

	<i>Назва 081 Право 2018</i>
<b>АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО</b>	
<b>Тип</b>	дисципліна загальної підготовки фундаментальна
<b>Код</b>	К-29
<b>Семестр</b>	III; IV
<b>Загальна кількість кредитів/годин:</b>	7,5 кр. (225 год.)
<b>Форма контролю</b>	Залік, іспит
<b>Викладач</b>	к.ю.н., доцент Удод М.В.
<b>Необхідні обов'язкові попередні та супутні навчальні дисципліни:</b>	«Теорія держави і права», «Конституційне право України», «Адміністративне право», «Адміністративне судочинство»
<b>Місце у структурно-логічній схемі:</b>	К-29 Адміністративне право викладається на другому році навчання
<b>Форми навчання:</b>	Лекційні, практичні заняття, самостійна робота
<b>Критерії оцінювання:</b>	I семестр – поточний контроль (залік) – 100 балів, II семестр - поточний контроль – 60 балів, підсумковий контроль (іспит/наукове індивідуальне завдання) – 40 балів
<b>Мова викладання:</b>	Українська

## **ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Адміністративне право в системі публічного права. Становлення та розвиток адміністративного права. Принципи та джерела адміністративного права. Адміністративно-правові норми та відносини. Адміністративно-правовий статус фізичних осіб. Адміністративно-правовий статус громадських об'єднань. Адміністративно-правовий статус органів виконавчої влади, Президента України, органів місцевого самоврядування та інших суб'єктів публічної адміністрації. Публічна служба. Компетенція, форми, методи та режими діяльності публічної адміністрації. Забезпечення законності в державному управлінні. Адміністративний примус. Адміністративна відповідальність. Адміністративний процес і адміністративне провадження. Адміністративне судочинство. Адміністративно-правове забезпечення державного управління економічною, соціально-культурною та адміністративно-політичною сферами.

***Програмні результати навчання, визначені в освітній програмі:***

Вміти приймати неупереджені і мотивовані рішення, визначати інтереси і мотиви поведінки інших осіб, примирювати сторони з протилежними інтересами (ПРН -4);

володіти юридичною термінологією та юридичною технікою, правильно відтворювати результати професійної діяльності в юридичній та іншій документації (ПРН -11);

знати і розуміти природу та зміст основних правових інститутів та процедур національного права і особливості їх реалізації та застосування (ПРН -12);

вміти виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення з використанням наявних теоретичних і прикладних знань у відповідності з принципами захисту прав людини і її основоположних свобод (ПРН -13);

вміти застосовувати набуті знання, аналізувати факти, здійснювати логічний, критичний і системний аналіз документів, мотивовано обґрунтовувати свій правовий висновок (ПРН -15);

вміти розробляти проекти актів застосування права відповідно до такого висновку (ПРН -16);

вміти застосовувати отримані теоретичні знання в процесі надання консультацій, практичної юридичної допомоги (ПРН -18)