

## МЕНЕДЖМЕНТ

Тип	Дисципліна професійної підготовки
Код	К-19
Семестр	3, 4
Загальна кількість кредитів/годин:	10 кредитів / 300 годин
Форма контролю	Іспит
Викладач	К.е.н. Бей Г.В.
Необхідні обов'язкові попередні та супутні навчальні дисципліни:	“Основи менеджменту”, “Економіка підприємства”, “Економіка праці та управління персоналом”
Місце у структурно-логічній схемі:	К-19 Менеджмент викладається на другому році навчання в бакалавраті
Форми навчання:	лекції, практичні заняття, самостійна робота
Критерії оцінювання:	поточний контроль – 60 балів підсумковий контроль – 40 балів
Мова викладання:	українська

### ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Теоретичні основи менеджменту. Зміст, предмет, об'єкт і методи дослідження. Основи категорії менеджменту. Принципи та закони організації. Поняття менеджера, його особистісні якості й управлінські ролі. Розвиток теорії менеджменту. Школа наукового управління. Школа людських відносин. Школа поведінкових наук. Сутність процесного, системного, ситуаційного підходів. Класичні та неокласичні теорії менеджменту. Особливості формування сучасної моделі менеджменту в Україні. Організація як об'єкт управління. Формальні і неформальні організації. Внутрішнє середовище організації. Зовнішнє середовище організації. Концепція життєвого циклу організації. Організація як функція управління. Основні складові організаційного процесу: розподіл праці, департаменталізація, делегування повноважень, встановлення діапазону контролю, створення механізмів координації. Планування як функція управління. Види планів: стратегічні та оперативні, короткострокові та довгострокові, завдання та орієнтири. Управлінське обстеження сильних і слабких сторін організації. Аналіз стратегічних альтернатив і вибір стратегії. Мотивація як функція управління. Психологічні та фізіологічні особливості працівника. Теорії і моделі процесів мотивування: змістовний і процесний підходи. Засоби мотиваційного впливу. Контроль як функція управління. Принципи і цілі функції контролювання. Етапи процесу контролювання: формування стандартів вимірювання, порівняння фактичного виконання зі стандартами, оцінка та регулювання. Параметри ефективної системи контролю. Організаційні структури управління. Види ОСУ. Взаємодія структур організації. Методи управління. Адміністративні методи управління. Економічні методи управління. Соціально-психологічні методи. Процес прийняття рішень. Види управлінських рішень. Три основні моделі прийняття рішень: класична, поведінкова, ірраціональна модель. Етапи процесу прийняття рішень. Комунікації в управлінні. Вимоги, що висуваються до інформації. Методи і види комунікацій. Етапи комунікаційного процесу. Міжособові та організаційні комунікації. Правила ефективної комунікації. Влада й особистий вплив. Вплив і стратегії, застосовувані керівником підприємства. Теорії лідерства. Загальна характеристика моделі сучасного менеджера. Керівництво і лідерство. Авторитарний і демократичний стилі

керівництва, «керівник, зосереджений на людині» і «керівник зосереджений на роботі».  
Управління конфліктами. Причини виникнення конфліктів. Функціональні наслідки конфліктів. Управління конфліктною ситуацією. Зарубіжний досвід управління.

***Програмні результати навчання, визначені в освітній програмі:***

Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства (ПРН-1)

Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень (ПРН-2)

Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації (ПРН-3)

Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень (ПРН-4)

Виявляти навички організаційного проектування (ПРН-5)

Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації (ПРН-6)

Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи (ПРН-7)

Показувати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації (ПРН-8)

Пояснювати, аналізувати та здійснювати комунікацію у різних сферах діяльності організації (ПРН-9)

Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації (ПРН-10)

Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації (ПРН-12)

Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним (ПРН-14)

Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера (ПРН-15)