми – 240 кредитів ЄКТС, 3 роки 10 місяців
Заклад вищої освіти	Донецький національний університет імені Василя Стуса, Україна Vasyl' Stus Donetsk National University, Ukraine
Акредитаційна організація	Національна агенція з забезпечення якості вищої освіти (НАЗЯВО)
Період акредитації	Сертифікат про акредитацію: НД №0289328, від 21.108.2017 р., термін дії - до 01.07.2026 р.
Рівень програми (Додаток 1)	Національна рамка кваліфікацій України (7 рівень, перший бакалаврський рівень), Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти QF EHEA (First cycle), Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя EQF LLL (level 6)
Обмеження програми	Немає
Освітня кваліфікація	Бакалавр журналістики
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 061 Журналістика Освітня програма – ЖУРНАЛІСТИКА (JOURNALISM)
Опис предметної області	<p><i>Об'єкти вивчення та діяльності:</i> соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; продукти соціального комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття про журналістику, рекламу та зв'язки з громадськістю, видавничу діяльність та редагування й інші види комунікаційної діяльності як соціальнокомунікаційні інститути.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> прикладні соціально-комунікаційні технології; методи й методика збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> телевізійне та радіоблабднання, комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для обробки зображень, відео, звуку та верстки</p>
Академічні права студентів	

A	Мета програми	
	Формування у студентів необхідних загальних та спеціальних компетентностей зі спеціальності «Журналістика» з метою підготовки їх до роботи у медіа.	
B	Характеристика програми	
1	Фокус програми: загальна/спеціальна	Комбінована
2	Особливості програми	Ступенева освітня програма передбачає проходження фахових практик з теле-, радіо-, фото-, текстової журналістики та роботи прес-служб; стажування протягом навчання в Прес-центрі ДонНУ імені Василя Стуса, корпоративному виданні «Університетські вісті», у «Productions studio - ДонНУ», всеукраїнських та регіональних медіа; участь у щорічних Всеукраїнських наукових студентських конференціях «Актуальні проблеми розвитку засобів масової комунікації у сучасній Україні», які проводить кафедра журналістики з виданням збірників тез; участь у тренінгових програмах Академії української преси та інших медіа-організацій на базі кафедри журналістики; а також підготовку здобувачів вищої освіти протягом навчання фахового портфолію, що включає до себе матеріали практик та фахового стажування.
C	Працевлаштування та продовження освіти	
1	Працевлаштування	3439 (24771) фахівець; 3131 (25199) фотокореспондент; 3472 (21305) диктор; 2451.2/20294 ведучий програми
D	Стиль та методика навчання	
1	Підходи до викладання та навчання	Основним принципом навчання є студентоцентрованість. Форми навчання: проблемно-орієнтоване, творчо-проектне навчання, практично-фахове, індивідуальне навчання з елементами самонавчання, інтерактивне навчання. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, практичних та лабораторних занять, самостійного виконання творчих завдань під керівництвом викладача, онлайн- та офлайн-консультацій, індивідуальних занять.
2	Система оцінювання	Усні та письмові екзамени, заліки, захист звітів з практики, виготовлення та презентація інформаційного продукту, презентації, поточне оцінювання, портфолію, захист курсових робіт (проектів), захист кваліфікаційної роботи.
E	Програмні компетентності	
1.	Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і

		методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов
2.	Загальні	<p>ЗК. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою.</p> <p>ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою</p>
3.	Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<p>СК01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності.</p> <p>СК02. Здатність формувати інформаційний контент.</p> <p>СК03. Здатність створювати медіапродукт.</p> <p>СК04. Здатність організувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>СК05. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт.</p> <p>СК06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності</p> <p>СК07: здатність розвивати й підтримувати на якісному рівні професійну діяльність.</p>

Програмні результати навчання

F	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань</p> <p>ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції</p> <p>ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами</p> <p>ПР04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел</p> <p>ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань</p> <p>ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.</p> <p>ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.</p> <p>ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань</p> <p>ПР09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства</p> <p>ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень</p> <p>ПР11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою</p> <p>ПР12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою</p> <p>ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук</p> <p>ПР14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації</p> <p>ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію</p> <p>ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах</p> <p>ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва</p>
----------	---

G РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

1.	Кадрове забезпечення	До викладання залучаються штатні працівники університету та провідні діячі медійної галузі (журналісти, PR-ники, редактори медіа).
2.	Матеріально-технічне забезпечення	При викладанні дисциплін професійної підготовки використовується матеріально-технічна база медійних редакцій м. Вінниця та власна база ДонНУ імені Василя Стуса, зокрема: комп'ютерні класи, Прес-центр, Productions studio – ДонНУ.
3.	Інформаційне та навчально-інформаційне забезпечення	Інформаційний пакет спеціальності. Навчальні ресурси: – доступ до онлайн-бібліотеки університету;

