

Професійна дисципліна за вибором 11

(Облік у бюджетних установах / Облік у суб'єктів державного сектору)

Назва: 071_OiO_Облік у бюджетних установах_2018

ОБЛІК У БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВАХ

Тип	дисципліна професійної та практичної підготовки за вибором студента
Код	К-53
Семестр	8
Загальна кількість кредитів/годин	5 кр. / 150 год.
Форма контролю	екзамен
Викладач	к.е.н., доцент Гевлич Л.Л.
Необхідні обов'язкові попередні та супутні навчальні дисципліни	«Бухгалтерська справа», «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік», «Облік і звітність в оподаткуванні»
Місце у структурно-логічній схемі	К-53 Облік у бюджетних установах викладається на четвертому році навчання
Форми навчання	лекції, практичні заняття, самостійна робота, індивідуальна робота, модульна контрольна робота, екзамен
Критерії оцінювання	поточний контроль - 60 балів: організаційно-навчальна робота 25 б., самостійна робота 10 б., індивідуальна робота 10 б., модульна контрольна робота 15 б.; підсумковий контроль: наукова робота або екзамен або індивідуальне творче завдання - 50 балів.
Мова викладання	українська

ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Принципи організації бюджетної системи України. Особливості обліку в бюджетних установах. Кошторис - основний плановий документ бюджетної установи. Облік фінансування, доходів, видатків і витрат бюджетних установ. Облік необоротних активів бюджетних установ. Облік запасів бюджетної установи. Облік розрахунків бюджетних установ. Звітність бюджетних установ.

Програмні результати навчання, визначені в освітній програмі:

Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, законів, причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем (ПРН-1).

Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності (ПРН-3).

Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств, установ, організацій та інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень (ПРН-4).

Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств (ПРН-5).

Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності (ПРН-6).

Знати механізм функціонування бюджетно-податкової системи України та враховувати її особливості з метою організації обліку та формування звітності на суб'єктах господарювання (ПРН-7).

Демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві (ПРН-14).

Виконувати професійні функції з урахуванням вимог трудової дисципліни та планування (ПРН-19).

Розробляти заходи з оптимізації облікових систем в рамках облікової політики конкретних суб'єктів господарювання та галузей економіки (ПРН-20).

Адаптуватися до змін нормативних вимог у сфері економіки, оподаткування, обліку, контролю, аудиту (ПРН-21).

Назва: 071_ОіО_Облік у суб'єктів державного сектору_2018

ОБЛІК У СУБ'ЄКТІВ ДЕРЖАВНОГО СЕКТОРУ

Тип	дисципліна професійної та практичної підготовки за вибором студента
Код	К-53
Семестр	8
Загальна кількість кредитів/годин	5 кр. / 150 год.
Форма контролю	екзамен
Викладач	к.е.н., доцент Гевлич Л.Л.
Необхідні обов'язкові попередні та супутні навчальні дисципліни	«Бухгалтерська справа», «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік», «Облік і звітність в оподаткуванні»
Місце у структурно-логічній схемі	К-53 Облік у суб'єктів державного сектору викладається на четвертому році навчання
Форми навчання	лекції, практичні заняття, самостійна робота, індивідуальна робота, модульна контрольна робота, екзамен
Критерії оцінювання	поточний контроль - 60 балів: організаційно-навчальна робота 25 б., самостійна робота 10 б., індивідуальна робота 10 б., модульна контрольна робота 15 б.; підсумковий контроль: наукова робота або екзамен або індивідуальне творче завдання - 50 балів.
Мова викладання	українська

ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Поняття, структура, принципи організації бюджетної системи України. Стадії, права та функції учасників бюджетного процесу. Контроль за дотриманням бюджетного законодавства. Поняття та різновиди суб'єктів державного сектору, принципи організації обліку у них. Сутність облікової політики суб'єктів державного сектору. Організаційні форми бухгалтерського обліку на суб'єктах державного сектору. Технологія облікового процесу. План рахунків бухгалтерського обліку суб'єктів державного сектору. Процедура складання кошторису. Облік у бюджетних установах. Облік у Державній казначейській службі. Облік у Пенсійному фонді України.

Програмні результати навчання, визначені в освітній програмі:

Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, законів, причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем (ПРН-1).

Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності (ПРН-3).

Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств, установ, організацій та інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень (ПРН-4).

Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств (ПРН-5).

Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності (ПРН-6).

Знати механізм функціонування бюджетно-податкової системи України та враховувати її особливості з метою організації обліку та формування звітності на суб'єктах господарювання (ПРН-7).

Демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві (ПРН-14).

Виконувати професійні функції з урахуванням вимог трудової дисципліни та планування (ПРН-19).

Розробляти заходи з оптимізації облікових систем в рамках облікової політики конкретних суб'єктів господарювання та галузей економіки (ПРН-20).

Адаптуватися до змін нормативних вимог у сфері економіки, оподаткування, обліку, контролю, аудиту (ПРН-21).