		<p>– доступ до електронної бази медіа архівів і наукових журналів;</p> <p>– доступ до бази електронних бібліотечних ресурсів світу.</p> <p>З усіх компонент освітньо-професійної програми розроблено навчальні програми, методичні вказівки до практичних занять, посібники з лекційних курсів, електронні варіанти лекцій та матеріалів навчально-методичних комплексів, які розміщено на сторінці факультету в Internet.</p> <p>Під час професійної підготовки використовується інформаційне забезпечення медіа організацій і редакцій Вінниці та власна база ДонНУ імені Василя Стуса</p>
Н	АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ	
1.	Національна кредитна мобільність	В рамках програм співпраці між Донецьким національним університетом імені Василя Стуса та університетами України студенти мають право впродовж окремих семестрів навчатися в інших ЗВО, приймати участь в університетських наукових конференціях, семінарах тощо.
2.	Міжнародна кредитна мобільність	Донецький національний університет імені Василя Стуса є учасником програм міжнародної співпраці Erasmus та Tempus. В рамках цих програм студенти мають змогу проходити стажування в закордонних закладах вищої освіти, які є учасниками даних програм.
3.	Навчання іноземних здобувачів	Не має

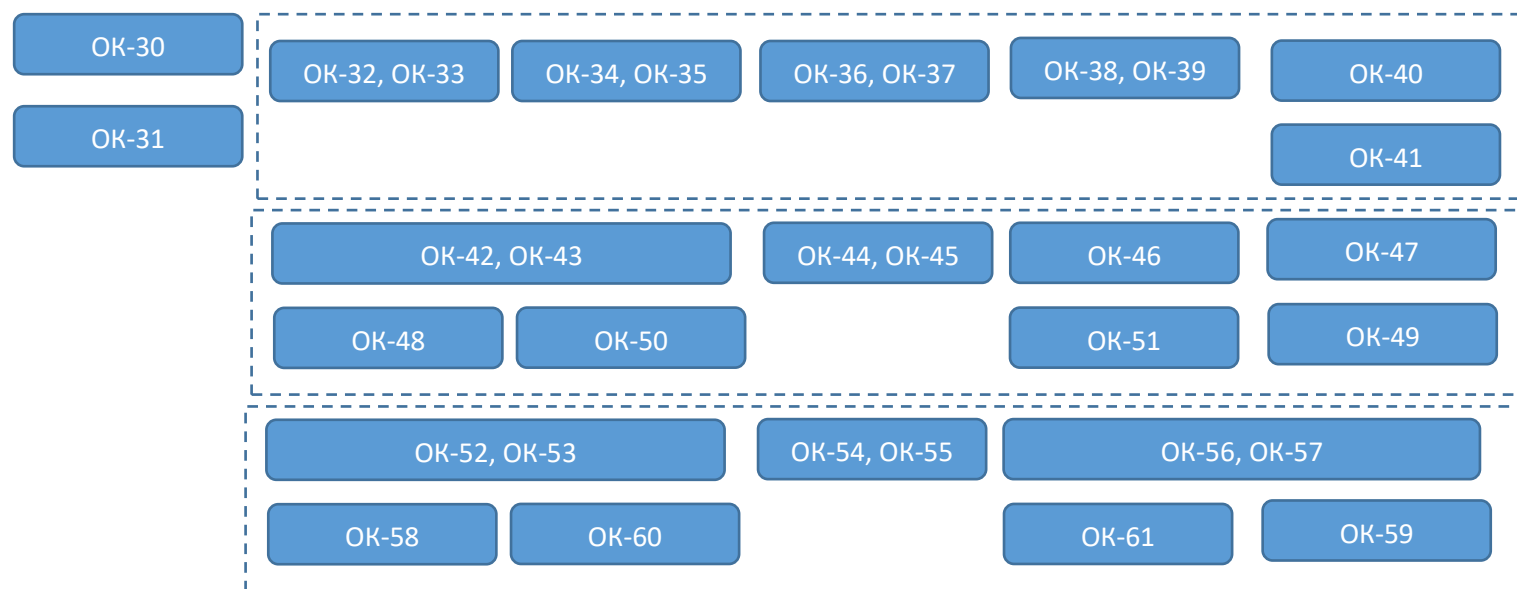
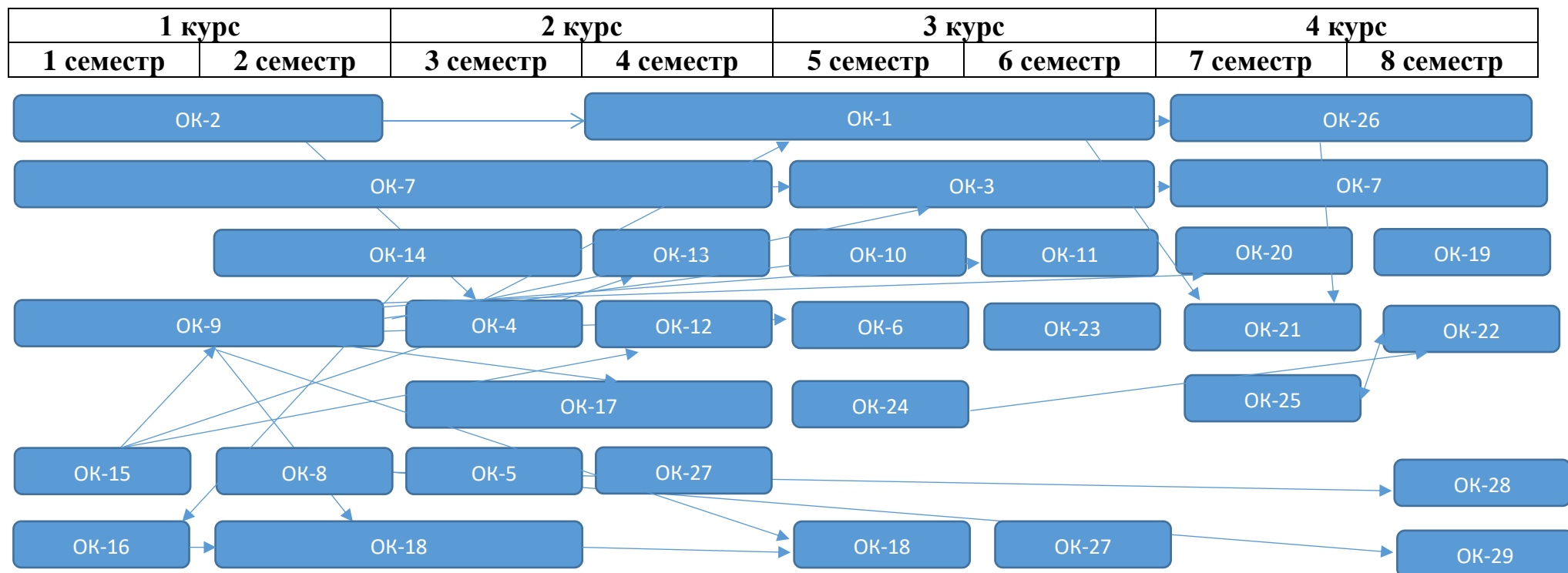
II. КАТАЛОГ КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІКО-СТРУКТУРНА СХЕМА

№ з/п	Назва дисципліни	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1 семестр			
ОК-2	Українська мова у ЗМК	5	Іспит
ОК-7	Іноземна мова: англійська	2	Залік
ОК-9	Основи теорії журналістики	5	Залік
ОК-15	Риторика	6	Залік
ОК-16	Інтернет журналістика	5	Залік
2 семестр			
ОК-2	Українська мова у ЗМК	5	Іспит
ОК-7	Іноземна мова: англійська	3	Іспит
ОК-8	Методика та організація наукових досліджень	5	Залік
ОК-9	Основи теорії журналістики	5	Іспит
ОК-14	Фотожурналістика	4	Залік
ОК-18	Журналістські жанри (інформаційні)	5	Іспит
3 семестр			
ОК-4	Текстознавство	4	Іспит
ОК-5	Реклама і PR	4	Іспит
ОК-7	Іноземна мова: англійська	2	Залік
ОК-12	Радіожурналістика	5	Іспит
ОК-14	Фотожурналістика	2	Іспит
ОК-17	Історія журналістики	3	Залік
ОК-18	Журналістські жанри (аналітичні)	5	Іспит
4 семестр			
ОК-1	Історія української та світової літератури	2	Залік
ОК-7	Іноземна мова: англійська	3	Іспит
ОК-13	Тележурналістика	5	Іспит
ОК-17	Історія журналістики	2	Іспит
ОК-27	Виробнича практика	3	Практика
5 семестр			
ОК-1	Історія української та світової літератури	3	Залік
ОК-3	Мовний практикум	2	Залік
ОК-6	Політологія	4	Залік
ОК-10	Теорія масової інформації	5	Іспит
ОК-18	Журналістські жанри (художньо-публіцистичні)	5	Іспит
ОК-24	Правозахисна журналістика	4	Залік
6 семестр			
ОК-1	Історія української та світової літератури	3	Іспит

ОК-3	Мовний практикум	3	Іспит
ОК-11	Комунікативна логіка	4	Залік
ОК-23	Соціокультурна та релігійна проблематика в медіа	4	Залік
ОК-27	Виробнича практика	3	Практика
7 семестр			
ОК-7	Іноземна мова: англійська	2	Залік
ОК-20	Психологія журналістської діяльності	6	Іспит
ОК-21	Видавнича справа та редагування	5	Залік
ОК-25	Воєнна журналістика	5	Залік
ОК-26	Історія публіцистики	3	Іспит
8 семестр			
ОК-7	Іноземна мова: англійська	3	Іспит
ОК-19	Журналістські розслідування	6	Залік
ОК-22	Медіаправо та журналістська етика	5	Іспит
ОК-26	Історія публіцистики	3	Іспит
ОК-28	Підготовка кваліфікаційної (бакалаврської) роботи	9	
ОК-29	Атестація	3	
Загальний обсяг дисциплін професійної та практичної підготовки		180	
ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИБОРОМ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ			
ОК-29	Дисципліна за вибором (з переліку світоглядних дисциплін)	5	Залік
ОК-30	Дисципліна за вибором (з переліку практико-орієнтованих дисциплін)	5	Залік
Дисципліни за вибором (Варіант 1 - minor)			
ОК-31, ОК-32	Дисципліна 1,2	10	Залік
ОК-33, ОК-34	Дисципліна 3,4	10	Залік
ОК-35, ОК-36	Дисципліна 5,6	10	Залік
ОК-37, ОК-38	Дисципліна 7,8	10	Залік
ОК-39	Дисципліна 9	5	Залік
ОК-40	Дисципліна 10/Підсумковий проєкт	5	Залік
ОК-31, ОК-32	Дисципліна 1,2	10	Залік
Дисципліни за вибором (Варіант 2 - сертифікатна освітня програма + практика/ курсова робота/дисципліни)			
ОК-41, ОК-42	Дисципліна 1,2	10	Залік
ОК-43, ОК-44	Дисципліна 3,4	10	Залік
ОК-45	Дисципліна 5	5	Залік
ОК-46	Дисципліна 6/Підсумковий проєкт	5	Залік

ОК-47, ОК-48	"Курсова робота"	10	Курсова робота
ОК-49, ОК-50	Практична підготовка	10	Практика
Дисципліни за вибором (Варіант 3 - вибір дисциплін+ практика/ курсова робота/дисципліни)			
ОК-51, ОК-52	Дисципліни з переліку*	10	Залік
ОК-53, ОК-54	Дисципліни з переліку*	10	Залік
ОК-55, ОК-56	Дисципліни з переліку*	10	Залік
ОК-57, ОК-58	"Курсова робота"	10	Залік
ОК-59, ОК-60	Практична підготовка	10	Курсова робота
<i>Загальний обсяг дисциплін за вибором здобувача вищої освіти</i>		60	
<i>Загальний обсяг освітньої програми</i>		240	

ЛОГІКО-СТРУКТУРНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦЯ



III. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація відбувається у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи	<p>Кваліфікаційна робота являє собою виготовлений інформаційний продукт або проект інформаційної акції чи інформаційну акцію, до яких додають пояснювальну записку.</p> <p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціальних комунікацій, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті університету або його структурного підрозділу, або у репозитарії університету.</p>
Вимоги до публічного захисту (демонстрації)	<p>Перевірка на плагіат.</p> <p>Оприлюднення роботи на корпоративному сайті Донецького національного університету імені Василя Стуса.</p> <p>Включення в Інституційний репозитарій Донецького національного університету імені Василя Стуса.</p>

IV. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО МОНІТОРИНГУ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

<p>Процедури і заходи забезпечення якості освіти</p>	<p>Визначені та легітимізовані вищим навчальним закладом у відповідних документах: «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти» та «Система заходів внутрішнього забезпечення якості вищої освіти» затверджені Вченою радою ДонНУ імені Василя Стуса.</p>
<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм</p>	<p>Визначені та легітимізовані вищим навчальним закладом у Положенні «Про розробку та впровадження освітніх програм у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса»</p>
<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти</p>	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється у вигляді семестрового контролю згідно «Порядку оцінювання знань здобувачів вищої освіти» у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса.</p>
<p>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників</p>	<p>Стажування, підвищення кваліфікації, захист дисертацій, написання підручників та навчальних посібників, участь у програмних комітетах фахових міжнародних конференцій згідно «Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників».</p>
<p>Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом</p>	<p>В Університеті функціонує програмно-технологічний комплекс управління навчальним процесом АС «Деканат». Наявність інформаційного пакету по освітній програмі.</p>
<p>Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації</p>	<p>Забезпечується розміщенням відповідної інформації про освітню програму на сайті університету та/або в спеціалізованих інформаційних системах ЗВО у відкритому доступі</p>
<p>Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у т.ч. запобігання та виявлення академічного плагіату</p>	<p>Підготовка здобувачів здійснюється на основі принципів академічної доброчесності та корпоративної етики визначених в «Кодексі академічної доброчесності та корпоративної етики Донецького національного університету імені Василя Стуса». Кваліфікаційні роботи здобувачів проходять перевірку на плагіат.</p>

